



Til medlemene i Formannskap/økonomiutval

Det vert med dette kalla inn til / gjort kjent med møte i Formannskap/økonomiutval

Møtestad: Kommunestyresalen, Kommunehuset

Dato: 09.06.2016

Tid: 09:00

Dersom De ikkje kan møte, ber ein om at De melder frå til sentralbordet snarast råd.

For leiar

Saksliste

Utvals- saksnr	Innhald	Lukka
	Referatsaker	
RS 38/16	Melding om vedtak - Åmotsdal 17 Mai Komitee - Svar på søknad om tilskot	
RS 39/16	Melding om vedtak - LHL Midt-Telemark - Svar på søknad om midlar	
RS 40/16	Melding om vedtak - Betel juniorgruppe / Betel søndagsskule - Tilskot	
RS 41/16	Melding om vedtak - Seljord Indremisjon - Svar på søknad om tilskot	
RS 42/16	Melding om vedtak - Vefall Brekke Grendelag - Svar på søknad om tilskot	
RS 43/16	Melding om vedtak - Flatdal bygdeutviklingslag - Svar på søknad om tilskot	
RS 44/16	Melding om vedtak - Flatdal barnelag - Svar på søknad om tilskot	
RS 45/16	Melding om vedtak - Seljord husflidlag - Svar på søknad om tilskot	
RS 46/16	Melding om vedtak - Seljord Målarklubb - Svar på søknad om tilskot	
RS 47/16	Melding om vedtak - Flatdal Ungdomslag - Svar på søknad om tilskot	
RS 48/16	Melding om vedtak - Nordbygdi Grendelag - Svar på søknad om tilskot	
RS 49/16	Melding om vedtak - Manndal Grendelag - Svar på søknad om tilskot	
RS 50/16	Melding om vedtak - Amcar Vest-Telemark - Svar på søknad om tilskot	
RS 51/16	Melding om vedtak - Seljord Spelemannslag - Svar på søknad om tilskot	
RS 52/16	Melding om vedtak - Tusseleiken Barneleikaring - Svar på søknad om tilskot	
RS 53/16	Melding om vedtak - Flatdal Idrettslag - Svar på søknad om tilskot	
RS 54/16	Melding om vedtak - 17. mai-komiteen Seljord - Svar på søknad om tilskot	
RS 55/16	Melding om vedtak - 17. mai-komiteen Flatdal - Tilskot	
RS 56/16	Melding om vedtak - Svar på søknad om tilskot	
RS 57/16	Melding om vedtak - Seljord Hagelag - Svar på søknad om tilskot	
RS 58/16	Melding om vedtak - Kivledalen Løypelag - Svar på søknad om tilskot	

- RS 59/16 Melding om vedtak - Seljord Skulemusikk - Svar på søknad om tilskot
- RS 60/16 Melding om vedtak - Telemark Karate - Svar på søknad om tilskot
- RS 61/16 Melding om vedtak - Seljord Mållag - Svar på søknad om tilskot
- RS 62/16 Melding om vedtak - Flatdal Samfunnshus - Svar på søknad om tilskot
- RS 63/16 Melding om vedtak - Seljord Idrettslag - Svar på søknad om tilskot
- RS 64/16 Melding om vedtak - Kvambekk / Angre løypelag - Svar på søknad om tilskot
- RS 65/16 Melding om vedtak - Betel barne- og ungdomsarbeid - Svar på søknad om tilskot
- RS 66/16 Melding om vedtak - Grenland Livredning og Svømmeklubb - Tilskot
- RS 67/16 Melding om vedtak - Langlim Grendelag - Svar på søknad om tilskot
- RS 68/16 Melding om vedtak - Seljordshei grendelag - Svar på søknad om tilskot
- RS 69/16 Melding om vedtak - Åmotsdal Idrettslag - Svar på søknad om tilskot
- RS 70/16 Melding om vedtak - Nes Bedehus - Svar på søknad om tilskot
- RS 71/16 Melding om vedtak - Seljord Skyttarlag - Svar på søknad om tilskot
- RS 72/16 Melding om vedtak - Seljord Jakt Og Fiskelag - Tilskot
- RS 73/16 Melding om vedtak - Seljord folkemusikklag - Svar på søknad om tilskot
- RS 74/16 Melding om vedtak - Seljord Seniordans - Svar på søknad om støtte til kurs i sittedans
- RS 75/16 Melding om vedtak - Flatdal misjonslag - Svar på søknad om tilskot
- RS 76/16 Melding om vedtak - Moen Foreldrelag - Svar på søknad om tilskot
- RS 77/16 Melding om vedtak - Åmotsdal Ungdomslag - Svar på søknad om tilskot
- RS 78/16 Melding om vedtak - Flatdal Skulekorps - Svar på søknad om tilskot
- RS 79/16 Melding om vedtak - Rust 4H - Svar på søknad om tilskot
- RS 80/16 Melding om vedtak - Skorve 4H - Svar på søknad om tilskot
- RS 81/16 Melding om vedtak - Seljord Turlag/Barnas turlag Seljord - Tilskot
- RS 82/16 Melding om vedtak - Telemark folkemusikklag - Tilskot UngFolk 2016
- RS 83/16 Serveringsløyve - Åmotsdal Gatekjøkken AS Kåsene/ Breiner
- RS 84/16 Serveringsløyve for bakeriutsal - Aasmundsen Bakeri

- RS 85/16 Støtte til Selma Award 2016 -Vest-Telemark vidaregåande skule avd Seljord
- RS 86/16 Serveringsløyve Nets kafe - Telesentretet - Jørg Wagner
- RS 87/16 Aasmundsen bakeriutsalg - Serveringsløyve søndagar
Saker til handsaming
- PS 61/16 Årsrekneskap 2015 for Seljord kommune
- PS 62/16 Årsmelding 2015 for Seljord kommune
- PS 63/16 Budsjettkontroll/Økonomisk oversyn pr. 31.05.2016 - Driftsbudsjettet
- PS 64/16 Investeringsbudsjettet - Rebudsjetteringar og tilleggsløyvingar
- PS 65/16 Rapportering arbeidsprogram 2.kvartal 2016
- PS 66/16 Kommunal planstrategi -Seljord kommune 2016 -2019
- PS 67/16 Søknad om salsløyve for alkoholhalding drikk - Hegna Camping DA
- PS 68/16 Søknad om ambulerande løyve for skjenking av alkoholhaldig drikk - Norsk Bobil og Caravanclubb
- PS 69/16 Mandat plannemnd nytt bibliotek
- PS 70/16 Søknad om støtte til Skateboarding across Norway - Evensen Pictures
- PS 71/16 TV-aksjonen NRK 2016
- PS 72/16 Snuplass for bussar ved Ungdomsskulen.

Referatsaker

RS 38/16 Melding om vedtak - Åmotsdal 17 Mai Komitee - Svar på søknad om tilskot



Åmotsdal 17 Mai Komiteen

3844 ÅMOTSDAL
Att.: Bjørn Arve Nordbø

Kultur og næring - delegera - nr. 16/13

Dykkar ref:	Vår ref 2016/450-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 15.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Åmotsdal 17 Mai Komiteen - Tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016. Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;

Seljord kommune løyver dykk kr 12.000,- som tilskot til årets 17. mai arrangement. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet de gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet med årets 17. mai. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 15.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) Åmotsdal 17 Mai Komitee, , 3844, ÅMOTSDAL	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



LHL MIDT-TELEMARK
Seljevegen 1
3830 ULEFOSS

Kultur og næring - delegera - nr. 16/9

Dykkar ref:	Vår ref 2016/155-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 233	Dato: 15.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - LHL Midt-Telemark - Svar på søknad om midlar

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 2000,- som tilskot til drift og administrasjon for 2015. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei friviljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 15.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) LHL MIDT-TELEMARK, Seljevegen 1, 3830, ULEFOSS	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



BETEL SELJORD

3840 SELJORD

Att.: Gudrun Kasin / Bjørg Gotehus

Kultur og næring - delegera - nr. 16/17

Dykkar ref:	Vår ref 2016/373-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 18.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Betel juniorgruppe / Betel søndagsskule - Tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Seljord kommune har få frie midlar til kulturarbeid og kommunen ynskjer at desse midlane kjem til nytte for dei lag og foreiningar som har verkeleg har trong for støtte til drift og administrasjon i år. Kommunen prioriterer difor ikkje årets midlar til lag og foreiningar som har så høg egenkapital at denne vil kunne dekke meir 2 gonger utgiftene for drifta i året.

Kommunen kan ha avvika frå dette om det er spesielle grunnar til det, som større vedlikehaldsarbeid, ekstra satsing for born/ungdom etc.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;

Seljord kommune løyver ikkje tilskot til drift og administrasjon av dykkar lag/ foreining for 2016.

Dette på grunn av de har så høg egenkapital at de lett kan drifte og administrere dykkar lag/foreining i år utan støtte frå kommunen.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så

seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
(3)Mottakar (namn og adresse) BETEL SELJORD, , 3840, SELJORD	(2) Dato 18.04.2016
(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark	
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



SELJORD INDREMISJON
Brøløsvegen 10
3840 SELJORD
Att.: Aud Lie Solheim

Kultur og næring - delegera - nr. 16/18

Dykkar ref:	Vår ref 2016/399-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 18.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Seljord Indremisjon - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver ikkje tilskot til drift og administrasjon av dykkar lag/foreining for 2016.
Kommunen ser Seljord indremisjon som trussamfunn som får støtte av kommunen gjennom andre ordningar.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 18.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) SELJORD INDREMISJON, Brøløvsvegen 10, 3840, SELJORD	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



VEFALL BREKKE GRENDELAGE
Øvre Bø Vefall Brekke grendehus
3800 BØ I TELEMARK
Att.: Lene Brekke

Kultur og næring - delegera - nr. 16/19

Dykkar ref:	Vår ref 2016/458-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 18.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Vefall Brekke Grendelag - Tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver ikkje tilskot til drift og administrasjon av dykkar lag for 2016. Dette på grunn av at kommunen har begrensa med frie midlar og Grendelaget har eigen servituttavtale med kommunen som gjev ein fast sum til laget.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 18.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) VEFALL BREKKE GRENDELAGE, Øvre Bø Vefall Brekke grendehus, 3800, BØ I TELEMARK	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



FLATDAL BYGDEUTVIKLINGSLAG
c/o Bjønn Rue
3841 FLATDAL

Kultur og næring - delegera - nr. 16/20

Dykkar ref:	Vår ref 2016/296-3	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 18.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Flatdal bygdeutviklingslag - Tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 15.000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av budsjett Teknisk eining.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 18.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) FLATDAL BYGDEUTVIKLINGSLAG, c/o Bjønn Rue, 3841, FLATDAL	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Flatdal barnelag v/ Anne Dale Rue
Flatdalsvegen 839
3841 FLATDAL

Kultur og næring - delegera - nr. 16/23

Dykkar ref:	Vår ref 2016/389-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 18.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Flatdal barnelag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 3000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjett 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
(3)Mottakar (namn og adresse) Flatdal barnelag v/ Anne Dale Rue, Flatdalsvegen 839, 3841, FLATDAL	(2) Dato 18.04.2016 (4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



SELJORD HUSFLIDSLAG
v/ Turid Øverbø Heiåvegen 120A
3844 ÅMOTSDAL
Att.: Turid Øverbø

Kultur og næring - delegera - nr. 16/25

Dykkar ref:	Vår ref 2016/417-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 18.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Seljord husflidlag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 2000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 18.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) SELJORD HUSFLIDSLAG, v/ Turid Øverbø Heiåvegen 120A, 3844, ÅMOTSDAL	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Seljord Målarklubb

3840 SELJORD
Att.: Erna Slaaen

Kultur og næring - delegera - nr. 16/24

Dykkar ref:	Vår ref 2016/407-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 18.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Seljord Målarklubb - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 10.000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjett 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 18.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) Seljord Målarklubb, , 3840, SELJORD	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



FLATDAL UNGDOMSLAG
v/Guro Mæland Sudgarden Flatdalsvegen 1130
3841 FLATDAL
Att.: Guro Mæland Sudgarden

Kultur og næring - delegera - nr. 16/26

Dykkar ref:	Vår ref 2016/424-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 18.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Flatdal Ungdomslag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 4000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 18.04.2016
(3) Mottakar (namn og adresse) FLATDAL UNGDOMSLAG, v/Guro Mæland Sudgarden Flatdalsvegen 1130, 3841, FLATDAL	(4) Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Nordbygdi Grendelag
v/Gunn Helga Vindfjell, Kasland 3
3840 SELJORD
Att.: Halgeir Brekke

Kultur og næring - delegera - nr. 16/30

Dykkar ref:
BVGUCUG

Vår ref
2016/428-2

Sakshandsamar:
Asbjørn Storrusten

Arkivkode:
223

Dato:
19.04.2016

Melding om vedtak - Nordbygdi Grendelag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 5000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 19.04.2016
(3) Mottakar (namn og adresse) Nordbygdi Grendelag, v/Gunn Helga Vindfjell, Kasland 3, 3840, SELJORD	(4) Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



MANNDAL GRENDELAG
Langlimvegen 355
3841 FLATDAL
Att.: Heidi Eilefsen

Kultur og næring - delegera - nr. 16/31

Dykkar ref: MBHJ3B	Vår ref 2016/429-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 19.04.2016
-----------------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Manndal Grendelag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 3000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 19.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) MANNDAL GRENDELAGE, Langlimvegen 355, 3841, FLATDAL	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



AMCAR VEST-TELEMARK
Nordbygdivegen 193
3840 SELJORD
Att.: Gunnar Andre Gundersen

Kultur og næring - delegera - nr. 16/32

Dykkar ref:	Vår ref 2016/430-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 19.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Amcar Vest-Telemark - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 4000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 19.04.2016
(3) Mottakar (namn og adresse) AMCAR VEST-TELEMARK, Nordbygdivegen 193, 3840, SELJORD	(4) Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumentar og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



SELJORD SPELEMANNSLAG
Flatdalsvegen 771
FLATDAL3841
Att.: Sara Fjågesund Aase

Kultur og næring - delegera - nr. 16/40

Dykkar ref:	Vår ref 2016/449-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 19.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Seljord Spelemannslag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 5000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
(3)Mottakar (namn og adresse) SELJORD SPELEMANNSLAG, Flatdalsvegen 771, 3841, FLATDAL	(2) Dato 19.04.2016
(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark	
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Tusseleiken barneleikaring

SELJORD3840

Att.: Silje Nilsen Østensen

Kultur og næring - delegera - nr. 16/44

Dykkar ref:	Vår ref	Sakshandsamar:	Arkivkode:	Dato:
	2016/457-2	Asbjørn Storrusten	223	19.04.2016

Melding om vedtak - Tusseleiken Barneleikaring - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 4000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 19.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) Tusseleiken barneleikaring, , 3840, SELJORD	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



FLATDAL IL
Jorunn Barstad Birkrem Natadalsvegen 69
FLATDAL3841
Att.: Jorunn Barstad Birkrem

Kultur og næring - delegera - nr. 16/46

Dykkar ref:	Vår ref 2016/470-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 19.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Flatdal Idrettslag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 28.000,- som tilskot. Av desse er kr 20.000,- til drift og administrasjon, og kr 8000,- er til løypepreparering. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 19.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) FLATDAL IL, Jorunn Barstad Birkrem Natadalsvegen 69, 3841, FLATDAL	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



17. mai-komiteen v/ Einar Sollid
Manheimstrondi 65
3840 SELJORD

Kultur og næring - delegera - nr. 16/11

Dykkar ref:	Vår ref 2016/320-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 15.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - 17. mai-komiteen Seljord - Tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;

Seljord kommune løyver dykk kr 27.000,- som tilskot til årets 17. mai arrangement for 2015.

Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet de gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet med årets 17. mai. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
(3)Mottakar (namn og adresse) 17. mai-komiteen v/ Einar Sollid, Manheimstrondi 65, 3840, SELJORD	(2) Dato 15.04.2016
(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark	
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi
Klagefrist	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klage- instansen, jf. rubrikk (4).
Rett til å krevje grunngjeving	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Innhaldet i klaga	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Kostnadene med klagesaka	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Klage til Sivilombodsmannen	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Særlege opplysningar	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.



17. mai komiteen i Flatdal
c/o Svartdalsvegen 23
3841 FLATDAL

Kultur og næring - delegera - nr. 16/12

Dykkar ref:	Vår ref 2016/355-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 15.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - 17. mai-komiteen Flatdal - Tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016. Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;

Seljord kommune løyver dykk kr 12.000,- som tilskot til årets 17. mai arrangement for 2015. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet de gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet med årets 17. mai. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 15.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) 17. mai komiteen i Flatdal, c/o Svartdalsvegen 23, 3841, FLATDAL	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



SELJORD SOGELAG
c/o Peder Johannes Lindhjem Blåbærstigen 7
3840 SELJORD
Att.: Peder Lindhjem

Kultur og næring - delegera - nr. 16/14

Dykkar ref:	Vår ref 2016/362-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 18.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 6000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 18.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) SELJORD SOGELAG, c/o Peder Johannes Lindhjem Blåbærstigen 7, 3840, SELJORD	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



SELJORD HAGELAG
v/Torill Gunstensen Gravshaugvegen 29
3840 SELJORD
Att.: Torill Gunstensen

Kultur og næring - delegera - nr. 16/15

Dykkar ref:	Vår ref 2016/367-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 18.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Seljord Hagelag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 2000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 18.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) SELJORD HAGELAG, v/Torill Gunstensen Gravshaugvegen 29, 3840, SELJORD	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Kivledalen Løypelag
Postboks 114
3840 SELJORD
Att.: Svein Tveiten

Kultur og næring - delegera - nr. 16/16

Dykkar ref:	Vår ref 2016/372-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 18.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Kivledalen Løypelag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 6000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 18.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) Kivledalen Løypelag, Postboks 114, 3840, SELJORD	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



SELJORD SKULEMUSIKK
c/o Inger Noraberg Nordbygdivegen 93
SELJORD3840
Att.: Villy Aufles

Kultur og næring - delegera - nr. 16/37

Dykkar ref:	Vår ref	Sakshandsamar:	Arkivkode:	Dato:
	2016/447-2	Asbjørn Storrusten	223	19.04.2016

Melding om vedtak - Seljord Skulemusikk - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 20.000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei friviljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
(3)Mottakar (namn og adresse) SELJORD SKULEMUSIKK, c/o Inger Noraberg Nordbygdivegen 93, 3840, SELJORD	(2) Dato 19.04.2016 (4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



TELEMARK KARATE
c/o Ronny Kjosvold Råmunddal Livegen 267
BØ I TELEMARK3803
Att.: Lone H. Kultan

Kultur og næring - delegera - nr. 16/39

Dykkar ref:	Vår ref	Sakshandsamar:	Arkivkode:	Dato:
	2016/451-2	Asbjørn Storrusten	223	19.04.2016

Melding om vedtak - Telemark Karate - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 10.000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei friviljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 19.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) TELEMARK KARATE, c/o Ronny Kjosvold Råmunddal Livegen 267, 3803, BØ I TELEMARK	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



SELJORD MÅLLAG
Flatdalsvegen 771
FLATDAL3841
Att.: Torunn Räftevold Rue

Kultur og næring - delegera - nr. 16/41

Dykkar ref:	Vår ref 2016/452-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 19.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Seljord Mållag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Seljord kommune har få frie midlar til kulturarbeid og kommunen ynskjer at desse midlane kjem til nytte for dei lag og foreiningar som har verkeleg har trong for støtte til drift og administrasjon i år. Kommunen prioriterer difor ikkje årets midlar til lag og foreiningar som har så høg eigenkapital at denne vil kunne dekke meir 2 gonger utgiftene for drifta i året. Kommunen kan ha avvika frå dette om det er spesielle grunnar til det, som større vedlikehaldsarbeid, ekstra satsing for born/ungdom etc.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver ikkje tilskot til drift og administrasjon av dykkar lag/ foreining for 2016. Dette på grunn av de har så høg eigenkapital at de lett kan drifte og administrere dykkar lag/foreining i år utan støtte frå kommunen. Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei friviljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 19.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) SELJORD MÅLLAG, Flatdalsvegen 771, 3841, FLATDAL	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



FLATDAL SAMFUNNSHUS
c/o Sigbritt Grinaker Valhovd Flatdalsvegen 793
FLATDAL3841

Kultur og næring - delegera - nr. 16/48

Dykkar ref:	Vår ref 2016/499-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 19.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Flatdal Samfunnshus - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 3000,- som tilskot for drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 19.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) FLATDAL SAMFUNNSHUS, c/o Sigbritt Grinaker Valhovd Flatdalsvegen 793, 3841, FLATDAL	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



SELJORD IDRETTSLAG
Postboks 86
SELJORD3835
Att.: Adele Helen Tveiten Øya

Kultur og næring - delegera - nr. 16/53

Dykkar ref:	Vår ref 2016/454-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 20.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Seljord Idrettslag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 34.000,- som tilskot. Av desse er kr 30.000,- til drift og administrasjon. Kr 4000,- er til løypepreparering. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 20.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) SELJORD IDRETTSKLAG, Postboks 86, 3835, SELJORD	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumentar og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



KVAMBEKK/ANGRE LØYPELAG
c/o Bjørn Arve Nordbø Bergevegen 21
3844 ÅMOTSDAL

Kultur og næring - delegera - nr. 16/8

Dykkar ref:	Vår ref 2016/570-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 15.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Kvambekk / Angre løypelag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 20.000,- som tilskot til drift og administrasjon for 2015. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei friviljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 15.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) KVAMBEKK/ANGRE LØYPELAG, c/o Bjørn Arve Nordbø Bergevegen 21, 3844, ÅMOTSDAL	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



BETEL PINSEMENIGHET ÅMOTSDAL
Åmotsdal
3844 ÅMOTSDAL
Att.: Elisabeth Nordgarden

Kultur og næring - delegera - nr. 16/21

Dykkar ref:	Vår ref 2016/374-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 18.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Betel barne- og ungdomsarbeid - Tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 3000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 18.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) BETEL PINSEMENIGHET ÅMOTSDAL, Åmotsdal, 3844, ÅMOTSDAL	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



GRENLAND LIVREDNING OG SVØMMEKLUBB
Larviksveien 207
3290 STAVERN
Att.: Nina Bråthen

Kultur og næring - delegera - nr. 16/27

Dykkar ref: 5Ki5ED	Vår ref 2016/425-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 19.04.2016
-----------------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Grenland Livredning og Svømmeklubb - Tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 10.000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 19.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) GRENLAND LIVREDNING OG SVØMMEKLUBB, Larviksveien 207, 3290, STAVERN	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre

	saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



LANGLIM GRENDELAGE
v/ Heidi Sudgarden Langlimvegen 1104
3841 FLATDAL
Att.: Turid Sudgarden

Kultur og næring - delegera - nr. 16/28

Dykkar ref: N5ZWX4	Vår ref 2016/426-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 19.04.2016
-----------------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Langlim Grendelag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Seljord kommune har få frie midlar til kulturarbeid og kommunen ynskjer at desse midlane kjem til nytte for dei lag og foreiningar som har verkeleg har trong for støtte til drift og administrasjon i år. Kommunen prioriterer difor ikkje årets midlar til lag og foreiningar som har så høg eigenkapital at denne vil kunne dekke meir 2 gonger utgiftene for drifta i året. Kommunen kan ha avvika frå dette om det er spesielle grunnar til det, som større vedlikehaldsarbeid, ekstra satsing for born/ungdom etc.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver ikkje tilskot til drift og administrasjon av dykkar lag/ foreining for 2016. Dette på grunn av de har så høg eigenkapital at de lett kan drifte og administrere dykkar lag/foreining i år utan støtte frå kommunen. Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så

seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 19.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) LANGLIM GRENDELAGE, v/ Heidi Sudgarden Langlimvegen 1104, 3841, FLATDAL	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



SELJORDSHEI GRENDELAGE
v/Rita Andersen Garvikstrondi 450
3840 SELJORD
Att.: Arvid Øverland

Kultur og næring - delegera - nr. 16/29

Dykkar ref:	Vår ref	Sakshandsamar:	Arkivkode:	Dato:
UUQ2B2	2016/427-2	Asbjørn Storrusten	223	19.04.2016

Melding om vedtak - Seljordshei grendelag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 5000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 19.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) SELJORDSHEI GRENDELAGE, v/Rita Andersen Garvikstrondi 450, 3840, SELJORD	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



ÅMOTSDAL IDRETTSLAG
Åmotsdalsvegen 1519
3844 ÅMOTSDAL
Att.: Svein Aasmund Aase

Kultur og næring - delegera - nr. 16/33

Dykkar ref:	Vår ref 2016/431-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 19.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Åmotsdal Idrettslag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk til saman kr 21.000,-. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.
Kr 17.000.- gjeld drift- og administrasjon og kr 4000,- gjeld løypepreparering.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 19.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) ÅMOTSDAL IDRETTSLAG, Åmotsdalsvegen 1519, 3844, ÅMOTSDAL	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Nes Bedehus
Garvikstrondi 650
SELJORD3840
Att.: Kristoffer Hoff

Kultur og næring - delegera - nr. 16/36

Dykkar ref:	Vår ref	Sakshandsamar:	Arkivkode:	Dato:
	2016/443-2	Asbjørn Storrusten	223	19.04.2016

Melding om vedtak - Nes Bedehus - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 4000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei friviljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 19.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) Nes Bedehus, Garvikstrondi 650, 3840, SELJORD	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumentar og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Seljord Skyttarlag
v. Olav Kvalem, Nordbygdivegen 83
SELJORD3840

Kultur og næring - delegera - nr. 16/38

Dykkar ref:	Vår ref 2016/448-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 19.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Seljord Skyttarlag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 8000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei friviljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 19.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) Seljord Skyttarlag, v. Olav Kvalem, Nordbygdivegen 83, 3840, SELJORD	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



SELJORD JAKT OG FISKELAG
Prestegardsvegen 21
SELJORD3840
Att.: Per A Brekke

Kultur og næring - delegera - nr. 16/43

Dykkar ref:	Vår ref	Sakshandsamar:	Arkivkode:	Dato:
	2016/456-2	Asbjørn Storrusten	223	19.04.2016

Melding om vedtak - Seljord Jakt Og Fiskelag - Tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 6000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
(3)Mottakar (namn og adresse) SELJORD JAKT OG FISKELAG, Prestegardsvegen 21, 3840, SELJORD	(2) Dato 19.04.2016 (4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Seljord folkemusikklag
v/ Sara Fjågesund, Flatdalsvegen 1302
SELJORD3840

Kultur og næring - delegera - nr. 16/52

Dykkar ref:	Vår ref	Sakshandsamar:	Arkivkode:	Dato:
	2016/555-2	Asbjørn Storrusten	223	20.04.2016

Melding om vedtak - Seljord folkemusikklag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 5000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 20.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) Seljord folkemusikklag, v/ Sara Fjågesund, Flatdalsvegen 1302, 3840, SELJORD	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



SENIORDANS SELJORD

Olea Crøgers veg 7

3840 SELJORD

Att.: Borgny S. Tøfte

Kultur og næring - delegera - nr. 16/10

Dykkar ref:	Vår ref	Sakshandsamar:	Arkivkode:	Dato:
	2016/228-2	Asbjørn Storrusten	223	15.04.2016

Melding om vedtak - Seljord Seniordans - Støtte til kurs i sittedans

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;

Seljord kommune løyver dykk kr 5600,- som tilskot til drift og administrasjon for 2015. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei friviljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 15.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) SENIORDANS SELJORD, Olea Crøgers veg 7, 3840, SELJORD	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Flatdal misjonslag v/ Aase Sundbø
Flatdalsvegen 872
3841 FLATDAL

Kultur og næring - delegera - nr. 16/22

Dykkar ref:	Vår ref 2016/385-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 18.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Flatdal misjonslag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;

Seljord kommune løyver dykk kr 3000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjett 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 18.04.2016
(3) Mottakar (namn og adresse) Flatdal misjonslag v/ Aase Sundbø, Flatdalsvegen 872, 3841, FLATDAL	(4) Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



MOEN FORELDRELAG
c/o Adle Helen Tveiten Øya Kapteinsgata 42
SELJORD3840

Kultur og næring - delegera - nr. 16/34

Dykkar ref:	Vår ref	Sakshandsamar:	Arkivkode:	Dato:
	2016/438-2	Asbjørn Storrusten	223	19.04.2016

Melding om vedtak - Moen Foreldrelag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 4000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 19.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) MOEN FORELDRELAG, c/o Adle Helen Tveiten Øya Kapteinsgata 42, 3840, SELJORD	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



ÅMOTSDAL UNGDOMSLAG
Rønjomsgrendi 19
ÅMOTSDAL3844
Att.: Gunhild Dyrland

Kultur og næring - delegera - nr. 16/45

Dykkar ref:	Vår ref	Sakshandsamar:	Arkivkode:	Dato:
	2016/459-2	Asbjørn Storrusten	223	19.04.2016

Melding om vedtak - Åmotsdal Ungdomslag - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 7000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei friviljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 19.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) ÅMOTSDAL UNGDOMSLAG, Rønjomsgrendi 19, 3844, ÅMOTSDAL	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Flatdal skulekorps
v/Eldbjørg Lognvik, Flatdalsvegen 880
FLATDAL3841

Kultur og næring - delegera - nr. 16/47

Dykkar ref:	Vår ref 2016/482-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 19.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Flatdal Skulekorps - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 20.000,- som tilskot for drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei frivilljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
(3)Mottakar (namn og adresse) Flatdal skulekorps, v/Eldbjørg Lognvik, Flatdalsvegen 880, 3841, FLATDAL	(2) Dato 19.04.2016 (4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Rust 4H
v/ Irene Aarbakk, Sudbøvegen 107
ÅMOTSDAL3844

Kultur og næring - delegera - nr. 16/49

Dykkar ref:	Vår ref	Sakshandsamar:	Arkivkode:	Dato:
	2016/544-2	Asbjørn Storrusten	223	19.04.2016

Melding om vedtak - Rust 4H - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 2000,- som tilskot for drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei friviljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 19.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) Rust 4H, v/ Irene Aarbakk, Sudbøvegen 107, 3844, ÅMOTSDAL	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Skorve 4H
Flatdalsvegen 771
FLATDAL3841
Att.: Torunn Räftevold Rue

Kultur og næring - delegera - nr. 16/42

Dykkar ref:	Vår ref 2016/453-3	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 19.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Skorve 4H - Svar på søknad om tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 2000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei friviljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
(3)Mottakar (namn og adresse) Skorve 4H, Flatdalsvegen 771, 3841, FLATDAL	(2) Dato 19.04.2016 (4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi
	ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klage-
Klagefrist	instansen, jf. rubrikk (4).
	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Seljord Turlag/Barnas turlag Seljord
c/o Jacob Naadlandsveg 61
SELJORD3840

Kultur og næring - delegera - nr. 16/50

Dykkar ref:	Vår ref 2016/557-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 20.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Seljord Turlag/Barnas turlag Seljord - Tilskot

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 10.000,- som tilskot til drift og administrasjon. Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei friviljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten
Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator
Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 20.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) Seljord Turlag/Barnas turlag Seljord, c/o Jacob Naadlandsveg 61, 3840, SELJORD	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følge av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Telemark folkemusikklag - Kjell Stundal

Kultur og næring - delegera - nr. 16/51

Dykkar ref:	Vår ref 2016/518-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten	Arkivkode: 223	Dato: 20.04.2016
-------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	---------------------

Melding om vedtak - Telemark folkemusikklag - Tilskot UngFolk 2016

Seljord kommune syner til dykkar søknad om tilskot til drift og administrasjon av lag og foreiningar, 17.mai arrangement og løypekjøring for 2016.

Kommunen har handsamma søknaden og vedteke;
Seljord kommune løyver dykk kr 10.000,- som tilskot til prosjektet UngFolk på Folkehøgskulen.
Løyvinga er av kulturbudsjettet 440.

Kommunen er veldig nøgd med det store arbeidet dei friviljuge gjer for innbuarane og ynskjer dykk lukke til med arbeidet. Løyvinga vil bli utbetala til oppgitt konto innan rimeleg tid.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt.

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing
Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Næring og utvikling	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 20.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) Telemark folkemusikklag - Kjell Stundal, , ,	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumentar og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



«MOTTAKERNAVN»
«ADRESSE»
«POSTSTED» «POSTNR»
«KONTAKT»

Kultur og næring - delegera - nr. 16/57

Dykkar ref:	Vår ref	Sakshandsamar:	Arkivkode:	Dato:
«REF»	2016/601-3	Asbjørn Storrusten, 35065155 as@seljord.kommune.no	U63	20.04.2016

Serveringsløyve - Åmotsdal Gatekjøkken AS Kåsene/ Breiner

Åse Marie Kåsene og Lene Breiner har i dag serveringsløyve på Storemoen Nytt-Brukt i Åmotsdal og ynskjer å endre løyva til å gjelde Åmotsdal gatekjøkkenet.

Dei har blitt tilbydt å overta gatekjøkkenet i Åmotsdal pr 29.4.2016 og i den samanhengen har dei stifta verksemda Åmotsdal Gatekjøkken As. Dei ynskjer å utvide tilbodet på gatekjøkkenet med m.a. servering av middagsmat. Kåsene og Breiner besto Etablererprøva for serveringsverksemder i 2015.

Vedtak;

Seljord kommune gjev Serveringsløyve til Åse Marie Kåsene og Lene Breiner, Åmotsdal Gatekjøkken As for drift av Åmotsdal gatekjøkken. Lene Breiner er dagleg leiar i verksemda.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

Kopi Mattilsynet

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 20.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) «Adresse», «Adresse», «Adresse», «Adresse»	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Aasmundsens Bakeri Telemarksbakern Eff. AS
v/ Hanne Smeland

Kultur og næring - delegera - nr. 16/55

Dykkar ref:	Vår ref 2016/545-3	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten, Tlf. 35065155 as@seljord.kommune.no	Arkivkode: U01	Dato: 20.04.2016
-------------	-----------------------	---	-------------------	---------------------

Serveringsløyve for bakeriutsal - Aasmundsens Bakeri Telemarksbakern Eff. AS

Aasmundsen Bakeri Telemarksbakern Eff. AS søker om serveringsløyve for bakeriutsal på Brøløs i Seljord. Det er Hanne Christine Smeland som vil vere ansvarleg for utsalet.

Hanne C. Smeland har gjennomført og bestått Etablererprøva for serveringsverksemder jf. Lov om serveringsverksemder.
Politiet har ingen merknadar til Smeland sinandel.

Vedtak

Seljord kommune gjev Serveringsløyve til Aasmundsen bakeri Telemarksbakern Eff. AS sitt for bakeriutsal på Brøløs i Seljord. Hanne C. Smeland vil vere dagleg leiar og ansvarleg for drifta av utsalet.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten
Kultur- næringssjef

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

Kopi Mattilsynet

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Næring og utvikling	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 20.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) Aasmundsen Bakeri - Hanne Smeland, , ,	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Seljord kommune

Kultur og næring

Vest-Telemark vidaregåande skule avd Seljord

Att.: Kenneth Bø

Kultur og næring - delegera - nr. 16/58

Dykkar ref:	Vår ref 2016/875-2	Sakshandsamar: Asbjørn Storrusten, Tlf. 35065155 as@seljord.kommune.no	Arkivkode: 223	Dato: 29.04.2016
-------------	-----------------------	---	-------------------	---------------------

Støtte til Selma Award 2016 - Vest-Telemark vidaregåande skule avd Seljord

Seljord kommune syner til Dykkar førespurnad om sponsing av arrangementet Selma Award 2016.

Seljord kommune har vurdert førespurnaden og gjort følgjande vedtak;

Seljord kommune løyver kr 5.000,- til Selma Award 2016. Løyvinga er av kulturbudsjettet.

Seljord kommune ynskjer dykk lukke til med arrangementet, beløpet kan bli utbetala ved at de sender ein kort oppmoding med adresse for ansvarlege og kontornummer.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef, folkehelsekoordinator

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 29.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) Vest-Telemark vidaregåande skule avd Seljord, , ,	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Seljord kommune

Til
Regie Wagner

Att; Jørg Wagner

Kultur og næring - delegera - nr. 16/56

Dykkar ref: Vår ref
2016/847-1

Sakshandsamar:
Asbjørn Storrusten,
Tlf. 35065155
as@seljord.kommune.no

Arkivkode:
U63

Dato:
20.04.2016

Serveringsløyve Nets kafé, Telesenteret - Jørg Wagner

Regie Wagner, org nr 914484197, søker om serveringsløyve for Nets Kafé, Telesenteret. Det er Jørg Wagner som vil vere ansvarleg for verksemda.

Jørg Wagner har gjennomført og bestått Etablererprøva for Serveringsverksemder jf.Lov om serveringsverksemder. Politiet har ingen merknader til vandelen.

Vedtak

Seljord kommune gjev Regi Wagner, 914484197, Serveringsløyve for Nets kafé, Telesenteret. Det er Jørg Wagner som er ansvarleg for verksemda.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten

Kultur- og næringssjef

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

Kopi Mattilsynet

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Kultur og næring	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet)
	(2) Dato 20.04.2016
(3)Mottakar (namn og adresse) Jørg Wagner, , ,	(4)Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Storingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	



Aasmundsen bakeriutsalg

Att.: Hanne C. Smeland

Kultur og næring - delegera - nr. 16/60

Dykkar ref:	Vår ref	Sakshandsamar:	Arkivkode:	Dato:
	2016/1046-2	Asbjørn Storrusten, 35065155 as@seljord.kommune.no	U62	25.05.2016

Aasmundsen bakeriutsalg - Serveringsløyve søndagar

Aasmundsen bakeriutsalg søker den 23.5. 2016 om å ha sundagsope bakeriutsal på Brøløs i perioden 29. mai tom Dyrsku'n (11.sept. 2016).

Lov om heilagdagdar og helgedagsfred seier m.a. i

§ 5. *Salg fra faste utsalgssteder*

På helligdager skal faste utsalgssteder som selger varer til forbrukere, holde stengt. På jul-, påske- og pinseften skal de stenge kl. 16.

Dette gjelder m.a. ikkje for

5. salg fra serveringssted og

12. salg av varer i tilknytning til produksjonssteder mv.som er tilrettelagt for turisme.

Seljord kommune har handsamma dykkar søknad og gjort følgjande vedtak:

Aasmundsen bakeriutsal kan etter Lov om heilagdagdar og helgedagsfred halde ope på sundagar, som serveringsstad og for sal av varer i tilknytning til produksjonsstadar.

Vedtaket er gjort etter delegert fullmakt

Vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut.

Klaga skal sendast skriftleg til den som har gjort vedtaket, skriv kva for vedtak det klagast over, den eller dei endringar som er ynskjeleg, og dei årsaker du vil gje for klaga. Dersom du klager så seint at det kan være uklart for oss om du har klaga i rett tid, blir du beden om å gje opp dato då denne meldinga kom fram.

Med venleg helsing

Asbjørn Storrusten

Næringssjef

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

(1) Sendar (stemplet til forvaltningsorganet) Seljord kommune Næring og utvikling	Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak. (Forvaltningslova §27 tredje leddet) (2) Dato 25.05.2016
(3) Mottakar (namn og adresse) Aasmundsen bakeriutsalg, , ,	(4) Klageinstans Fylkesmannen i Telemark
Denne meldinga gjev viktige opplysningar dersom De vil klage på eit vedtak De er gjort kjend med.	
Klagerett	De har rett til å klage på vedtaket.
Kven kan De klage til?	Klaga sender De til oss, dvs. det organet som er ført opp i rubrikk (1). Dersom vi ikkje endrar vedtaket vårt som følgje av klaga, sender vi klaga over til klageinstansen, jf. rubrikk (4).
Klagefrist	Klagefristen er tre – tre – veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt før fristen går ut. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklart for oss om De har klaga i rett tid, bør De gjeva opp datoen for når De fekk dette brevet. Dersom De klagar for seint, kan vi sjå bort frå klaga. De kan søkje om å få lengre klagefrist, og då må De nemne grunnen til at De ønskjer det.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De meiner at vi ikkje har grunngjeve vedtaket, kan De krevje ei slik grunngjeving før fristen går ut. Ny klagefrist blir då rekna frå den dagen De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	De må presisere - kva for eit vedtak De klagar på - årsaka til at De klagar - den eller dei endringar De ynskjer - eventuelt andre opplysningar som kan ha noko å seie for vurderinga av klaga. - Klaga må underskrivast.
Utsetjing av gjennomføring av vedtaket	Jamvel om De har klagerett, kan vedtaket til vanleg setjast i verk med det same. De kan søkje om å få utsett gjennomføringa av vedtaket til klagefristen er ute eller til klaga er avgjort.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka. Reglane om dette finst i §18 og §19 i forvaltningslova. De må i tilfelle ta kontakt med oss, jf. rubrikk (1). De vil då få nærmare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.
Kostnadene med klagesaka	De kan søkje om å få dekt utgifter til den advokathjelpa De treng, etter reglane om fritt rettsråd. Her gjeld det visse grenser for inntekt og eige. Fylkesmannen eller advokaten Dykkar kan gjeva nærare opplysningar om dette. Det er også høve til å krevje dekning for store kostnader som har med klagesaka å gjere. Normalt er det då ein føresetnad at det organet som gjorde det opphavlege vedtaket, har gjort ein feil slik at vedtaket blir endra. Klageinstansen (jf. rubrikk (4)) vil orientere Dykk om retten til å krevje slik dekning.
Klage til Sivilombodsmannen	Stortingsombodet for forvaltninga (Sivilombodsmannen) har ikkje høve til å ta opp saker som er avgjorde av Kongen i statsråd. Dersom De no får klaga Dykkar avgjort i statsråd fordi Kongen er klageinstans, kan De såleis ikkje seinare føre saka inn for Sivilombodsmannen.
Særlege opplysningar	

Saker til handsaming

PS 61/16 Årsrekneskap 2015 for Seljord kommune



Seljord kommune

Arkiv: 210
Saksnr.: 2016/1105-1
Sakshand.: Kari Gro Espeland
Direkte tlf.: 35065106
Dato: 31.05.2016

Saksframlegg

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskap/økonomiutval	61/16	09.06.2016
Kommunestyret		22.06.2016

Årsrekneskap 2015 for Seljord kommune

Saksdokument:

Vedlegg:

- 1 Årsrekneskap 2015
- 2 Rapport om revisjon av rekneskapen til Seljord kommune 2015 skannet versjon
- 3 Saksutskrift - Årsrekneskap og årsmelding 2015 for Seljord kommune - Uttale frå kontrollutvalet
- 4 Brev frå revisjonen

Saksutgreiing:

Rådmannen legg fram årsrekneskap 2015 for Seljord kommune med tilhøyrande dokumentasjon frå Telemark kommunerevisjon IKS og brev frå revisjonen som er adressert til kommunestyret med kopi til formannskapet.

Årsrekneskapen vart handsama av kontrollutvalet i Seljord kommune 01.06.2015. Vedtak går fram av saksutskrift vedlegg 3.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår formannskapet/økonomiutvalet til å legge fylgjande framlegg til vedtak fram for kommunestyret:

Kommunestyret godkjenner årsrekneskap 2015 for Seljord kommune.
Mindreforbruket på kr 7 625 285, 53 vert avsettast til disposisjonsfond.

Utskrift til:

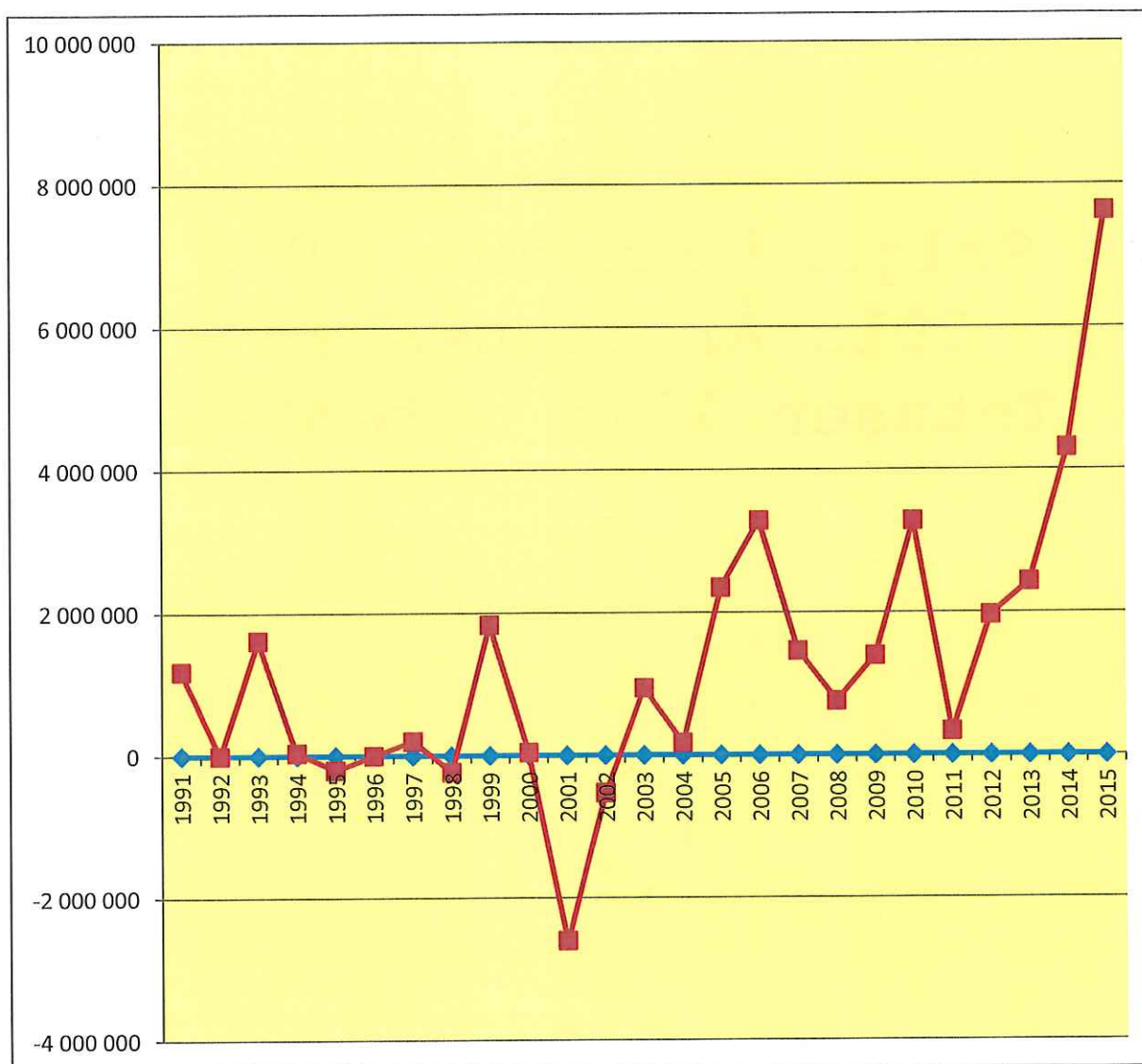
2015 Se
Årsrekne
2015 Se
Årsrekne
2015 Se
Årsrekne
2015 Se
Årsrekne

immune
neskap
immune
neskap
immune
neskap
immune
neskap



2015

Meirforbruk/Mindreforbruk



Mindreforbruket i 2015 er kr 7.625.285,53.

Gjennomsnittleg mindreforbruk pr. år i perioden 1991-2015 er kr 1.268.000

Meirforbruk/Mindreforbruk er avviket mellom rekneskap og justert budsjett

Avviket frå justert budsjett utgjør 2,85 % av "sum driftsinntekter" og "sum eksterne finansinntekter" som til saman er på kr 267.983.093,56.

Innhold

Revisjonsmelding for 2015	Side 3-4
Økonomisjefens 2014 årsrapport	Side 5-16
Rekneskapsskjema 1A - Driftsrekneskapen	Side 17
Rekneskapsskjema 1B - Driftsrekneskapen	Side 18
Rekneskapsskjema 2A - Investeringsrekneskapen	Side 19
Rekneskapsskjema 2B - Investeringsrekneskapen	Side 20
Økonomisk oversyn - Drift	Side 21
Økonomisk oversyn - Investering	Side 22
Balanserekneskapen	Side 23
Note 1 Endring i arbeidskapital	Side 25
Note 2 Pensjon	Side 26-27
Note 3 Garantiansvar	Side 28
Note 4 Krav, langsiktig gjeld og kortsiktig gjeld i høve til kommunale og fylkeskommunale foretak etter § 11 og § 27 i kommunelova	Side 28
Note 5 Aksjar og andelar som er førde opp som anleggsmidler	Side 28
Note 6 Avsetjing til fond og bruk av fond	Side 29
Note 7 Kapitalkonto	Side 30
Note 8 Sal av finansielle anleggsmiddel	Side 30
Note 9 Interkommunalt samarbeid etter kommunelova § 27	Side 31
Note 10 Sjølvkostområder	Side 32

Diverse diagram, tabellar og kommentarar:

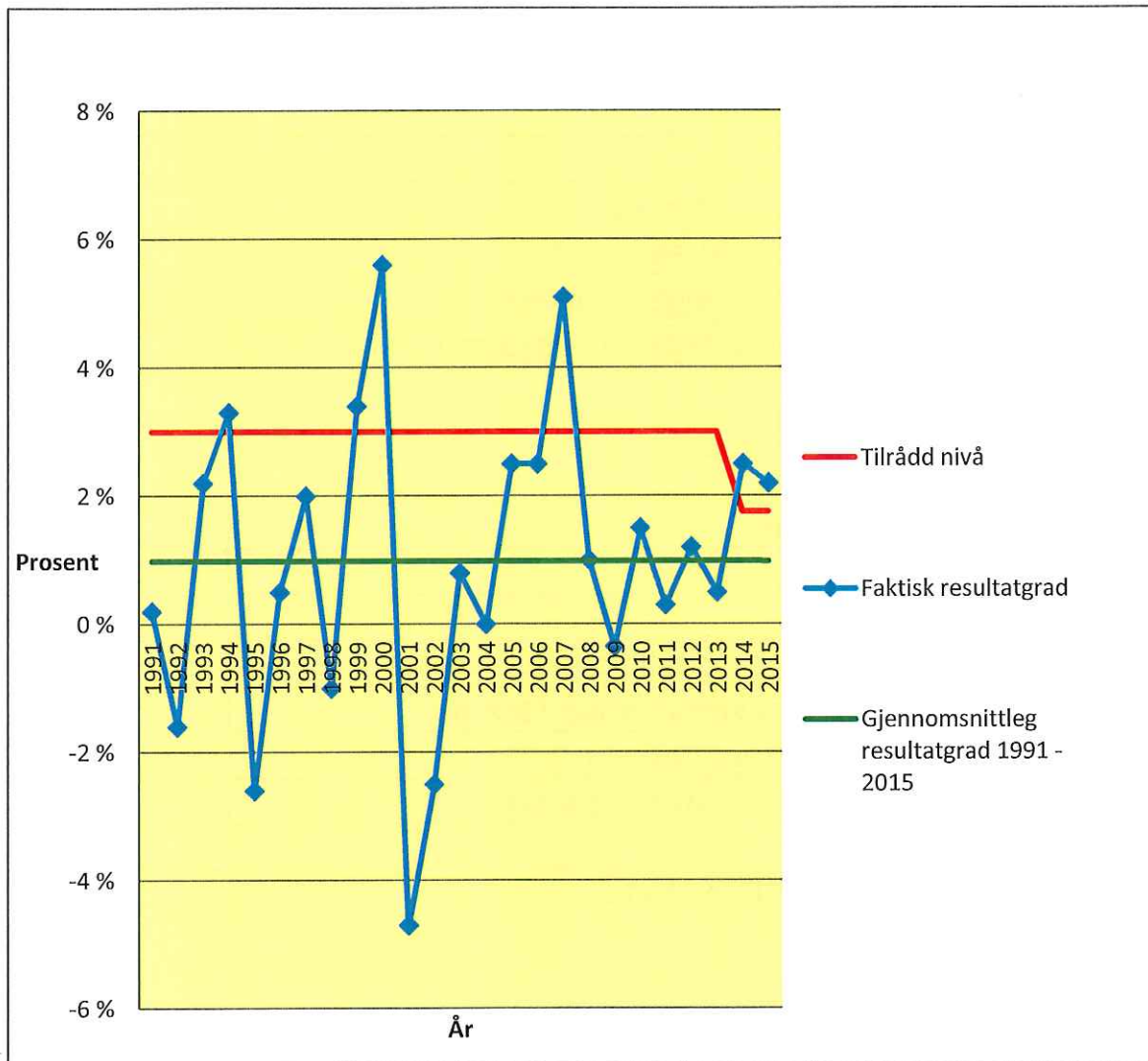
Meirforbruk/Mindreforbruk (Diagram)	Første omslagsside
Netto resultatgrad (Diagram)	Side 2
Brutto lånegjeld pr. innbyggjar. (Diagram)	Side 24
Brutto lånegjeld i prosent av drifts- og finansinnt. (Diagram)	Side 24
Disposisjonsfond. Balansekonto 25650001 (Tabell)	Siste omslagsside

Det er side 17-32 (ekskl. side 24) som er den offisielle rekneskapen etter kravspesifikasjonen i "*Forskrift om årsrekneskap og årsmelding*".

Dei andre sidene er revisjonsmeldinga og tilleggsinformasjon.

Netto resultatgrad

Netto driftsresultat rekna ut i prosent av sum driftsinntekter



I 2015 var netto resultatgrad 2,20 %.

Netto driftsresultat kr 5.810.538,81 i prosent av sum driftsinntekter kr 264.309.209,70.

Til og med 2013 var "tommelfingerregelen" at netto resultatgrad burde vere minst **3 %** (over tid).

Frå og med 2014 har "Det tekniske beregningsutvalg for kommunal og fylkeskommunal økonomi" gjort ei ny vurdering av tilrådd nivå for netto driftsresultat. Den nye vurderinga er eit tilrådd netto driftsresultat på **1,75 %** for kommunar (og 4 % for fylkeskommunar)

Gjennomsnittleg resultatgrad i perioden 1991 - 2015 har vore **0,89 %**.

Netto driftsresultat er driftsinntekter (inkl. ordinære rente- og avdragsutgifter) ÷ driftsutgifter (inkl. ordinære rente- og avdragsutgifter). **Netto driftsresultat** vert òg kalla "overskot disponibelt til eigenkapital på investeringar og avsetjingar (sparing)". Dette resultatbegrepet kan samanliknast med "Resultat før årsoppgjerdisposisjonar" i eit privat (resultatorientert) rekneskap, sjølv om det ikkje er heilt same omgrepet.

Hovedkontor:
Postboks 2805, 3702 Skien
Tlf: 35 91 70 30
e-post: post-tnr@tekomrev.no
www.tekomrev.no

Distriktkontor:
Postboks 83, 3833 Bø
Tlf: 35 05 90 00

Foretaksregisteret:
985 867 402 MVA

Til
Kommunestyret i Seljord kommune

Vår ref.: 16/1056/kase
Deres ref.:
Arkivkode: 828 200

Melding frå revisor

Uttale om årsrekneskapen

Vi har revidert årsrekneskapen for Seljord kommune som viser kr 181 141 842,90 til fordeling drift og eit rekneskapsmessig mindreforbruk på kr 7 625 285,53. Årsrekneskapen er samansett av balanse per 31. desember 2015, driftsrekneskap, investeringsrekneskap, og økonomiske oversikter for rekneskapsåret avslutta per denne datoen, og ein omtale av vesentlege rekneskapsprinsipp som er nytta, og andre noteopplysningar.

Administrasjonssjefen sitt ansvar for årsrekneskapen

Administrasjonssjefen er ansvarleg for å utarbeide årsrekneskapen og for at den gir ei dekkande framstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal rekneskapsskikk i Noreg, og for slik intern kontroll som administrasjonssjefen finn nødvendig for å gjere det mogleg å utarbeide ein årsrekneskap som ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, korkje som følge av misleg framferd eller feil.

Revisor sine oppgåver og plikter

Vår oppgåve er å gje uttrykk for ei meining om denne årsrekneskapen på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Noreg, medrekna International Standards on Auditing. Revisjonsstandardane krev at vi etterlever etiske krav og planlegg og gjennomfører revisjonen for å oppnå tryggande sikkerheit for at årsrekneskapen ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon.

Ein revisjon inneber utføring av handlingar for å innhente revisjonsbevis for beløpa og opplysningane i årsrekneskapen. Dei valde handlingane avheng av revisor sitt skjønn, mellom anna vurderinga av risikoane for at årsrekneskapen inneheld vesentleg feilinformasjon, anten det skuldast misleg framferd eller feil. Ved ei slik risikovurdering tek revisor omsyn til den interne kontrollen som er relevant for kommunen si utarbeiding av ein årsrekneskap som gir ei dekkande framstilling. Formålet er å utforme revisjonshandlingar som er formålstenlege etter tilhøva, men ikkje å gi uttrykk for ei meining om effektiviteten av kommunen sin interne kontroll. Ein revisjon omfattar også ei vurdering av om dei rekneskapsprinsippa som er nytta, er formålstenlege, og om rekneskapsestimata som er utarbeidd av leinga, er rimelege, og ei vurdering av den samla presentasjonen av årsrekneskapen.

Vi meiner at innhenta revisjonsbevis er tilstrekkeleg og formålstenleg som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Vi meiner at årsrekneskapen er avgjeven i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlege ei dekkande framstilling av den finansielle stillinga til Seljord kommune per 31. desember 2015 og av resultatet for rekneskapsåret som vart avslutta per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal rekneskapsskikk i Noreg.

Utsegn om andre tilhøve

Konklusjon om budsjett

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, meiner vi at dei disposisjonar som ligg til grunn for rekneskapen i det alt vesentlege er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpa i årsrekneskapen stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsmeldinga

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, meiner vi at opplysningane i årsmeldinga om årsrekneskapen er konsistente med årsrekneskapen og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, og kontrollhandlingar vi har funne nødvendige etter internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», meiner vi at leiinga har oppfylt si plikt til å sørge for ordentleg og oversiktleg registrering og dokumentasjon av kommunen sine rekneskapsopplysningar i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Noreg.

Andre forhold

Denne revisjonsmeldinga erstattar tidlegare gjeve revisjonsmelding datert 15. april 2016, som vart gitt ved utløpet av forskriftas frist for å avgje revisjonsmelding.

Bø, 2. mai 2016

Telemark kommunerevisjon IKS



Kjell Ekman

oppdragsansvarlig revisor/
statsautorisert revisor



Elizabeth Kasin
oppdragsrevisor

Kopi: Kontrollutvalet
Formannskapet
Rådmann Kari Gro Espeland

ØKONOMISJEFENS 2015 ÅRSRAPPORT

Økonomisjefens årsrapport for 2015 vil i hovudsak innehalde reine økonomiske vurderingar og oppstillingar, med fokus på avvik, nykjeltal og historiske utviklingstrekk. Når det gjeld vurdering av drifta, måloppnåing og andre vurderingar om korleis Seljord kommune har gjort det i 2015, vert det vist til årsmeldinga.

I denne årsrapporten vert alle tal runda av til næraste heile kr 1.000.

Driftsrekneskapen viser eit mindreforbruk (overskot) på **kr 7.625.000** og investeringsrekneskapen eit udisponert beløp (overskot) på **kr 0**.

Driftsrekneskapen - Avviksoversyn

Rekneskap samanlikna med justert budsjett

Siste økonomirapportering til kommunestyret var den 22.10.2015 i sak 107/15 "Budsjettkontroll/ økonomisk oversyn pr. 30. september 2015 – Driftsbudsjettet". I denne saka var det estimert eit mindreforbruk på om lag kr 2,7 mill. (kr 2.671.000). Mindreforbruket vart kr 7.625.000, dvs. kr 4.954.000 betre enn estimert.

1	REKNESKAPSSKJEMA 1A:	Rekneskap	Just. budsjett	Avvik
2	Skatt på inntekt og formue	-63 970 000	-62 945 000	-1 025 000
3	Ordinært rammetilskot	-102 744 000	-102 440 000	-304 000
4	Skatt på eigedom	-9 315 000	-9 324 000	9 000
5	Konsesjonsavgifter	-2 010 000	-1 959 000	-51 000
6	Naturressursskatt	-4 222 000	-4 114 000	-108 000
7	Rente- og investeringskompensasjon	-1 022 000	-1 000 000	-22 000
8	Integreringstilskot (flyktningemidlar)	-7 955 000	-7 024 000	-931 000
9	Sum frie disponible inntekter	-191 238 000	-188 806 000	-2 432 000
10	Renteinntekter og utbyte	-3 640 000	-3 460 000	-180 000
11	Renteutgifter, provisjonar og andre finansutgifter	4 914 000	5 859 000	-945 000
12	Avdrag på lån	7 035 000	7 070 000	-35 000
13	Netto finansinntekter/-utgifter	8 309 000	9 469 000	-1 160 000
14	Til ubundne avsetjingar	4 304 000	4 304 000	0
15	Til bundne avsetjingar	2 016 000	1 979 000	37 000
16	Bruk av tidlegare års rekneskapsmessige mindreforbruk	-4 304 000	-4 304 000	0
17	Bruk av bundne avsetjingar	-231 000	-231 000	0
18	Netto avsetjingar	1 785 000	1 748 000	37 000
19	Overført til investeringsbudsjettet	2 000	0	2 000
20	Til fordeling drift (line 9+13+18+19)	-181 142 000	-177 589 000	-3 553 000
21	Sum fordelt til drift (= line 37)	173 517 000	177 589 000	-4 072 000
22	Rekneskapsmessig mindreforbruk (-) (line 20+21)	-7 625 000	0	-7 625 000
23	REKNESKAPSSKJEMA 1B:	Rekneskap	Just. budsjett	Avvik
24	Til fordeling. Fordelt slik ↓ (= line 37)	-181 142 000	-177 589 000	-3 553 000
25	Netto programområde 1 Sentraladministrasjon og fellesutg.	33 205 000	35 829 000	-2 624 000
26	Tilleggsøyvingar	0	952 000	-952 000
27	Lønsreserve	0	233 000	-233 000
28	Kyrkjelege føremål (ansvar 130)	3 848 000	3 726 000	122 000
29	Omstillingsprosjekt 2015	0	48 000	-48 000
30	Konsesjonskraftsal	-5 490 000	-5 155 000	-335 000
31	Avskrivningar	10 390 000	10 500 000	-110 000
32	Motpost avskrivningar	-10 390 000	-10 500 000	110 000
33	Netto programområde 2 Skule og oppvekst	61 181 000	61 948 000	-767 000
34	Netto programområde 3 Helse og omsorg	66 928 000	67 504 000	-576 000
35	Netto programområde 4 Kultur, næring og utvikling	5 160 000	5 521 000	-361 000
36	Netto programområde 5 Teknisk	8 685 000	6 983 000	1 702 000
37	Sum fordelt. Netto programområde 1-5	173 517 000	177 589 000	-4 072 000

Grøne tal i kursiv med kreditteikn ("minus") framom er inntekter eller positivt resultat (overskot).

Svarte tal er utgifter.

Raude tal er negativt resultat (underskot).

Som vi ser (line 20) har rekneskapsskjema 1 A (kommunestyrets fellesinntekter/-utgifter) eit overskot kr 3.553.000 og rekneskapsskjema 1 B (programområda, line 37 og 21) eit overskot på kr 4.072.000. Samla overskot (såkalla "mindreforbruk") vart då kr 7.625.000 (line 22).

På rekneskapsskjema 1 A er dei største avvika: Høgare skatteinntekter, lågare renteutgifter og meir integreringstilskot (jf. bl.a. familieegjenforeningar). På landsbasis vart skatteinntektene kr 1,8 milliard høgare enn lagt til grunn i Revidert Nasjonalbudsjett (RNB).

På rekneskapsskjema 1 B (programområda) er det største mindreforbruket på PO 1 (kr 2,6 mill.). Av dette utgjør redusert premieavvik kr 2 mill. og NAV kommune kr 650.000. Posten for tilleggsløyvingar vart underforbruk med kr 952.000. Av dette var kr 802.000 ei tilleggsløyving til eventuelle ekstraavgifter i samband med utvida flyktningmottak.

På PO 5 er det eit stort meirforbruk (kr 1,7 mill.). Om lag kr 0,5 mill. av dette er på VAR-området (til sjølvkost). Delar av dette meirforbruket tek vi inn att i VAR-avgiftene (avlaup) i åra som kjem. Resten av meirforbruket skuldast lågare inntekter frå oppmåling og uføresette utgifter til skredvurderingsrapport Skorve samdrift, regressgrav kloakkanlegg, eigenandel for brann ved Steinmoen, auke i kommunale avgifter på kommunale bygg etter endring av gebyrregulativet for vatn og avlaup, overtid i samband med flaum og meir naudsynt (akutt) vedlikehald av kommunale bygg (inkl. inventar/utstyr) enn budsjettert.

Investeringsrekneskapen – Avviksoversyn

Rekneskap samanlikna med justert budsjett

Investeringar i anleggsmidlar. Rekneskapsskjema 2B

Grøne tal med minus (÷) framom er mindregift. Raude tal er meirutgift.

Avrunda til næraste heile kr 1.000

Line	Prosj.	Prosjektnamn	Rekneskap	Just. budsj.	Avvik
1	111	Kommunestyresal	149 000	152 000	-3 000
2	115	Ny telefonsentral kommunehuset	254 000	246 000	8 000
3	117	A-melding	129 000	138 000	-9 000
4	118	Oppgradering av arkiv- og datasystem (ePhorte)	154 000	375 000	-221 000
5	119	Microsoft-lisensar	399 000	424 000	-25 000
6	120	Nye PC'ar	383 000	301 000	82 000
7	232	Flatdal skule, oppgradering av uteområde	13 000	375 000	-362 000
8	233	Seljord barneskule, oppgradering av uteområde	13 000	375 000	-362 000
9	315	Ombygging Gravebremsen/Heddelitunet og nye omsorgsbustader	3 000	0	3 000
10	318	Alarm- og telefonsystem på Nesbukti pleie- og omsorgssenter	684 000	688 000	-4 000
11	319	Omsorgsplan, forstudie (planarbeid og grovskisse frå arkitekt)	168 000	169 000	-1 000
12	401	Lakshøl	64 000	62 000	2 000
13	419	Turveg og oppfylling av masse ved Nesbukti, forprosjekt/prosjektering	198 000	125 000	73 000
14	525	Trafikktryggleikstiltak	966 000	1 000 000	-34 000
15	571	Nytt vassverk i Seljord	21 188 000	20 108 000	1 080 000
16	584	Flatdal vassverk - utviding	1 000	0	1 000
17	585	Århus industriområde, vatn og avlaup	16 000	0	16 000
18	586	Kommunale bruer - utbetring/oppgradering	168 000	155 000	13 000
19	587	Bustadområde Tømmeråsen tomt 49-53	6 000	0	6 000
20	588	Bustadområde Runningen II	588 000	591 000	-3 000
21	589	Slamcontainer på Seljord renseanlegg	0	150 000	-150 000
22	590	Bil teknisk avdeling	101 000	101 000	0
23	Sum	Investeringar i anleggsmidlar (Rekneskapsskjema 2B)	25 645 000	25 535 000	110 000

Det vart bruka meir pengar på prosjekt 571 Seljord vassverk enn budsjettert. Dette skuldast at ein del av utgiftene vart "forskottet" til 2015 (i staden for 2016). Oppgradering av uteområda ved Flatdal skule og Seljord barneskule (prosjekt 232 og 233) vart vedtekne i kommunestyret 22. oktober 2015 og kom so vidt i gang i 2015 med noko prosjektering. Ein del av oppgraderinga av sak- og arkivsystemet ePhorte (prosjekt 118) er utsett til 2016. Det er òg innkjøp av slamcontainer på Seljord renseanlegg (prosjekt 589).

Investeringsrekneskapen – Finansiering

Samla finansieringsbehov i investeringsrekneskapen er kr 29.230.000 (jf. ”Rekneskapsskjema 2A – Investeringsrekneskapen”), fordelt med kr 25.645.000 i ”reine” investeringsutgifter i anleggsmiddel og kr 3.585.000 i såkalla finansieringstransaksjonar (jf. skjemaet ”Økonomisk oversyn – Investering”).

	Sum totalt	%
Finansieringsbehov	29 230 000	
Lån	24 866 000	85,1 %
Tilskot og refusjonar 1)	998 000	3,4 %
Mva.kompensasjon 2)	848 000	2,9 %
Sal av fast eigedom	600 000	2,0 %
Mottekne avdrag på utlån	529 000	1,8 %
Bundne fond	51 000	0,2 %
Renteinntekter (til bunde fond)	2 000	0,0 %
Eigenkapital (ekskl. bundne fond)	1 336 000	4,6 %
Sum	29 230 000	100,0 %

- 1) Tilskot og refusjonar er kr 600.000 frå fylkeskommunen (sluttutbetaling av tildelte spelemidlar til skule- og aktivitetspark; klatretårn og baner for rullebrett, sykkel mm.), kr 487.000 frå Statens vegvesen til trafikktryggleikstiltak (aksjon skuleveg), kr 474.000 frå Vest-Telemarkrådet (grunnfondsmidlar til aksjeutviding i Vest-Telemark Næringsbygg), kr 30.000 frå Fylkesmannen til sentrumsnære turvegar og kr 6.000 frå Fylkesmannens skogfondskonto (hogst i Tømmeråsen i 2011).
- 2) Frå og med 2014 må all mva. kompensasjon opptent i investeringsrekneskapen inntektsførast i investeringsrekneskapen.

Eigenkapitalen på kr 1.336.000 er denne:

Ubunde investeringsfond	722 000
Sal av ei bustadtomt på Moen (gnr./bnr. 45/144 selt til Boinnova Smart Living AS)	600 000
Sal av påståande skog i Runningen II (avhogging av skog/tre på to tomter)	12 000
Overført frå driftsrekneskapen (frå renteinntekter Startlån)	2 000
Sum eigenkapital	1 336 000

Rekneskapsmessig meirforbruk/mindreforbruk

Tal med minus (÷) framom er meirforbruk

1991	1 184 000
1992	0
1993	1 619 000
1994	45 000
1995	÷ 199 000
1996	0
1997	206 000
1998	÷ 228 000
1999	1 836 000
2000	46 000
2001	÷ 2 601 000

2002	÷ 524 000
2003	945 000
2004	175 000
2005	2 350 000
2006	3 288 000
2007	1 463 000
2008	758 000
2009	1 393 000
2010	3 281 000
2011	331 000
2012	1 963 000
2013	2 428 000
2014	4 304 000
2015	7 625 000
Gjennomsnitt	1 268 000

”Rekneskapsmessig meirforbruk/mindreforbruk” (årets rekneskapsmessige resultat) er avviket frå justert budsjett, derav omgrepet meirforbruk/mindreforbruk.

Netto driftsresultat

Tal med minus (÷) framom er negativt netto driftsresultat

1991	143 000
1992	÷ 1 159 000
1993	1 634 000
1994	2 509 000
1995	÷ 2 044 000
1996	435 000
1997	1 815 000
1998	÷ 984 000
1999	3 536 000
2000	6 214 000
2001	÷ 5 484 000
2002	÷ 3 065 000
2003	1 065 000
2004	÷ 17 000
2005	3 614 000
2006	3 995 000
2007	8 861 000
2008	1 824 000
2009	÷ 689 000
2010	3 028 000
2011	676 000
2012	2 914 000
2013	1 343 000

2014	6 460 000
2015	5 811 000
Gjennomsnitt	1 697 000

Netto driftsresultat er **driftsinntekter** (inkludert ordinære rente- og avdragsinntekter) ÷ **driftsutgifter** (inkludert ordinære rente- og avdragsutgifter), dvs. eit reint **driftsomgrep**.

Dette resultatomgrepet kan samanliknast med "Resultat før årsoppgjersdisposisjonar" i eit privat (resultatorientert) rekneskap, sjølv om det ikkje er heilt same omgrepet. Ei privat verksemd må ha eit positivt driftsresultat for å kunne eksistere i marknaden. Dette må òg vere målet for ein kommune om han ikkje skal miste den økonomiske handlefridomen.

Arbeidskapital

(korrigert for netto premieavvik inkl. arbeidsgjevaravgift)

I 1000 KR	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Kasse og bankinnskot	32.736	28.907	21.327	22.575	26.411	44.492	60 133
+ Kortsiktige krav	13.062	11.251	19.010	19.136	17.492	16.342	16 086
÷ Kortsiktig gjeld	28.097	27.456	30.894	35.349	37.941	41.210	42 266
= KORRIGERT ARBEIDSKAPITAL	17.701	12.701	9.442	6.362	5.963	19.624	33 953

Likviditet

I 1000 KR	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Arbeidskapital (ikkje korrigert)	25.554	21.384	18.590	19.665	19.231	36.172	47.594
÷ Netto premieavvik inkl. arb.avg.	7.853	8.683	9.148	13.303	13.268	16.548	13.641
= KORRIGERT ARBEIDSKAPITAL	17.701	12.701	9.442	6.362	5.963	19.624	33.953
÷ Bundne drifts- og investeringsfond	10.512	7.676	6.179	6.900	5.329	5.489	4.406
÷ Ubundne investeringsfond	4.019	4.120	4.019	3.719	4.569	4.164	3.477
+ Udekt i investeringsrekneskapen	0	0	0	0	0	0	0
÷ Udisponert i invest.rekneskapen	249	0	0	0	0	0	0
÷ Ubrukte lånemidlar	6.897	5.455	5.217	5.601	8.598	20.014	26.362
= KORRIGERT LIKVIDITET	÷ 3.976	÷ 4.550	÷ 5.973	÷ 9.858	÷ 12.533	÷ 10.043	÷ 292

Arbeidskapital = Omlaupsmidlar ÷ Kortsiktig gjeld.

Omlaupsmidlar = Kortsiktige krav, premieavvik (aktiva) og kasse, postgiro og bankinnskot.

Kortsiktig gjeld = Anna kortsiktig gjeld og premieavvik (passiva).

I utgangspunktet er omlaupsmidlane (kasse, bankinnskot og kortsiktige krav) kr 33.953.000 større enn den kortsiktige gjelda (jf. korrigert arbeidskapital) og det utan premieavvik. Det som er "haken" er at i denne korrigerte arbeidskapitalen ligg både bundne drift- og investeringsfond (kr 4.406.000) og ubunde investeringsfond (kr 3.477.000), i tillegg til unytta lånemidlar (kr 26.362.000). Måtte heile dette "buet" gjerast opp pr. 31.12.2015 ville vi mangla kr 292.000.

.... men, sjølv om "korrigert likviditet" er ørlite negativ, så har likviditeten betra seg monaleg frå 2014 til 2015 (jf. den gode rekneskapsresultatet).

Lånegjeld

	LÅNEGJELD I 1000 KR	2010	2011	2012	2013	2014	2015
	Lån pr. 01.01	202.041	200.507	200.441	209.554	219.270	231.237
+	Opptak av nye lån	8.201	6.192	16.679	16.433	19.463	31.214
÷	Betalte avdrag	9.735	6.258	7.566	6.717	7.496	7.731
=	Høgding av lånegjelda	÷ 1 534	÷ 66	9.113	9.716	11.967	23.483
=	Lån pr. 31.12.	200.507	200.441	209.554	219.270	231.237	254.720
	Innbyggjarar pr. 01.01	2.966	2.955	2.959	2.945	2.989	3.002
	Lånegjeld pr. innbyggjar	kr 67.602	kr 67.831	kr 70.819	kr 74.455	Kr 77.363	Kr 84.850

Som ein "kuriøsitet": I 1991 var lånegjelda kr 26.096.000 som utgjorde kr 8.324 pr. innbyggjar (rekna etter innbyggjartalet pr. 31.12.1989 på 3.135).

Brutto lånegjeld er kr 254.720.000, men delar av lånegjelda har òg ei inntektsside. Kr 9.261.000 er lånt ut til huskjøparar i Seljord kommune (*utbetingslån, etableringslån og Startlån, inkl. unytta lånemidlar*) og kr 15.933.000 gjev grunnlag for *ulike tilskot frå staten (rente- og investeringskompensasjon)*. Tilskota frå staten er: Reform 97 (to av klasseromma på "nye" Seljord barneskule, grunnlag kr 183.000), sjukeheim og omsorgsbustader (Nesbukti pleie- og omsorgssenter inkl. sju omsorgsbustader, grunnlag kr 10.290.000 og to husvære på Gravebremsen, grunnlag kr 198.000) og div. skuleanlegg (den såkalla "skulepakka", grunnlag kr 5.262.000). **"Netto" lånegjeld** vert då kr 229.526.000 (kr 76.458 pr. innbyggjar).

Ein del av låna vert òg delvis "betjent" via *husleiger* (jf. *utleige- og omsorgsbustader*). I tillegg har Seljord kommune hatt låneopptak i samband med investeringar i *vatn- og avløpssektoren*. I utrekninga av årsavgiftene for vatn og avløp som *abonnentane* betalar er det *avskrivingar og kalkulatoriske renter på anleggsmidlane* som vert lagt til grunn (ikkje rente- og avdragskostnadane på låna). Nedskrive grunnlag for utrekning av kalkylerente for vatn og avløp i 2015 (såkalla "restverdi" pr. 31.12.2015) er kr 27.481.000. I Seljord kommune er brorparten av investeringane i vatn og avløp finansiert med låneopptak.

Rentevilkår. Restgjeld og nominell rente pr. 31.12.2015

Kontotekst	Beløp	Rente	Rentevilkår
Husbanken-Startlån 2003	800 000	2,386 %	5 års fastrente 01.11.2011- 01.11.2016
Husbanken-Startlån 2006	713 000	2,879 %	10 års fastrente 01.11.2011- 01.11.2021
Husbanken-Startlån 2008	392 000	2,879 %	10 års fastrente 01.11.2011- 01.11.2021
Husbanken-Startlån 2009	760 000	2,869 %	10 års fastrente 01.11.2011- 01.11.2021
Husbanken-Startlån 2010	810 000	2,869 %	10 års fastrente 01.11.2011- 01.11.2021
Husbanken-Startlån 2011	840 000	2,869 %	10 års fastrente 01.11.2011- 01.11.2021
Husbanken-Startlån 2012	900 000	1,985 %	Flytande rente
Husbanken-Startlån 2013	700 000	1,990 %	Flytande rente
Husbanken-Startlån 2014	1 900 000	1,990 %	Flytande rente
Husbanken-Startlån 2015	2 000 000	1,990 %	Flytande rente
Husbanken-Servicebustader Seljord 1992	348 000	1,869 %	10 års fastrente 01.11.2011- 01.11.2021 1)
Husbanken-Bustad Åmotsdal 2000/2001	547 000	2,879 %	10 års fastrente 01.11.2011- 01.11.2021
Husbanken-Bustad Moen (Ekre) 2002	463 000	2,879 %	10 års fastrente 01.11.2011- 01.11.2021
Husbanken-Bustad Storgård (Sollia) 2004	1 032 000	2,879 %	10 års fastrente 01.11.2011- 01.11.2021
Husbanken-Omsorgsbustader 2013	4 637 000	3,273 %	20 års fastrente 01.04.2013- 01.04.2033
Husbanken-Heddelitunet 2014	7 813 000	1,990 %	Flytande rente
Kommunalbanken-Samlelån 2005	14 416 000	1,650 %	P.t.-rente (flytande rente)
Kommunalbanken-Samlelån 2006	9 704 000	4,820 %	8 års fastrente 22.12.2008- 22.12.2016
Kommunalbanken-Samlelån 2007	16 818 000	1,650 %	P.t.-rente (flytande rente)
Kommunalbanken-Refinans. 2008	71 144 000	1,650 %	P.t.-rente (flytande rente)

Kommunalbanken-Samlelån 2009	6 260 000	1,650 %	P.t.-rente (flytande rente)
Kommunalbanken-Samlelån 2010	6 172 000	1,650 %	P.t.-rente (flytande rente)
Kommunalbanken-Samlelån 2011	4 599 000	1,650 %	P.t.-rente (flytande rente)
Kommunalbanken-Samlelån 2012	1 583 000	1,650 %	P.t.-rente (flytande rente)
Kommunalbanken-Refinansiering 2013	31 252 000	1,650 %	P.t.-rente (flytande rente)
Kommunalbanken-Samlelån 2013	14 760 000	1,650 %	P.t.-rente (flytande rente)
Kommunalbanken-Samlelån 2015	29 214 000	1,650 %	P.t.-rente (flytande rente)
KLP-Refinansiering/Nes nordre 2008	7 272 000	5,400 %	10 års fastrente 01.10.2008- 01.10.2018
KLP-Samlelån 2014	16 676 000	1,750 %	Flytande rente
Santander-El-bil (med salsopsjon) 2014	197 000	4,700 %	Flytande rente
Sum lånegjeld	254 721 000	1,963 %	Vekta gjennomsnittsrente

- 1) Lånet i Husbanken til Servicebustader Seljord (Gravebremsen) er på særvilkår (eitt prosentpoeng under normalrente).

Fordeling av lånegjeld på låneinstitusjonane

Santander	197 000	0,1 %
KLP Kommunekreditt	23 948 000	9,4 %
Husbanken	24 654 000	9,7 %
Kommunalbanken	205 922 000	80,8 %
Sum lån	254 721 000	100,0 %

Fordeling av lånegjeld på fast og flytande rente

Fast rente	28 317 000	11,1 %
Flytande rente	226 404 000	88,9 %
Sum lån	254 721 000	100,0 %

Finansreglementet – Fast og flytande rente – Historikk

I "Finansreglement", kommunestyresak 54/10, den 28. oktober 2010, jf. kommunestyresak 66/12, den 13. desember 2012, står det i punkt 10. Rammer for risiko, a. Lånegjeld og finansieringsavtaler, fjerde kulepunkt: "Minst 25 % og maksimum 50 % av kommunens lånegjeld skal vere til fast rente. Om fastrentedelen skal vere over 25 % (inntil 50 %) vert avgjort av rådmannen. I det gamle Finansreglementet (frå 2003) stod det: "For å redusere renterisikoen skal minst 20 % av kommunens innlån vere til fast rente."

Finansreglementet – Fast og flytande rente – Gjeldande vedtak

I kommunestyresak 76/15, den 11. juni 2015 "Finansreglement – Fast og flytande rente" vart det gjort slikt vedtak: *Punkt 10 "Rammer for risiko" punkt a "Lånegjeld og finansieringsavtaler", fjerde kulepunkt i finansreglementet vert endra til: **Låneopptak skal gjerast med flytande rente** (men eksisterande fastrenteavtaler skal gå ut bindingstida si).*

Rentehistorikk

Vekta gjennomsnittsrente (nominell)

Rentetype	31.12.2010	31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2015
Fast (gj.snitt)	5,31 %	5,13 %	5,15 %	4,22 %	3,40 %	4,23 %
Flytande (gj.snitt)	2,61 %	3,15 %	2,25 %	2,25 %	2,25 %	1,68 %
Gj.snitt	3,78 %	4,01 %	3,39 %	2,53 %	2,48 %	1,96 %
3 mnd NIBOR (des.)	2,59 %	3,02 %	1,87 %	1,66 %	1,53 %	1,14 %
Negativ "rentemargin"	1,19 %	0,99 %	1,52 %	0,87 %	0,95 %	0,82 %

I 2015 (desember 2015) var vekta gjennomsnittleg lånerente (nominell) 1,96 %.

Referanserenta (3 mnd NIBOR) var 1,14 %. Lånerenta vår var dermed 0,82 % høgare enn 3 mnd NIBOR. Historisk sett er dette ein "høveleg" rentemargin.

Likvide midlar

Kommunens likvide midlar er plassert på 14 ulike innskotskonti i Sparebanken DIN Seljord. Pr. 31.12.2015 hadde vi innestående kr 60.128.000. Innskotsrenta (på alle Conti og frå første krone) er: 3 mnd NIBOR + 0,50 prosentpoeng med regulering den 1. i kvar månad. Innskotsrenta pr. 31.12.2015 (desember 2015) var **1,65 %**.

Pr. 31.12.2014 (desember 2014) var innskotsrenta 2,14 %. Reduksjonen frå desember 2014 til desember 2015 utgjer 0,49 prosentpoeng. Gjennomsnittleg vekta lånerente vart i same periode redusert med 0,52 prosentpoeng (frå 2,48 % til 1,96 %).

I tillegg til bankinnskot har Seljord kommune kr 5.000 i kontantbeholdning fordelt på fem kasser.

Utlån

	UTLÅN I 1000 KR	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
	Samla utlån pr. 01.01	32.306	31.928	32.552	33.247	33.068	33.119	35.210	35.899
÷	Avdrag på utlån	938	169	268	341	383	250	717	562
÷	Avskrivning på utlån	0	125	0	0	1.002	75	0	112
+	Opplån (av Startlån)	1	40	0	23	17	11	4	2
+	Nye utlån	559	878	963	139	1.419	2.405	1.402	1.918
=	Samla utlån pr. 31.12	31.928	32.552	33.247	33.068	33.119	35.210	35.899	37.145

Avdrag på utlån er kr 33.000 i avdrag på sosiallån, kr 506.000 er avdrag (og innløysing) på formidlingslån/Startlån og kr 23.000 er avdrag på andre lån. Nye utlån er sosiallån på kr 110.000, Startlån kr 1.808.000 og andre utlån kr 0. Avskrivning på utlån på kr 112.000 gjeld sosiallån.

Det største utlånet er eit ansvarleg lån på kr 28,5 mill. frå 2007 (avdragsfritt, med 15 års løpetid) til Vest-Telemark kraftlag AS. Formidlingslån/Startlån utgjer kr 8.439.000, sosiallån kr 199.000 og eit obligasjonsinnskot i Vest-Telemark kraftlag AS kr 3.000 og andre utlån kr 4.000.

Fond

	FOND I 1000 KR	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
	Fond pr. 01.01	13.596	16.365	20.814	16.447	16.841	15.900	12.003	15.652
+	Avsetjing til fond	6.754	12.238	6.825	6.865	5.922	6.972	8.907	7.295
÷	Bruk av fond	3.985	7.789	11.192	6.471	6.863	10.869	5.258	5.542
=	Netto avsetjing	2.769	4.449	÷ 4.367	394	÷ 941	÷ 3.897	3.649	1.753
=	Fond pr. 31.12	16.365	20.814	16.447	16.841	15.900	12.003	15.652	17.405

Fordeling av fondskapital

FONDSTYPE	PR. 31.12.15
Disposisjonsfond	9.521.000
Bundne driftsfond	4.321.000
Ubundne investeringsfond	3.477.000
Bundne investeringsfond	86.000
SUM	17.405.000

Kr 7.884.000 (45,3 %) av den samla fondskapitalen kan berre nyttast til bestemte føremål (øyremerkete driftsføremål og investeringar). Den resterande delen er disposisjonsfonda på kr 9.521.000 (54,7 % av fondskapitalen).

Disposisjonsfond

Alle disposisjonsfond

Disposisjonsfond (det "eigentlege" disposisjonsfondet)	9.115.000
Næringsfond II	63.000
Disposisjonsfond (tidlegare likviditetsreserve)	60.000
Kvalitetsutvikling i barnehagen	40.000
Nynorskprisen	46.000
Seljord ungdomsskule. Dialogkonferanse	10.000
Utstyr augeblikkeleghjelp-seng Nesbukti	30.000
Førebyggjande tiltak (sals- og skjenkeavgifter)	157.000
Sum	9.521.000

Disposisjonsfond

Det "eigentlege" disposisjonsfondet. Balansekonto 25650001

Saldo 31.12.2014	5.606.000
Kommunestyresak 71/15. Disponering av mindreforbruk 2014	4.204.000
Kommunestyresak 66/14 (Opphavleg budsjett 2015). Delingstimar	÷ 250.000
Formannskapssak 66/15 (§ 13). Persienner Flatdal skule	÷ 85.000
Formannskapssak 73/15 (§ 13). Vasstiltak Bjørgeøyane	÷ 160.000
Kommunestyresak 88/15. Utdanning brannmannskap	÷ 200.000
Saldo 31.12.2015	9.115.000

Skatt på inntekt og formue

(inkl. naturressursskatt, men ikkje eigedomsskatt)

År	Skatt på inntekt og formue	Nominell vekst i % i høve til året før
1991	26 427 000	1,0 %
1992	28 162 000	6,6 %
1993	29 777 000	5,7 %
1994	30 612 000	2,8 %
1995	29 954 000	÷ 2,1 %
1996	30 631 000	2,3 %
1997	32 549 000	6,3 %
1998	33 192 000	2,0 %
1999	35 731 000	7,7 %
2000	35 754 000	0,1 %
2001	40 895 000	14,4 %
2002	44 034 000	7,7 %
2003	46 560 000	5,7 %
2004	49 381 000	6,1 %
2005	49 327 000	÷ 0,1 %
2006	53 305 000	8,1 %
2007	52 739 000	÷ 1,1 %
2008	54 356 000	3,1 %
2009	60 231 000	10,8 %

2010	60 159 000	÷ 0,1 %
2011	58 375 000	÷ 3,0 %
2012	61 030 000	4,5 %
2013	62 819 000	2,9 %
2014	65 047 000	3,5 %
2015	68 192 000	4,8 %
Gjennomsnitt		4,0 %

For landet samla sett var skatteveksten frå 2014 til 2015 6,0 % og for Telemark også 6,0 %. Dei andre fylka varierte frå 8,8 % (Troms) til 3,3 % (Rogaland).

I samband med RNB (Revidert Nasjonalbudsjett) for 2015 var overslaget frå staten at skatteveksten frå 2014 til 2015 på landsbasis ville bli 4,6 %, han var altså 6,0 %.

NYKJELTAL

Netto resultatgrad

Netto driftsresultat viser kva som er igjen av driftsinntektene (inkl. rente- og avdragsinntekter) når dei ordinære driftsutgiftene inkludert renter og avdrag er betalt. Netto driftsresultat vert òg kalla ”overskot disponibelt til eigenkapital på investeringar og avsetjingar (sparing)”. Netto resultatgrad er netto driftsresultat rekna ut i prosent av sum driftsinntekter.

År	Seljord	Landsgj.snitt (ekskl. Oslo)
1991	0,2 %	3,6 %
1992	÷ 1,6 %	3,3 %
1993	2,2 %	3,0 %
1994	3,3 %	5,2 %
1995	÷ 2,6 %	3,1 %
1996	0,5 %	3,2 %
1997	2,0 %	5,1 %
1998	÷ 1,0 %	1,9 %
1999	3,4 %	1,9 %
2000	5,6 %	2,5 %
2001	÷ 4,7 %	1,9 %
2002	÷ 2,5 %	0,1 %
2003	0,8 %	0,7 %
2004	÷ 0,0 %	2,0 %
2005	2,5 %	3,5 %
2006	2,5 %	5,2 %
2007	5,1 %	1,9 %
2008	1,0 %	÷ 0,6 %
2009	÷ 0,3 %	2,7 %
2010	1,5 %	2,1 %
2011	0,3 %	1,8 %

2012	1,2 %	2,6 %
2013	0,5 %	2,4 %
2014	2,5 %	1,0 %
2015	2,2 %	2,7 %
Gjennomsnitt	1,0 %	2,5 %

Fram til og med 2013 var tilrådd netto driftsresultat (netto resultatgrad) 3 %.

Frå og med 2014 har "Det tekniske beregningsutval for kommunal og fylkeskommunal økonomi" tilrådd 1,75 % for primærkommunane (og 4 % for fylkeskommunane). Bakgrunnen for denne nedjusteringa er at frå og med 2014 skal all mva.kompensasjonen opptent på investeringar inntektsførast i investeringsrekneskapen og ikkje som tidlegare som "kunstig" inntekt i driftsrekneskapen.

Måler vi oss mot eit netto driftsresultat på 1,75 % (kr 4.625.000), er netto driftsresultat i 2015 kr 1.186.000 for godt!

Likviditetsgrad I

Dette nykjeltalet fortel i kor stor grad kommunen har evne til å finansiere dei kortsiktige forpliktingane sine. Dvs. **kasse, postgiro og bankinnskot** i høve til **kortsiktig gjeld** (ekskl. premieavvik). Likviditetsgrad I bør vere større enn 1.

Likviditetsgrad I tek ikkje omsyn til at ein del av **kasse, postgiro og bankinnskot** er "bunde opp" i unytta lånemidlar og bunden eigenkapital (bundne driftsfond og investeringsfond), jf. likviditetsoversyn på side 9 (arbeidskapital og likviditet).

1991	2,9
1992	1,6
1993	1,8
1994	1,8
1995	1,4
1996	2,0
1997	1,1
1998	1,1
1999	1,2
2000	1,3
2001	0,7
2002	3,0
2003	1,1
2004	0,8
2005	1,2
2006	1,3
2007	1,1
2008	1,1
2009	1,2
2010	1,1
2011	0,7
2012	0,6
2013	0,7
2014	1,1
2015	1,4
Gj.sn.	1,3

Pr. 31.12.2015 var **kasse, postgiro og bankinnskot** kr 60.133.000 og **kortsiktig gjeld** (ekskl. premieavvik) var kr 42.266.000. Av den kortsiktige gjelda utgjorde opptente feriepengar og

arbeidsgjevaravgift av opptente feriepengar kr 16.165.000 (opptent i 2015, skal utbetalast i juni 2016).

Likviditetsgrad II

Nykjeltalet reknar ut tilhøvet mellom **sum omlaupsmidlar** (ekskl. premieavvik) og **kortsiktig gjeld** (ekskl. premieavvik). Likviditetsgrad II bør vere større enn 2 for å kunne seie at kommunen har god likviditet. Er likviditetsgrad II mindre enn 1, er kommunen insolvent.

Likviditetsgrad II tek ikkje omsyn til at ein del av **omlaupsmidlane** er "bunde opp" i unytta lånemidlar og bunden eigenkapital (bundne driftsfond og investeringsfond), jf. likviditetsoversyn på side 9 (arbeidskapital og likviditet).

1991	4,0
1992	2,0
1993	2,3
1994	2,4
1995	1,9
1996	2,6
1997	1,6
1998	1,4
1999	1,7
2000	1,6
2001	1,2
2002	3,3
2003	1,4
2004	1,0
2005	1,6
2006	1,8
2007	1,6
2008	1,6
2009	1,6
2010	1,5
2011	1,3
2012	1,2
2013	1,2
2014	1,5
2015	1,8
Gj.sn.	1,8

Pr. 31.12.2015 er sum omlaupsmidlar (kasse, postgiro, bankinnskott og kortsiktige krav (ekskl. premieavvik) kr 76.219.000. Av omlaupsmidlane utgjør dei kortsiktige krava kr 16.086.000.

Sluttord

Både årets rekneskapsmessige resultat og netto driftsresultat for 2015 viste gode tal. Mindreforbruket vart kr 7,6 mill. og netto driftsresultat 2,2 %. Ved utgangen av 2015 står det kr 9,1 mill. på disposisjonsfondet (og i tillegg til dette kjem mindreforbruket i 2015 på kr 7,6 mill). 2015 må seiast å ha vore eit (sørs) godt økonomisk år (i "Seljord-målestokk").

Seljord, 6. april 2016

Halgeir Brekke
Økonomisjef

REKNESKAPSSKJEMA 1A - DRIFTSREKNESKAPEN

Grøne tal i kursiv med kreditteikn ("minus") framom er inntekter eller positiv resultat.
Svarte tal er utgifter.

		Rekneskap 2015	Justert budsjett 2015	Opphavleg budsjett 2015	Rekneskap 2014
1	Skatt på inntekt og formue	-63 969 569,85	-62 945 000	-62 945 000	-60 589 846,49
2	Ordinært rammetilskot	-102 744 201,00	-102 440 000	-102 440 000	-103 616 448,00
3	Skatt på eigedom	-9 314 550,91	-9 324 000	-9 324 000	-9 296 456,14
4	Andre direkte eller indirekte skattar (Spesifisering 1)	-6 231 763,12	-6 073 000	-6 073 000	-6 398 128,00
5	Andre generelle statsliskot (Spesifisering 2)	-8 977 510,00	-8 024 000	-7 014 000	-7 698 811,00
6	Sum frie disponible inntekter	-191 237 594,88	-188 806 000	-187 796 000	-187 599 689,63
7	Renteinntekter og utbyte	-3 639 626,69	-3 460 000	-3 460 000	-4 570 114,02
8	Renteutgifter, provisjonar og andre finansutgifter	4 913 869,18	5 859 000	5 859 000	5 539 223,66
9	Avdrag på lån	7 034 957,00	7 070 000	7 070 000	6 602 454,00
10	Netto finansinntekter/-utgifter	8 309 199,49	9 469 000	9 469 000	7 571 563,64
11	Til dekning av tidlegare års rekneskapsmessige meirforbruk	0,00	0	0	0,00
12	Til ubundne avsetjingar	4 304 136,85	4 304 000	0	5 005 315,38
13	Til bundne avsetjingar	2 015 857,49	1 979 000	1 979 000	1 952 194,03
14	Bruk av tidlegare års rekneskapsmessige mindreforbruk	-4 304 136,85	-4 304 000	0	-2 428 315,38
15	Bruk av ubundne avsetjingar	0,00	0	0	-314 000,00
16	Bruk av bundne avsetjingar	-231 000,00	-231 000	-231 000	-231 000,00
17	Netto avsetjingar	1 784 857,49	1 748 000	1 748 000	3 984 194,03
18	Overført til investeringsbudsjettet	1 695,00	0	0	501 000,00
19	Til fordeling drift	-181 141 842,90	-177 589 000	-176 579 000	-175 542 931,96
20	Sum fordelt til drift (frå skjema 1B)	173 516 557,37	177 589 000	176 579 000	171 238 795,11
21	Rekneskapsmessig mindreforbruk (-)	-7 625 285,53	0	0	-4 304 136,85

	Spesifisering 1 (Linje 4 "Andre direkte eller indirekte skattar"):	Rekneskap 2015	Justert budsjett 2015	Opphavleg budsjett 2015	Rekneskap 2014
22	* Konsesjonsavgifter	-2 009 745,12	-1 959 000	-1 959 000	-1 940 615,00
23	* Naturressursskatt	-4 222 018,00	-4 114 000	-4 114 000	-4 457 513,00

	Spesifisering 2 (Linje 5 "Andre generelle statsliskot"):	Rekneskap 2015	Justert budsjett 2015	Opphavleg budsjett 2015	Rekneskap 2014
24	* Rente- og investeringskompensasjon	-1 022 264,00	-1 000 000	-1 000 000	-1 076 211,00
25	* Integreringstilskot (flyktningemidlar)	-7 955 246,00	-7 024 000	-6 014 000	-6 622 600,00

REKNESKAPSSKJEMA 1B - DRIFTSREKNESKAPEN

		Rekneskap 2015	Justert budsjett 2015	Opphavleg budsjett 2015	Rekneskap 2014
1	Til fordeling (frå budsjettskjema 1A). Fordelt slik ↓	-181 141 842,90	-177 589 000	-176 579 000	-175 542 931,96
2	Programområde 1 Sentraladministrasjon og fellesutg.				
3	Driftsutgifter	37 753 417,02	39 522 000	31 355 000	31 018 432,59
4	Finansutgifter	285 407,56	50 000	50 000	356 885,73
5	Driftsinntekter	-4 556 392,44	-3 668 000	-3 663 000	-5 658 178,33
6	Finansinntekter	-277 897,06	-75 000	-75 000	-116 157,40
7	Netto programområde 1	33 204 535,08	35 829 000	27 667 000	25 600 982,59
8	Tilleggsøyvingar	0,00	952 000	150 000	0,00
9	Lønsreserve	0,00	233 000	2 300 000	0,00
10	Kyrkjær (ansvar 130)	3 847 427,00	3 726 000	3 670 000	3 776 883,00
11	Omstillingsprosjekt 2015	0,00	48 000	455 000	0,00
12	Konsesjonskraftsal	-5 490 062,22	-5 155 000	-5 155 000	-7 017 168,00
13	Mva.kompensasjon (opptent i investeringsbudsjettet)	0,00	0	0	0,00
14	Avskrivningar	10 390 308,79	10 500 000	10 500 000	10 122 575,32
15	Motpost avskrivningar	-10 390 308,79	-10 500 000	-10 500 000	-10 122 575,32
16	Programområde 2 Skule og oppvekst				
17	Driftsutgifter	77 971 724,23	73 389 000	74 571 000	77 904 310,38
18	Finansutgifter	669,43	0	0	564 540,42
19	Driftsinntekter	-16 124 803,98	-11 156 000	-11 137 000	-15 950 678,12
20	Finansinntekter	-666 369,60	-285 000	-285 000	-595 604,60
21	Netto programområde 2	61 181 220,08	61 948 000	63 149 000	61 922 568,08
22	Programområde 3 Helse og omsorg				
23	Driftsutgifter	92 355 019,78	90 440 000	92 710 000	96 185 813,27
24	Finansutgifter	258 889,53	77 000	77 000	624 869,55
25	Driftsinntekter	-25 095 219,50	-22 949 000	-22 084 000	-24 896 260,12
26	Finansinntekter	-590 371,96	-64 000	-64 000	-648 413,26
27	Netto programområde 3	66 928 317,85	67 504 000	70 639 000	71 266 009,44
28	Programområde 4 Kultur, næring og utvikling				
29	Driftsutgifter	10 452 515,44	8 952 000	9 833 000	13 280 588,56
30	Finansutgifter	319 099,80	0	0	118 137,18
31	Driftsinntekter	-3 231 872,63	-1 263 000	-1 265 000	-4 817 076,45
32	Finansinntekter	-2 379 947,21	-2 168 000	-2 168 000	-2 199 973,76
33	Netto programområde 4	5 159 795,40	5 521 000	6 400 000	6 381 675,53
34	Programområde 5 Teknisk				
35	Driftsutgifter	28 348 696,74	25 169 000	24 984 000	27 056 975,40
36	Finansutgifter	184 154,14	600 000	0	82 521,87
37	Driftsinntekter	-19 189 662,05	-18 178 000	-17 517 000	-17 327 561,15
38	Finansinntekter	-657 864,65	-608 000	-163 000	-504 091,65
39	Netto programområde 5	8 685 324,18	6 983 000	7 304 000	9 307 844,47
40	Sum fordelt. Netto programområde 1-5	173 516 557,37	177 589 000	176 579 000	171 238 795,11

REKNESKAPSSKJEMA 2A - INVESTERINGSREKNESKAPEN

Grøne tal i kursiv er inntekter.
Svarte er utgifter.

	Rekneskap 2015	Justert budsjett 2015	Opphavleg budsjett 2015	Rekneskap 2014
1	Investeringar i anleggsmidlar	25 644 983,04	25 535 000,00	45 863 000,00
2	Utlån og forskoteringar (inkl. kjøp av aksjar og andelar)	2 850 428,00	3 074 000	2 000 000
3	Avdrag på lån	695 872,72	530 000	530 000
4	Avsetjingar	38 105,42	600 000	0
5	Årets finansieringsbehov	29 229 389,18	29 739 000	48 393 000
6	Finansiert slik:			
7a	Bruk av lånemidlar (til finansiering av line 1) (inkl. bruk av unyttla lånemidlar)	-23 057 981,00	-22 866 000	-44 820 000
7b	Bruk av lånemidlar (til vidare utlån, utlånet er ein del av line 2)	-1 808 019,00	-2 000 000	-2 000 000
8	Inntekter frå sal av anleggsmidlar	-600 000,00	-600 000	0
9	Tilskot til investeringar	-1 597 797,00	-1 957 000	-600 000
10	Mva. kompensasjon	-847 627,91	-1 002 000	-443 000
11	Mottekne avdrag på utlån og refusjonar	-528 905,87	-530 000	-530 000
12	Andre inntekter	-14 561,80	-12 000	0
13	Sum ekstren finansiering	-28 454 892,58	-28 967 000	-48 393 000
14	Overført frå driftsbudsjettet	-1 695,00	0	0
15	Bruk av avsetjingar	-772 801,60	-772 000	0
16	Sum finansiering	-29 229 389,18	-29 739 000	-48 393 000
17	Udisponert	0,00	0	0
18	Lånefinansiering av investeringar (line 7a i prosent av line 1)	89,91 %	89,55 %	97,73 %
				74,17 %

REKNEKAPSSKJEMA 2B - INVESTERINGSREKNEKSKAPEN

		Rekneskap 2015	Justert budsjett 2015	Opphavleg budsjett 2015	Rekneskap 2014	Prosjekt- nr.
1	Til invest. i anleggsmidler (line 1 frå budsjettskjema 2A)	25 644 983,04	25 535 000	45 863 000	9 102 379,15	
2	Fordelt slik:					
3	Kommunestyresal	149 395,04	152 000	0	740 624,53	111
4	Ny telefonsentral kommunehuset	254 077,97	246 000	0	377 254,41	115
5	Kjøp av el-bil (med salsopsjon)	0,00	0	0	249 263,00	116
6	A-melding	128 457,50	138 000	0	90 871,00	117
7	Oppgradering av arkiv- og datasystem	153 750,00	375 000	150 000	0,00	118
8	Microsoft-lisensar	399 000,00	424 000	0	0,00	119
9	Nye PC'ar	383 029,50	301 000	0	0,00	120
10	Seljord heil dagsbarnehage (Heddeli) ny avd. 2007, tomt betalt i 2014	0,00	0	0	40 950,00	214
11	Brannskiring Seljord barneskule	0,00	0	0	166 533,50	228
12	Flatdal barnehage, opprusting av uteområde	0,00	0	0	241 877,80	230
13	Tussejuv barnehage, opprusting av uteområde	0,00	0	0	374 645,67	231
14	Flatdal skule, oppgradering av uteområde	13 312,50	375 000	0	0,00	232
15	Seljord barneskule, oppgradering av uteområde	13 312,50	375 000	0	0,00	233
16	Ombygging Gravebremsen/Heddelitunet og nye omsorgsbustader	2 892,00	0	0	156 518,83	315
17	Nytt elektronisk pasientjournalssystem (EPJ) ved Seljord helsesenter	0,00	0	0	192 511,50	317
18	Alarm- og telefonsystem på Nesbukti pleie- og omsorgssenter	683 662,00	688 000	688 000	0,00	318
19	Omsorgsplan, forstudie (planarbeid og grovskisse frå arkitekt)	168 451,00	169 000	250 000	0,00	319
20	Lakshøl	63 502,00	62 000	0	0,00	401
21	Seljord og sogene (Tårn, Skulane og Kunstlæven, Skilt/Turveg, Kikkeshåp)	0,00	0	0	25 084,93	408
22	Turveg og oppfylling av masse ved Nesbukti, forprosjekt/prosjektering	198 198,75	125 000	125 000	0,00	419
23	Industriområde i Nordbygdi. Avkøyring frå E134, vatn og straum	0,00	0	3 500 000	0,00	420
24	Trafikktryggleikstiltak	966 178,50	1 000 000	1 000 000	529 015,55	525
25	Bustadområde Tømmeråsen teig 3	0,00	0	0	711 212,98	530
26	Bustad Moen (Ekre). Omkostningar med sal av gnr./bnr. 45/148 til Boinnov	0,00	0	0	19 844,00	535
27	Nytt vassverk i Seljord	21 187 731,98	20 108 000	40 000 000	1 608 341,20	571
28	Flatdal vassverk - utviding	1 000,00	0	0	260 994,61	584
29	Århus industriområde, vatn og avlaup	16 016,00	0	0	0,00	585
30	Kommunale bruer - utbetring/oppgradering	167 668,68	155 000	0	2 296 397,13	586
31	Bustadområde Tømmeråsen tomt 49-53	6 200,00	0	0	1 018 276,80	587
32	Bustadområde Runningen II	588 147,12	591 000	0	2 161,71	588
33	Slamcontainer på Seljord renseanlegg	0,00	150 000	150 000	0,00	589
34	Bil teknisk avdeling	101 000,00	101 000	0	0,00	590

ØKONOMISK OVERSYN - DRIFT

Svarte tal er utgifter.

Grøne tal er inntekter eller positivt resultat.

Raude tal er negativt resultat.

		Rekneskap 2015	Justert budsjett 2015	Opphavleg budsjett 2015	Rekneskap 2014
1	Brukarbetalingar	-12 630 192,43	-12 876 000	-12 876 000	-12 545 908,62
2	Andre sals- og leigeinntekter	-27 574 536,16	-26 337 000	-21 182 000	-27 543 420,52
3	Overføringer med krav til motyting 1) 2)	-30 895 767,23	-22 195 000	-20 647 000	-31 231 850,79
4	Rammetilskot	-102 744 201,00	-102 440 000	-102 440 000	-103 616 448,00
5	Andre statlege overføringer	-9 272 289,00	-8 640 000	-7 630 000	-10 010 811,00
6	Andre overføringer	-1 676 340,00	-48 000	-5 203 000	-1 571 480,00
7	Inntekts- og formuesskatt	-63 969 569,85	-62 945 000	-62 945 000	-60 589 846,49
8	Eigedomsskatt	-9 314 550,91	-9 324 000	-9 324 000	-9 296 456,14
9	Andre direkte og indirekte skattar	-6 231 763,12	-6 073 000	-6 073 000	-6 398 128,00
10	Sum driftsinntekter	-264 309 209,70	-250 878 000	-248 320 000	-262 804 349,56
11	Lønsutgifter 1)	141 018 648,38	136 505 000	134 177 000	135 259 280,83
12	Sosiale utgifter	33 093 457,79	35 148 000	34 475 000	33 024 469,26
13	Kjøp av varer og tenester som inngår i komm. tenesteprod. 2)	41 159 127,30	36 693 000	36 218 000	38 830 264,25
14	Kjøp av tenester som erstattar kommunal tenesteproduksjon	18 227 997,98	18 095 000	17 246 000	18 046 391,08
15	Overføringer 2)	17 224 347,76	16 033 000	17 955 000	24 053 794,76
16	Avskrivningar	10 390 308,79	10 500 000	10 500 000	10 122 575,32
17	Fordelte utgifter	-611 177,00	-340 000	-340 000	-453 459,22
18	Sum driftsutgifter	260 502 711,00	252 634 000	250 231 000	258 883 316,28
19	Brutto driftsresultat	-3 806 498,70	1 756 000	1 911 000	-3 921 033,28
20	Renteinntekter og utbytte	-3 640 973,91	-3 460 000	-3 460 000	-4 575 162,31
21	Vinst finansielle instrument (omløpsmidlar)	0,00	0	0	0,00
22	Mottekne avdrag på utlån	-32 910,25	-50 000	-50 000	-61 081,00
23	Sum eksterne finansinntekter	-3 673 884,16	-3 510 000	-3 510 000	-4 636 243,31
24	Renteutgifter og låneomkostningar	4 915 395,84	5 859 000	5 859 000	5 540 232,21
25	Tap finansielle instrument (omløpsmidlar)	0,00	0	0	0,00
26	Avdrag på lån	7 034 957,00	7 070 000	7 070 000	6 602 454,00
27	Utlån	109 800,00	50 000	50 000	77 564,29
28	Sum eksterne finansutgifter	12 060 152,84	12 979 000	12 979 000	12 220 250,50
29	Resultat eksterne finansieringstransaksjonar	8 386 268,68	9 469 000	9 469 000	7 584 007,19
30	Motpost avskrivningar	-10 390 308,79	-10 500 000	-10 500 000	-10 122 575,32
31	Netto driftsresultat	-5 810 538,81	725 000	880 000	-6 459 601,41
32	Bruk av tidlegare års rekneskapsmessige mindreforbruk	-4 304 136,85	-4 304 000	0	-2 428 315,38
33	Bruk av disposisjonsfond	-837 412,20	-795 000	-350 000	-1 166 408,30
34	Bruk av bundne driftsfond	-3 931 780,81	-2 586 000	-2 586 000	-3 376 703,08
35	Sum bruk av avsetjingar	-9 073 329,86	-7 685 000	-2 936 000	-6 971 426,76
36	Overført til investeringsrekneskapen	1 695,00	0	0	501 000,00
37	Avsett til dekn. av tidl. års rekneskapsmessige meirforbruk	0,00	0	0	0,00
38	Avsett til disposisjonsfond	4 360 264,88	4 381 000	77 000	5 061 003,56
39	Avsett til bundne driftsfond	2 896 623,26	2 579 000	1 979 000	3 564 887,76
40	Sum avsetjingar	7 258 583,14	6 960 000	2 056 000	9 126 891,32
41	Rekneskapsmessig meirforbruk/mindreforbruk	-7 625 285,53	0	0	-4 304 136,85
42	Netto driftsresultat i prosent av sum driftsinntekter	2,20 %	-0,29 %	-0,35 %	2,46 %

- 1) Inkludert i avviket mellom rekneskap og justert budsjett når det gjeld "Overføringer med krav til motyting" og "Lønsutgifter" ligg at refunderte sjuke- og fødselspengar frå NAV har auka frå kr 2.469.000,00 i justert budsjett til kr 6.862.007,01 i rekneskap, ei høgding på kr 4.393.007,01. Opphavleg budsjett var kr 2.431.000,00.
- 2) Inkludert i avviket ligg òg at mva.kompensasjonen (drift) er blitt kr 6.722.210,71. Dette er kr 1.356.210,71 høgare enn opphavleg og justert budsjett på kr 5.366.000,00 (her er nok budsjettet sett for lågt). Opphavleg budsjett var kr 5.305.000,00. Dette avviket kjem òg att på line 15 "Overføringer". Mva.kompensasjonen vert ført både som inntekt og utgift, og tyder slik sett ikkje noko på "botnlina".

ØKONOMISK OVERSYN - INVESTERING

Svarte tal er utgifter.

Grøne tal er inntekter eller finansiering.

		Rekneskap 2015	Justert budsjett 2015	Opphavleg budsjett 2015	Rekneskap 2014
1	Sal av driftsmidler og fast eiendom	-600 000,00	-600 000	0	-321 170,00
2	Andre salsinntekter	-12 137,60	-12 000	0	-17 600,00
3	Overføringer med krav til motyting	-1 845 424,91	-1 959 000	-1 043 000	-450 256,00
4	Kompensasjon for meirverdiavgift	0,00	0	0	-1 240 460,04
5	Statlege overføringer	0,00	0	0	0,00
6	Andre overføringer	-600 000,00	-1 000 000	0	-200 000,00
7	Renteinntekter og utbytte	-2 424,20	0	0	-2 883,30
8	Sum inntekter	-3 059 986,71	-3 571 000	-1 043 000	-2 232 369,34
9	Lønsutgifter	12 858,02	0	0	47 662,43
10	Sosiale utgifter	1 301,24	0	0	4 241,74
11	Kjøp av varer og tenester som inngår i kommunens tenesteprod.	24 655 087,41	24 533 000	45 420 000	7 807 997,14
12	Kjøp av tenester som erstattar kommunal tenesteproduksjon	0,00	0	0	2 017,80
13	Overføringer	847 627,95	1 002 000	443 000	1 240 460,04
14	Renteutgifter og omkostningar	128 108,42	0	0	0,00
15	Fordelte utgifter	0,00	0	0	0,00
16	Sum utgifter	25 644 983,04	25 535 000	45 863 000	9 102 379,15
17	Avdrag på lån	695 872,72	530 000	530 000	893 399,72
18	Utlån	1 809 714,00	2 000 000	2 000 000	1 324 242,00
19	Kjøp av aksjar og andelar	1 040 714,00	1 074 000	600 000	551 055,00
20	Dekning av tidlegare års udekt	0,00	0	0	0,00
21	Avsett til ubundne investeringsfond	35 681,22	600 000	0	278 400,00
22	Avsett til bundne investeringsfond	2 424,20	0	0	2 883,30
23	Sum finansieringstransaksjonar	3 584 406,14	4 204 000	3 130 000	3 049 980,02
24	Finansieringsbehov	26 169 402,47	26 168 000	47 950 000	9 919 989,83
25	Bruk av lån	-24 866 000,00	-24 866 000	-46 820 000	-8 048 079,14
26	Sal av aksjar og andelar	0,00	0	0	0,00
27	Mottekne avdrag på utlån	-528 905,87	-530 000	-530 000	-655 910,69
28	Overført frå driftsrekneskapen	-1 695,00	0	0	-501 000,00
29	Bruk av tidlegare års udisponert	0,00	0	0	0,00
30	Bruk av disposisjonsfond	0,00	0	0	0,00
31	Bruk av bundne driftsfond	0,00	0	0	-10 000,00
32	Bruk av ubundne investeringsfond	-722 000,00	-722 000	-600 000	-684 000,00
33	Bruk av bundne investeringsfond	-50 801,60	-50 000	0	-21 000,00
34	Sum finansiering	-26 169 402,47	-26 168 000	-47 950 000	-9 919 989,83
35	Udekt/Udisponert	0,00	0	0	0,00

BALANSEREKNESKAPEN

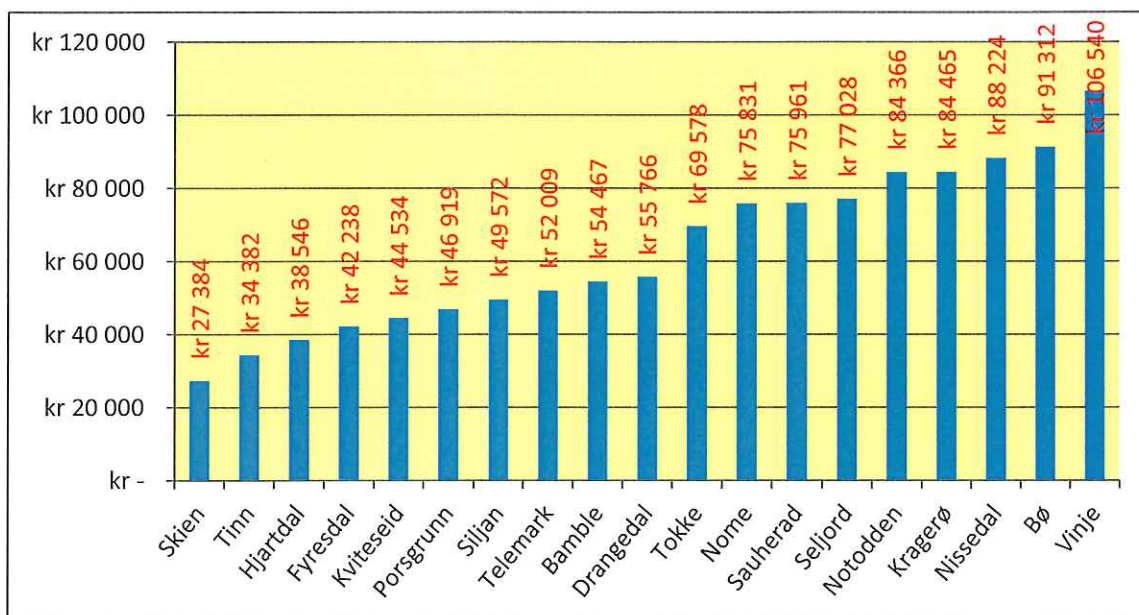
		Note	Rekneskap 2015	Rekneskap 2014
1	Eigendelar (A.+B.)		707 525 690,33	662 298 190,77
2	A. Anleggsmidler:		613 210 852,38	580 998 322,49
3	Faste eiendomar og anlegg		265 800 000,97	251 957 775,93
4	Utstyr, maskiner og transportmidlar		6 592 830,50	5 831 422,10
5	Utlån		37 145 182,91	35 898 953,90
6	Aksjar og andelar	5	35 238 461,00	34 197 747,00
7	Pensjonsmidlar		268 434 377,00	253 112 423,56
8	B. Omløpsmidlar:		94 314 837,95	81 299 868,28
9	Kortsiktige krav		16 086 537,68	16 342 347,48
10	Premieavvik		18 095 721,03	20 465 991,05
11	Aksjar og andelar		0,00	0,00
12	Sertifikat		0,00	0,00
13	Obligasjonar		0,00	0,00
14	Kasse, postgiro, bankinnskott		60 132 579,24	44 491 529,75
15	Eigenkapital og gjeld (C.+D.)		-707 525 690,33	-662 298 190,77
16	C. Eigenkapital:		-75 575 451,70	-61 411 389,45
17	Disposisjonsfond	6	-9 521 377,26	-5 998 524,58
18	Bundne driftsfond	6	-4 320 405,05	-5 355 562,60
19	Ubundne investeringsfond	6	-3 477 392,37	-4 163 711,15
20	Bundne investeringsfond	6	-85 393,57	-133 770,97
21	Rekneskapsmessig mindreforbruk (drift)		-7 625 285,53	-4 304 136,85
22	Rekneskapsmessig meirforbruk (drift)		0,00	0,00
23	Udisponert i investeringsrekneskapen		0,00	0,00
24	Udekt i investeringsrekneskapen		0,00	0,00
25	Kapitalkonto	7	-54 344 044,70	-45 254 130,08
26	Endring i rekneskapsprinsipp som påverkar AK * (drift)		3 798 446,78	3 798 446,78
27	Endring i rekneskapsprinsipp som påverkar AK * (inv.)		0,00	0,00
28	D. Gjeld:		-631 950 238,63	-600 886 801,32
29	Langsiktig gjeld:			
30	Ihendehavarobligasjonslån		0,00	0,00
31	Pensjonsforplikting		-330 508 593,77	-324 521 148,78
32	Sertifikatlån		0,00	0,00
33	Andre lån		-254 720 525,66	-231 237 355,38
34	Kortsiktig gjeld:			
35	Kassekredittlån		0,00	0,00
36	Anna kortsiktig gjeld		-42 266 006,20	-41 209 970,32
37	Premieavvik		-4 455 113,00	-3 918 326,84
38	Memoriakonti:		0,00	0,00
39	Ubrukte lånemidlar		26 362 312,19	20 014 312,19
40	Andre memoriakonti		1 973 346,38	2 158 585,46
41	Motkonto for memoriakontiane		-28 335 658,57	-22 172 897,65

* AK = Arbeidskapital (Omløpsmidlar ÷ kortsiktig gjeld)

Brutto lånegjeld pr. innbyggjar. Rekneskap 2014

Henta frå SSB sin statistikkbank. Reviderte KOSTRA-tal

Folketal pr. 01.01.2015

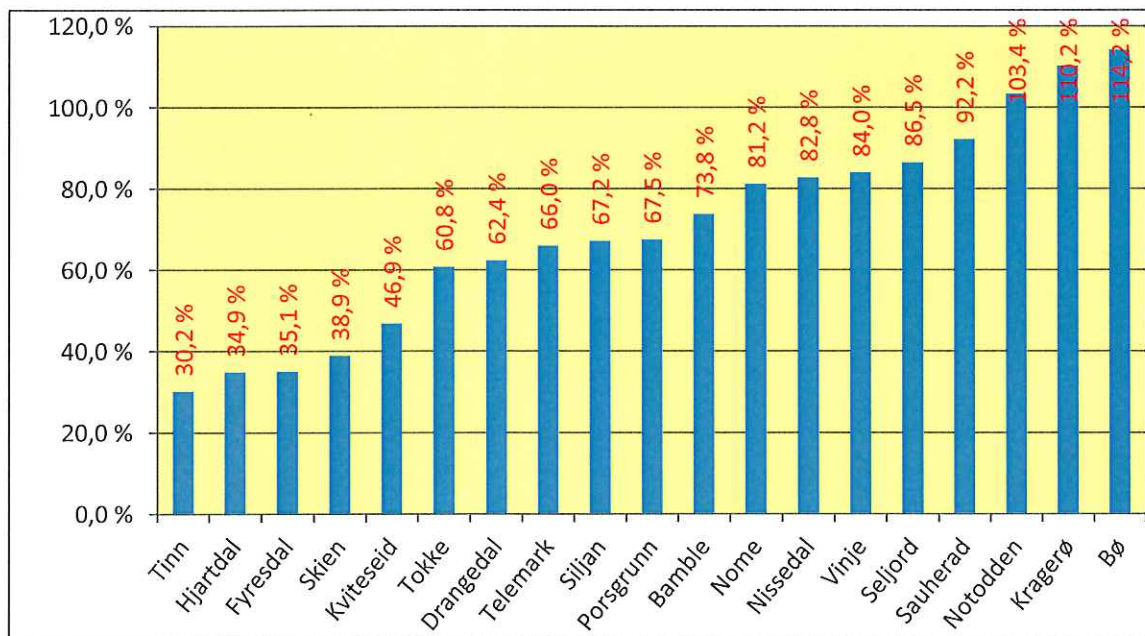


Brutto lånegjeld i % av drifts- og finansinntekter. Rekneskap 2014

Henta frå SSB sin statistikkbank. Reviderte KOSTRA-tal

Brutto lånegjeld er lik "Andre lån" som er line 33 i "Balanserekneskapen"

Drifts- og finansinntekter er "Sum driftsinntekter" og "Sum eksterne finansinntekter" som er line 10 og 23 i "Økonomisk oversyn - Drift"



Det er Bø som har høgast brutto lånegjeld (høgast etter inntektene og nest høgast etter folketal). Deretter kjem Kragerø, Vinje og Notodden.

Seljord er femte høgast etter inntekt og sjette høgast etter folketal.

Lågast er brutto lånegjeld i Tinn, Skien og Hjartdal.

Vinje har særskild høg lånegjeld pr. innbyggjar, men har òg høge inntekter (til å betale lånegjelda med).

Det er brukt KOSTRA-tal frå 2014, då dette er reviderte tal.

Note 1 Endring i arbeidskapital

Balanserekneskapen:	31.12.2015	31.12.2014	Endring
2.1 Omlaupsmidlar	94 314 837,95	81 299 868,28	
2.3 Kortsiktig gjeld	46 721 119,20	45 128 297,16	
Arbeidskapital	47 593 718,75	36 171 571,12	11 422 147,63

Drifts- og investeringsrekneskapen:	Beløp	Sum
Anskaffelse av midlar :		
Inntekter driftsrekneskap	264 309 209,70	
Inntekter investeringsrekneskap	3 059 986,71	
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjonar	29 068 790,03	
Sum anskaffelse av midler	296 437 986,44	296 437 986,44
Anvendelse av midlar:		
Utgifter driftsrekneskap	250 112 402,21	
Utgifter investeringsrekneskap	25 644 983,04	
Utbetalinger ved eksterne finanstransaksjonar	15 606 453,56	
Sum anvendelse av midlar	291 363 838,81	291 363 838,81
Anskaffelse ÷ anvendelse av midlar		5 074 147,63
Endring ubrukte lånemidler (høgding)		6 348 000,00
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsrekneskap		11 422 147,63
Endring arbeidskapital i balansen		11 422 147,63
Differanse		0,00

Note 2 Pensjon

Generelt om pensjonsordningane i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordningar i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrar ytelsesbasert pensjon for dei tilsette.

Pensjonsordninga omfatter alders-, uføre-, ektefelle-, barnepensjon samt AFP/tidlegpensjon og sikrar alders- og uførepensjon med samla pensjonsnivå på 66 % saman med folketrygda. Pensjonane samordnast med utbetaling frå NAV.

Rekneskapsføring av pensjon

Etter § 13 i årsrekneskapsføreskrifta skal driftsrekneskapen belastast med pensjonskostnader som er berekna ut frå langsiktige føresetnader om avkastning, lønsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadane bereknast på ein annan måte enn pensjonspremien som betalast til pensjonsordninga, og det vil derfor normalt vere skilnad mellom desse to storleikane. Skilnaden mellom betalt pensjonspremie og berekna pensjonskostnad vert kalla premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsførast i driftsrekneskapen. Premieavviket tilbakeførast igjen over dei neste 15 åra for premieavvik 2002-2010, over dei neste 10 åra for premieavvik 2011-2013 og over 7 år for premieavvik 2014 og seinare.

Bestemmelsane betyr òg at berekna pensjonsmidlar og pensjonsforplikting er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidlar og langsiktig gjeld.

Økonomiske føresetnader (§13-5):

	KLP	SPK
Venta avkastning pensjonsmidlar	4,65 %	4,35 %
Diskonteringsrente	4,00 %	4,00 %
Venta årleg lønsvekst	2,97 %	2,97 %
Venta årleg G- og pensjonsregulering	2,97 %	2,97 %

Spesifikasjon av samla pensjonskostnad, premieavvik, pensjonsforpliktingar og estimatavvik (tal i heile tusen)

Pensjonskostnad (F § 13-1, C)	2015	2014
Årets pensjonsopptening, noverdi	15 556 857	16 178 487
Rentekostnad av påkomen pensjonsforplikting	12 553 733	12 265 997
- Venta avkastning på pensjonsmidlane	-11 672 753	-10 851 846
Administrasjonskostnader	1 122 347	948 011
Netto pensjonskostnad (inkl. adm.)	17 560 184	18 540 649
Betalt premie i året	16 957 856	22 908 153
Årets premieavvik	602 328	-4 367 504

Pensjonsmidlar, pensjonsforpliktingar, akkumulert premieavvik (F § 13-1, E)

	2015		2014	
		Arb.gjevaravg.		Arb.gjevaravg.
Brutto påkomne pensjonsforpliktingar pr. 31.12.	324 549 839	34 402 283	317 650 065	33 670 907
Pensjonsmidlar pr. 31.12.	268 424 860	28 453 035	253 085 214	26 827 033
Netto pensjonsforpliktingar pr. 31.12.	56 124 979	5 949 248	64 564 851	6 843 874
Årets premieavvik	-602 328	-63 847	4 367 504	462 955
Sum premieavvik tidligare år (pr. 01.01.)	14 947 928	1 599 736	11 980 110	1 287 911
Sum amortisert premieavvik dette året	-2 023 615	-217 267	-1 399 686	-151 130
Akkumulert premieavvik pr. 31.12	12 321 985	1 318 623	14 947 928	1 599 736

Estimatavvik og planendringar

	2015		2014	
	Pensjons- midlar	Pensjons- forpliktingar	Pensjons- midlar	Pensjons- forpliktingar
Estimatavvik 1.1. dette år	-3 251 431	-12 293 631	-4 841 179	-2 791 507
Verknaden av planendr. etter § 13-3 bokstav C	0	0	0	0

Korleis premieavvik og amortisering av tidlegare års premieavvik har virka på netto driftsresultat:	Beløp 2015
Netto driftsresultat	-5 810 539
Derav:	
Premieavvik (utgiftsføring)	602 328
Amortisering av tidlegare års premieavvik (utgiftsføring)	2 023 615
Arbeidsgjevaravgift av "netto" premieavvik (utgiftsføring)	281 113
* Påverknad på netto driftsresultat	2 907 056
Netto driftsresultat utan premieavvik og amortisering	-8 717 595

Premiefond:	Beløp 2015
Bruk av premiefond til dekning av pensjonspremie	-3 940 896
Arbeidsgjevaravgift	-417 735
* Bruk av premiefond (inkl. arbeidsgjevaravgift)	-4 358 631
* Inneståande på premiefond pr. 31.12.2015	-181 291

Note 3 Garantiansvar

Person, firma, organisasjon	Kommunestyre-vedtak	Beløp pr. 31.12.		Ansvaret går ut
		2015	2014	
Sparebanken DIN (Granvin kulturhus AS)	23/13 02.05.2013	9 663 165,53	10 963 418,45	30.11.2046
Sparebanken DIN (Seljord Idrettslag)	44/12 27.09.2012	400 000,00	500 000,00	31.12.2019
Kommunalbanken (IKA Kongsberg)	40/14 12.06.2014	1 539 550,20	1 557 972,00	20.11.2054
		11 602 715,73	13 021 390,45	

IKA Kongsberg er "Interkommunalt arkiv for Buskerud, Vestfold og Telemark IKS". Seljord kommune sin eigardel (og garantiansvar) i IKA Kongsberg er 1,5 %. NAV Seljord har stilt garantiar for depositum (husleige).

Note 4 Krav, langsiktig gjeld og kortsiktig gjeld i høve til kommunale og fylkeskommunale foretak etter § 11 og § 27 i kommunelova

Pr. 31.12.2015 har Seljord kommune ikkje slike krav eller slik gjeld.

Note 5 Aksjar og andelar som er førde opp som anleggsmidlar

Verksemdas namn	Antal	Pålydande/ Historisk kost	Balanseført verdi	Eigarandel i verksemda
Rehabiliteringssenteret AIR AS	2 aksjar	500,00	1 000,00	0,10 %
Biblioteksentralen, AL	3 andelsbrev	300,00	900,00	0,08 %
E134 og Rv36 Telemark AS	10 aksjar	1 000,00	10 000,00	2,50 %
Granvin Kulturhus AS	2 550 aksjar	1 000,00	2 550 000,00	28,65 %
E134 Haukelivegen AS	10 aksjar	1 000,00	10 000,00	2,22 %
Hjalarhornet Radio AS	20 lutar	500,00	10 000,00	0,13 %
KLP. Fellesordninga	Eigenkap.innskot		5 185 450,00	
KLP. Sjukepleiarordninga	Eigenkap.innskot		986 795,00	
Kommunekraft A/S	1 aksje	1 000,00	1 000,00	0,31 %
Kulturlandskapsenteret i Telemark AS	4 aksjar	2 500,00	10 000,00	2,72 %
Møtestad Seljord AS	40 aksjar	1 000,00/2 500,00	100 000,00	40,00 %
Norsk Bane AS	72 aksjar	1 000,00/1 030,00	74 160,00	0,71 %
Odda vegfinans AS	10 aksjar	1 000,00	10 000,00	4,00 %
Renovest IKS	Innskotsplikt		2 250 000,00	22,50 %
Seljord Næringshage AS	Aksjekapital		10 000,00	23,26 %
Seljord Personal AS	100 aksjar	1 000,00	100 000,00	100,00 %
Telemark Bilruter AS	60 aksjar	200,00	12 000,00	
Telemark Bilruter AS	150 aksjar	6 000,00	900 000,00	2,72 %
Telemark Bilruter AS	100 aksjar	3 000,00	300 000,00	
Telemark Interkommunale Næringsfond	Andel av fond		31 000,00	0,58 %
Telemark Kommunerevisjon IKS	Andel selskapskap.		13 285,00	1,11 %
Agder og Telemark Kontrollutvalgssekr. IKS	Andel driftsfond		16 500,00	1,60 %
Vest-Telemark Kraftlag AS	19 000 aksjar	1 000,00	19 000 000,00	19,00 %
Vest-Telemark Blad AS	320 aksjar	100,00	32 000,00	6,99 %
Vest-Telemark Næringsbygg AS	371 A1-aksjar	1,00	371,00	
Vest-Telemark Næringsbygg AS	650 A2-aksjar	1 000,00	650 000,00	9,10 %
Vest-Telemark Næringsbygg AS	Aksjeutviding		474000	
Åmotsdal Grendehus L/L	50 lutar	1 000,00	50 000,00	21,32 %
Århus Næringspark AS	1 950		2 450 000,00	50,00 %
Sum			35 238 461,00	

Samla balanseført verdi pr. 31.12.2015 er **kr 1.040.714,00** høgare enn pr. 31.12.2014. Dette skuldast innbetaling av eigenkapitaltilskot i KLP på kr 566.714,00 og aksjeutviding i Vest-Telemark Næringsbygg AS på kr 474.000,00.

Note 6 - Avsetjing til fond og bruk av fond

Bundne driftsfond - kap. 251	2015	2014
Beholdning pr.01.01	5 355 562,60	5 177 377,92
Bruk av bundne driftsfond i driftsrekneskapen	3 931 780,81	3 376 703,08
Bruk av bundne driftsfond i investeringsrekneskapen	0,00	10 000,00
Avsetjing til bundne driftsfond	2 896 623,26	3 564 887,76
Beholdning pr. 31.12	4 320 405,05	5 355 562,60

Ubundne investeringsfond - kap. 253	2015	2014
Beholdning pr.01.01	4 163 711,15	4 569 311,15
Bruk av ubundne investeringsfond i investeringsrekneskapen	722 000,00	684 000,00
Avsetjing til ubundne investeringsfond	35 681,22	278 400,00
Beholdning pr. 31.12	3 477 392,37	4 163 711,15

Bundne investeringsfond - kap. 255	2015	2014
Beholdning pr.01.01	133 770,97	151 887,67
Bruk av bundne investeringsfond i investeringsrekneskapen	50 801,60	21 000,00
Avsetjing til bundne investeringsfond	2 424,10	2 883,30
Beholdning pr. 31.12	85 393,47	133 770,97

Disposisjonsfond - kap. 256	2015	2014
Beholdning pr.01.01	5 998 524,58	2 103 929,32
Bruk av disposisjonsfond i investeringsrekneskapen	0,00	1 166 408,30
Bruk av disposisjonsfond i driftsrekneskapen	837 412,20	0,00
Avsetjing til disposisjonsfond	4 360 264,88	5 061 003,56
Beholdning pr. 31.12	9 521 377,26	5 998 524,58

Samla avsetjing og bruk av fond i året	2015	2014
Beholdning pr.01.01	15 651 569,30	12 002 506,06
Avsetjingar	7 294 993,46	8 907 174,62
Bruk av avsetjingar	5 541 994,61	5 258 111,38
Netto avsetjingar (Negativt tal betyr netto forbruk)	1 752 998,85	3 649 063,24
Beholdning pr. 31.12	17 404 568,15	15 651 569,30

Note 7 Kapitalkonto

	Debet	Kredit
Inngående balanse		45 254 130,08
Sal av fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmiddel	600 000,00	
Avskrivning av fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmiddel	10 390 308,79	
Aktivering av fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmiddel		25 644 983,04
Nedskrivning av fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmiddel	51 040,81	
Kjøp av aksjar og andelar		474 000,00
Nedskrivning aksjar/andelar	0,00	
Aktivert egenkapitalinnskott KLP (Kommunal Landspensjonskasse)		566 714,00
Avdrag på utlån - driftsrekneskapen (sosiallån)	32 910,25	
Avdrag på utlån - investeringsrekneskapen (startlån)	528 905,87	
Avskrivning på sosiallån	111 468,87	
Utlån - driftsrekneskapen (sosiallån)		109 800,00
Utlån - investeringsrekneskapen (startlån)		1 809 714,00
Avdrag på eksterne lån		7 730 829,72
Bruk av midlar frå eksterne lån	24 866 000,00	
Endring pensjonsansvar, inkl. arbeidsgjevaravgift (høgding)	5 987 444,99	
Endring av pensjonsmidlar, inkl. arbeidsgjevaravgift (høgding)		15 321 953,44
Utgående balanse	54 344 044,70	
Sum	96 912 124,28	96 912 124,28

Note 8 Sal av finansielle anleggsmiddel

Seljord kommune har ikkje selt finansielle anleggsmiddel i 2015.

Note 9 Interkommunalt samarbeid etter kommunelova § 27

	Legevaktsentral 1)	Gjeldsrådgjevar 2)
Overføring frå Seljord kommune	1 545 127,01	76 210,30
Overføring frå Kviteseid kommune	886 026,25	62 717,91
Overføring frå Fyresdal kommune	0,00	33 667,20
Overføring frå Nissedal kommune	0,00	36 804,37
Overføring frå Tokke kommune	0,00	57 259,74
Overføring frå Vinje kommune	0,00	94 497,71
Resultat av overføringar	2 431 153,26	361 157,23
Samarbeidet sine egne inntekter	1 694 580,18	53 106,91
Samarbeidet sine direkte utgifter	3 920 093,66	414 264,14
Husleige (reinhald, straum, komm.avg.)	119 661,18	0,00
Andre driftsutgifter (IT, forsikring, telefon etc.)	85 978,60	0,00
Resultat av verksemnda	0,00	0,00

1) "Avtale om samarbeid om drift av interkommunal legevaktsentral/legevakt i Seljord for kommunane Kvitesed og Seljord". Avtale underskriven 18.12.2008 av ordførarane i Kviteseid og Seljord.

2) "Samarbeidsavtale om gjeldsrådgjevar". Avtale underskriven 13.01.2009 av rådmennene i Fyresdal, Kviteseid, Nissedal, Seljord, Tokke og Vinje.
Samarbeidet gjeld 60 % stilling som gjeldsrådgjevar i Vest-Telemark. Samarbeidet gjeld frå 01.01.2009. Stillinga er lokalisert til NAV Seljord.

Note 10 Sjølvkostområder

Område	Resultat 2015			Balansen 2015		
	Inntekter	Kostnader	Overskot Underskot (-)	Året deknings- grad i % 1)	Avsetjing (-)/ Bruk av dekningsgrads- fond (inkl. renter)	Sjølvkostfond/ framførbart underskot (-) pr. 31.12 2) (inkl. renter)
Renovasjon	4 191 153	4 378 827	-187 674	95,7 %	179 472	337 174
Vatn	3 368 283	3 098 343	269 940	108,7 %	-51 021	51 021
Avløp	3 628 981	3 896 511	-267 530	93,1 %	0	-1 009 764
Slam	1 205 071	1 092 038	113 033	110,4 %	-50 063	50 063
Feiing/Tilsyn	1 333 533	1 139 112	194 421	117,1 %	0	-173 483
Oppmåling	364 191	789 778	-425 587	46,1 %	0	0
Byggjesak	691 368	621 494	69 874	111,2 %	-70 552	70 552
Plan 3)	0	0	0	*	0	0

1) Årets dekningsgrad før eventuell avsetjing til/bruk av sjølvkostfond.

2) Sjølvkostfond er bundne driftsfond. Desse kan berre brukast til dekning av framtidige utgifter på tilhøyrande sjølvkostområde. Sjølvkostfond må nyttast innan ein 3-5 års periode. Når det gjeld renovasjon og slam er ein lovpålagt å ha sjølvkost (100 % dekningsgrad). På dei andre områda kan ein ha lågare dekningsgrad. Det er ikkje lov (over tid, dvs. 3-5 år) å ha høgare dekningsgrad enn 100 % (sjølvkost). På VARF-området (vatn, avløp/slam, renovasjon og feiing/tilsyn) har Seljord kommune over lengre tid praktisert eigenbetaling til sjølvkost.

3) Det har ikkje vore handsama plansaker i 2015.

Disposisjonsfond (balansekonto 25650001)	
Disposisjonsfond pr. 31.12.2005	455 063,96
Avsetjing til disposisjonsfond i 2016	2 841 437,10
Bruk av disposisjonsfond i 2006	-355 169,31
Disposisjonsfond pr. 31.12.2006	2 941 331,75
Avsetjing til disposisjonsfond i 2007	5 796 682,83
Bruk av disposisjonsfond i 2007	-502 442,61
Disposisjonsfond pr. 31.12.2007	8 235 571,97
Avsetjing til disposisjonsfond i 2008	4 726 505,37
Bruk av disposisjonsfond i 2008	-3 278 000,00
Disposisjonsfond pr. 31.12.2008	9 684 077,34
Avsetjing til disposisjonsfond i 2009	1 334 163,50
Bruk av disposisjonsfond i 2009	-5 113 000,00
Disposisjonsfond pr. 31.12.2009	5 905 240,84
Avsetjing til disposisjonsfond i 2010	2 068 527,30
Bruk av disposisjonsfond i 2010	-3 749 000,00
Disposisjonsfond pr. 31.12.2010	4 224 768,14
Avsetjing til disposisjonsfond i 2011	3 281 356,53
Bruk av disposisjonsfond i 2011	-1 328 000,00
Disposisjonsfond pr. 31.12.2011	6 178 124,67
K.sak 114/11, 15.12.2011 Årsbudsjett 2012/Økonomiplan 2012-2015 *	-1 479 000,00
K.sak 7/12, 23.02.2012 Åmotsdal idrettslag, tilskot til ny parkeringsplass	-40 000,00
K.sak 33/12, 13.06.2012 Årsrekneskapen 2011, disponering av mindreforbruk 2011 (del av)	235 539,96
K.sak 40/12, 13.06.2012 Tilskot til Polentur for 10. klasse Seljord ungdomsskule	-71 000,00
Disposisjonsfond pr. 31.12.2012	4 823 664,63
K.sak 69/12, 13.12.2012 Skuleskyss for elever i Langlim	-70 000,00
K.sak 70/12, 13.12.2012 Årsbudsjett 2013/Økonomiplan 2013-2016 *	-2 503 000,00
K.sak 70/12, 13.12.2012 Årsbudsjett 2013/Økonomiplan 2013-2016. Pynting i sentrum	-50 000,00
F.sak 7/13 (§13), 10.01.2013 Bruk av ekstern konsulent for gjennomgang av PO 3	-250 000,00
K.sak 28/13, 13.06.2013 Årsrekneskap 2012. Disponering av mindreforbruk 2012	1 962 669,73
K.sak 39/13, 13.06.2013 Budsjettkontroll/økonomisk oversyn pr. 31.05.2013	-2 222 000,00
Disposisjonsfond pr. 31.12.2013	1 691 334,36
Kommunestyresak 72/13. Opphavleg budsjett 2014. Avsetjing av mindreforbruk **	2 577 000,00
Kommunestyresak 72/13. Opphavleg budsjett 2014. Agenda Kaupang	-50 000,00
Kommunestyresak 72/13. Opphavleg budsjett 2014. Etter- og vidareutdanning av lærarar	-200 000,00
Kommunestyresak 72/13. Opphavleg budsjett 2014. Tilskot til Granvin kulturhus AS	-150 000,00
Kommunestyresak 72/13. Opphavleg budsjett 2014. Pynting i sentrum	-50 000,00
Kommunestyresak 31/14. Disponering av mindreforbruk 2013	2 428 315,38
Kommunestyresak 43/14. Korrigering av bruk av VAR-fond vatn	-90 000,00
Kommunestyresak 43/14. Korrigering av bruk av VAR-fond avløp	-237 000,00
Kommunestyresak 43/14. Redusert rammetilskot	-314 000,00
Disposisjonsfond pr. 31.12.2014	5 605 649,74
Kommunestyresak 66/14. Opphavleg budsjett 2015. Delingstimar i basisfag 6./7. kl. Selj. barneskule	-250 000,00
Kommunestyresak 71/15. Disponering av mindreforbruk 2014	4 204 136,85
Formannskapssak 66/15 (§ 13). Persiennen Flatdal skule	-85 000,00
Formannskapssak 73/15 (§ 13). Vassiltak Gamleå Bjørgeøyane	-160 000,00
Kommunestyresak 88/15. Grunnutdanning brannmannskap	-200 000,00
Disposisjonsfond pr. 31.12.2015	9 114 786,59
Disponering i 2016 av mindreforbruk 2015 (rådmannens intensjon)	7 625 285,53
Disponert i økonomiplan 2016-2019. Årsbudsjett 2016 *	-810 000,00
Disponert i økonomiplan 2016-2019. Årsbudsjett 2017 *	-1 797 000,00
Disponert i økonomiplan 2016-2019. Årsbudsjett 2018 *	-1 200 000,00
Disponert i økonomiplan 2016-2019. Årsbudsjett 2019 *	-879 000,00
Disposisjonsfond pr. 31.12.2019	12 054 072,12
* Gjeld generell saldering av driftsbudsjettet ** Gjeld generell avsetjing frå driftsbudsjettet	
Endring 2005-2011	6 178 124,67
Endring 2012	-1 354 460,04
Endring 2013	-3 132 330,27
Endring 2014	3 914 315,38
Endring 2015	3 509 136,85
Endring 2016 (under føresetnad av at mindreforbruk 2015 vert sett av til disposisjonsfond)	6 815 285,53
Pr. 31.12.2015	15 930 072,12
Endring økonomiplan 2016-2019 for åra 2017, 2018 og 2019	-3 876 000,00
Pr. 31.12.2019	12 054 072,12

[illegible]

Hovedkontor:
Postboks 2805, 3702 Skien
Tlf.: 35 91 70 30
e-post: post-tnr@tekomrev.no
www.tekomrev.no

Distriktkontor:
Postboks 83, 3833 Bø
Tlf.: 35 05 90 00

Foretaksregisteret:
985 867 402 MVA

Kontrollutvalet i Seljord kommune
v/Agder og Telemark kontrollutvalssekretariat
Postboks 4
3833 BØ I TELEMARK

Vår ref.: 16/1057/kase
Deres ref.:
Arkivkode: 828 100

Rapport om revisjon av rekneskapen til Seljord kommune for 2015

Kommuneloven § 78 nr. 5 seier at revisor skal rapportere resultata av sin revisjon og kontroll til kontrollutvalet. Denne rapporten er utarbeidd for å forklare vår revisjon av årsrekneskapen betre enn det som kjem fram av revisjonsmeldinga. Rapporteringa tek og utgangspunkt i dokumentet «Overordna revisjonsstrategi for rekneskapsrevisjon», som tidlegare er lagt fram for kontrollutvalet og som viser fokusområde for rekneskapsåret 2015.

Revisjonsmeldinga

Revisjonsmeldinga er datert 2. mai 2016 og er ei revisjonsmelding med presisering. Dette skuldast at årsrekneskapen blei avlagt etter den forskriftsmessige fristen for levering til revisjonen, som er 15. februar.

Denne revisjonsmeldinga erstattar tidlegare gjevne revisjonsmelding, datert 15. april 2016. Den fyrste meldinga blei gjeven då kommunen i år leverte rekneskapen så seint av vi ikkje hadde moglegheit til å uttale oss om rekneskapen 15. april, som er vår frist for å skrive revisjonsmelding.

Årsrekneskapen

Årsrekneskapen vart framlagt av kommunen 17. mars 2016 og inneheldt alle pliktige oversiktar og noter iht. forskrift om årsregnskap og årsberetning og kommunal regnskapsstandard (KRS) nr. 6.

Vi har ikkje avdekt vesentlege feil eller manglar med omsyn til registrering og dokumentasjon av rekneskapsopplysningar, jf. forskrift om årsregnskap og årsberetning § 2 og lov om bokføring.

- Driftsrekneskapen

Driftsrekneskapen viser eit netto driftsresultat på kr 5 810 538,81 og eit mindreforbruk på kr 7 625 285,53. Den største utgiftsposten i kommunerekneskapen er løn som utgjør 54 % av driftsutgiftene, eller 67 % dersom ein og tek med sosiale utgifter.

Seljord kommune nyttar seg av reknearkmodellen ved berekning av minste tillate låneavdrag. Dette gjev eit låneavdrag som er 73 % av berekninga av minste tillate låneavdrag etter forenkla modell. Seljord kommune har utgiftsført om lag kr 7 millionar i rekneskapen for 2015, medan avskrivningane er utgiftsført med om lag kr 10,4 millionar. Anleggsmidla avskrivas med like store årlege beløp som anleggsmidlas levetid. Dette syner at Seljord kommune må betale avdrag på lån for anleggsmiddel etter at den økonomiske levetida er utgått.

- Investeringsrekneskapen

Investeringsrekneskapen viser eit resultat i balanse, altså udisponert / udekt beløp på kr 0. Seljord kommune har i 2015 hovudsakleg brukt fellesfinansiering av sine investeringar i anleggsmiddel. Dette er i tråd med investerings-vegleiaren.

- Balanserekneskapen

Balansen gjev informasjon om kommunens egedelar, gjeld og eigenkapital. Det er difor viktig at denne til ei kvar tid viser mest mogleg korrekte verdiar. Vi har kontrollert at administrasjonen har hatt ein gjennomgang av balansepostane iht. bokføringslovas krav til dokumentasjon.

Etter vår meining fylgjer ikkje kommunen krava i bokføringsloven § 11, då dei ikkje kan vise til avstemming av alle ikkje uvesentlege balansepostane ved årsavslutninga. Revisjonen meiner at det er særskild viktig å sørgje for å få på plass avstemmingsrutinar i årsoppgjeret. Kommunen må vidare få på plass rutinar for månadleg avstemming av løn mot rekneskapen. Seljord kommune har ein svært omfattande balanse og balansen kan etter revisjonens meining reduseras, blant anna bundne fond utan bevegelser på mange år.

Revisor skriv og ein konklusjon på etterleving av lovar om registrering og dokumentasjon av rekneskapsopplysingar i revisjonsmeldinga. Dokumentasjon av avstemming av balansepostar fell innanfor desse reglane. Revisor vil difor særskild følgje opp dette i revisjonen for 2016. Dersom dette forholdet ikkje syner framgang varslar vi at dette kan medføre atterhald i revisjonsmeldinga.

Økonomisk situasjon

- Netto resultatgrad (tilhøvet mellom netto driftsresultat og driftsinntekter) er 2,2 % ved utgangen av 2015. Dette er godt innanfor nivået staten v/Teknisk beregningsutvalg har sett for ein sunn økonomi (1,75 % i kommunane).
- Seljord kommunes langsiktige lånegjeld utanom pensjonsforpliktingar har i 2015 auka til om lag kr 254,7 millionar. Dette gjev ei lånegjeld på kr 85 162 pr. innbyggjar (2991 innbyggjarar ved utgangen av 2015). Kommunens lånegjeld er høg.

- Likviditetsgrad 2 er forholdet mellom omlaupsmidlar og kortsiktig gjeld, som er anbefala å vera >2. Denne var i 2015 på 1,8 når premieavviket er halde utanom berekninga. Seljord kommune bør styrkje sin likviditet, slik at kommunen klarer å dekkja sine forpliktingar etter kvart som dei forfell til betaling.
- Kommunens samla disposisjonsfond var om lag kr 9,5 millionar ved utgangen av 2015. Årets gode rekneskapsmessige resultat gjev Seljord kommune ei moglegheit til å styrkje disposisjonsfondet ytterlegare.
- Ubruka lånemidlar var om lag kr 26,4 millionar ved utgangen av rekneskapsåret. Dette er meir enn det som er nytta av lånemidlar i 2015. Dette tyder på at kommunen kan redusera låneopptak i kommande år og nytte ubruka lånemidlar som finansieringskjelde.

Vi viser elles til rådmannen sine eigne analyser av den økonomiske situasjonen i årsmeldinga. Vi viser og til rapport frå økonomisjefen.

Budsjettkontroll

Revisor skal i fylgje forskrift om revisjon § 3 sjå etter at beløpa i årsrekneskapen stemmer med regulert budsjett, og at det ligg føre gyldige løyvingar for den bruk av midlar som rekneskapen viser. Vi har kontrollert at opphavleg budsjett og budsjettreguleringar i rekneskapen er i samsvar med dei vedtaka som er fatta i kommunestyret og at årsrekneskapen er i samsvar med dette. Vi har ikkje funnet vesentlege avvik.

Seljord kommune har betalt kr 35 000 mindre i låneavdrag enn det kommunestyret har vedteke. Sjølv om det kommunen betaler i låneavdrag er innanfor minste tillate låneavdrag, så meiner revisor at det er kommunestyrevedtaket som er bindande for kommunen. Sidan berekninga brukar inngåande balanseverdier (IB), så kan kommunen lett eventuelt tilpasse budsjettendringar gjennom året.

Endringar i investeringsbudsjettet for 2015 er ikkje behandla før kommunestyremøtet i desember. Dette gjeld og investeringar som «rebudsjetteras» frå 2014. Dette tyder på at kommunen ikkje brukar investeringsbudsjettet som eit styringsverktøy. Det fylgjer av forskrift om årsbudsjett for kommuner § 10. Budsjettstyring at det skal leggas fram rapportar til kommunestyret gjennom året som syner utviklinga i inntekter og utgifter i forhold til det vedteke årsbudsjettet.

Av merknadene til § 10 går det fram at uttrykka «gjennom året» og «rapportar» seier at slik rapportering skal skje med jamne mellomrom og minimum to gonger pr. år. Forskrift om årsregnskap i kommuner § 10 seier at det i årsavslutninga skal gjerast greie for vesentlege avvik mellom inntekter og utgifter i årsrekneskapen og regulera budsjett. Dette tyder på at det er krav i forskrifter om minimum to rapporteringar gjennom året, samt ei rapportering etter utgangen av året. Seljord kommune klarer ikkje å følgje forskrifta på dette punktet, da rapportering skjer berre ein gong i løpet av året. Kommunen bør sørge for at rapportering skjer slik forskrifta krev.

Finansforvaltning

Vi har kontrollert at kommunens finansrapportering er i samsvar med vedteke finansreglement, jf. forskrift om finansforvaltning. Vi har og kontrollert at finansplasseringane er i samsvar med strategien i finansreglementet. Vi har ikkje funne vesentlege avvik.

Finansforskrifta § 6 krev at det skal leggjas fram rapport til kommunestyret to gonger i året som viser status for kommunens finansforvaltning. Denne rapporteringa kjem i tillegg til rapporten ved utgangen av året. Seljord kommune har ikkje fylgt § 6 i finansforskrifta med å rapportera to gonger i løpet av året. Det må sørgjas for at rutineane endras slik at rapportering skjer slik forskrifta krev.

Årsmeldinga

Vi fekk framlagt årsmeldinga 31. mars 2016. Vi har kontrollert at rekneskapstala er konsistente med årsrekneskapen og at han inneheld pliktige opplysningar i samsvar med kommunelovens § 48 nr. 5, forskrift om årsregnskap og årsberetning § 10 og KRS nr. 6. Årsmeldinga gir etter vår meining ei god skildring av den økonomiske situasjonen i Seljord kommune og inneheld elles alle pliktige opplysningar.

Rådmannen sin økonomiske internkontroll

KRD ga i 2009 ut 85 anbefalingar til korleis ein kan styrkje eigenkontrollen i kommunane og fylkeskommunane. Denne har KS fylgt opp ved å gje ut diverse litteratur på området. Rådmannens internkontroll er ein viktig del av eigenkontrollen og er med på å sikre kvalitet og effektivitet i tenesteproduksjonen, at lovar og reglar etterlevast og at det ikkje skjer uønskete hendingar i kommunen. Den økonomiske internkontrollen vil og ha tyding for kommunens økonomistyring. Manglar ved internkontrollen vil kunne føre til risiko for feil i årsrekneskapen og auka risiko for økonomiske mislegheiter.

Revisor skal i samsvar med forskrift om revisjon § 3 sjå etter at kommunen har ordna den økonomiske internkontrollen på ein trygg måte og med forsvarleg kontroll. Dersom det blir avdekt feil og manglar i dei interne rutineane, skal revisor rapportere dette til kontrollutvalet. Vi har dette året hatt fokus på å kartlegge om kommunen bruker inngåtte rammeavtaler og følger lov om offentlige anskaffelser. Vidare er det undersøkt om kommunen har fått på plass eit samla oversyn over kven som har rett til å anwise og attestere.

Revisjonens arbeid i 2015 syner at kommunen ikkje bruker inngåtte rammeavtaler og følger lov om offentlige anskaffelser. Dei har heller ikkje klart å få på plass eit samla oversyn over kven som har mynde til å anwise og attestere. Dette meiner administrasjonen skal komme på plass i nytt økonomireglement, som det er vedteke i kommunestyret skal være på plass innan oktober 2016.

Forvaltningsrevisjon

Det er i året som er gått satt i gong forvaltningsrevisjonsprosjekt om førebyggjande arbeid – barn og unge. Rapporten blei lagt fram for kontrollutvalet i møte 16. februar.

Mislegheiter

Det er viktig at kommunen har rutinar for å førebyggje og avdekke mislegheiter. Vi har årleg møte med leiinga i kommunen, med fokus på etiske retningslinjer, sakshandsamingsreglar, antikorrupsjon m.v. Vi har og kontinuerleg fokus på dette i vår revisjon av rekneskapen. Vi har ikkje fått signaler i vårt arbeid i 2015 som tyder på mislegheiter.

Særattestasjonar og rådgjeving

Vi utfører årleg ein del attestasjonsoppgåver for kommunen. Nokre attestasjonar blir utført i samsvar med lov og forskrift og andre i samsvar med krav stilt av eksterne tilskotsgjevarar. Felles for dei alle er at vi fylgjer internasjonale standardar for attestasjonsoppdrag.

Fylgjande særattestasjonar er gjennomført det siste året:

- Mva. kompensasjon, 6 terminar
- Spelemidlar, Seljord skule og aktivitetspark del 2
- Spelemidlar, Seljord skule og aktivitetspark del 3
- Spelemidlar, Berge ski-anlegg, heisanlegg
- Spelemidlar, Raudkleiv vinteranlegg, skileik-anlegg byggjetrinn 2
- Rentekompensasjon skule- og symjeanlegg
- Kommunalt rusarbeid 2015
- Spesialistutdanning i allmennmedisin for leger 2015
- Ressurskrevjande tenester
- Rapportering om tal på PU.

Vi yter også rådgjevingstenester til administrasjonen, både i form av større utredningar og løypande enkeltspørsmål.

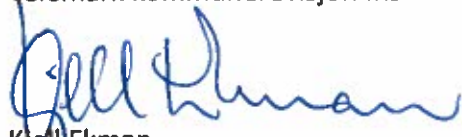
Oppsummering

Vi meiner framstillinga ovanfor kan vere eit godt grunnlag for kontrollutvalets oppfølging av rekneskapsrevisjonen for 2015. Viktige tilhøve som ikkje er endeleg avklara ved avslutning av revisjonen for 2015, vil bli fylgt opp i samband med revisjonen for 2016.

Vi meiner at årsrekneskapen ikkje inneheld vesentlege feil eller manglar og tilrår at det fastsettast som Seljord kommunes sin årsrekneskap for 2015. Mindreforbruket må disponerast i kommunens sitt kommande årsbudsjett.

Bø, 2. mai 2016

Telemark kommunerevisjon IKS



Kjell Ekman

oppdragsansvarleg revisor/
statsautorisert revisor



Elizabeth Kasin
oppdragsrevisor

vedlegg: Melding frå revisor for 2015

kopi til: Rådmann Kari Gro Espeland
Økonomisjef Halgeir Brekke

Saksutskrift

Arkivsak-dok. 16/05119-1
Arkivkode 210
Sakshandsamar Marianne Lundeberg

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Seljord kontrollutval	01.06.2016	10/16

Årsrekneskap og årsmelding 2015 for Seljord kommune - Uttale frå kontrollutvalet

Forslag frå sekretariatet:

Kontrollutvalet si uttale til Seljord kommune sitt årsrekneskap for 2015:

Kontrollutvalet har handsama årsrekneskapen for 2015. Saman med årsrekneskapen følgde rådmannen si årsmelding. Telemark kommunerevisjon IKS har avlagt revisjonsmelding for rekneskapsåret 2015.

Årsrekneskapen viser kr. 181 141 842,90 til fordeling drift og eit rekneskapsmessig mindreforbruk på

kr 7 625 285,53. Driftsrekneskapen viser eit netto driftsresultat på kr 5 810 538,81 og eit mindreforbruk

på kr 7625 285,53. Investeringsrekneskapen viser eit resultat i balanse, altså udisponert / udekt

beløp på kr 0. Kontrollutvalet meiner at presentasjonen av årsrekneskapen med tilhøyrande

spesifikasjonar og noter tilfredsstillar brukaren sitt informasjonsbehov og gjev eit riktig inntrykk av dei forhold som årsrapporten til rådmannen omhandlar.

Kontrollutvalet har ingen merknadar til årsrekneskapen for Seljord kommune for 2015 og slutter seg til revisor si melding datert 02.05.2016

Uttalen sendas kommunestyret med kopi til formannskapet.

Bakgrunn for saka:

Etter Forskrift om kontrollutval § 7 skal kontrollutvalet gje ei uttale til kommunens årsrekneskap til kommunestyret før det vert vedteke. I følge Forskrift om årsrekneskap og årsmelding §10 skal kommunen si årsmelding leggjast fram for kontrollutvalet før utvalet gjev si uttale. Kopi av denne uttala skal sendast formannskapet før dei gjev innstilling om årsrekneskapen til kommunestyret.

Saksopplysningar:

Årsrekneskapen er avlagt 17. mars. Av den grunn har revisjon ikkje hatt tilstrekkeleg tid til å utføre revisjon og kunne på bakgrunn av dette per 15.04 ikkje stadfeste at rekneskapen er i samsvar med lov og forskrifter. Fristen for å leggje rekneskap er 15.02 og årsmelding 31.03. med bakgrunn i detta leverte revisjonen ei negativ beretning, og nummerert brev nr 7. Telemark kommunerevisjon IKS har lagt fram revisormelding datert 2. mai 2016 og er ei revisjonsmelding med presisering. Dette skuldast at årsrekneskapen blei avlagt etter den forskriftsmessige fristen for levering til revisjonen, som er 15. februar. Denne revisjonsmeldinga erstattar tidlegare gjevne revisjonsmelding, datert 15. april 2016. Den fyrste meldinga blei gjeven då kommunen i år leverte rekneskapen så seint at

revisjonen ikkje hadde moglegheit til å uttale seg om rekneskapen 15. april, som er revisjonen frist for å skrive revisjon s melding. I tillegg har kontrollutvalet mottatt rapport om årsrekneskapen. Denne rapporten er utarbeidd for å forklare revisor sin revisjon av årsrekneskapen betre enn det som kjem fram av revisormeldinga. Desse dokumenta dannar grunnlaget for kontrollutvalet si uttale.

Rådmann Kari Gro Espeland og økonomisjef Halgeir Brekke legg fram årsrekneskapen og årsmeldinga 2015 - Seljord kommune.

Vurdering frå sekretariatet:

Sekretariatet meiner det framlagte rekneskap, notane og årsmeldinga gjev eit tilfredsstillande bilete av den økonomiske situasjonen og rår til å gje ei uttale slik det kjem fram av forslag til vedtak.

Vedlegg:

- rekneskap 2015 for Seljord kommune
- årsmelding 2015 for Seljord kommune
- negativ beretning
- nummerert brev nr 7
- revisjonsberetning 2015
- rapport om revisjon av rekneskapen

Seljord kontrollutval har handsama saken i møte 01.06.2016 sak 10/16

Møtehandsaming

Rådmann Kari Gro Espeland og økonomisjef Halgeir Brekke la fram årsrekneskapen og årsmeldinga 2015 - Seljord kommune. Oppdragsrevisor Elizabeth Kasin la fram rapport om revisjon av rekneskapen for kontrollutvalet.

Votering

Samrøystes.

Vedtak

Kontrollutvalet si uttale til Seljord kommune sitt årsrekneskap for 2015:

Kontrollutvalet har handsama årsrekneskapen for 2015. Saman med årsrekneskapen følgde rådmannen si årsmelding. Telemark kommunerevisjon IKS har avlagt revisjonsmelding for rekneskapsåret 2015.

Årsrekneskapen viser kr. 181 141 842,90 til fordeling drift og eit rekneskapsmessig mindreforbruk på kr 7 625 285,53. Driftsrekneskapen viser eit netto driftsresultat på kr 5 810 538,81 og eit mindreforbruk på kr 7625 285,53. Investeringsrekneskapen viser eit resultat i balanse, altså udisponert / udekt beløp på kr 0. Kontrollutvalet meiner at presentasjonen av årsrekneskapen med tilhøyrande spesifikasjonar og noter tilfredsstillar brukaren sitt informasjonsbehov og gjev eit riktig inntrykk av dei forhold som årsrapporten til rådmannen omhandlar.

Kontrollutvalet har ingen merknadar til årsrekneskapen for Seljord kommune for 2015 og slutter seg til revisor si melding datert 02.05.2016

Uttalen sendas kommunestyret med kopi til formannskapet.

RETT UTSKRIFT

DATO 1.juni.2016

Hovedkontor:
Postboks 2805, 3702 Skien
Tlf.: 35 91 70 30
e-post: post-tnr@tekomrev.no
www.tekomrev.no

Distriktkontor:
Postboks 83, 3833 Bø
Tlf.: 35 05 90 00

Foretaksregisteret:
985 867 402 MVA

Til
Kommunestyret i Seljord kommune

SELJORD KOMMUNE	
År/Saksnr.	Dok.nr.
03 MAI 2016	
Saksb.	Grad

Vår ref.: 16/1056/kase
Deres ref.:
Arkivkode: 828 200

Melding frå revisor

Uttale om årsrekneskapen

Vi har revidert årsrekneskapen for Seljord kommune som viser kr 181 141 842,90 til fordeling drift og eit rekneskapsmessig mindreforbruk på kr 7 625 285,53. Årsrekneskapen er samansett av balanse per 31. desember 2015, driftsrekneskap, investeringsrekneskap, og økonomiske oversikter for rekneskapsåret avslutta per denne datoen, og ein omtale av vesentlege rekneskapsprinsipp som er nytta, og andre noteopplysningar.

Administrasjonssjefen sitt ansvar for årsrekneskapen

Administrasjonssjefen er ansvarleg for å utarbeide årsrekneskapen og for at den gir ei dekkande framstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal rekneskapsskikk i Noreg, og for slik intern kontroll som administrasjonssjefen finn nødvendig for å gjere det mogleg å utarbeide ein årsrekneskap som ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, korkje som følge av misleg framferd eller feil.

Revisor sine oppgåver og plikter

Vår oppgåve er å gje uttrykk for ei meining om denne årsrekneskapen på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Noreg, medrekna International Standards on Auditing. Revisjonsstandardane krev at vi etterlever etiske krav og planlegg og gjennomfører revisjonen for å oppnå tryggande sikkerheit for at årsrekneskapen ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon.

Ein revisjon inneber utføring av handlingar for å innhente revisjonsbevis for beløpa og opplysningane i årsrekneskapen. Dei valde handlingane avheng av revisor sitt skjønn, mellom anna vurderinga av risikoane for at årsrekneskapen inneheld vesentleg feilinformasjon, anten det skuldast misleg framferd eller feil. Ved ei slik risikovurdering tek revisor omsyn til den interne kontrollen som er relevant for kommunen si utarbeiding av ein årsrekneskap som gir ei dekkande framstilling. Formålet er å utforme revisjonshandlingar som er formålstenlege etter tilhøva, men ikkje å gi uttrykk for ei meining om effektiviteten av kommunen sin interne kontroll. Ein revisjon omfattar også ei vurdering av om dei rekneskapsprinsippa som er nytta, er formålstenlege, og om rekneskapestimata som er utarbeidd av leiinga, er rimelege, og ei vurdering av den samla presentasjonen av årsrekneskapen.

Vi meiner at innhenta revisjonsbevis er tilstrekkeleg og formålstenleg som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Vi meiner at årsrekneskapen er avgjeven i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlege ei dekkande framstilling av den finansielle stillinga til Seljord kommune per 31. desember 2015 og av resultatet for rekneskapsåret som vart avslutta per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal rekneskapsskikk i Noreg.

Utsegn om andre tilhøve

Konklusjon om budsjett

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, meiner vi at dei disposisjonar som ligg til grunn for rekneskapen i det alt vesentlege er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpa i årsrekneskapen stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsmeldinga

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, meiner vi at opplysningane i årsmeldinga om årsrekneskapen er konsistente med årsrekneskapen og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

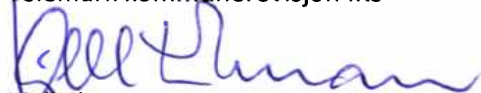
Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, og kontrollhandlingar vi har funne nødvendige etter internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», meiner vi at leiinga har oppfylt si plikt til å sørge for ordentleg og oversiktleg registrering og dokumentasjon av kommunen sine rekneskapsopplysningar i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Noreg.

Andre forhold

Denne revisjonsmeldinga erstattar tidlegare gjeve revisjonsmelding datert 15. april 2016, som vart gitt ved utløpet av forskriftas frist for å avgje revisjonsmelding.

Bø, 2. mai 2016

Telemark kommunerevisjon IKS



Kjell Ekman

oppdragsansvarlig revisor/
statsautorisert revisor



Elizabeth Kasin
oppdragsrevisor

Kopi: Kontrollutvalet
Formannskapet
Rådmann Kari Gro Espeland



Seljord kommune

Arkiv: 210
Saksnr.: 2016/1097-1
Sakshand.: Kari Gro Espeland
Direkte tlf.: 35065106
Dato: 31.05.2016

Saksframlegg

Utval	Utalssak	Møtedato
Formannskap/økonomiutval	62/16	09.06.2016
Kommunestyret		22.06.2016

Årsmelding 2015 for Seljord kommune

Saksdokument:

Vedlegg:

- 1 Årsmelding 2015 for Seljord kommune
- 2 Saksutskrift - Årsrekneskap og årsmelding 2015 for Seljord kommune - Uttale frå kontrollutvalet
- 3 Brev frå revisjonen
- 4 Rapport om revisjon av rekneskapen til Seljord kommune 2015 skannet versjon

Saksutgreiing:

Rådmannen legg fram årsmelding 2015 for Seljord kommune med tilhøyrande dokument frå Telemark kommunerevisjon IKS og brev frå revisjonen som er adressert til kommunestyret med kopi til formannskapet.

Kontrollutvalet handsama årsmeldinga i møte 01.06.2016. Vedtak i kontrollutvalet er lagt fram i vedlegg 2.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår formannskapet/økonomiutvalet til å legge fylgjande framlegg til vedtek fram for kommunestyret:

Kommunestyret godkjenner Årsmelding 2015 for Seljord kommune.

Utskrift til:
Fylkesmannen i Telemark



Seljord kommune

Årsmelding 2015



Innhald

Innleiing	3
Ordføraren har ordet.....	3
Politisk organisasjon og leing.....	3
Statistikk over politiske vedtak og saker	5
Rådmannen har ordet	6
Administrativ organisasjon og leing	7
Medarbeidarar og personalpolitikk.....	7
Rekruttering og kompetanse.....	7
Heiltid/deltid	8
Bedriftshelseteneste	8
HMS – helsefremjande arbeid	9
Nærværarbeid.....	9
Livsfase	9
Likestillings- og diskrimineringsarbeid	10
Revidering av retningslinjer og etablering av rutinar	10
Etikk.....	10
Mål og resultat for Seljord kommune.....	11
Overordna mål	11
Hovudmål 1	11
Hovudmål 2	12
Hovudmål 3	12
Hovudmål 4	13
Hovudmål 5	15
Internkontroll	16
Samfunnstryggleik og beredskap.....	17
Kommunen si økonomiske stilling	17
Investeringar	19
Økonomi for programområda	20
Saker til handsaming i kommunestyret i 2015	26

Innleiing

Denne årsmeldinga skildrar tilhøve som er viktige for å vurdere kommunen si økonomiske stilling og resultat som ikkje går fram av årsrekneskapen, og andre tilhøve som er viktige for kommunen.

Ordføraren har ordet

2015 har vore eit spennande år med kommunereform og kommuneval. Tidlegare ordførar Jon Svartdal og hans mannskap i kommunestyret la til grunn ein kommuneøkonomi som skulle gjeva Seljord kommune eit større økonomisk handlerom og det har vi greidd på ein god måte og vi kan vera godt fornøgd med 2015. Rådmann Kari Gro Espeland og rådmannen sin administrasjon har fylgt dette godt opp og vi har i 2015 levera gode tenester til innbyggjarane våre. Kommunereforma har også prega 2015 då samtaler og forhandlingar med nabokommunar har hatt fokus i tråd med regjeringa og Stortinget sine ynskjer. Det er viktig å sjå fram i "glaskula" på korleis vi som kommune skal løyse dei oppgåvene vi er pålagt og på dei tenestene vi skal levere til innbyggjarane. Kommunereforma vil fortsetje i 2016 og planen er å koma fram til eit best mogleg resultat innan 1. juli 2016.

Kommuneval er alltid spennande, då skal veljarane seie sitt og ved alle val blir det utskiftingar av politisk mannskap. Etter kommunevalet i Seljord blei det ny politisk leiing og mange nye kommunestyrepolitikarar der vi har ei god blanding av ferske og røynde politikarar som vil jobbe for det beste for Seljord og innbyggjarane våre.

Det ei spennande oppgåve å vera ordførar i Seljord, det skjer mykje og vi har eit aktivt og framgangsrikt næringsliv og vi har eit høgt nivå på det frivillige arbeidet. Vi har klare målsetjingar for 2016 og åra frametter, så sjølv om vi greidde eit godt resultat i 2015 så må ein ikkje kvile på lauvbæra.

Ein stor takk til administrasjonen og alle tilsette i Seljord kommune for eit svært godt resultat i 2015.

Halfdan Haugan

Ordførar i Seljord kommune

Politisk organisasjon og leiing

Kommunestyret		
Ordførar		
Formannskap/økonomiutval	Plan, miljø og teknisk utval	Kontrollutval
Ungdomsråd	Råd for menneske med nedsett funksjonsevne	Eldreråd
	Klagenemnd	

Medlemmar i politiske organ fram til valet 2015

Kommunestyret

Ordførar Solveig Sundbø Abrahamsen (H)
Varaordførar Jon Svartdal (KrF)
Aud Kristin Jonskås (A)
Trond Johnsen (A)
Hallgeir Ofte (A)
Arve Lia (A)⁵
Gunn Marit Sandsdalen (SV)²
Jorunn Andrea Hegni (Sp)
Jon Aarbakk (Sp)
Kjellaug Westbye Abrahamsen (KrF)
Dag Svartdal (KrF)
Borgny Slettemoen Tøfte (V)
Edvard Mæland (H)
Jan Torbjørn Sollid Tveit (H)
Ingunn Synnøve Haugland (H)
Guro Sundbø Storrusten (H)
Gunleif Oland (H)⁴
Frøydis Margaret Kivle (H)
Øyvind Oland (H)
Arvid Martin Vala (FrP)
Mogens Hougaard Iversen (FrP)⁶

Ungdomsråd 2014-2015

Håvard Ullebust Hagen
Helene Midtbøen
Mikael A. P. Lorne
Stian Ullebust Hagen
Øyunn Ralle Lognvik
Anne Nenseter Jensen
Fredrik Flatland
Guro S. Storrusten (Politisk observatør)

Formannskap/økonomiutval

Ordførar Solveig Sundbø Abrahamsen (H)¹
Varaordførar Jon Svartdal (KrF)
Trond Johnsen (A)
Jorunn Andrea Hegni (Sp)
Borgny Slettemoen Tøfte (V)
Jan Torbjørn Sollid Tveit (H)
Arvid Martin Vala (FrP)

Plan, miljø og teknisk utval

Edvard Mæland (H) - Leiar
Aud Kristin Jonskås (A)
Gunn Marit Sandsdalen (SV)³
Jon Aarbakk (Sp)
Dag Svartdal (KrF)
Frøydis Margaret Kivle (H)
Mogens Hougaard Iversen (FrP)⁷

Kontrollutval

Helge Kasland (Sp)
Anne Marie Smeland (A)
Gunleif Oland (H)

Råd for menneske med nedsett funksjonsevne

Gunvor Hegni
Stein Baardseth
Kjell Hartberg
Heidi Skjerve
Åse K. Vestgården

Eldreråd

Kaare Tveiten
Ingrid Lauvstad ⁸
Ingebjørg Valhovd

¹ Midlertidig fritak, vara Ingunn Haugland kallast inn

² Overtok etter Heidi Eiesland

³ Overtok etter Heidi Eiesland

⁴ Overtok etter Hilde Fjellheim

⁵ Overtok etter Anne Marie Smeland

⁶ Overtok etter Anne Gro Kleivi

⁷ Overtok etter Anne Gro Kleivi

⁸ Overtok etter Helga Slåtta

Medlemmar i politiske organ etter valet 2015

Kommunestyret

Ordførar Halfdan Haugan (A)
 Varaordførar Jon Svartdal (H)
 Trond Johnsen (A)
 Eivind Skogheim (A)
 Hallgeir Ofte (A)
 Hanne Nordgaard (A)
 Mona Helen Haugan (A)
 Solveig Sundbø Abrahamsen (H)
 Edvard Mæland (H)
 Gunnar Eilefstjøn (H)
 Pia Camilla Robertsen (H)
 Kristian Espeland (KrF)
 John Olav Haugetuft (Sp)
 Marianne Vadder (Sp)
 Henry Mæland (Sp)
 Beate Marie Dahl Eide (Sp)
 Lars Bjaadal (Sp)
 Liv Grethe Ekre (Sp)
 Peter Fjågesund (MDG)
 Margit E. Karlsen-Rinde (V)
 Arvid Martin Vala (FrP)

Ungdomsråd

Ingebjørg Skogheim Skræi
 Cassandra Bringsås
 Øyunn Ralle Lognvik
 Anna Nenseter Jensen
 Malin Tengren person
 Marie Bjålid
 Fredrik Flatland
 Pia Robertsen (Politisk valt)

Formannskap/økonomiutval

Ordførar Halfdan Haugan (A)
 Varaordførar Jon Svartdal (H)
 Hanne Nordgaard (A)
 Gunnar Eilefstjøn (H)
 Henry Mæland (Sp)
 Beate Marie Dahl Eide (Sp)
 Margit E. Karlsen-Rinde (V)

Plan, miljø og teknisk utval

Edvard Mæland (H) - Leiar
 Trond Johnsen (A)
 Marianne Vadder (Sp)
 Lars Bjaadal (Sp)
 Peter Fjågesund (MDG)
 Pia Camilla Robertsen (H)
 Mona Helen Haugan (A)

Kontrollutval

Sigrun Dyrland Eidal (Sp)
 Metta Anndraa (Sp)
 John Olav Haugetuft (Sp)
 Arve Lia (A)
 Gunleif Oland (H)

Råd for menneske med nedsett funksjonsevne

Gunvor Susanne Hegni
 Rita Andersen
 Ole Petter Østevik
 Åge Ingar Moen
 John Arthur Hagen

Eldreråd

Borgny Slettemoen Tøfte
 Anne Våle Barstad
 Margit Gudveig Gravir

Statistikk over politiske vedtak og saker

Utval	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Kommunestyret	70	115	70	73	69	110
Formannskap/økonomiutval	80	72	116	75	91	98
Plan, miljø og teknisk utval	88	66	64	49	62	53
Kultur- og næringsutval	33	37	-	-	-	-
Administrasjonsutval	1	5	6	2	14	6
Eldrerådet	8	5	10	8	13	9
Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne	11	6	11	8	14	11

Tal på politiske møte i 2015	
Kommunestyre	8
Formannskap	14
Plan, miljø og teknisk utval	8
Administrasjonsutval	3
Elderåd	6
Råd for menneske med nedsett funksjonsevne	6

Rådmannen har ordet

Årsmeldinga for 2015 tek utgangspunkt i kommunen sine overordna målsetjingar og arbeidsprogrammet for 2015. Saman med rekneskapstal, omtale av kommunen si økonomiske stilling og anna relevant informasjon, gjev årsmeldinga eit utfyllande bilde av den mangfaldige aktiviteten og det omfattande ansvaret som kommunen har, og som har blitt i varetatt av dyktige medarbeidarar også i 2015.

Fyrste halvår 2015 vart det lagt ned mykje arbeid i å realisere kommunestyrevedtak 66/14 om å redusere driftsutgiftene med kr 2,5 mill. frå og med 2016. Administrasjonen la fram ein plan for realisering av vedtaket for kommunestyret i juni 2015. Det vart vedteke å eventuelt å kom attende til saka i samband med budsjettet for 2016. Framlegget til innsparing vart ikkje realisert og kravet om innsparing vart ikkje vidareført i samband med budsjettarbeidet for 2016.

Kommunereform/kommunesamanslåing har vore eit viktig tema i 2015. Etter at Seljord kommune hadde vore med i to forstudier, vart desse vidareført i ulike forprosjekt. Det eine forstudien som omfatta *ein* kommune i Vest-Telemark, danna grunnlag for forstudiet mellom Nissedal, Kviteseid og Seljord og seinare Kviteseid og Seljord. Telemarkforskning har vore engasjert av Vest-Telemarkrådet for å skaffe faktagrunnlag og bistå kommunane i arbeidet.

Det andre forstudiet var Lifjell-rundt, som omfatta kommunane Notodden, Hjartdal, Sauherad, Nome, Bø og Seljord. Dette forstudiet vart for Seljord sitt vedkomande vidareført med eit forprosjekt mellom kommunane Nome, Bø, Sauherad og Seljord. Dette forprosjektet vart avslutta utan at det førte fram til intensjonsavtale. Kommunane Hjartdal, Notodden, Sauherad og Seljord starta på slutten av 2015 arbeidet med å få på plass ei intensjonsavtale mellom dei fire kommunane.

Forhandlingsutvalet som har forhandla med dei ulike kommunane for å få på plass intensjonsavtalar, har vore samansett av ordførar, varaordførar og opposisjonsleiar.

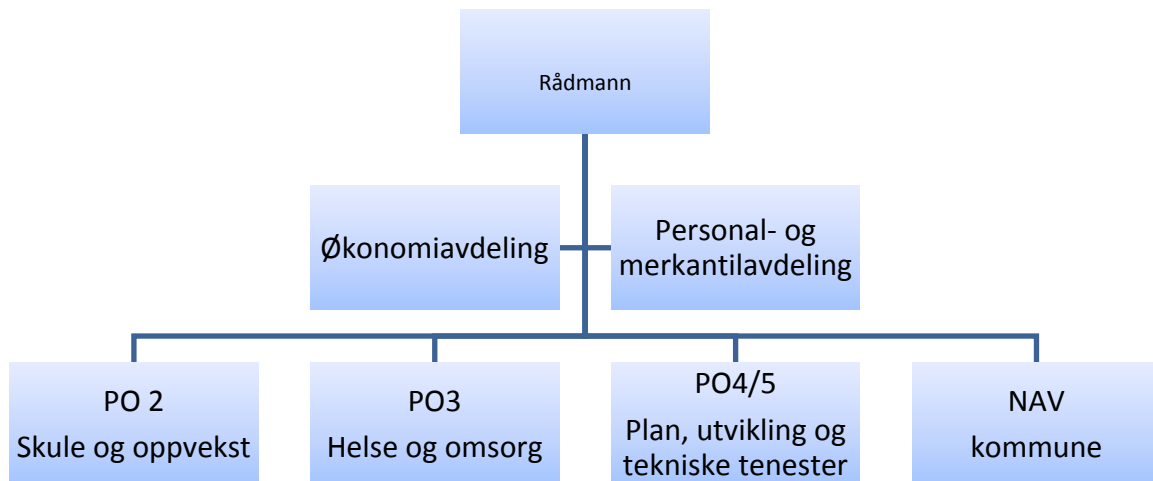
Etter valet 2015 utgjer Arbeidarpartiet, Høgre og Kristeleg folkeparti posisjonspartia i kommunestyret, medan Framstegspartiet, Senterpartiet, Venstre og Miljøpartiet dei grønne utgjer mindretalet. Det er fyrste gongen Miljøpartiet dei grønne er representert i kommunestyret.

Kari Gro Espeland

Rådmann

Administrativ organisasjon og leiding

I 2015 vart leiargruppa supplert med kommunalsjef for programområda 4 og 5, plan, utvikling, tekniske tenester. Dette er ei realisering av tidlegare vedtatt organisasjonkart. På øvste administrative nivå ser organiseringa slik:



Medarbeidarar og personalpolitikk

Seljord kommune hadde i 2015 om lag 258 heile årsverk fordelt på omkring 350 tilsette. I tillegg kjem vikarar og andre timeløna. Kvar månad står rundt 440 personar på lønnslista. I 2015 vart det levert 727 løns- og trekkoppgåver.

Rekruttering og kompetanse

Kommunen har i det store fått kvalifiserte folk til nye stillingar og vikariat dette året. Det er ikkje alltid ein sjølvfylgje, men vi har klart å nå ut til kompetente og motiverte søkarar som har vorte våre nye medarbeidarar. I 2015 rekrutterte vi mellom anna rådgjevar innan miljø og landbruk, godt kvalifiserte lærarar, sjukepleiarar, pedagogiske leiarar, miljøterapeut og personar til flyktningtenesta.

Seljord kommune er oppteken av at dei tilsette skal få auke kompetansen sin, ved til dømes at dei studerer fag ved universitet og høgskular eller tek fagbrev. I 2010 vart det vedteke satsar for lønsmessig kompensasjon for auka kompetanse, og ein del av dei tilsette i kommunen har nytt godt av dette etter endt studium også i 2015:

Sektor	Yrke	Studiepoeng/Grad	Studie
Skule og oppvekst	Lærar	15	Algebra, tallteori og didaktikk
Skule og oppvekst	Lærar	45	Bibelen, religion og religionsped
Skule og oppvekst	Lærar	45	RLE semestereining og religionsped

Skule og oppvekst	Lærar	60	Tysk årsstudium
Skule og oppvekst	Lærar	30	Matematikk 1, 5. – 10. trinn
Skule og oppvekst	Lærar	30	Naturfag 1, modul 2
Skule og oppvekst	Barnehagelærar	30	Rettleiing
Helse og omsorg	3 fagarbeidarar	Fagbrev	Helsefag

I tillegg har vi fleire lærarar som held på med vidareutdanning innanfor ulike fag, som matematikk, engelsk og leserttleiing. Det er også to barnehagelærarar som er undervegs i vidareutdanning innan spesialpedagogikk og ein assistent som held på med desentralisert studium til barnehagelærar.

Legekontoret har stabil og god bemanning med i alt 3 legar som er i gang med å spesialisere seg i allmennmedisin.

Seljord kommune har tre lærlingeplassar fordelt på helsefag og barne –og ungdomsarbeiderfag:

Sektor	Fag	Årstal fyrste lærlingår
Helse og omsorg	Helsefagarbeidar	2014
Helse og omsorg	Helsefagarbeidar	2015
Skule og oppvekst	Barne- og ungdomsarbeiderfaget	2014

Det har blitt gjennomført ei kartlegging av tilsette som er innanfor ei aldersgruppe der pensjon og tidlegpensjon (AFP) er mogleg i løpet av dei nærmaste 15 åra, og sett på kva for mangel på kompetanse dei vil etterlate seg. Dette skal bli bruke som utgangspunkt for arbeid med ein kompetanseplan for dei komande 15 åra. Arbeidet starta opp i 2015 og vil halde fram i 2016.

Heiltid/deltid

Det er eit kontinuerleg fokus på å tilby så store stillingar som er mogeleg. Kommunen har framleis mange som arbeider deltid – både etter eige ynskje og uynskt. Særleg utfordrande er det innanfor helse- og omsorgssektoren der ein er avhengig av turnus- og helgearbeid. Tilsette som arbeider som vikarar får faste stillingar når dei etter lovverket har rett på det.

Bedriftshelseteneste

Seljord kommune er ein av fleire kommunar i Telemark som er tilknytt Senter for arbeidshelse og miljø i Telemark (SAMT). Etter årsmøtet i 2013 vart personalsjefen i Seljord vald inn som vara for arbeidsgjevarrepresentant i styret til SAMT. SAMT hjelper til med helsesamtalar og målretta helsekontroll, tek målingar på til dømes støy, deltek på møte i Arbeidsmiljøutvalet og dialogmøte i samband med sjukemelde arbeidstakarar når deira kompetanse er naudsynt, og bidreg elles der det er behov for deira kunnskap. Kvar einskild tilsett i Seljord kommune har moglegheit til å be om ein årleg konsultasjon hjå SAMT, i samband med helseproblematikk som er relatert til arbeidet eller

arbeidsplassen. Mot slutten av året vart det jobba med å få til ein ny avtale med SAMT som bedriftshelseteneste for det komande året.

HMS – helsefremjande arbeid

SAMT har arrangert lovpålagt kurs innan HMS for leiarar, verneombod og tillitsvalde, kurset gjev opplæring i HMS-arbeid og regelverk. I 2015 var det 5 verneombod som gjennomførte 40-timarskurset og to leiarar som tok kurs i HMS tilpassa denne målgruppa. SAMT held fram med kartlegging av arbeidsmiljø og systematisk helsekontroll på dei ulike arbeidsplassane, etter planen for arbeidet i Seljord kommune. I 2015 har bedriftshelsetenesta jobba med brannmannskapa, tilsette ved Nesbukti somatisk avdeling og utearbeidarane ved teknisk avdeling.

I tilfelle der tilrettelegging på arbeidsplassen kan gjere at tilsette får ein betre arbeidskvardag, og som følgje av dette unngår sjukemelding, har bedriftshelsetenesta kartlagt arbeidsplassen til tilsette og kome med forslag til tiltak for å betre arbeidssituasjonen. Fleire tilsette har på denne måten fått tilpassa kontorpultar, stolar og ljøs. Andre har i periodar fått råd til anna type tilrettelegging.

Nærværsarbeid

I 2015 har vi ikkje hatt tilgang på sjukefråværstala frå NAV som vi tradisjonelt har rapportert på i politiske møte og i årsmeldinga. Årsaka er tekniske utfordringar hos NAV og krav til sikkerheit hos SSB, som følgje av A-meldinga som vart innført 1.1.2015. Vi jobbar med å få fram tal frå eige registreringssystem. Dette er eit møysommeleg arbeid som vi ikkje har gjort før, og det vil ta noko tid før vi har tal klare.

Avdelingsleiarar og medarbeidarar gjer ein god jobb saman for å skape trivsel på arbeidsplassen og fylgjer opp dei sjukemelde på ein god måte. Etter at ny rapporteringslov trådte i kraft 1. juli 2011, skal den sjukemelde bli fylgd opp enda tettare og hyppigare av leiaren sin, og etter revidering av IA-avtala i mars 2014 var dette regimet gjort noko enklare og mindre byråkratisk. Det er innført aktivitetsplikt etter 8 veker sjukemelding, og blir mellom anna lagt opp til at den sjukemeldte i større grad skal prøve seg i jobb i gradert sjukemelding. Målsetjinga er at dette vil føre til at den sjukemelde kjem raskare tilbake i jobb.

I 2015 gjennomførte Seljord kommune i samarbeidd med NAV lokalt og IA-kontakten for Vest-Telemark møte på alle avdelingane i kommunen for å snakke om sjukefråvær, oppfølging av sjukemeldte og ulike moglegheiter for tilrettelegging på arbeidsplassen. Avdelingsleiarar vart invitert saman med lokalt verneombod og plasstillitsvalde – nettopp for å gje alle den same informasjonen, for å få til ein god diskusjon, og for å bevisstgjere desse gruppene om den einskilde tilsette sitt ansvar for medverknad i prosessen. Dette hadde ein positiv innverknad på haldninga til sjukefråværsarbeidet.

Seljord kommune held fram med å sponse årskort til Sterke-Nilssenteret for alle kommunalt tilsette i større enn 25 % stilling. Tilbodet er framleis populært og det var ved utgangen av 2015 registrert 83 kommunalt tilsette som nyttar denne ordninga i større eller mindre grad.

Livsfase

Det har blitt jobba med å finne gode ordningar for seniorar og tilsette i alle livsfasar. Kommunen tilbyr ikkje lenger seniorkurs, men inviterer KLP (Kommunal Landspensjonskasse) annakvart år til informasjonsmøte og rettleiingssamtalar med alle tilsette frå 55 år og oppover. I 2015 vart det ikkje

gjennomført eit slikt møte, men vi har lagt planar for rettleiingsmøte med KLP sine kontaktpersonar i 2016.

Undervisningspersonell er tilknytt SPK (Statens Pensjonskasse) som pensjonsleverandør, og har ikkje tidlegare hatt tilsvarande rettleiingstilbod. I januar 2015 hadde vi eit samarbeid med Utdanningsforbundet lokalt og fekk gjennomført informasjons- og rettleiingsmøte for tilsette i undervisningssektoren.

Alle tilsette får eit lønstillegg på 5000 kr frå og med det året dei fyller 60 år. Elles forsøker kommunen å tilretteleggje for den einskilde i ulike livsfaser, så langt det er mogleg av omsyn til den daglege drifta av avdelingane. Til dømes er utvida omsorgspermisjon i samband med pass av små barn tildels mykje bruka.

Likestillings- og diskrimineringsarbeid

Kommunen følgjer gjeldande lover, føresegner og tariffavtalar som kan bety noko for likestilling mellom kjønna. I tilfella der vi ser at eit kjønn er sterkt underrepresentert og at det vil vere hensiktsmessig å ha inn fleire av det andre kjønn, oppmodar vi spesielt til at desse skal søke når stillingar vert utlyst.

Løn til tilsette blir gjeve i samsvar med gjeldande tariffavtaler, der likebehandling mellom kjønna står sentralt, med lik løn for likt arbeid.

Kvinner utgjorde i 2015 omlag 85 % av kommunen sine tilsette. Kommunen har stor prosent av kvinner i leiarstillingar. På toppleiarnivå, i rådmannsteamet, er fordelinga mellom kjønna 50/50; to kvinner og to menn. På mellomleiarnivå er det 23 % menn.

Seljord kommune har mange tilsette som ikkje har etnisk norsk bakgrunn. Desse er tilsett innanfor ulike einingar og med forskjellige arbeidsoppgåver, mellom anna reinhald, helsefag, badevakt og distribusjon av hjelpemiddel.

Revidering av retningslinjer og etablering av rutinar

I 2015 har ei arbeidsgruppe jobba med *Reiseregulativet for Seljord kommune*. Dette var oppe til politisk handsaming og vart vedteke i juni 2015. I tillegg har vi jobba fram dokumentet *Livsfasepolitikk for tilsette i Seljord kommune*, som er ei samling av sentrale og lokale reglar og ordningar for tilsette i ulike livsfasar.

Etikk

I Seljord kommune er vi opptekne av at dei tilsette skal oppleve å bli møtt med respekt og toleranse i alle samanhengar. Vi har etiske retningslinjer som forpliktar kvar einskild tilsett å vere medviten om at dei i arbeidet sitt er representantar for kommunen, og at ein er lojal mot dei lover, føresegner og reglement som gjeld til ei kvar tid. Samstundes har den einskilde arbeidstakaren plikt til å gjere sitt til å skape eit godt psykososialt og fysisk arbeidsmiljø på arbeidsplassen.

Seljord kommune vedtok i 2014 nye etiske retningslinjer for dei tilsette som er detaljerte og konkrete på kva for åteferd som er akseptert og ikkje. Desse er ein del av kommunen sine personalpolitiske retningslinjer. I 2015 var dess utvida med eit eige kapittel som omhandlar reglar mot sosial dumping, som særleg er relevant i samband med innhenting av anbod i mellom anna byggesaker.

Mål og resultat for Seljord kommune

Overordna mål

Seljord kommune skal vere eit samfunn i vekst og utvikling som er bevisst kvalitetane sine og brukar dei for å styrkje lokalsamfunnet slik at kommunen blir ein endå betre stad å bu, arbeide og besøke.

Hovudmål 1

Seljord kommune skal vere ein god stad å bu og ein attraktiv tilflyttingsstad.

Seljord kommune har i 2015 fått vedteken ny reguleringsplan for areal ved Nesbukti. Her er det regulera for nytt sentrumsområde for bustad, næring og rekreasjon. Det er fokusera på å leggje til rette for turveg og parkområde langs med Seljordvatnet.

Innbyggjarane i Seljord har god tilgang på kommunale tenester som har ein kvalitet vi kan vere stolte av. Seljord er ein av få distriktkommunar som har ein auke i folketalet, og dette skal kommunen arbeide aktivt for at held fram. Det blei i 2015 lagt fyrste stein for nytt vassverk, ei investering i godt drikkevann for innbyggjarane i Seljord sentrum.

Det er busett 13 flyktningar i 2015, totalt er det 68 personar med bustadsadresse i Seljord som er komen inn som følge av kommunen sitt busettings- og flyktningarbeid. I 2015 gjekk dei fleste over i utdanning etter fullført introduksjonsprogram.

Kommunen har låg arbeidsløysing og talet på langtidsmottakarar av økonomisk sosialhjelp har hatt ein nedgang over tid, det same gjeld talet på uføre.

Nr	Aktivitet / tiltak / oppgåve knytt til:	Ansvar:	Rapportering Årsmelding
1	Seljord kommune skal vere ein god stad å bu og ein attraktiv tilflyttingsstad.	Programområde/ fag-ansvarleg	
1.1	Gjennomføre risikovurdering, Ferdigstille overordna ROS-analyse, lukking av avvik	PO1/ KAESP	Frist for lukking av avvik vart utsett og arbeidet er i rute.
1.2	Revidere bustadsosial handlingsplan	PO1/KAESP	Dette arbeidet er utsett til 2016.
1.3	Revidere politisk vedtekne alkoholpolitiske retningslinjer	PO1/KAESP	Gjennomført
1.4	Ferdigstille Rullering/revidering av kommunedelplan Seljord sentrum	PO4/FRBER	Arbeidet utsatt etter varselbrev om fråsegn frå Statens vegvesen. Planutkast skal etter plan vere ferdig til sommaren 2016.
1.5	Ferdigstille Detaljregulering Lomodden -Nes	PO4/FRBER	Plan blei vedteken i kommunestyret 3.9.2015.
1.6	Ferdigstille Folkehelsemelding	PO4/FRBER	Arbeidet er utsatt til 2016,

Nr	Aktivitet / tiltak / oppgave knytt til:	Ansvar:	Rapportering Årsmelding
1.7	Nytt vassverk i Seljord klar for testkøyring	PO5/FRBER	Testkøyring utsatt til månadsiftet mai-juni 2016
1.8	Rassikring Brekkegrendvegen	PO5/FRBER	Arbeidet er ferdigstilt og godkjent hausten 2015

Hovudmål 2

Seljord kommune skal vere eit regionalt næringscenter og ein attraktiv stad for næringsetableringar.

Seljord kommune har ein høg konsentrasjon av næringsliv i høve til talet på innbyggjarar. Næringsarbeidet er prioritert for å oppretthalde, utvikle og leggje til rette for nye og etablerte næringsverksemdar. Arbeidsplassveksten i privat næringsliv er på linje med landet forøvrig i siste periode og kjem regionen til gode utover kommunen sine grenser.

Nr	Aktivitet / tiltak / oppgave knytt til:	Ansvar:	Rapportering Årsmelding
2	Seljord kommune skal vere eit regionalt nærings- og servicesenter.		
2.1	Fylgje opp prosjekt Nye Seljord næringshage, spesielt innan utvikling og drift av næringshagen	PO4/FRBER	Det er etablert eit eigedomselskap som har mål om å utvikle/modernisere Telebygget for ein utvida næringshage.
2.2	Fylgje næringsetableringar på Århusmoen og sikre prosjektet "Tilretteleggje for oppstart av teknologipark"	PO4/FRBER	Vest-Telemark Teknologipark AS arbeider med å inngå nok leigeavtaler, for at bygging kan starte opp med mål om opning sommaren 2019.
2.3	Fylgje opp revisjon av konsesjonsvilkår Sundsbarm Kraftverk	PO4/FRBER	Bestilt uavhengig rapport; Nina rapport 1233 - Kunnskapsstatus og forslag til Ferskvanns- økologisk undersøkelsesprogram i Vallaråi i Telemark. Samt gjennomført fleire møter i 2015.
2.4	Prosjektere ny avkøyring industriområde Nordbygdi	PO5/FRBER	Arbeidet er satt på vent i påventa av endeleg avklaring av tomtespørsmål.

Hovudmål 3

Seljord kommune skal vere eit populært reisemål og ein stoppestad for besøkjande.

Ein ynskjer å leggje til rette for at kommunen skal vere ein god vertskapskommune for alle som kjem til Seljord. Å synleggjere kommunens attraksjonar og aktivitetar har difor stort fokus. Dyrskuplassen har nær 200.000 besøkande kvart år, campingplassane har omlag 30.000 – 40.000

besøkande og kommunen har omlag 1.500 fritidshytter. Det er desse besøkjande som kommunen saman med Næringslaget og Dyrsku'n Arrangement As legg til rette for gjennom Møtestad Seljord. Seljord kommune har og blitt medlem av Telemarksvegen i 2015 og her er det eit potensiale til samarbeid og utvikling.

Nr	Aktivitet / tiltak / oppgåve knytt til:	Ansvar:	Rapportering Årsmelding
3	Seljord kommune skal vere eit populært reisemål og ein stoppestad for besøkande.		
3.1	Vere budd på å yte gode helse- og omsorgstenester til dei som oppheld seg mellombels i kommunen.	PO3/ROJEN	Heimetenesta, legekantoret og legevakta har rutinemessig gjeve tilbod til ferierande i kommunen.
3.2	Sørgje for tilstrekkelig dimensjonering av tenesteapparatet ved store festivalar m.a. i høve til kommunens legevakt.	PO3/ROJEN	Legevakta har bemanna opp i samband med dei store festivalane. Heimetenesta har gjeve tilbod innanfor si faste stillingsramme.
3.3	Vere aktiv part i å følgje opp tiltak og sikre betre samhandling mellom aktørane i prosjekt Møtestad i Seljord	PO4/FRBER	Hovudprosjekt i prosjekt Møtestad i Seljord er førebels ikkje starta opp. Det er framleis stor trong for meir samhandling mellom aktørane i Seljord, men det verker som interessa for satsing ikkje er til stades for tida.
3.4	Vere aktiv part i samarbeidet og å sikre framdrift i Prosjekt Opplevingsvegen om Nutheim	PO4/FRBER	Forprosjektet i Prosjekt Opplevingsvegen om Nutheim er nå starta opp, i noko redusert form. Det er bra interesse i kommunane Hjartdal og Seljord, fylkeskommunen og Statens vegvesen. Det verker som at mange ulike tiltak kan prosjekterast og planleggjast for realisering i hovudprosjektetfasen 2018 – 2020.

Hovudmål 4

Seljord kommune skal utvikle gode service- og tenestefunksjonar i samspel med innbyggjarane.

Seljord kommune har eit kontinuerleg fokus på service og kvalitet. Kommunen har vedteke etiske retningslinjer for dei tilsette, og har system for kvalitetssikring og for varsling av kritikkverdige forhold. Kommunen har organ som sikrar brukarmedverknad i saker som skal til politisk handsaming, og brukarar og pårørande er viktige informantar når det skal fattast enkeltvedtak om tenester.

Kommunen er organisera i programområder som står for den daglege leveransen av servicefunksjonar til innbyggjarane.

Tenestekontoret er kommunen si koordinerende eining for tenester innan helse –og omsorg, og har saman med andre avdelingar innan helse og omsorg hatt eit særskilt fokus på bruk av kortidsplassar og kvardagsrehabilitering i 2015.

Alle skulane har inneverande skuleår gode resultat på Elevundersøkinga. Fagleg sett var 2015 eit høgdepunkt med 10. klasse sitt resultat etter endt grunnskule. Seljord ungdomsskule var ein dei beste skulane i landet målt i grunnskulepoeng (43,9 poeng). Begge barneskulane har innført ein felles modell for rettleia lesing og stasjonsarbeid.

Nr	Aktivitet / tiltak / oppgåve knytt til:	Ansvar:	Rapportering Årsmelding
4	Seljord kommune skal utvikle gode service- og tenestefunksjonar i samspel med innbyggjarane.		
4.1	Ny innbyggjarportal på kommunen si heimeside er tatt i bruk	PO1/KAESP	Ny heimeside vart utvikla i 2015
4.2	Kommunen si heimeside skal vere informativ, brukarvennleg og oppdatert. Sikre at Websida har gode grunnlagsdata.	PO1/INJEN	Kontinuerleg arbeid. Jobbar fram mot nye websider i 2016
4.3	Seljord kommune skal tilby så store stillingsbrøkar som råd	PO1/INJEN	Kontinuerleg arbeid
4.4	Grunnskulen skal arbeide for å stimulere elevane til samfunnsengasjement, gje dei kunnskap, gode arbeidsvanar og god framferd.	PO2/ROSC	Tiltak gjennomført som planlagt, jf revidert handlingsplan for undervisningssektoren.
4.5	Sikre at skulefritidsordninga skal vere eit tilbod prega av lek og sosial læring for alle barn i den aktuelle aldersgruppa.	PO2/ROSC	Tiltak gjennomført som planlagt, jf revidert handlingsplan for undervisningssektoren.
4.6	Innafor økonomisk ramme sikre at Barnehage- og SFO-tilbodet skal dekkje etterspørsel og i størst mogeleg grad vere tilpassa eit fleksibelt arbeidsliv	PO2/ROSC	Seljord gjennomførte etteropptak i barnehage fram til og med november 2015, altså fleire månader utover lovbestemt minimum for bhg.
4.7	Forprosjektrapport m/planløyising og kostnadsoverslag ferdigstilt i prosjekt nye omsorgsbustader, samt dagsenter i Nesvegen 7.	PO3/ROJEN	Tiltak gjennomført som planlagt, jfr k-sak 140/15.
4.8	Auke kapasiteten på avdeling for demente med to plassar. Tas med som ein del av forprosjektrapporten i pkt. 4.7.	PO3/ROJEN	Tiltak gjennomført saman med tiltaket under pkt. 4.7, jfr. k-sak 140/15.
4.9	Vurdere andre modeller for organisering av legevaktsamarbeidet	PO3ROJEN	Tiltak utsett til 2016 og vil skje i regi av ei interkommunal arbeidsgruppe i Vest-Telemark.
4.10	Yte god bistand for å oppretthalde dagens nivå innafor landbruket	PO4/FRBER	Det er satt av eigne midlar til næringa innafor landbruket frå Næringsfond. Kontinuerleg arbeid for å bistå bønder med søkand om statlege midlar samt god veiledning og service er avgjerande for å få til eit bærekraftig og fremtidsretta landbruk.

4.11	Støtte og sikre største mogleg aktivitet på Granvin kulturhus	PO4/FRBER	Det er forhandla fram ny samarbeidsavtale, av mars 2016, mellom kulturhuset og kommunen, med utvida kommunalt engasjement innan kulturskulen og ungdomsklubb.
------	---	-----------	---

Hovudmål 5

Kommunen sin interne infrastruktur og organisasjonsutforming skal byggje opp under kommunen si rolle som serviceaktør.

Kommunen si heimeside er under stadig utvikling og er i aukande grad kommunen sin informasjonskanal mot innbyggjarane. SvarUT, tradisjonell postgang, samt informasjon gjennom lokalavisa er viktige kommunikasjonskanalar til innbyggjarane.

Nr	Aktivitet / tiltak / oppgåve knytt til:	Ansvar:	Rapportering Årsmelding
5	Kommunen sin interne infrastruktur og organisasjonsutforming skal byggje opp under kommunen si rolle som serviceaktør		
5.1	Felles leiarsskole med fokus på leiarrolla og innovasjon	PO1/KAESP	Gjennomført i 2015
5.2	Ferdigstille kompetanseplan for å sikre rett kompetanse på rett plass til rett tid.	PO1/KAESP	Arbeidet er ikkje ferdig, held fram i 2016
5.3	Gjennom aktiv bruk av avtale med NAV og bedriftshelsetenesta, leggje til rette for størst mogeleg jobbaktivitet/ nærværarbeid	PO1/KAESP	Gjennomført i 2015, held fram i 2016
5.4	Planlegge å effektivisere politisk vedtak om å redusere driftsbudsjettet med kr. 2, 5 mill. f.o.m. 2016.	PO1/KAESP	Framlegg til innsparing lagt fram for kommunestyret i juni 2015, men vart ikkje vedtatt
5.6	Vedta reviderte Plan for livsfasetiltak i Seljord kommune	PO1/KAESP	Vedteke av kommunestyret mai 2015
5.7	Ny innbyggjarportal på heimesida	PO1/KAESP	Ny heimeside frå januar 2016
5.8	Utarbeide skriftlege rutinar og fristar knytt til sakshandsaming	PO1/KAESP	Arbeidet er utsett til 2016

Planarbeid – Temaplanar

Nr	Aktivitet / tiltak / oppgåve knytt til:	Ansvar:	Rapportering Årsmelding
6	Tema planar		
6.1	Ferdigstille Arkivplan	PO1/INJEN	Starta på jobben, held fram i 2016
6.2	Ferdigstille Kompetanseplan	PO1/INJEN	Arbeidet er godt i gang og held fram i 2016

6.3	Ferdigstille Plan for Barnefattigdom	PO1/OAA	Ikkje fullført
6.4	Følgje opp Handlingsplan for undervisningssektoren, revidert 2013 for perioden 2013-17	PO2/ROSCH	Gjennomført
6.5	Kompetanseplan for grunnskulen/bhg, revidert 2015-16.	PO2/ROSCH	Gjennomført
6.6	Deltaking i prosjekt Betre læring for alle elevar i Vest-Telemark	PO2/ROSCH	Gjennomført
6.7	Ferdigstille Verksemdsplanar skulane og bhg 2015-16	PO2/ROSCH	Gjennomført
6.8	Ferdigstille Kultur i skulen	PO2/ROSCH	Ikkje gjennomført. Blir vurdert som del av ny plan oppvekst, jf arbeid med ny planstrategi
6.9	Ferdigstille plan for trivsel og oppvekst	PO2/ROSCH	Førebyggjande arbeid blir tatt inn i rusmiddelpolitisk handlingsplan som er under revidering.
6.10	Oppstart Planstrategi 2016-2020	PO4/FRBER	Planstrategi blei starta opp hausten 2015 med utarbeiding av utfordringsnotat for Midt-telemark + Seljord
6.11	Oppstart Vass og avlaupsplan for Seljord sentrum	PO5/FRBER	Det er jobba med å ferdigstille grunnlag for planarbeid, gjeld kartlegging av ledningsnett og kummar. Arbeidet med sjølve planen skal ferdigstillast i 2017

Internkontroll

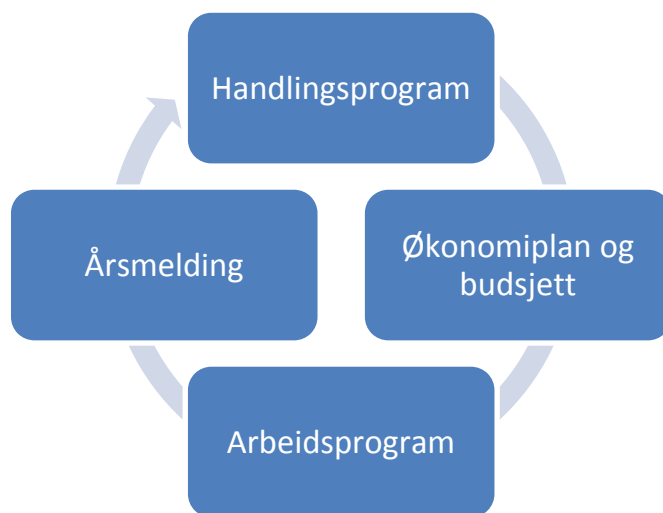
Internkontroll er systematiske tiltak som skal sikre at verksemda planlegg, organiserer, utfører og vedlikeheld sin aktivitet i samsvar med gjeldande krav i regelverk. Krav om internkontroll finnast på ei rekkje område, til dømes etter HMS-lovgivinga, helselovgivinga, barnevernlova, matlova, sosialtenestelova og etter lovgiving om personvern og informasjonstryggleik.

Seljord kommune har fleire system for internkontroll i dei einskilte einingane. Desse systema er etablert for å tilfredstille særlovgiving som gjeld for tenesteproduksjon på desse områda. I tillegg er det etablert system for internkontroll i høve til HMS. Det øvste nivå for internkontroll er årsmelding og rekneskap som skal sikre rapportering på resultat i høve til kommuneplan og Gul bok.

Internkontrollsystem på kommunenivå er organisert som vist i figuren under med ein kommuneplan på strategisk nivå som ligg fast over lang tid. På det operasjonelle nivå er det fire hovudelement som rullerast kvart år.

Kommuneplanen sin samfunnsdel skal ha ein handlingsdel som fortel korleis planen skal fylgjast opp i dei neste fire åra. I Seljord vert kravet ivareteke ved å utarbeide Gul bok; ein handlingsdel med handlingsprogram – budsjett og økonomiplan som rullerast årleg. Handlingsprogram har ein horisont på fire år som legg føringar for økonomiplan og budsjett, som igjen legg føringar for utvikling og arbeidsprogram. Årsmeldinga og rapportering frå arbeidsprogram legg føringar for neste revisjon av

handlingsprogrammet. Statsbudsjettet kjem utanfrå og legg sterke føringar i overgangen mellom handlingsprogram og økonomiplan/budsjett.



Samfunnstryggleik og beredskap

Seljord kommune har ei kriseleiling som består av leiar, stabsjef og ni funksjonar fordela mellom fagområda personell, informasjon, operasjon, logistikk, planar, IKT, sanitet, økonomi og samband. Rolla som beredskapskoordinator er lagt til teknisk avdeling. Beredskapskoordinator dekker funksjonen operasjon i kriseleinga. I 2015 blei arbeid med revidering av overordna ROS starta opp. Denne skal vere ferdig innan juni 2016. Seljord kommune må legge spesiell vekt på beredskapsarbeid grunna dei store arrangementa, samt flaumutfordringar i kommunen.

Kommunen si økonomiske stilling

Situasjon

Frå og med budsjettet for 2013 har kommunen stilt opp nokre måltal for økonomisk styring.

Indikator	Anbefalt nivå	Rekneskap 2015	Måltal/ Handlingsregel
Netto driftsresultat i % av sum driftsinntekter	1,75 %	2,2 %	1,75 %
Disposisjonsfond i % av sum driftsinntekter	5 % - 10 %	3,6 %	5 %
Netto rente- og avdragsutgifter i % av sum driftsinntekter	2 % - 3 %	3,2 %	3 %
Netto lånegjeld i % av sum driftsinntekter	50 % - 60 %	72,3 %	50 % - 60 %

"Anbefalt nivå" kjem frå ein rapport som Telemarksforskning utarbeidde på oppdrag frå kommunane i Telemark i 2012. "Måltal/Handlingsregel" er kommunestyrert sitt val om kvar dei vil ligge i høve til "anbefalt nivå". Eit netto driftsresultat på 1,75 % er tilrådd av "Det tekniske beregningsutval for kommunal og fylkeskommunal økonomi", eit utval oppnemnd av Kommunal- og moderniseringsdepartementet.

Sum driftsinntekter (ekskl. renteinntekter og utbytte og mottekne avdrag på utlån) var i 2015 kr 264.309.000. Netto rente- og avdragsutgifter er renteutgifter og avdrag på lån, fråtrekt renteinntekter og utbytte og mottekne avdrag på utlån. Netto lånegjeld er langsiktig gjeld (ekskl. pensjonsforpliktingar), fråtrekt utlån og unytta lånemidlar.

Indikator	Måltal/ Handlingsregel (i kr)	Rekneskap 2015 (i kr)	Avvik i kr frå Måltal/ Handlingsregel	Avvik i % frå Måltal/ Handlingsregel
Netto driftsresultat i % av sum driftsinntekter	4.625.000	5.811.000	+ 1.186.000	+ 25,6 %
Disposisjonsfond i % av sum driftsinntekter	13.215.000	9.521.000	÷ 3.694.000	÷ 28,0 %
Netto rente- og avdragsutgifter i % av sum driftsinntekter	7.929.000	8.386.000	÷ 457.000	÷ 5,8 %
Netto lånegjeld i % av sum driftsinntekter	145.370.000	191.214.000	÷ 45.844.000	÷ 31,5 %

Når det gjeld netto lånegjeld i % av sum driftsinntekter er det lagt til grunn eit måltal på 55 % (midt mellom 50 % og 60 %).

At vi har etter måten låge netto rente- og avdragsutgifter skuldast både lågt rentenivå (bl.a. har vi mykje av lånegjelda på flytande rente) og låge avdragsutgifter (vi ligg på kommunelovas absolutte minimumsnivå). I tillegg har vi utbytte (kr 1,9 mill. frå Vest-Telemark kraftlag (VTK)) og renteinntekter (kr 729.000) frå VTK på eit ansvarleg lån på kr 28,5 mill. (som vi i 2007 tok ut av eigenkapitalen til VTK og lånte ut att til VTK).

Brutto lånegjeld er kr 254.721.000, men fråtrekt utlån på kr 37.145.000 og unytta lånemidlar på kr 26.362.000, vert netto lånegjeld kr 191.214.000. Det største utlånet er det ansvarlege lånet til VTK på kr 28,5 mill. Dei andre utlåna er Startlån kr 8.439.000, sosiallån kr 199.000 og eit obligasjonsinnskott i VTK på kr 3.000 og andre utlån på kr 4.000.

Nykjeltala for *netto driftsresultat* og *disposisjonsfond* betra seg monaleg i 2015 samanlikna med 2014. Nykjeltala for *netto rente- og avdragsutgifter* og *netto lånegjeld* utvikla seg negativt frå 2014 til 2015. Dette skuldast låneopptak til nytt vassverk (der kapitalkostnadane vert velta over på abonnentane).

Det er viktig å merke seg at kommunen har ei etter måten høg lånegjeld i høve til driftsinntektene (spesielt brutto lånegjeld). Investeringsbudsjettet bør difor ligge lågt i framtida med fokus på investeringar som er naudsynt for å gjennomføre lovpålagt tenesteproduksjon.

Eit anna problem som har vist seg å få betydeleg negativ verknad er pensjon og handsaming av pensjonskostnader. Ordninga har ført til at kommunen utgiftsfører lågare pensjonskostnader enn det som faktisk har blitt betala inn til pensjonskassene. Betalt, men enno ikkje utgiftsført pensjonspremie er no kome opp i om lag kr 13,6 mill. (inkl. arbeidsgjevaravgift), akkumulert i åra 2002-2015. Dette er ein reduksjon på kr 2,9 mill. frå 2014.

Oppdrag

I handlingsprogrammet har kommunestyret vedteke slik "handlingsregel": ***"Det er ei målsetjing at netto driftsresultat over tid skal vere om lag 1,75 %"***.

Opphavleg budsjett 2015 vart sett opp med eit netto driftsresultat på ÷ 0,35. Resultatet vart + 2,2 %.

Etter "bruk av avsetjingar" og "avsetjingar", vart årets resultat eit mindreforbruk ("overskot") på kr 7.625.000. Opphavleg budsjett (og justert budsjett) er sett opp i balanse (kr 0). Etter tidlegere praksis vert dette mindreforbruket truleg sett av til disposisjonsfond (men det må kommunestyret ta stilling til i eit eige disponeringsvedtak).

Investeringar

Det har vore 21 ulike investeringsprosjekt i gang i 2015 med ein samla brutto kostnad på kr 25.645.000, jf. line 1 "Investeringar i anleggsmidlar" i Rekneskapsskjema 2A – Investeringsrekneskapen. Desse er:

Prosjekt	Prosjekt	2015	Total kostnad tom. 2015
111	Kommunestyresal	149 000	911 000
115	Telefonsentral kommunehuset	254 000	631 000
117	A-melding	128 000	219 000
118	Sak-/arkivsystem (oppgradering ePhorte)	154 000	154 000
119	Microsoft- lisensar	399 000	399 000
120	Nye PC ar	383 000	383 000
232	Flatdal skule, oppgradering av uteområde	13 000	13 000
233	Seljord barneskule, oppgradering av uteområde	13 000	13 000
315	Ombygging Heddelitunet inkl. omsorgsbustader	3 000	22 139 000
318	Nesbukti, alarm- og telefonsystem	684 000	684 000
319	Realisering av omsorgsplan	168 000	168 000
401	Lakshøl	64 000	137 000
419	Turveg og oppfylling ved Nesbukti, forprosjekt	198 000	198 000
525	Trafikktryggleikstiltak (inkl. prosjekt 504, 522 og 527)	966 000	8 026 000
571	Nytt vassverk i Seljord	21 188 000	25 983 000
584	Flatdal vassverk – utviding	1 000	3 661 000
585	Århus industriområde, vatn og avlaup	16 000	180 000
586	Oppgradering kommunale bruer	168 000	2 606 000
587	Bustadområde Tømmeråsen tomt 49-53	6 000	1 024 000
588	Bustadområde Runningen II	588 000	590 000
590	Bil teknisk avdeling	101 000	101 000

Økonomi for programområda

Økonomisk oversyn 2015, samanlikna med justert budsjett 2015 og rekneskap 2014

Programområde 1;

Etter fleire år med mellombels auke av stillingar ved merkantil avdeling og arkiv, vart to av stillingane auka til 100 % faste. Dette gjev ei styrking av arkivtenesta og andre oppgåver med krav til rapportering som har vorte pålagd kommunane dei siste åra. Formannskapet innvilga inntil 100 % auke ved personal- og økonomiavdelinga. Denne er det foreløpig nytta 70 % av, tilknytt arbeidsoppgåver innanfor faktura, rekneskap og løn.

Drifts- og finansutgifter (kr 1.000) Ansvar	Rekneskap 2014	Budsjett 2015 (justert)	Rekneskap 2015	Avvik (%) R 15 / B 15 (justert)
100 Folkevalde	1.819	1.950	2.192	12 %
101 Kontrollorgan mm.	707	744	706	-5 %
110 Rådmannskontor og fellestenester	7.191	16.352	14.436	-12 %
111 Økonomiavdeling	3.686	3.831	3.759	-2 %
112 IT	4.557	4.469	4.695	5 %
113 Telefon	780	782	682	-13 %
114 Forsikringar	1.127	1.199	1.182	-1 %
116 Personal- og merkantilavdeling	5.006	4.311	4.735	10 %
125 NAV kommune	6.503	5.934	5.652	-5 %
130 Kyrkjelege føremål	3.777	3.726	3.847	3 %
150 Tilleggsøyvingar	0	1.233	0	-
180 Skattar og rammetilskot mm.	2.001	2.275	2.005	-12 %
190 Renter og avdrag	12.654	12.949	11.957	-8 %
199 Avskrivningar	10.123	10.500	10.390	-1 %
999 Rekn. meirforbruk/mindreforbruk	9.309	4.304	11.929	177 %
Sum	69.239	74.559	78.167	5 %
Drifts- og finansinntekter (kr 1.000) Ansvar	Rekneskap 2014	Budsjett 2015 (justert)	Rekneskap 2015	Avvik (%) R 15 / B 15 (justert)
100 Folkevalde	10	4	29	625 %
101 Kontrollorgan mm.	17	15	14	-7 %
110 Rådmannskontor og fellestenester	1.676	693	1.002	45 %
111 Økonomiavdelinga	320	182	354	95 %
112 IT	1.445	1.355	1.374	1 %
113 Telefon	148	133	128	-4 %
114 Forsikringar	16	25	16	-36 %
116 Personal- og merkantilavdeling	835	385	597	55 %
125 NAV kommune	1.308	951	1.320	39 %
180 Skattar og rammetilskot mm.	194.677	194.277	196.722	1 %
190 Renter og avdrag	4.801	3.691	3.871	5 %
199 Avskrivningar	10.123	10.500	10.390	-1 %
999 Rekn. meirforbruk/mindreforbruk	2.742	4.304	4.304	0 %
Sum	218.117	216.515	220.121	2 %
Samandrag (kr 1.000)	Rekneskap 2014	Budsjett 2014 (justert)	Rekneskap 2014	Avvik (%) R 15 / B 15 (justert)
Drifts- og finansutgifter	69.239	74.559	78.167	5 %
Drifts- og finansinntekter	218.117	216.515	220.121	2 %
Netto drifts- og finansinntekter	148.878	141.956	141.954	0 %

Kommentarar til rekneskap P01

Overskridingane innanfor ansvarsområde 116 skriv seg frå meirarbeid og den omtala auka på merkantilt område, særleg arkivfeltet, samt utlysing av tilkallingvikarjobb, opplæring og vikarutgifter, inkludert arbeidsgjevaravgift og pensjonsutgifter. Posten bedriftshelseteneste er det også bruka langt meir enn budsjettert, mellom anna fordi det vart behov for å gjennomføre større helse- og arbeidsmiljøkartleggingar enn planlagt for året. Økonomisk sosialhjelp har blitt lågare enn budsjettert.

Flyktningtenesta fekk eit mindreforbruk på kr 1,4 mill. Mindreforbruket kjem som ein konsekvens av høgare integreringstilskot enn forventa, m.a. grunna familiejenforening, samt mindre forbruk av introduksjonsstønad. Dette skuldast i hovudsak at personar har avslutta program før tida og trekk for ugyldig fråvær eller permisjonar utan stønad.

Ansvar 100 "Rådmannskontor og fellestenester" fekk eit stort netto mindreforbruk på om lag kr 2,25 mill. Av dette utgjer det såkalla premieavviket (jf. pensjon) kr 2 mill. På ansvar 180 "Skattar og rammetilskot mm." vart inntektene kr 1 mill. høgare enn budsjettert. Dette er ein "lokal" konsekvens av at dei samla skatteinntektene på landsbasis vart kr 1,8 mrd. høgare enn anslått i Revidert Nasjonalbudsjett.

Programområde 2;

Generelt er det auke i talet på framandspråklege barn i barnehagane og det har ført til ein meir pressa arbeidssituasjon for dei tilsette da desse barna har eit større behov for vaksne i tilvenningsperioden. Tussejuv barnehage har i 2015 hatt eit relativt høgt fråvær blant tilsette. Dette har ført til ein pressa arbeidssituasjon for barnehagen utover hausten.

Drifts- og finansutgifter (kr 1.000) Ansvar		Rekneskap 2014	Budsjett 2015 (justert)	Rekneskap 2015	Avvik (%) R 15 / B 15 (justert)
200	Fellestenester PO 2	6.613	5.876	6.296	7 %
210	Seljord barneskule	17.458	17.251	18.281	6 %
211	Seljord ungdomsskule	13.702	13.509	14.087	4 %
212	Flatdal skule	9.455	9.017	9.445	5 %
213	Åmotsdal skule	92	51	137	169 %
220	Heddeli barnehage	9.705	8.317	8.538	3 %
221	Tussejuv barnehage	11.101	9.166	10.265	12 %
222	Flatdal barnehage	3.120	3.107	3.244	4 %
223	Åmotsdal barnehage	3.293	3.174	3.626	14 %
230	Kulturskolen	3.930	3.921	4.053	3 %
Sum		78.469	73.389	77.972	6 %
Drifts- og finansinntekter (kr 1.000) Ansvar		Rekneskap 2014	Budsjett 2015 (justert)	Rekneskap 2015	Avvik (%) R 15 / B 15 (justert)
200	Fellestenester PO 2	3.041	1.460	2.597	78 %
210	Seljord barneskule	2.934	2.264	3.357	48 %
211	Seljord ungdomsskule	1.665	693	1.549	124 %
212	Flatdal skule	1.667	1.197	2.075	73 %
213	Åmotsdal barnehage	60	30	25	-17 %
220	Heddeli barnehage	1.666	1.596	1.701	7 %

221	Tussejuv barnehage	3.300	2.153	3.024	40 %
222	Flatdal barnehage	750	665	865	30 %
223	Åmotsdal barnehage	403	398	635	60 %
230	Kulturskulen	1.061	985	964	-2 %
Sum		16.546	11.441	16.791	47 %
Sammendrag (kr 1.000)		Rekneskap 2014	Budsjett 2015 (justert)	Rekneskap 2015	Avvik (%) R 15 / B 15 (justert)
Drifts- og finansutgifter		78.469	73.389	77.972	6 %
Drifts- og finansinntekter		16.546	11.441	16.791	47 %
Netto drifts- og finansutgifter		61.923	61.948	61.181	-1 %

Kommentarar til rekneskap P02

PO2 hadde i 2015 eit positivt driftsresultat på om lag kr 750.000. I budsjettkontrollen oktober 2015 varsla ein om eit mogleg underskot på om lag kr 400.000. Det er slik sett eit relativt stort avvik mellom budsjettkontrollen i oktober og endeleg resultat. Det er fleire grunnar til dette:

Vesentleg meirinntekt på ansvar 200, skulekontoret, grunna fleire deltakarar ved Vaksenopplæringa utan at dimensjoneringa av undervisninga blei utvida tilsvarande. I tillegg blei fondsavsette midlar frå nabokommune (deling av basistilskot for deltakarar på norsk og samfunnsfag på kr 327.000) inntektsført i 2015 grunna ny praksis ift periodisering av inntekter.

Det er ved fleire avdelingar eit stort overforbruk på løn. Nokre av avdelingane har hatt stort sjukefråvær gjennom delar/heile året, men overforbruket på løn er kompensert av meirinntekt i form av sjukelønsrefusjon og svangeskapspengar. Det har vore krevjande å fylgje med på utgifter til vikar og inntekter i form av refusjon i 2015. Deltaking i den statlege vidareutdanningsstrategien med 6 deltakarar har og vore vanskeleg i høve til rett budsjettering av vikarkostnader og refusjon frå staten.

Rekneskap 2015 viser og meirinntekt for fosterplassert gjesteelevar i skulane. Denne meirinntekta kan variere mykje frå år til år og det er difor viktig at skulane ikkje aukar driftsnivået på lønssida tilsvarande. Generelt er det auka driftsnivå i skulane frå og med hausten 2015 som vil gi større utslag i 2016 enn i 2015, som til dømes klassesdeling i 7. klasse som var finansiert av disposisjonsfond.

Elles kan sjå ut til at ein til dels har undervurdert inntektsgrunnlaget for refusjon i 2015. Dette skal vere korrigert i budsjett 2016.

Programområde 3 Helse og omsorg;

Som fylgje av samhandlingsreforma, med hyppigare utskrivning av pasientar frå sjukehus, merkast aukande press på pleie- og omsorgstenestene i alle ledd, både institusjon og heimetenesta, herunder Steinmoen og særleg Heddali. Det auka presset har også vore merkbart på legekantoret. I siste halvår har det vore eit markert underskot på sjukeheimsplassar og trong for å kjøpe plassar i nabokommunar. Totalt vart det kjøpt 39 døgnplassar i nabokommunar i 2015. Sjølv om dette har ført til meirforbruk på enkeltpostar i 2015, har tenestene blitt levert innanfor den vedtekte budsjetttramma.

Drifts- og finansutgifter (kr 1.000) Ansvar	Rekneskap 2014	Budsjett 2015 (justert)	Rekneskap 2015	Avvik (%) R 15 / B 15 (justert)
300 Kommunalsjef – helse og omsorg	4.666	0	142	-
310 Legetenester	12.533	12.445	12.613	1 %
311 Fysioterapitenester	1.514	1.460	1.576	8 %
312 Helsestasjon	2.027	2.083	2.185	5 %
313 Drift helsesenter	634	586	658	12 %
321 Barnevern	4.421	5.188	4.891	-6 %
330 Pleie- og omsorgskontor	1.637	2.652	2.497	-6 %
331 Heimetenester	13.219	13.645	14.240	4 %
332 Habilitering og rehabilitering	6.161	4.536	4.664	3 %
333 Nesbukti pleie- og omsorgssenter	30.196	29.470	29.481	0 %
334 Heddeli bu- og servicesenter	6.139	5.766	5.892	2 %
335 Steinmoen bu- og servicesenter	4.377	4.185	4.268	2 %
336 Omsorgsbustader	169	139	204	47 %
337 Butilbod og tiltak funksjonshemma	9.117	8.362	9.302	11 %
Sum	96.811	90.517	92.614	2 %
Drifts- og finansinntekter (kr 1.000) Ansvar	Rekneskap 2014	Budsjett 2015 (justert)	Rekneskap 2015	Avvik (%) R 15 / B 15 (justert)
300 Amb. audiograf/Medfinansiering	611	0	0	0 %
310 Legetenester	7.529	7.194	7.642	6 %
311 Fysioterapitenester	443	437	461	5 %
312 Helsestasjon	613	466	524	12 %
313 Drift helsesenter	136	148	176	19 %
321 Barnevern	1	28	0	-
330 Pleie- og omsorgskontor	310	88	167	90 %
331 Heimetenester	1.451	1.067	1.685	58 %
332 Habilitering og rehabilitering	1.342	766	1.123	47 %
333 Nesbukti pleie- og omsorgssenter	6.934	7.046	7.741	10 %
334 Heddeli bu- og servicesenter	1.619	1.515	1.813	20 %
335 Steinmoen bu- og servicesenter	1.008	810	913	13 %
336 Omsorgsbustader	1.437	1.433	1.415	-1 %
337 Butilbod og tiltak funksjonshemma	2.112	2.015	2.024	0 %
Sum	25.545	23.013	25.686	12 %
Samandrag (kr 1.000)	Rekneskap 2014	Budsjett 2015 (justert)	Rekneskap 2015	Avvik (%) R 15 / B 15 (justert)
Drifts- og finansutgifter	96.811	90.517	92.614	2 %
Drifts- og finansinntekter	25.545	23.013	25.686	12 %
Netto drifts- og finansutgifter	71.266	67.504	66.928	-1 %

Kommentarar til rekneskap P03

Helse- og omsorgstenesta er ein stor sektor som forvaltar ein betydelig del av kommunens samla driftsmidlar. Når samla drift for året gjeng ut med kr 576 000 i overskot i høve til revidert budsjett, er det eit bra resultat. Dei fleste avdelingar (ansvar) hadde eit netto mindreforbruk i høve til budsjett.

Sjukeheimen(ansvar 333) kom ut med nesten kr 700 000 under budsjettera netto ramme. Mens Heddeditunet (ansvar 337) hadde eit netto meirforbruk kr 431 000. Mindreforbruk og meirforbruk på desse to einingane ligg hovudsakleg på lønsbudsjettet. Det er likevel grunn til å anta at lønsbudsjettet på sjukeheimen ikkje er heilt samanliknbart med tilsvarende budsjett på Heddeditunet, da delar av underskotet ved Heddeditunet kan skyldast for låg budjettering i høve til den etablerte drifta i avdelinga.

Ein viktig del av forklaringa på det positive netto resultatet er elles at tilskotet til særleg ressurskrevjande brukarar vart meir enn kr 450.000 høgare enn det som opprinneleg var budsjettera. I tillegg vart ikkje utgiftene til barnevern så høge som ein hadde rekna med i justert budsjett.

Programområde 4;

Revisjon av konsesjonsvilkåra for Sundsbarmreguleringa blei opna i 2015, kommunen beslutta difor å nytte midlar frå ramma til utarbeiding av ein rapport for å få best mogleg kunnskapsgrunnlag for forslag til ferskvannssøkologisk undersøkelsesprogram i Vallaråi – (NINA rapport 1233)

Kommunalt næringsfond/ Kraftfond er konsesjonsavgift og renter. Den delen av fondet som ikkje er disponert i budsjett er fordela slik for 2015:

Generelle løyvingar kr 410.000,-

Tour of Norway – arrangør	30.000
Tour of Norway – lokal arr. gruppe	30.000
Forprosjekt Møtast i Seljord	50.000
Prosjekt Nye Seljord næringshage	150.000
Prosjekt opplevingsven om Nutheim	75.000
Seljord folkehøgskule Marknadsføringsstøtte	15.000
Møtestad Seljord samarbeidsprosjekt	10.000
Sanden camping – tilskot heving av areal	50.000

Etablerertilskot kr 157.000

Tilskotet er fordelt på etablering av til saman åtte verksemdar.

Landbruksfremål kr 200.000

Tilskotet er fordelt på fire enkelt tiltak.

Drifts- og finansutgifter (kr 1.000) Ansvar	Rekneskap 2014	Budsjett 2015 (justert)	Rekneskap 2015	Avvik (%) R 15 / B 15 (justert)
410 Plan og utvikling	2.975	818	622	-24 %
411 Landbruk	1.468	1.566	1.435	-8 %
440 Kultur og næring	8.957	6.568	8.715	33 %
Sum	13.399	8.952	10.772	20 %
Drifts- og finansinntekter (kr 1.000) Ansvar	Rekneskap 2014	Budsjett 2015 (justert)	Rekneskap 2015	Avvik (%) R 15 / B 15 (justert)
410 Plan og utvikling	1.969	560	519	-7 %
411 Landbruk	245	341	351	3 %
440 Kultur og næring	4.803	2.530	4.742	87 %
Sum	7.017	3.431	5.612	64 %
Samandrag (kr 1.000)	Rekneskap 2014	Budsjett 2015 (justert)	Rekneskap 2015	Avvik (%) R 15 / B 15 (justert)
Drifts- og finansutgifter	13.399	8.952	10.772	20 %
Drifts- og finansinntekter	7.017	3.431	5.612	64 %
Netto drifts- og finansutgifter	6.382	5.521	5.160	-7 %

Kommentarar til rekneskap P04

Programområde 4 gjekk med eit overskot på kr 361.000 i 2015. Overskotet kan ein stort sett finne i ansvar 410 plan og 411 landbruk og årsaka er:

410: Avvik gjeld opphald av planarbeid med revidering av Kommunedelplan for Seljord sentrum.

411: Avvik gjeld for det meste at det var vakanse i stillinga som natur og miljørådgjevar (vikar for Jørn Ingar Sanda) i nokre månader hausten 2015.

440: Bruk av næringsfond påverkar resultat for 440, då ein ikkje budsjetterar med utgifter eller inntekter frå næringsfond.

Programområde 5 tekniske tenester;

Det vart gjort to vedtak om bruk av disposisjonfond for tiltak i programområde 5.

F. sak 73/15: Tiltak for å betre vasskvaliteten i Gamleåi på Bjørge i samband med utbygging av nytt vassverk kr 160.000.

F. sak 75/15: Auke i tal på plassar til grunnutdanning for brannmannskap kr 200.000.

Vidare har det vore behov for meir vedlikehald på kommunale bygg/bustader enn det som har vore budsjettera.

Drifts- og finansutgifter (kr 1.000) Ansvar	Rekneskap 2014	Budsjett 2015 (justert)	Rekneskap 2015	Avvik (%) R 15/B 15 (justert)
500 Avdelingskontor teknisk	1.348	1.204	1.516	26 %
510 Vedlikehaldsavdeling	7.155	6.374	7.330	15 %
520 Oppmåling og bygningskontroll	1.804	1.655	1.883	14 %
530 Vegar og grøntanlegg	3.776	4.024	3.756	-7 %
540 Brann og feiarvesen	3.703	3.838	3.669	-4 %
550 Vatn	1.004	946	1.367	45 %
551 Avløp	3.126	2.636	3.309	26 %
552 Renovasjon	3.941	3.984	4.108	3 %
560 Utleigebustader	1.283	1.108	1.595	44 %
Sum	27.139	25.769	28.533	11 %
Drifts- og finansinntekter (kr 1.000) Ansvar	Rekneskap 2014	Budsjett 2015 (justert)	Rekneskap 2015	Avvik (%) R 15/B 15 (justert)
500 Avdelingskontor teknisk	54	30	69	130 %
510 Vedlikehaldsavdeling	734	486	971	100 %
520 Oppmåling og bygningskontroll	1.396	1.283	1.202	-6 %
530 Vegar og grøntanlegg	902	1.377	1.103	-20 %
540 Brann og feiarvesen	1.449	1.785	1.917	7 %
550 Vatn	2.466	3.036	3.362	11 %
551 Avløp	4.486	4.727	4.833	2 %
552 Renovasjon	4.220	4.116	4.379	6 %
560 Utleigebustader	2.124	1.946	2.011	3 %
Sum	17.832	18.786	19.848	6 %
Samandrag	Rekneskap 2014	Budsjett 2015 (justert)	Rekneskap 2015	Avvik (%) R 15/B 15 (justert)
Drifts- og finansutgifter	27.139	25.769	28.533	11 %
Drifts- og finansinntekter	17.832	18.786	19.848	6 %
Netto drifts- og finansutgifter	9.308	6.983	8.685	24 %

Kommentarar til rekneskap P05

Teknisk eining gjekk med eit underskot på vel kr 1,7 mill. Om lag kr 0,5 mill. er frå sjølvkostområda/VAR (vatn, avløp, renovasjon og feiing).

Overskridingane gjeld fleire forhold:

Meir naudsynt vedlikehald av kommunale bustadar og bygg enn budsjettera
Skredvurderingsrapport Skorve samdrift

Bortfall av inntekt frå oppmåling (færre saker i 2015)
Regresskrav kloakkanlegg Gullnesvegen
Eigenandel for brann ved Steinmoen
Auke i kommunale avgifter etter endring av gebyr for vatn og avløp
Auke i overtid i samband med flaum

Saker til handsaming i kommunestyret i 2015

Utv.nr	Sakstittel
1/15	Lifjell rundt - avslutning av forstudie og oppstart av forprosjekt
2/15	Vest-Telemark - avslutning av forstudie og oppstart av forprosjekt
3/15	Melding om vedtak i kontrollutvalet- Seljord Personal AS Eigarskapskontroll
4/15	Stiftinga Myklestogo - Kommunal overtaking av Myklestogo
5/15	Val av ny meddommar til tingretten
6/15	Godkjenning av Åmotsdal Montessori SA
7/15	Tilstandsrapporten for grunnskulen 2014
8/15	Melding om vedtak i kontrollutvalet- Seljord Personal AS Eigarskapskontroll
9/15	Telemark Kontrollutvalssekretariat IKS - Seljord Kontrollutval - Årsmelding for 2014
10/15	Sal av kommunal eigedom, gnr. 45/bnr. 46 - Badet
11/15	Seljord kommune som Friluftslivets år kommune 2015
12/15	Høyring - overføring av skatteoppkrevinga til Skatteetaten
13/15	Sal av tomter på Runningen
14/15	Valstyre
15/15	Delegering av mynde til valstyret
16/15	Kommunestyrevalget og fylkestingsvalget 2015 - Fastsetting av valgdag
17/15	Representant til styret i Seljord frivilligsentral
18/15	Tilslutning til KS sitt styrevervregister
19/15	Arbeidsprogram Programområda 2015
20/15	Forprosjekt - Vest-Telemark
21/15	Forprosjekt - "Lifjell rundt"
22/15	Sal av kommunal eigedom, gnr. 45/bnr. 46 - Badet
23/15	Framlegg til rammetimetal for grunnskulane skuleåret 2015-16
24/15	Forhandlingsutval i samband med kommunereform
25/15	Kostnader til datamaskiner, lisensar og oppgradering av ePhorte.
26/15	Byregionsprogrammet fase II - prosjekt Framtidas kompetansestruktur i Vest-Telemark
27/15	Byregionsprogrammet fase II - prosjekt "Vennskap bygges av delte gleder, -ikke av delte bekymringer"

28/15	Samarbeidavtale med Kriesesentert i Telemark
29/15	Endringar i og tillegg til Personalpolitiske retningsliner
30/15	Kompensasjon ved kurs, møter, reiser og praktisering av leiardagar etter HTA § 6.3 i Seljord kommune BE
31/15	Livsfasepolitikk i Seljord kommune
*	
70/15	Disponering av grunnfondsmiddlar
71/15	Årsrekneskap 2014 for Seljord kommune
72/15	Årsmelding 2014 for Seljord kommune
73/15	Budsjett 2015. Vedlegg 4 "Økonomisk oversyn - Drift" og vedlegg 5 "Økonomisk oversyn – investering"
74/15	Budsjettkontroll/Økonomisk oversyn pr. 31.05.2015 - Driftsbudsjettet
75/15	Økonomireglement - Bakgrunn, status og framdrift
76/15	Finansreglementet - Fast og flytande rente
77/15	Oppfylgjing av vedtak om innsparing
78/15	Tilbod til kommunen frå Statens vegvesen om å overta gamle Dyrland bru
79/15	Bosetting av flyktningar med bakgrunn i dagens flyktningkrise
80/15	Alkoholpolitiske retningsliner for Seljord kommune
81/15	Høyringsuttale - forslag om endring av heilagdagslova, herunder å tillate sundagsopne butikkar
82/15	Godtgjering for folkevalde i Seljord kommune
83/15	Seljord Næringshage Eigedom AS - Invitasjon til aksjeteikning
84/15	Detaljreguleringsplan Seljord sentrum S6, 2. gongs handsaming
85/15	Detaljregulering areal ved Nesbukti, 2.gongs handsaming
86/15	Rapportering Arbeidsprogram programområda 2015
87/15	Kjøp av bil
88/15	Grunnutdanning for Seljord brannmannskap
89/15	Godtgjering for folkevalde i Seljord kommune
90/15	Endring av møteplan for kommunestyret og formannskap hausten 2015
91/15	Høyringsuttale frå Seljord kommune til Finansdepartementet sitt forslag om å fjerne eigedomsskatt på produksjonsutstyr og produksjonsinstallasjonar i verk og bruk
92/15	Godkjenning av kommunestyreval 2015
93/15	Val av formannskap 2015 - 2019

94/15	Val av ordfører 2015 - 2019
95/15	Val av varaordfører 2015 - 2019
96/15	Val av plan, miljø og teknisk utval 2015 - 2019
97/15	Val av administrasjonsutval 2015 - 2019
98/15	Val av kontrollutval 2015 - 2019
99/15	Val av representantar til Vest-Telemarktinget 2015 - 2019
100/15	Val av valnemnd 2015 - 2019
101/15	Val til fylkesmøtet i KS 2015 - 2019
102/15	Kyrkjeleg fellesråd, val av medlem 2015 - 2019
103/15	Verneområdestyre for landskapsvernområdet Brattefjell - Vindeggen, val av medlem 2015 - 2019
104/15	Søknad om fritak frå politiske verv
105/15	Utbetring av uteområde ved Flatdal skule og Seljord barneskule
106/15	Ny førespurnad om kjøp av Borgenvegen 2 (Badet).
107/15	Budsjettkontroll/Økonomisk oversyn pr. 30. september 2015 - Driftsbudsjettet
108/15	Telemark kommunervisjon IKS, val av medlem til representantskapet 2015 - 2019
109/15	Det interkommunale næringsfond (Fellesfondet), val 2015 - 2019
110/15	Representantskapet i Telemark og Agder Kontrollutvalsekretariat, val 2015 - 2019
111/15	Sparebanken DIN, val av medlemmer til representantskapet 2015 - 2019
112/15	Vest-Telemark blad AS, val av representantar til generalforsamling
113/15	Renovest IKS, val av medlemmer til representantskapet 2015 - 2019
114/15	Interkommunalt arkiv for Buskerud, Vestfold og Telemark IKS (IKA Kongsberg), val 2015 - 2019
115/15	Telemark Bilruter AS, val av representant til generalforsamlinga 2015 - 2019
116/15	Granvin kulturhus AS, val av representant til generalforsamlinga 2015 - 2019
117/15	Prisnemnda for integreringsprisen, val for perioden 2015 - 2019
118/15	Representantar til samarbeidsutvala, val 2015 - 2019
119/15	Eldrerådet, val av medlemmer 2015 - 2019
120/15	Råd for menneske med nedsett funksjonsevne, val av medlemmer 2015 - 2019
121/15	Ungdomsrådet i Seljord kommune, val av politisk observatør 2015 - 2019
122/15	Vest-Telemark pedagogisk-psykologisk teneste (PPT), val av medlem til representantskapet 2015 - 2019
123/15	Åmotsdal Grendehus L/L, val av representant til representantskapet 2015 - 2019

124/15	Klagenemnd, val av medlemmer 2015 - 2019
125/15	Villreinnemnda, val av medlemmer 2015 - 2019
126/15	Representantskapet for Kriesesenteret i Telemark, val 2015 - 2019
127/15	Heimevernsnemnda, val av medlemmer 2015 - 2019
128/15	Vest-Telemark kraftlag AS, val av representant til generalforsamlinga 2015 - 2019
129/15	Seljord folkehøgskule, val av representant til eigarlaget 2015 - 2019
130/15	Samarbeidsutval i barnehagane, val av representantar 2015 - 2019
131/15	Invitasjon til å kjøpe aksjar Ibsenspelet AS
132/15	Opparbeiding av to nye bustadtomter i Runningen. Kostnad og finansiering
133/15	Investeringsbudsjettet 2015. Statusrapportering, rebudsjetteringar og tilleggsløyvingar
134/15	Busetting av flyktningar i 2016
135/15	Sosial dumping
136/15	Invitasjon til å ta del i statleg forsøk med omsorgstenesta
137/15	Klage på vedtak - Detaljregulering Seljord sentrum S6
138/15	Kommunereform, - spørsmål om forprosjekt for kommunane Sauherad, Notodden, Hjartdal og Seljord
139/15	Møteplan for formannskap og kommunestyre 2016
140/15	Omsorgsplan 2015-2018: Bukollektiv og dagaktivitetssenter i Nesvegen 7 og tilbygg i demensavdelinga.
141/15	Invitasjon til kjøp av aksjar Telebygget Næringshage Eigedom - Selskap under stifting
142/15	Vegen til Raudkleiv - kommunalt bidrag
143/15	Tilskot til Dyrskun` i samband med 150 års jubileum
144/15	Finansforvaltninga - Rapportering, kontroll og risikovurderingar
145/15	Kommuneplan - handlingsdel med handlingsprogram, budsjett og økonomiplan med kommentarar 2015-2019
146/15	Skattetakstnemnd for eigedomskatt, val 2015 - 2019
147**/15	Klagenemnd for vedtak som gjeld eigedomsskatt, val av medlemer 2015 - 2019

* Saksnummer frå og med 32 til og med 69 manglar, på grunn av teknisk systemfeil.

** Total har det vore 110 (og ikkje 147) politiske vedtak i kommunestyret i 2015.

Saksutskrift

Arkivsak-dok. 16/05119-1
Arkivkode 210
Sakshandsamar Marianne Lundeberg

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Seljord kontrollutval	01.06.2016	10/16

Årsrekneskap og årsmelding 2015 for Seljord kommune - Uttale frå kontrollutvalet

Forslag frå sekretariatet:

Kontrollutvalet si uttale til Seljord kommune sitt årsrekneskap for 2015:

Kontrollutvalet har handsama årsrekneskapen for 2015. Saman med årsrekneskapen følgde rådmannen si årsmelding. Telemark kommunerevisjon IKS har avlagt revisjonsmelding for rekneskapsåret 2015.

Årsrekneskapen viser kr. 181 141 842,90 til fordeling drift og eit rekneskapsmessig mindreforbruk på

kr 7 625 285,53. Driftsrekneskapen viser eit netto driftsresultat på kr 5 810 538,81 og eit mindreforbruk

på kr 7 625 285,53. Investeringsrekneskapen viser eit resultat i balanse, altså udisponert / udekt

beløp på kr 0. Kontrollutvalet meiner at presentasjonen av årsrekneskapen med tilhøyrande

spesifikasjonar og noter tilfredsstillar brukaren sitt informasjonsbehov og gjev eit riktig inntrykk av dei forhold som årsrapporten til rådmannen omhandlar.

Kontrollutvalet har ingen merknadar til årsrekneskapen for Seljord kommune for 2015 og slutter seg til revisor si melding datert 02.05.2016

Uttalen sendas kommunestyret med kopi til formannskapet.

Bakgrunn for saka:

Etter Forskrift om kontrollutval § 7 skal kontrollutvalet gje ei uttale til kommunens årsrekneskap til kommunestyret før det vert vedteke. I følge Forskrift om årsrekneskap og årsmelding §10 skal kommunen si årsmelding leggjast fram for kontrollutvalet før utvalet gjev si uttale. Kopi av denne uttala skal sendast formannskapet før dei gjev innstilling om årsrekneskapen til kommunestyret.

Saksopplysningar:

Årsrekneskapen er avlagt 17. mars. Av den grunn har revisjon ikkje hatt tilstrekkeleg tid til å utføre revisjon og kunne på bakgrunn av dette per 15.04 ikkje stadfeste at rekneskapen er i samsvar med lov og forskrifter. Fristen for å leggje rekneskap er 15.02 og årsmelding 31.03. med bakgrunn i detta leverte revisjonen ei negativ beretning, og nummerert brev nr 7. Telemark kommunerevisjon IKS har lagt fram revisormelding datert 2. mai 2016 og er ei revisjonsmelding med presisering. Dette skuldast at årsrekneskapen blei avlagt etter den forskriftsmessige fristen for levering til revisjonen, som er 15. februar. Denne revisjonsmeldinga erstattar tidlegare gjevne revisjonsmelding, datert 15. april 2016. Den fyrste meldinga blei gjeven då kommunen i år leverte rekneskapen så seint at

revisjonen ikkje hadde moglegheit til å uttale seg om rekneskapen 15. april, som er revisjonen frist for å skrive revisjon s melding. I tillegg har kontrollutvalet mottatt rapport om årsrekneskapen. Denne rapporten er utarbeidd for å forklare revisor sin revisjon av årsrekneskapen betre enn det som kjem fram av revisormeldinga. Desse dokumenta dannar grunnlaget for kontrollutvalet si uttale.

Rådmann Kari Gro Espeland og økonomisjef Halgeir Brekke legg fram årsrekneskapen og årsmeldinga 2015 - Seljord kommune.

Vurdering frå sekretariatet:

Sekretariatet meiner det framlagte rekneskap, notane og årsmeldinga gjev eit tilfredsstillande bilete av den økonomiske situasjonen og rår til å gje ei uttale slik det kjem fram av forslag til vedtak.

Vedlegg:

- rekneskap 2015 for Seljord kommune
- årsmelding 2015 for Seljord kommune
- negativ beretning
- nummerert brev nr 7
- revisjonsberetning 2015
- rapport om revisjon av rekneskapen

Seljord kontrollutval har handsama saken i møte 01.06.2016 sak 10/16

Møtehandsaming

Rådmann Kari Gro Espeland og økonomisjef Halgeir Brekke la fram årsrekneskapen og årsmeldinga 2015 - Seljord kommune. Oppdragsrevisor Elizabeth Kasin la fram rapport om revisjon av rekneskapen for kontrollutvalet.

Votering

Samrøystes.

Vedtak

Kontrollutvalet si uttale til Seljord kommune sitt årsrekneskap for 2015:

Kontrollutvalet har handsama årsrekneskapen for 2015. Saman med årsrekneskapen følgde rådmannen si årsmelding. Telemark kommunerevisjon IKS har avlagt revisjonsmelding for rekneskapsåret 2015.

Årsrekneskapen viser kr. 181 141 842,90 til fordeling drift og eit rekneskapsmessig mindreforbruk på kr 7 625 285,53. Driftsrekneskapen viser eit netto driftsresultat på kr 5 810 538,81 og eit mindreforbruk på kr 7625 285,53. Investeringsrekneskapen viser eit resultat i balanse, altså udisponert / udekt beløp på kr 0. Kontrollutvalet meiner at presentasjonen av årsrekneskapen med tilhøyrande spesifikasjonar og noter tilfredsstillar brukaren sitt informasjonsbehov og gjev eit riktig inntrykk av dei forhold som årsrapporten til rådmannen omhandlar.

Kontrollutvalet har ingen merknadar til årsrekneskapen for Seljord kommune for 2015 og slutter seg til revisor si melding datert 02.05.2016

Uttalen sendas kommunestyret med kopi til formannskapet.

RETT UTSKRIFT

DATO 1.juni.2016

Hovedkontor:
Postboks 2805, 3702 Skien
Tlf.: 35 91 70 30
e-post: post-tnr@tekomrev.no
www.tekomrev.no

Distriktkontor:
Postboks 83, 3833 Bø
Tlf.: 35 05 90 00

Foretaksregisteret:
985 867 402 MVA

Til
Kommunestyret i Seljord kommune

SELJORD KOMMUNE	
År/Saksnr.	Dok.nr.
03 MAI 2016	
Saksb.	Grad

Vår ref.: 16/1056/kase
Deres ref.:
Arkivkode: 828 200

Melding frå revisor

Uttale om årsrekneskapen

Vi har revidert årsrekneskapen for Seljord kommune som viser kr 181 141 842,90 til fordeling drift og eit rekneskapsmessig mindreforbruk på kr 7 625 285,53. Årsrekneskapen er samansett av balanse per 31. desember 2015, driftsrekneskap, investeringsrekneskap, og økonomiske oversikter for rekneskapsåret avslutta per denne datoen, og ein omtale av vesentlege rekneskapsprinsipp som er nytta, og andre noteopplysningar.

Administrasjonssjefen sitt ansvar for årsrekneskapen

Administrasjonssjefen er ansvarleg for å utarbeide årsrekneskapen og for at den gir ei dekkande framstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal rekneskapsskikk i Noreg, og for slik intern kontroll som administrasjonssjefen finn nødvendig for å gjere det mogleg å utarbeide ein årsrekneskap som ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, korkje som følge av misleg framferd eller feil.

Revisor sine oppgåver og plikter

Vår oppgåve er å gje uttrykk for ei meining om denne årsrekneskapen på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Noreg, medrekna International Standards on Auditing. Revisjonsstandardane krev at vi etterlever etiske krav og planlegg og gjennomfører revisjonen for å oppnå tryggande sikkerheit for at årsrekneskapen ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon.

Ein revisjon inneber utføring av handlingar for å innhente revisjonsbevis for beløpa og opplysningane i årsrekneskapen. Dei valde handlingane avheng av revisor sitt skjønn, mellom anna vurderinga av risikoane for at årsrekneskapen inneheld vesentleg feilinformasjon, anten det skuldast misleg framferd eller feil. Ved ei slik risikovurdering tek revisor omsyn til den interne kontrollen som er relevant for kommunen si utarbeiding av ein årsrekneskap som gir ei dekkande framstilling. Formålet er å utforme revisjonshandlingar som er formålstenlege etter tilhøva, men ikkje å gi uttrykk for ei meining om effektiviteten av kommunen sin interne kontroll. Ein revisjon omfattar også ei vurdering av om dei rekneskapsprinsippa som er nytta, er formålstenlege, og om rekneskapestimata som er utarbeidd av leiinga, er rimelege, og ei vurdering av den samla presentasjonen av årsrekneskapen.

Vi meiner at innhenta revisjonsbevis er tilstrekkeleg og formålstenleg som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Vi meiner at årsrekneskapen er avgjeven i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlege ei dekkande framstilling av den finansielle stillinga til Seljord kommune per 31. desember 2015 og av resultatet for rekneskapsåret som vart avslutta per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal rekneskapsskikk i Noreg.

Utsegn om andre tilhøve

Konklusjon om budsjett

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, meiner vi at dei disposisjonar som ligg til grunn for rekneskapen i det alt vesentlege er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpa i årsrekneskapen stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsmeldinga

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, meiner vi at opplysningane i årsmeldinga om årsrekneskapen er konsistente med årsrekneskapen og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, og kontrollhandlingar vi har funne nødvendige etter internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», meiner vi at leiinga har oppfylt si plikt til å sørge for ordentleg og oversiktleg registrering og dokumentasjon av kommunen sine rekneskapsopplysningar i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Noreg.

Andre forhold

Denne revisjonsmeldinga erstattar tidlegare gjeve revisjonsmelding datert 15. april 2016, som vart gitt ved utløpet av forskriftas frist for å avgje revisjonsmelding.

Bø, 2. mai 2016

Telemark kommunerevisjon IKS



Kjell Ekman

oppdragsansvarlig revisor/
statsautorisert revisor



Elizabeth Kasin
oppdragsrevisor

Kopi: Kontrollutvalet
 Formannskapet
 Rådmann Kari Gro Espeland

Hovedkontor:
Postboks 2805, 3702 Skien
Tlf.: 35 91 70 30
e-post: post-tnr@tekomrev.no
www.tekomrev.no

Distriktkontor:
Postboks 83, 3833 Bø
Tlf.: 35 05 90 00

Foretaksregisteret:
985 867 402 MVA

Kontrollutvalet i Seljord kommune
v/Agder og Telemark kontrollutvalssekretariat
Postboks 4
3833 BØ I TELEMARK

Vår ref.: 16/1057/kase
Deres ref.:
Arkivkode: 828 100

Rapport om revisjon av rekneskapen til Seljord kommune for 2015

Kommuneloven § 78 nr. 5 seier at revisor skal rapportere resultata av sin revisjon og kontroll til kontrollutvalet. Denne rapporten er utarbeidd for å forklare vår revisjon av årsrekneskapen betre enn det som kjem fram av revisjonsmeldinga. Rapporteringa tek og utgangspunkt i dokumentet «Overordna revisjonsstrategi for rekneskapsrevisjon», som tidlegare er lagt fram for kontrollutvalet og som viser fokusområde for rekneskapsåret 2015.

Revisjonsmeldinga

Revisjonsmeldinga er datert 2. mai 2016 og er ei revisjonsmelding med presisering. Dette skuldast at årsrekneskapen blei avlagt etter den forskriftsmessige fristen for levering til revisjonen, som er 15. februar.

Denne revisjonsmeldinga erstattar tidlegare gjevne revisjonsmelding, datert 15. april 2016. Den fyrste meldinga blei gjeven då kommunen i år leverte rekneskapen så seint av vi ikkje hadde moglegheit til å uttale oss om rekneskapen 15. april, som er vår frist for å skrive revisjonsmelding.

Årsrekneskapen

Årsrekneskapen vart framlagt av kommunen 17. mars 2016 og inneheldt alle pliktige oversiktar og noter iht. forskrift om årsregnskap og årsberetning og kommunal regnskapsstandard (KRS) nr. 6.

Vi har ikkje avdekt vesentlege feil eller manglar med omsyn til registrering og dokumentasjon av rekneskapsopplysningar, jf. forskrift om årsregnskap og årsberetning § 2 og lov om bokføring.

- Driftsrekneskapen

Driftsrekneskapen viser eit netto driftsresultat på kr 5 810 538,81 og eit mindreforbruk på kr 7 625 285,53. Den største utgiftsposten i kommunerekneskapen er løn som utgjør 54 % av driftsutgiftene, eller 67 % dersom ein og tek med sosiale utgifter.

Seljord kommune nyttar seg av reknearkmodellen ved berekning av minste tillate låneavdrag. Dette gjev eit låneavdrag som er 73 % av berekninga av minste tillate låneavdrag etter forenkla modell. Seljord kommune har utgiftsført om lag kr 7 millionar i rekneskapen for 2015, medan avskrivningane er utgiftsført med om lag kr 10,4 millionar. Anleggsmidla avskrivas med like store årlege beløp som anleggsmidlas levetid. Dette syner at Seljord kommune må betale avdrag på lån for anleggsmiddel etter at den økonomiske levetida er utgått.

- Investeringsrekneskapen

Investeringsrekneskapen viser eit resultat i balanse, altså udisponert / udekt beløp på kr 0. Seljord kommune har i 2015 hovudsakleg brukt fellesfinansiering av sine investeringar i anleggsmiddel. Dette er i tråd med investerings-vegleiaren.

- Balanserekneskapen

Balansen gjev informasjon om kommunens egedelar, gjeld og eigenkapital. Det er difor viktig at denne til ei kvar tid viser mest mogleg korrekte verdiar. Vi har kontrollert at administrasjonen har hatt ein gjennomgang av balansepostane iht. bokføringslovas krav til dokumentasjon.

Etter vår meining fylgjer ikkje kommunen krava i bokføringsloven § 11, då dei ikkje kan vise til avstemming av alle ikkje uvesentlege balansepostane ved årsavslutninga. Revisjonen meiner at det er særskild viktig å sørgje for å få på plass avstemmingsrutinar i årsoppgjeret. Kommunen må vidare få på plass rutinar for månadleg avstemming av løn mot rekneskapen. Seljord kommune har ein svært omfattande balanse og balansen kan etter revisjonens meining reduseras, blant anna bundne fond utan bevegelser på mange år.

Revisor skriv og ein konklusjon på etterleving av lovar om registrering og dokumentasjon av rekneskapsopplysingar i revisjonsmeldinga. Dokumentasjon av avstemming av balansepostar fell innanfor desse reglane. Revisor vil difor særskild følgje opp dette i revisjonen for 2016. Dersom dette forholdet ikkje syner framgang varslar vi at dette kan medføre atterhald i revisjonsmeldinga.

Økonomisk situasjon

- Netto resultatgrad (tilhøvet mellom netto driftsresultat og driftsinntekter) er 2,2 % ved utgangen av 2015. Dette er godt innanfor nivået staten v/Teknisk beregningsutvalg har sett for ein sunn økonomi (1,75 % i kommunane).
- Seljord kommunes langsiktige lånegjeld utanom pensjonsforpliktingar har i 2015 auka til om lag kr 254,7 millionar. Dette gjev ei lånegjeld på kr 85 162 pr. innbyggjar (2991 innbyggjarar ved utgangen av 2015). Kommunens lånegjeld er høg.

- Likviditetsgrad 2 er forholdet mellom omlaupsmidlar og kortsiktig gjeld, som er anbefala å vera >2. Denne var i 2015 på 1,8 når premieavviket er halde utanom berekninga. Seljord kommune bør styrkje sin likviditet, slik at kommunen klarer å dekkja sine forpliktingar etter kvart som dei forfell til betaling.
- Kommunens samla disposisjonsfond var om lag kr 9,5 millionar ved utgangen av 2015. Årets gode rekneskapsmessige resultat gjev Seljord kommune ei moglegheit til å styrkje disposisjonsfondet ytterlegare.
- Ubruka lånemidlar var om lag kr 26,4 millionar ved utgangen av rekneskapsåret. Dette er meir enn det som er nytta av lånemidlar i 2015. Dette tyder på at kommunen kan redusera låneopptak i kommande år og nytte ubruka lånemidlar som finansieringskjelde.

Vi viser elles til rådmannen sine eigne analyser av den økonomiske situasjonen i årsmeldinga. Vi viser og til rapport frå økonomisjefen.

Budsjettkontroll

Revisor skal i fylgje forskrift om revisjon § 3 sjå etter at beløpa i årsrekneskapen stemmer med regulert budsjett, og at det ligg føre gyldige løyvingar for den bruk av midlar som rekneskapen viser. Vi har kontrollert at opphavleg budsjett og budsjettreguleringar i rekneskapen er i samsvar med dei vedtaka som er fatta i kommunestyret og at årsrekneskapen er i samsvar med dette. Vi har ikkje funnet vesentlege avvik.

Seljord kommune har betalt kr 35 000 mindre i låneavdrag enn det kommunestyret har vedteke. Sjølv om det kommunen betaler i låneavdrag er innanfor minste tillate låneavdrag, så meiner revisor at det er kommunestyrevedtaket som er bindande for kommunen. Sidan berekninga brukar inngåande balanseverdier (IB), så kan kommunen lett eventuelt tilpasse budsjettendringar gjennom året.

Endringar i investeringsbudsjettet for 2015 er ikkje behandla før kommunestyremøtet i desember. Dette gjeld og investeringar som «rebudsjetteras» frå 2014. Dette tyder på at kommunen ikkje brukar investeringsbudsjettet som eit styringsverktøy. Det fylgjer av forskrift om årsbudsjett for kommuner § 10. Budsjettstyring at det skal leggas fram rapportar til kommunestyret gjennom året som syner utviklinga i inntekter og utgifter i forhold til det vedtekte årsbudsjettet.

Av merknadene til § 10 går det fram at uttrykka «gjennom året» og «rapportar» seier at slik rapportering skal skje med jamne mellomrom og minimum to gonger pr. år. Forskrift om årsregnskap i kommuner § 10 seier at det i årsavslutninga skal gjerast greie for vesentlege avvik mellom inntekter og utgifter i årsrekneskapen og regulera budsjett. Dette tyder på at det er krav i forskrifter om minimum to rapporteringar gjennom året, samt ei rapportering etter utgangen av året. Seljord kommune klarer ikkje å følgje forskrifta på dette punktet, da rapportering skjer berre ein gong i løpet av året. Kommunen bør sørge for at rapportering skjer slik forskrifta krev.

Finansforvaltning

Vi har kontrollert at kommunens finansrapportering er i samsvar med vedtekte finansreglement, jf. forskrift om finansforvaltning. Vi har og kontrollert at finansplasseringane er i samsvar med strategien i finansreglementet. Vi har ikkje funne vesentlege avvik.

Finansforskrifta § 6 krev at det skal leggjas fram rapport til kommunestyret to gonger i året som viser status for kommunens finansforvaltning. Denne rapporteringa kjem i tillegg til rapporten ved utgangen av året. Seljord kommune har ikkje fylgt § 6 i finansforskrifta med å rapportera to gonger i løpet av året. Det må sørgjas for at rutinane endras slik at rapportering skjer slik forskrifta krev.

Årsmeldinga

Vi fekk framlagt årsmeldinga 31. mars 2016. Vi har kontrollert at rekneskapstala er konsistente med årsrekneskapen og at han inneheld pliktige opplysningar i samsvar med kommunelovens § 48 nr. 5, forskrift om årsregnskap og årsberetning § 10 og KRS nr. 6. Årsmeldinga gir etter vår meining ei god skildring av den økonomiske situasjonen i Seljord kommune og inneheld elles alle pliktige opplysningar.

Rådmannen sin økonomiske internkontroll

KRD ga i 2009 ut 85 anbefalingar til korleis ein kan styrkje eigenkontrollen i kommunane og fylkeskommunane. Denne har KS fylgt opp ved å gje ut diverse litteratur på området. Rådmannens internkontroll er ein viktig del av eigenkontrollen og er med på å sikre kvalitet og effektivitet i tenesteproduksjonen, at lovar og reglar etterlevast og at det ikkje skjer uønskete hendingar i kommunen. Den økonomiske internkontrollen vil og ha tyding for kommunens økonomistyring. Manglar ved internkontrollen vil kunne føre til risiko for feil i årsrekneskapen og auka risiko for økonomiske mislegheiter.

Revisor skal i samsvar med forskrift om revisjon § 3 sjå etter at kommunen har ordna den økonomiske internkontrollen på ein trygg måte og med forsvarleg kontroll. Dersom det blir avdekt feil og manglar i dei interne rutinane, skal revisor rapportere dette til kontrollutvalet. Vi har dette året hatt fokus på å kartlegge om kommunen bruker inngåtte rammeavtaler og følger lov om offentlige anskaffelser. Vidare er det undersøkt om kommunen har fått på plass eit samla oversyn over kven som har rett til å anwise og attestere.

Revisjonens arbeid i 2015 syner at kommunen ikkje bruker inngåtte rammeavtaler og følger lov om offentlige anskaffelser. Dei har heller ikkje klart å få på plass eit samla oversyn over kven som har mynde til å anwise og attestere. Dette meiner administrasjonen skal komme på plass i nytt økonomireglement, som det er vedteke i kommunestyret skal være på plass innan oktober 2016.

Forvaltningsrevisjon

Det er i året som er gått satt i gong forvaltningsrevisjonsprosjekt om førebyggjande arbeid – barn og unge. Rapporten blei lagt fram for kontrollutvalet i møte 16. februar.

Mislegheiter

Det er viktig at kommunen har rutinar for å førebyggje og avdekke mislegheiter. Vi har årleg møte med leiinga i kommunen, med fokus på etiske retningslinjer, sakshandsamingsreglar, antikorrupsjon m.v. Vi har og kontinuerleg fokus på dette i vår revisjon av rekneskapen. Vi har ikkje fått signaler i vårt arbeid i 2015 som tyder på mislegheiter.

Særattestasjonar og rådgjeving

Vi utfører årleg ein del attestasjonsoppgåver for kommunen. Nokre attestasjonar blir utført i samsvar med lov og forskrift og andre i samsvar med krav stilt av eksterne tilskotsgjevarar. Felles for dei alle er at vi fylgjer internasjonale standardar for attestasjonsoppdrag.

Fylgjande særattestasjonar er gjennomført det siste året:

- Mva. kompensasjon, 6 terminar
- Spelemidlar, Seljord skule og aktivitetspark del 2
- Spelemidlar, Seljord skule og aktivitetspark del 3
- Spelemidlar, Berge ski-anlegg, heisanlegg
- Spelemidlar, Raudkleiv vinteranlegg, skileik-anlegg byggjetrinn 2
- Rentekompensasjon skule- og symjeanlegg
- Kommunalt rusarbeid 2015
- Spesialistutdanning i allmennmedisin for leger 2015
- Ressurskrevjande tenester
- Rapportering om tal på PU.

Vi yter også rådgjevingstenester til administrasjonen, både i form av større utredningar og løypande enkeltspørsmål.

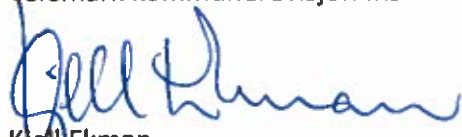
Oppsummering

Vi meiner framstillinga ovanfor kan vere eit godt grunnlag for kontrollutvalets oppfølging av rekneskapsrevisjonen for 2015. Viktige tilhøve som ikkje er endeleg avklara ved avslutning av revisjonen for 2015, vil bli fylgt opp i samband med revisjonen for 2016.

Vi meiner at årsrekneskapen ikkje inneheld vesentlege feil eller manglar og tilrår at det fastsettast som Seljord kommunes sin årsrekneskap for 2015. Mindreforbruket må disponerast i kommunens sitt kommande årsbudsjett.

Bø, 2. mai 2016

Telemark kommunerevisjon IKS



Kjell Ekman

oppdragsansvarleg revisor/
statsautorisert revisor



Elizabeth Kasin
oppdragsrevisor

vedlegg: Melding frå revisor for 2015

kopi til: Rådmann Kari Gro Espeland
Økonomisjef Halgeir Brekke



Seljord kommune

Arkiv: 150
Saksnr.: 2015/1831-10
Sakshand.: Halgeir Brekke
Direkte tlf.: 35065111
Dato: 02.06.2016

Saksframlegg

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskap/økonomiutval	63/16	09.06.2016
Kommunestyret		22.06.2016

Budsjettkontroll/Økonomisk oversyn pr. 31.05.2016 - Driftsbudsjettet

Saksdokument (som ikkje ligg ved saka):

Driftsbudsjett for 2016.
Rekneskap for 2016 pr. 31.05.2016.
Rapportar frå kommunalsjefane.

Saksutgreiing:

Budsjettkontrollen er i hovudsak bygd på ein gjennomgang av rekneskap og budsjett pr. utgangen av mai, med fokus på lønskostnader og større drifts- og inntektspostar. Denne gjennomgangen er vurdert opp mot erfaringstal. Deretter er det gjort eit overslag for resten av året.

Konklusjon:

Programområde PO 2 "Skule og oppvekst" har eit driftsnivå på grunnskulen (Seljord barneskule) som vil gje eit meirforbruk i 2016 på kr 522.000. Dette meirforbruket kan dekkjast opp med omdisponering av løyving frå disposisjonsfond til barnehagane. Barnehagane ser ut til berre å ha trong for inntil halvparten av den tilleggsløyvinga dei fekk i kommunestyresak 4/16. Dei andre programområda er "i rute" med nettoramma si. Inntekter frå sal av konsesjonskraft sviktar med kr 710.000, noko som kan dekkjast opp med kr 414.000 i høgare skatteinntekter, høgare rammetilskot på kr 91.000 og bruk av høgare integreringstilskot med kr 205.000.

Programområde 2 "Skule og oppvekst":

Denne budsjettkontrollen vil ha mest merksemd på programområde 2 "Skule og oppvekst", då det er dette området som slit med tilhøvet mellom netto driftsramme og driftsnivået, dvs. tenestenivået. Kommunalsjef for skule og oppvekst skriv:

Skulane

Budsjettkontrollen viser eit venta meirforbruk for barneskulen på kr 522.000 i 2016. Ein må rekne med auka utgifter for barneskulen og grunnskulesektoren i heile økonomiplanperioden 2016-2019, i og med eit vedvarande høgt elevtal i perioden. Skal ein redusere driftsnivået frå hausten 2016 vil dette føre til at elevar med behov for oppfølging får dårlegare tilpassa opplæring – det kan igjen føre til auka behov for spesialundervisning. Kommunalsjef for skule og oppvekst rår difor til at det etablerte driftsnivået for barneskulen i 2016 blir vidareført.

Ved barneskulen er det no 183 elevar, ved Flatdal skule vil det vere 70 elevar frå hausten 2016. Det er no bestemt at Åmotsdal Montessoriskule blir avvikla og ein får difor fleire elevar i Flatdal, noko som kan føre til behov for ressursar utover det som var lagt til grunn for budsjett 2016. På barneskulen i sentrum er det behov for klassesdeling i 1. klasse, 2. klasse, 5. klasse og 7. klasse frå hausten 2016. Totalt 11 klassar.

Barneskulen i sentrum har auke i timar til særskilt språkopplæring grunna framandspråkleg elev (flyktning) som kom i januar 2016. Dette tiltaket var ikkje lagt til grunn i budsjett 2016. Totalt er det lagt til grunn at auke i bruk av ressursar til særskilt språkopplæring utgjer kr 215.000 inkl. sosiale kostnader i 2016. Denne auken kjem i tillegg til meirforbruket på kr 522.000 som det er gjort greie for i 1. avsnitt.

Barnehagane

Det er gjennomført etteropptak våren 2016 og auka bemanning frå hausten 2016 for å sikre etteropptak av nye barn i 2016, jf. vedtak i kommunestyresak 4/16 som seier at "meirkostnad grunna utvida etteropptak i 2016 blir finansiert av disposisjonsfond innanfor ei ramme på kr 1 mill."

Ved hovudopptak er barn født **til og med** oktober 2015 tildelt plassar frå dei fyller eitt år barnehageåret 2016/17. Det ser ut til å vere mindre etterspørsel etter barnehageplassar i etteropptak 2016 enn tidlegare (2012-2015). Da bemanningsplanen blir bestemt ut frå talet på plassar i bruk etter hovudopptak – og fordi det er mindre etterspørsel etter plassar i hovudopptaket – har vi framleis bemanningskapasitet til etteropptak hausten 2016, utan å auke bemanninga ytterlegare. Det ser difor ut til at det ikkje vil bli behov for å ta i bruk "garantien" for etteropptak 2016 (kr 1 mill.). Ein må ta atterhald om at denne situasjonen kan endre seg dersom ein får stor grad av tilflytting i løpet av hausten.

Det er auke i spesialpedagogisk ressursar i barnehagane frå og med hausten, men omfanget er ikkje kjent per dags dato da sakkyndige rapportar ikkje er klare og kommunen ikkje har fatta endeleg vedtak.

Kommunalsjef for skule og oppvekst legg til grunn at den samla meirkostnaden for etteropptak **og** utvida spesialpedagogiske ressursar for barnehagane ikkje vil bli større enn om lag kr 500.000 i 2016. Det er difor grunnlag for å vurdere om meirforbruket innanfor skulen kan dekkast opp innanfor millionen som er tildelt barnehage. I så fall ser programområde 2 "Skule og oppvekst" ut til å vere i økonomisk balanse.

Sal av konsesjonskraft

Etter oversyn pr. 12.10.2015 frå konsesjonskraftstyret i Telemark vart det budsjettert med inntekter frå sal av konsesjonskraft i 2016 på kr 4.187.000. Etter nytt oversyn pr. 5. februar i år frå dagleg leiar i konsesjonskraftstyret er estimatet for 2016 nede i kr 3.477.000, ein reduksjon på kr 710.000.

Frie inntekter (skatt og rammetilskot)

Dei såkalla "frie inntektene" er skatt og statleg rammetilskot. Etter oppdatert prognose pr. 23. mai frå Telemarksforsking i Bø, med ein prognosemodell utarbeidd av KS, vert sum skatt og rammetilskot for 2016 kr 176.242.000, noko som er kr 921.000 meir enn budsjettert. Av denne veksten kjem kr 507.000 frå saldert statsbudsjett og kr 414.000 ved at skatteveksten er venta å auke frå 6 % til 6,4 %. Kr 416.000 av veksten frå saldert statsbudsjett må tilbakeførast til programområde 1 "Sentraladministrasjon og fellesutgifter". Dette fordi at skatteoppkrevjaren ikkje vart overført til staten pr. 01.06.2016 slik det vart lagt til grunn i framlegget til statsbudsjett i fjor haust. Netto vekst i frie inntekter vert då kr 505.000.

Integreringstilskot

Integreringstilskotet vert budsjettert etter kor mange flyktningar som er i kommunen pr. 1. januar i budsjettåret, dvs. flyktningar som er i 2. til 5. året i den 5-årsperioden kommunane får integreringstilskot. År 1 i perioden (budsjettåret) vert budsjettert etter kor mange flyktningar det er vedteke å ta imot dette året. Det vert ikkje budsjettert med integreringstilskot (og heller ikkje med utgifter) for eventuelle familiegjenforeningar. Hittil i år har det kome tre personar på familiegjenforening (kone og to born som vart gjenforent med ektemann/far). Dette har ført til kr 552.000 i meirinntekt (kr 184.000 x 3). Kr 215.000 av desse midlane vert overført til programområde 2 til dekking av ressursar til særskilt språkopplæring (jf. avsnittet om programområde 2). Det er ikkje kome meldingar om andre behov som fylgje av denne familiegjenforeninga. Av den attståande meirinntekta på kr 337.000, vert det gjort framlegg om å nytte kr 205.000 til delfinansiering av reduksjonen i inntekter frå sal av konsesjonskraft. Den siste delen på kr 132.000 vert overført til posten for tilleggsløyvingar.

Budsjettjusteringar

PO/Budsjettpost	Meirutgift/ Mindreinntekt	Mindreutgift/ Meirinntekt
Programområde 1 "Sentraladministrasjon og fellesutgifter"	416 000	
Programområde 2 "Skule og oppvekst"	215 000	
Sal av konsesjonskraft	710 000	
Tilleggsløyvingar	132 000	
Statleg rammetilskot		507 000
Skatteinntekter		414 000
Integreringstilskot		552 000
Sum	1 473 000	1 473 000

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår formannskapet til å leggje fylgjande framlegg til vedtak fram for kommunestyret:

1. Kommunestyret tek til vitande at budsjettkontrollen pr. 31.05.2016 syner at driftsbudsjettet er i balanse med dei endringane som går fram av punkt 2 og 3.
2. Det vert gjort dei budsjettjusteringane som går fram av avsnittet "Budsjettjusteringar" i saksframlegget.

På programområde 2 "Skule og oppvekst" vert det godkjent at av tilleggsløyvinga på inntil kr 1 mill. i kommunestyresak 4/16, 28.01.2016 "Utvida barnehageopptak i Seljord kommune" vert kr 522.000 overført frå barnehagane til grunnskulen (Seljord barneskule).



Seljord kommune

Arkiv: 150
Saksnr.: 2015/1831-9
Sakshand.: Halgeir Brekke
Direkte tlf.: 35065111
Dato: 02.06.2016

Saksframlegg

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskap/økonomiutval	64/16	09.06.2016
Kommunestyret		22.06.2016

Investeringsbudsjettet - Rebudsjetteringar og tilleggsløyvingar

Saksdokument:

Vedlegg:

- 1 Budsjettskjema 2A - Investeringsbudsjettet
- 2 Budsjettskjema 2B - Investeringsbudsjettet

Saksutgreiing:

- **Prosjekt 141 Aksjar, andelar og selskapskapital (jf. budsjettskjema 2A "Utlån og forskotteringar (inkl. kjøp av aksjar og andelar)".**

I kommunestyresak 41/12, 27.09.2012 "Næringsetablering på Århus industriområde" vart det fatta slikt vedtak:

"Kommunestyret løyver kr 2,2 mill. til Århus Næringspark AS for å styrke deira eigenkapital slik at dei kan vere med på å etablere Vest-Telemark Teknologipark AS. Løyvinga vert finansiera med:

Kr 1.800.000 frå ubundne investeringsfond

Kr 300.000 frå sal av tomter

Kr 100.000 frå næringsfond 1

Framtidig sal av eigedom skal nyttast til å tilbakebetale kr 1.800.000 til ubundne investeringsfond."

Kommunestyret gjev ordførar mandat til å endre § 14 i vedtekter for Århus Næringspark AS til: *"Avgjersla om oppkjøp av andre selskap eller aksjekjøp i andre selskap krev felles semje i styre. Om ikkje felles semje i styret skal avgjersla treffast av generalforsamlinga kor det krevjast ¾ fleirtal av den representerte aksjekapital."*

18. desember 2012 vart det kjøpt aksjar for kr 700.000 (finansiert med tomtesal kr 300.000, næringsfond 1 kr 100.000 og ubunde investeringsfond kr 300.000). 5. desember 2013 vart det kjøpt aksjar for kr 500.000 (finansiert med ubunde investeringsfond). Siste aksjekjøp skjedde 30. april i år og skal etter vedtaket i sak 41/12 finansierast med den siste millionen av løyvinga frå ubunde investeringsfond.

- **Prosjekt 118 Oppgradering av arkiv- og datasystem (ePhorte)**

I investeringsbudsjettet for 2015 vart det løyvd kr 375.000 til dette prosjektet; kr 150.000 i opphavleg budsjett og kr 225.000 i kommunestyresak 25/15. I rekneskap for 2015 vart det brukt kr 154.000. Den restrande løyvinga på kr 221.000 må rebudsjetterast i 2016. I tillegg viser det seg at prosjektet vart kr 62.000 dyrare enn budsjettert, noko som må tilleggsløyvast. Dette er eit samarbeidsprosjekt med Fyresdal og Nissedal, som har 30 % kvar seg og Seljord 40 %.

- **Prosjekt 232 Flatdal skule, oppgradering av uteområde**

I kommunestyresak 105/15 vart det løyvd kr 375.000, men det vart berre brukt kr 13.000 i 2015. Kr 362.000 må då rebudsjetterast i år.

- **Prosjekt 233 Seljord barneskule, oppgradering av uteområde**

Dette prosjektet er akkurat likt prosjekt 232 og kr 362.000 må rebudsjetterast.

- **Prosjekt 571 Nytt vassverk i Seljord**

I note 1 til investeringsbudsjettet for 2016-2019 står det at den samla kostnaden (i perioden 2007-2016) er kr 47.287.000 (ekskl. mva.) og slutføringa i 2016 som vart ført opp i investeringsbudsjettet for 2016 var kr 17.257.000. I summen på kr 17.257.000 var det lagt til grunn at kostnaden i 2015 vart kr 25.234.000. Kostnaden i 2015 vart kr 21.187.000. Dette mindreforbruket i 2015 på kr 4.047.000 må rebudsjetterast i 2016.

Anleggsprosjektet var ferdig om lag 1. juni og det nye vatnet skal vere på nettet i veke 24 (13. – 19. juni).

- **Prosjekt 319 Bukollektiv og dagaktivitetssenter og tilbygg i demensavdelinga**

Dette prosjektet (òg kalla realisering av omsorgsplanen) er ført opp i investeringsbudsjettet med kr 39.020.000, fordelt med kr 9.020.000 i 2016 og kr 30 mill. i 2017. Gjennomføringa av prosjektet tek noko lenger tid enn opphavleg tenkt. I år vert det berre prosjekteringskostnader. Anleggsstart vert om lag 1. mars 2017 med ei byggjetid på om lag eitt år, altså ferdigstilling om lag 1. mars

2018. Sjølv om det ikkje vert brukt meir enn inntil om lag kr 3 mill. i år, vert det ikkje lagt opp til budsjettjustering av dette tiltaket no (men truleg i neste økonomirapportering).

- **Andre investeringsprosjekt**

Dei andre investeringsprosjekta legg ein til grunn går som budsjettert, men fleire av prosjekta er framleis under prosjektering. Dette gjeld til dømes det største av desse "mindre" prosjekta; prosjekt 591 "Rehabilitering av Bygdaråi bru" til kr 2,5 mill.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår formannskapet til å leggje fylgjande framlegg til vedtak fram for kommunestyret:

Investeringsbudsjettet vert høgda med kr 6.054.000 slik det går fram av saksframlegget og vedlagde budsjettskjema 2A og 2B. Høgdinga vert finansiert med bruk av lånemidlar (unytta lånemidlar) på kr 4.454.000, tilskot til investeringar kr 400.000 (spelemidlar til oppgradering av uteområder på skulane), mva.kompensasjon kr 200.000 og bruk av ubunde investeringsfond kr 1.000.000.

BUDSJETTSKJEMA 2A - INVESTERINGSBUDSJETTET

Grøne tal i kursiv er inntekter.

Svarte er utgifter.

		Opphavleg budsj. 2016	K.sak 13/16	Rebudsj. 2016	Tilleggs- løyving 16	Just. budsj. 2016
1	Investeringar i anleggsmidlar	32 970 000	75 000	4 992 000	62 000	38 099 000
2	Utlån og forskoteringar (inkl. kjøp av aksjar og andelar)	3 715 000	0	1 000 000	0	4 715 000
3	Avdrag på lån	517 000	0	0	0	517 000
4	Avsetjingar	0	0	0	0	0
5	Årets finansieringsbehov	37 202 000	75 000	5 992 000	62 000	43 331 000
6	Finansiert slik:					
7a	Bruk av lånemidlar (til finansiering av line 1) (inkl. bruk av unytta lånemidlar)	-25 581 000	0	-4 404 000	-50 000	-30 035 000
7b	Bruk av lånemidlar (til vidare utlån, utlånet er ein del av line 2)	-2 000 000	0	0	0	-2 000 000
8	Inntekter frå sal av anleggsmidlar	0	0	0	0	0
9	Tilskot til investeringar	-4 326 000	0	-400 000	0	-4 726 000
10	Mottekne avdrag på utlån og refusjonar	-517 000	0	0	0	-517 000
11	Mva.kompensasjon	-3 063 000	-15 000	-188 000	-12 000	-3 278 000
12	Andre inntekter	0	0	0	0	0
13	Sum ekstren finansiering	-35 487 000	-15 000	-4 992 000	-62 000	-40 556 000
14	Overført frå driftsbudsjettet	0	0	0	0	0
15	Bruk av avsetjingar	-1 715 000	-60 000	-1 000 000	0	-2 775 000
16	Sum finansiering	-37 202 000	-75 000	-5 992 000	-62 000	-43 331 000
17	Udisponert	0	0	0	0	0
18	Lånefinansiering av investeringar (line 7a i prosent av line 1)	77,59 %	0,00 %	88,22 %	80,65 %	78,83 %

BUDSJETTSKJEMA 2B - INVESTERINGSBUDSJETTET

		Opphavleg budsj. 2016	K.sak 13/16	Rebudsj. 2016	Tilleggs- løyving 16	Just. budsj. 2016	Pro- sjekt nr.
1	Til invest. i anleggsmidlar (line 1 frå budsjettskjema 2A)	32 970 000		4 992 000		38 099 000	
2	Fordelt slik:						
3	Kommunestyresal (i 2016: Web-overføring av kommunestyremøter, k.sak 13/16)	0	75 000	0	0	75 000	111
4	Oppgradering av arkiv- og datasystem (ePhorte)	0	0	221 000	62 000	283 000	118
5	Flatdal skule, oppgradering av uteområde	0	0	362 000	0	362 000	232
6	Seljord barneskule, oppgradering av uteområde	0	0	362 000	0	362 000	233
7	Seljord barneskule, ombygging klasserom	250 000	0	0	0	250 000	234
8	Seljord ungdomsskule, straum og pc-kabling i klasserom	150 000	0	0	0	150 000	235
9	Seljord ungdomsskule, ventilasjon i kjellar/elevkantine	208 000	0	0	0	208 000	236
10	Flatdal barnehage, sikring av uteområde	110 000	0	0	0	110 000	237
11	Seljord kulturskule, lydstudio (på Granvin)	167 000	0	0	0	167 000	238
12	Data-fagprogrammet Visma barnehage	108 000	0	0	0	108 000	239
13	Bukollektiv og dagaktivitetssenter og tilbygg i demensavdelinga	9 020 000	0	0	0	9 020 000	319
14	Ombygging Steinmoen	150 000	0	0	0	150 000	320
15	Turveg og oppfylling av masse ved Nesbukti	1 500 000	0	0	0	1 500 000	419
16	Renseanlegg Seljord, transportband slamtøming	400 000	0	0	0	400 000	520
17	Trafikktryggleikstiltak	1 000 000	0	0	0	1 000 000	525
18	Bustadområde Tømmeråsen. Jordmasse/Planting av grønt på steinfyllingane	150 000	0	0	0	150 000	530
19	Nytt vassverk i Seljord	17 257 000	0	4 047 000	0	21 304 000	571
20	Rehabilitering av Bygdaråi bru	2 500 000	0	0	0	2 500 000	591



Seljord kommune

Arkiv:

Saksnr.: 2016/441-2

Sakshand.: Frid Berge

Direkte tlf.: 35065152

Dato: 27.05.2016

Saksframlegg

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskap/økonomiutval	65/16	09.06.2016
Kommunestyret		22.06.2016

Rapportering arbeidsprogram 2.kvartal 2016

Saksdokument:

Vedlegg:

- 1 Arbeidsprogram 2016 - rapportering juni 2016
ex 2

Saksutgreiing:

Seljord kommune har i vedteke Handlingsprogram 2016 – 2019 gjeve føringar om at alle programområda skal utarbeide eit arbeidsprogram. Arbeidsprogrammet for programområda blei vedteken i kommunestyremøte 7.4.2016 sak 38/16. Dokumentet er eit viktig reiskap for intern kontroll, det sikrar at programområda har gode rutinar på kvalitet og resultatoppnåing, i tillegg er det er eit reiskap for politisk nivå, for å fylgje med på korleis framgangen er på vedteken handlingsprogram.

Dokumentets innhald:

1. Økonomi – Budsjett 2016 fordela på ansvar
2. Medarbeidar – Årsverk i stillingsplan 2016, fordela på funksjon og fagområde.
3. Oversikt over politiske føringar med fristar.
4. Arbeidsprogram 2016. Her skal oppgåver, tiltak og aktivitet synleggjera korleis ein skal nå strategimål 1 - 5 i kommuneplanens samfunnsdel.

Arbeidsprogrammet del 4 skal rapporterast på til politisk nivå andre og tredje kvartal. Rapporteringa synar at det er god flyt i oppgåvene/tiltaka og at mykje blir levera til fristen som er satt. Ein forklaring til fargekodane raudt, gult og grønt.

Raudt = oppgåva blir ikkje ferdigstilla til fristen. Det er krav til kort kommentar som syner kvifor oppgåve ikkje er løyst.

Gult = ein er i rute, men oppgåve er ikkje ferdig. Det er og gult dersom det kan vere usikkert om tiltaket blir ferdigstilla innan fristen, grunna utanforliggende årsaker.

Grønt = Oppgåve er ferdig/effektuera innan fristen. Tiltak er planlagt og i rute og det er ingenting som tyder på at oppgåva blir utsatt.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår formannskapet til å fatte fylgjande vedtak:

Formannskapet rår kommunestyret til å ta 2. kvartals rapportering på arbeidsprogram til vitande.

Utskrift til:

2016

Arbeidsprogram



Seljord kommune

17.03.2016

1.1. Økonomi

Tab 1 Budsjett 2016

Ansvar	Tekst	Utgift	Inntekt	Netto utgift
100	Folkevalde	2 002 000,00	-4 000,00	1 998 000,00
101	Kontrollorgan m.m.	824 000,00	-16 000,00	808 000,00
110	Rådmannskontor og fellestenester	9 237 000,00	-554 000,00	8 683 000,00
111	Økonomiavdelinga	3 949 000,00	-205 000,00	3 744 000,00
112	IT	4 384 000,00	-1 380 000,00	3 000 000,00
113	Telefon	367 000,00	-60 000,00	307 000,00
114	Forsikringar	1 244 000,00	0,00	1 244 000,00
116	Personalavdelinga	4 535 000,00	-429 000,00	4 106 000,00
125	NAV-kommune	6 160 000,00	-1 000 000,00	5 160 000,00
130	Kyrkjelege føremål	3 794 000,00	0,00	3 794 000,00
150	Tileggsløyvingar	3 440 000,00	0,00	3 440 000,00
180	Skattar og rammetilskot	513 000,00	-200 320 000,00	-199 808 000,00
190	Renter, avdrag og bruk av netto driftsresultat	13 014 000,00	-3 704 000,00	9 310 000,00
Totalt	Programområde 1	53 463 000,00	-207 670 000,00	-154 214 000,00
Ansvar	Tekst	Utgift	Inntekt	Netto utgift
200	Undervisningskontoret	5 984 000,00	-1 795 000,00	4 189 000,00
210	Barneskulen	17 620 000,00	-2 077 500,00	15 542 500,00
211	Ungdomsskulen	13 811 000,00	-1 440 500,00	12 370 500,00
212	Flatdal skule	9 274 000,00	-1 206 000,00	8 068 000,00
213	Åmotsdal skule	95 000,00	-35 000,00	60 000,00
220	Heddeli barnehage	8 386 000,00	-1 329 000,00	7 057 000,00
221	Tussejuv barnehage	10 382 000,00	-2 033 000,00	8 349 000,00
222	Flatdal barnehage	3 618 000,00	-1 054 000,00	2 564 000,00
223	Åmotsdal barnehage	3 563 000,00	-529 000,00	3 034 000,00
230	Kulturskulen	4 142 000,00	-994 000,00	3 148 000,00
Totalt	Programområde 2	76 875 000,00	-12 493 000,00	64 382 000,00
Ansvar	Tekst	Utgift	Inntekt	Netto utgift
310	Legetenester	13 076 000,00	-7 205 000,00	5 871 000,00
311	Fysioterapitenester	1 635 000,00	-452 000,00	1 183 000,00
312	Helsestasjon	2 353 000,00	-466 000,00	1 887 000,00
313	Drift helsesenter	634 000,00	-148 000,00	486 000,00
320	Sosiale tenester			
321	Barneverntenester	4 572 000,00	0,00	4 572 000,00
330	Pleie- og omsorgskontor	2 721 000,00	-108 000,00	2 613 000,00
331	Heimetenester	14 599 000,00	-1 072 000,00	13 527 000,00
332	Habilitering og rehabilitering	4 347 000,00	-170 000,00	4 177 000,00
333	Sjukeheim	30 876 000,00	-6 549 000,00	24 327 000,00
334	Heddeli bu- og servicesenter	6 050 000,00	-1 556 000,00	4 494 000,00
335	Steinmoen bu- og servicesenter	4 391 000,00	-825 000,00	3 566 000,00
336	Omsorgsbustadar	201 000,00	-1 465 000,00	-1 264 000,00



Seljord kommune - Arbeidsprogram 2016

337	Butilbod og tiltak for funksjonshemma	10 178 000,00	-1 744 000,00	8 434 000,00
Totalt	Programområde 3	95 633 000,00	-21 760 000,00	73 873 000,00
Ansvar	Tekst	Utgift	Inntekt	Netto utgift
410	Plan og utvikling	1 124 000,00	-154 000,00	970 000,00
411	Landbruk og miljø	1 756 000,00	-339 000,00	1 417 000,00
440	Kultur og Næring	7 332 000,00	-2 515 000,00	4 817 000,00
Totalt	Programområde 4	10 212 000,00	-3 008 000,00	7 204 000,00
Ansvar	Tekst	Utgift	Inntekt	Netto utgift
500	Avdelingskontor teknisk	1 063 000,00	-41 000,00	1 022 000,00
510	Vedlikeholdsavd.	6 990 000,00	-420 000,00	6 570 000,00
520	Plan, byggje- og delesaker	1 769 000,00	-1 185 000,00	584 000,00
530	Vegar og grøntanlegg	3 730 000,00	-547 000,00	3 183 000,00
540	Brann- og feiarvesen	3 785 000,00	-1 515 000,00	2 270 000,00
550	Vatn	1 979 000,00	-4 966 000,00	-2 987 000,00
551	Avløp	3 464 000,00	-5 331 000,00	-1 867 000,00
552	Renovasjon	4 150 000,00	-4 401 000,00	-251 000,00
560	Utleigebustadar.	1 406 000,00	-2 243 000,00	-837 000,00
Totalt	Programområde 5	28 336 000,00	-20 649 000,00	7 687 000,00

1.2. Medarbeidarar

Tab 2 Årsverk i stillingsplan 2016 - fordelt på teneste/fagområde

Teneste/fagområde PO1	Årsverk i %
1000 Folkevalde	120
1200 Adm. Leiarteam	400
1201 Adm. Felle merkantil (HTV og HVO)	86
2010/2020 Løn lærling	100
2420 Flyktning	140
2530 Løn lærling	200
2750 Introduksjonsordninga	60
1202 Adm - Økonomiavdeling	570
1203 Personalavdelinga	200
1203 Merkantil avdeling	260
1203/1300 Internpostbod og reinhaldar	109
Nav kommune	340
Sum programområde 1	Totalt årsverk 25,85
Teneste /fagområde PO2	Årsverk i %
1208 Undervisningskontoret, konsulentstilling	100
2020 Grunnskule	4975
2150 Skulefritidstilbod	273
2220 Skulelokale	392
2130 Vaksenopplæring	226
2010 Barnehage	4135
2110 Styrkt tilbod førskulebarn, ansv. 200 og styrking i bhg	180
2210 Førskulelokale	166
3830 Kulturskule	468



Seljord kommune - Arbeidsprogram 2016

Sum programområde 2	Totalt årsverk 109,15
Teneste /fagområde PO3	Årsverk i %
2410 Legetenester	904,5
2411 Legevakt	225,1
2412 Fysioterapi	200
2320 Helsestasjon	210
2321 Helsestasjon, jordmor beredskap	60
2413 Drift helsesenter	70
1205 Tjenestekontor	280
2540 Heimesjukepleie	1262,4
2541 Heimehjelp	516,8
2341 Psykisk helse	493
2422/2430 Psykisk helse og rusomsorg	100
2431 Psykisk helse/rusomsorg-prosjekt	100
2530/2542/2543/2610 Nesbukt pleie- og omsorgssenter	3656,4
2542 Heddeli bu- og servicesenter	606,9
2543 Steinmoen bu- og servicesenter	512,3
2344 Aktivitetssenteret	329,6
2544 Heddelitunet	1006,8
Sum programområde 3	Totalt 105,18 årsverk
Teneste/fagområde PO4	Årsverk i %
1206 – Plan- og utvikling	40
3290/3600 – Landbruk- og miljø	180
3250/3851 – Kultur, næring og folkehelse	100
3700 - Bibliotek	200
3810 - Symjehallen	90
Sum programområde 4	Totalt 6,10 årsverk
Teneste/fagområde PO5	Årsverk i %
1207- Administrasjon	170
1900 – Utearbeidarane	600
3010/3020/3030 – Plan, bygg, oppmåling	200
3390 – Brannvesen	110
3400/3450 – Vatn	
3500/3530 – Avløp	100
Sum programområde 5	Totalt 11,80 årsverk

1.3 Politiske føringar 2016

Tabell 3, Politiske føringar for programområda sine prioriteringar i 2016

Sak	Tekst/føring
K-styresak 140/15	Omsorgsplan 2015 – 2018. Bukollektiv og dagaktivitetssenter i Nesvegen 7 og tilbygg til demensavdelinga.
K-styresak 6/16	Initiativ frå Kviteseid kommune om utvida samarbeid innan helsetenesta.
K-styresak 145/15	Kommuneplan - handlingsdel med handlingsprogram, budsjett og økonomiplan med kommentarar 2016-2019
K-styresak 39/14	Rullering kommunedelplan Seljord sentrum
PMT-styresak 6/16	Endring reguleringsplan Seljord sentrum plankart II
K-styresak 55/13	Revisjon av konsesjonsvilkår Sundsbarm Kraftverk- Krav om opning av konsesjonssak



Seljord kommune - Arbeidsprogram 2016

PMT-styresak 64/14	Regional plan for vannforvaltning i vannregion Vest-Viken 2016-2021- tiltak for Seljord kommune
K-styresak 1/15	Plan for å sikre godt psykososialt miljø i Seljordskulen
K-styresak 20/15	Forprosjekt Vest-Telemark
K-styresak 21/15	Forprosjekt Lifjell rundt
K-styresak 26/15	Byregionsprogrammet fase 2-prosjekt Framtidas kompetansestruktur i Vest-Telemark
K-styresak 27/15	Byregionsprogrammet fase 2-prosjekt Vennskap bygges av delte gleder, ikke av delte bekymringer
K-styresak 31/15	Livsfasepolitikk i Seljord kommune
K-styresak 1/16	Busetting av flyktingar i Seljord kommune 2016-2019
K-styresak 105/15	Utbedring av uteområdet ved Flatdal skule og Seljord barneskule
K-styresak 4/16	Utvida barnehageopptak i Seljord kommune
F-skap 25/16	Tilstandsrapporten for grunnskulen 2015

1.4 Arbeidsprogram

Visjon: Seljord kommune skal vere eit samfunn i vekst og utvikling som er bevisst kvalitetane sine og brukar dei for å styrkje lokalsamfunnet slik at kommunen blir ein endå betre stad å bu i, arbeide i og besøke.

Samfunnsmål:

- 1. Seljord kommune skal vere ein god stad å bu og ein attraktiv tilflyttingsstad.*
- 2. Seljord kommune skal vere eit regionalt nærings- og servicesenter.*
- 3. Seljord kommune skal vere eit populært reisemål og ein stoppestad for besøkande.*

Mål for teneste:

- 4. Seljord kommune skal utvikle gode service- og tenestefunksjonar i samspel med innbyggjarane.*

Organisasjons- og utviklingsmål:

- 5. Kommunen sin interne infrastruktur og organisasjonsutforming skal byggje opp under kommunen si rolle som serviceaktør.*

For kvar av desse måla i samfunnsplanen er det knytt strategiar. Arbeidsprogrammet skal syne kva for aktivitet/tiltak som skal gjennomførast for å nå måla. For temaplanar som skal rullerast eller ferdigstillast i 2016 så skal dette kome fram under punkt 6.

Nr	Aktivitet / tiltak / oppgåve knytt til:	Ansvar:	Frist:	Merknader
1	Seljord kommune skal vere ein god stad å bu og ein attraktiv tilflyttingsstad.	Programområde/ fagansvarleg		Fargekode grøn, gul, raud når ein rapporterer i juni og oktober
1.1	Gjennomføre risikovurdering, Ferdigstille overordna ROS- analyse, lukking av avvik	PO1/ KAESP	16.06	ROS- analyse er ferdig og skal til handsaming. Beredskapsplan blir ferdigstilt til hausten.



Seljord kommune - Arbeidsprogram 2016

Nr	Aktivitet / tiltak / oppgave knytt til:	Ansvar:	Frist:	Merknader
1.2	Innbyggjarhøyring på intensjonsavtaler om kommunesamanslåing	PO/1 KAESP	01.07	Tiltaket er gjennomført
1.3	Satse på fleire og varierte nye bustadetableringar gjennom restmidlar frå ordninga bustadetablering i distrikta – tiltak i bustadpolitisk plan	PO4/FRBER	31.12	Avklart at kommunen kan lyse ut nye prosjekt. Adm. ventar på endeleg tilbakemelding om fristar.
1.4	Starte opp fleire prosjekt med X tal nye bueiningar, i form av "Hamarøymodellen".	PO4/FRBER	31.12	Må avklare behov, ventar på tilbakemelding frå bustadtildelingsgruppa
1.5	Ferdigstille kommunedelplan for Seljord sentrum	PO4/FRBER	31.12	Ventar tilbakemelding frå SvV på ny kryssløysning, planen kan bli ytterlegare utsatt.
1.6	Rullere samfunnsdelen, ferdigstille planprogram	PO4/FRBER	01.11	Arbeidet er i rute
1.7				
1.8	Starte opp prosjekt med turveg og park frå Nesbukti til Skipperbakken.	PO4/FRBER	01.10	Ventar på klarering om grunnforhold og avtalar med grunneigarar.
1.9	Gjennomføre reguleringsendring Seljord sentrum plankart II	PO4/FRBER	01.10	I rute
1.10	Ferdigstille grøn-beplanting i bustadfelt Tømmeråsen	PO5/FRBER	01.08	I rute
1.11	VA-plan oppstart	PO5/FRBER	01.08	Skal tilsette ny prosjektarbeidar for dette arbeidet
1.12	Fylgje opp tiltak i trafikktryggleiksplan	PO5/FRBER	01.08	I rute
1.13	Ferdigstille nytt avløpssystem på Vallar	PO5/FRBER	31.12	Arbeidet er starta opp i samband med nytt vassverk. Ferdigstilling 2017
1.14	Renovere/ gjenoppbygge Bygdaråi bru	PO5/FRBER	01.08	Møte med Sweco og SvV 10 juni vil avklare framdrift
2	Seljord kommune skal vere eit regionalt nærings- og servicesenter.			
2.1	Fylgje opp Seljord næringshage gjennom tilrettelegging og etablering av nye verksemder.	PO4/FRBER	31.12	Arbeid er i rute
2.2	Fylgje næringsetableringar på Århusmoen og spesielt etablering av Vest-Telemark Teknologipark	PO4/FRBER	31.12	Arbeid er i rute
2.3	Deltaking og satsing på Byregionsprogrammet prosjekt Notodden	PO4/FRBER	31.12	Arbeidet er i rute
2.4	Deltaking og satsing på Byregionsprogrammet prosjekt Vest- Telemark	PO4/FRBER	31.12	Arbeidet er i rute



Seljord kommune - Arbeidsprogram 2016

Nr	Aktivitet / tiltak / oppgåve knytt til:	Ansvar:	Frist:	Merknader
2.5	Prosjektene ny avkøyring industriområde Nordbygdi	PO5/FRBER	31.12	Arbeidet er lagt på vent til aktørane som skal etablere seg der har avklart tomteforhold.
3	Seljord kommune skal vere eit populært reisemål og ein stoppestad for besøkande.			
3.1	Vera budd på å yte gode helse- og omsorgstenester til dei som oppheld seg mellombels i kommunen	PO3/ROJEN	31.12	Gjeng som planlagt
3.2	Sørgje for tilstrekkeleg dimensjonering av tenesteapparatet ved store festivalar m.a. i høve til kommunens legevakt	PO3/ROJEN	31.12	Gjeng som planlagt
3.3	Ferdigstille forprosjekt opplevingsvegen om Nutheim 2017	PO4/FRBER	31.12	Gjeng som planlagt
3.4	Fokusere på god kommunal vertskapsrolle og gjennomføre kurs	PO4/FRBER	31.12	Gjeng som planlagt
3.5	Vurdere ny struktur kring reiseliv og turisme	PO4/FRBER	01.10	Gjeng som planlagt
4	Seljord kommune skal utvikle gode service- og tenestefunksjonar i samspel med innbyggjarane.			
4.1	Skulane skal arbeide for å redusere andelen elevar på lågaste ferdigheitsnivå og resultat skal vere på nasjonalt nivå eller høgare.	PO2/ROSCH	31.12.	Gjeng som planlagt
4.2	Vidareutdanning av lærarar i og med deltaking i den statlege kompetansestrategien "Kvalitet for kompetanse" med inntil 6 nye lærarar.	PO2/ROSCH	15.03.	Kommunen søkte vidareutdanning for 5 lærarar, men fekk bare 2 med på ordninga 2016/17.
4.3	Skulane skal starte arbeidet med å etablere boksamlingar som er målretta for brukargruppa 1.-10.kl.	PO2/ROSCH	31.12.	Gjeng som planlagt. Er behov for auka innkjøp av bøker til boksamlingane.
4.4	Gjennomføre naudsynt vedlikehald og opprusting av skulane.	PO2/ROSCH	01.08.	Tre rom ved barneskulen skal vere ferdig oppussa til neste skuleår, 2016/17.
4.5	Etablere tilbod om lydstudio i nytt lokale i 2. etasje på Granvin.	PO2/ROSCH	01.08.	Gjeng som planlagt
4.6	Gjennomføre barnehageopptak for barn som fyller eitt år i tidsrommet september til og med desember.	PO2/ROSCH	31.12.	Auka bemanninga ved Tussejuv barnehage frå hausten 2016 for å kunne ta i mot eventuelle nye barn. Gjennomført hovudopptak for barn født til og med oktober 2016. Det er mao bare barn født i nov-des som per d.d. ikkje er tildelt plass til no i 2016.
4.7	Vurdere samarbeid og bruk av leiarressursane i barnehagesektoren.	PO2/ROSCH	31.12.	Gjeng som planlagt.



Seljord kommune - Arbeidsprogram 2016

Nr	Aktivitet / tiltak / oppgåve knytt til:	Ansvar:	Frist:	Merknader
4.8	Ta i bruk fleire språkpraksisplassar i barnehagane i samband med kjøkken og matserving.	PO2/ROSCH	01.08.	Ikkje mogleg å gjennomføre utan auka ressursramme.
4.9	Oppretthalde lokal bemanningsnorm i barnehagane.	PO2/ROSCH	01.08.	Blir vurdert av adhoc-utvalet for bhg og blir lagt fram som sak for kommunestyret hausten 2016.
4.10	Sikre barn av deltakarar på introduksjonsprogrammet plass i barnehagen.	PO2/ROSCH	31.12.	Jf punkt 4.6. Barn av innvandrarar er sikra plass i og med auka bemanning/etteropptak 2016.
4.11	Etablere grunnskule år 1 ved Vaksenopplæringa og vurdere lokal utviding av grunnskuletilbodet.	PO2/ROSCH	01.08.	Ikkje etablert per d.d. Vil bli vurdert ut frå kor mange som har behov/rett til slik opplæring ved oppstart av nytt skuleår hausten 2016.
4.12	Etablere bufellesskap for inntil 5 einslege mindreårige flyktningar.	PO2/ROSCH	01.09.	Det er tilsett leiar ved bufellesskapet frå 1.6.16. Andre tilsette med frå 15.8.2016. Oppstart frå og med 15.9.2016.
4.13	Gjennomføre kommunestyrets vedtak i sak 140/2015 om bukolektiv, dagaktivitetssenter og tilbygg demensavdelinga, vidare prosjektering og tilbudsprosessar fram mot byggstart.	PO3/ROJEN	01.12	Prosjektet vil kunne bli forsinka med 2-3 månader p.g.a. reguleringsplansak.
4.14	Greie ut ulike modellar i ei arbeidsgruppe om etablering av ny interkommunal legevakt for dei 6 kommunane i VT, etter initiativ frå samhandlingsprosjektet i VT.	PO3/ROJEN	31.12	Gjeng som planlagt. Arbeidsgruppa er i gang.
4.15	Delta i pilotprosjekt om auka samarbeid mellom Seljord legevakt og akuttmedisinsk avdeling ved STHF.	PO3/ROJEN	31.12	Prosjektarbeidet gjeng som planlagt
4.16	Greie ut moglegeheiter for auka samarbeid mellom Kviteseid og Seljord kommunar innan helsetenesta.	PO3/ROJEN	31.12	Fyste møte har enno ikkje vore, men er under planlegging
4.17	Etablere eit demensteam, greie ut retningslinjer og naudsynte rammer og ressursar.	PO3/ROJEN	31.12	Arbeidet gjeng førebels som planlagt.
4.18	Ta initiativ til å arrangere eit brukarrådsseminar i VT.	PO3/ROJEN	01.07	Vil neppe bli gjennomført innan frist
4.19	Greie ut modellar for etablering av felles psykologteneste og ØHD-plassar innan rus og psykiatri i VT etter initiativ frå samhandlingsprosjektet i VT.	PO3/ROJEN	31.12	Arbeidet er ikkje starta opp enno.
4.20	Auka samarbeid med frivillige krefter m.v. om betra livskvalitet for eldre og funksjonshemma.	PO3/ROJEN		Arbeidet gjeng som planlagt.



Seljord kommune - Arbeidsprogram 2016

Nr	Aktivitet / tiltak / oppgåve knytt til:	Ansvar:	Frist:	Merknader
4.21	Vidareutvikle og implementera kvardagsrehabilitering som metode.	PO3/ROJEN	31.12	Ingen nye tiltak utover det ordinære hittil.
4.22	Etablere forprosjekt nytt bibliotek	PO4/FRBER	01.08	Plannemnd er nedsatt og skal rapportere til kommunestyret innan 1.10.2016
4.23	Støtte og sikre største mogleg aktivitet på Granvin kulturhus	PO4/FRBER	31.12	
4.24	Fylgje opp opning av revisjon av konsesjonsvilkår Sundsbarm kraftverk	PO4/FRBER	31.12	
4.25	Sikre tiltak i handlingsplan for midtre Telemark vassområde	PO4/FRBER	31.12	Søknad er sendt
4.26	Oppmode innbyggjarar/grunneigarar å sikre fleire stader i kommunen for flaumutfordringar, kommunen skal vere pådrivar mot sektormynde	PO4/FRBER	31.12	Kontinuerleg arbeid
4.27	Yte god bistand for å oppretthalde dagens nivå innafor landbruket	PO4/FRBER	31.12	
5	Kommunen sin interne infrastruktur og organisasjonsutforming skal byggje opp under kommunen si rolle som serviceaktør			
5.1	Ta i bruk digital post/ SvarUT	PO1/KAESP	01.03	Gjennomført
5.2	Kommunen si heimeside skal vere informativ, brukarvennleg og oppdatert. Sikre at Websida har gode grunnlagsdata.	PO1/INJEN	31.12	Kontinuerleg
5.3	Gjennom retningslinjer og planer sikre at Seljord kommune er ein attraktiv arbeidsplass.	PO1/KAESP	31.12	Kontinuerlig prosess gjennom å tilby størst mogleg stillingar, jobbe for gode arbeidsmiljø og dyktige leiarar, jobbe med sjukefråværet.
5.4	Utvikle ein god og open kommunikasjon internt i organisasjonen, både mellom politisk og administrativt nivå og overfor innbyggjarane. Gjennomføre innbyggjarhøyring i samband med kommunereform. Bruke heimesida aktivt. Web-overføring av kommunestyremøte.	PO1/KAESP	31.12	Innbyggjarhøyring gjennomført Ny heimeside kontinuerleg oppdatering Web-overføring f.o.m. junimøtet
5.5	Søkje samarbeid med andre kommunar der dette er tenleg ut frå eit økonomisk, brukar- eller fagleg	PO1/KAESP	31.12	I regi av Vest-Telemarkrådet er prosjekt interkommunalt



Seljord kommune - Arbeidsprogram 2016

Nr	Aktivitet / tiltak / oppgave knytt til:	Ansvar:	Frist:	Merknader
	perspektiv.			samarbeid i gang.
5.6	Omorganisering av tenestene Vaksenopplæring og flyktningetenesta – oppretting av ny avdeling "Integrering og kompetanse".	PO2/ROSCH	1.8.2016	Arbeidet gjeng som planlagt, men er litt forsinket ift frist for oppstart 1.8.2016.
6	Tema planar			
6.1	Revidere bustadsosialhandlingsplan	PO1/ KAESP	31.12	Ikkje starta opp, og planarbeid vil truleg ikkje vere klart innan fristen grunna få ressursar.
6.2	Ferdigstille Arkivplan	PO1/INJEN	31.12	I gang med arbeidet
6.3	Ferdigstille Kompetanseplan	PO1/INJEN	31.12	I gang med arbeidet
6.4	Revidere alkoholpolitiske retningslinjer jæmfør lovendring	PO1/ KAESP	01.05	Gjennomført
6.5	Handlingsplan for undervisningssektoren	PO2/ROSCH	31.12.	
6.6	Plan for arbeid mot radikaliserings	PO2/ROSCH	01.08.	Arbeidet gjeng som planlagt. Politisk sak etter sommarferien.
6.7	Rullere Plan for kultur i skulen	PO2/ROSCH	31.12.	Ikkje starta arbeidet.
6.8	Rullere Plan for kompetanseutvikling i skulane	PO2/ROSCH	01.08.	Ikkje starta arbeidet.
6.9	Handlingsplan for integrering og kompetanse	PO2/ROSCH	01.08.	Ikkje starta arbeidet.
6.10	Ferdigstille Folkehelsemelding for Seljord kommune	PO4/FRBER	01.12	Arbeidet er ikkje starta opp, og vil truleg ikkje vere klart innan fristen.
6.11	Ferdigstille planstrategi 2016-2020	PO4/FRBER	10.09	Arbeidet er i rute



Seljord kommune

Arkiv: 140
Saksnr.: 2016/127-3
Sakshand.: Frid Berge
Direkte tlf.: 35065152
Dato: 31.05.2016

Saksframlegg

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskap/økonomiutval	66/16	09.06.2016
Kommunestyret		08.09.2016

Kommunal planstrategi -Seljord kommune 2016 -2019

Saksdokument:

Vedlegg:

1 Planstrategi Seljord kommune 2016 - 2019

Saksutgreiing:

Kommunestyret skal, innan eit år etter det vart konstituert, vedta kommunal planstrategi, jf. plan- og bygningslova §10-1. Framdrifta i arbeidet med planstrategi er tilpassa kommunereforma, og utkast til planstrategi vert no lagt fram for formannskapet som eigen sak. Etter at formannskapet har behandla planstrategien, skal planstrategien gjerast offentleg kjent i minimum 30 dagar før behandling i formannskapet i august og med endeleg vedtak i kommunestyret 8. september.

I drøftingssaka i mai kom det ikkje fram konkrete endringar til utkast. Behov for eigen næringsplan blei drøfta, men administrasjonen meiner at ein får best resultat av å ha klare mål og strategiar knytt til næringsutvikling i samfunnsplanen. Arbeid med handlingsprogram vil fange opp behov for justeringar, og slik vil næringsarbeidet i kommunen vere meir dynamisk og med høve til å rask skifte endring dersom det er naudsynt.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår formannskapet til at vedlagt høringsutkast til Kommunal planstrategi for Seljord kommune 2016 -2019 blir lagt ut til offentleg ettersyn i perioden 10.juni – 01. august.

Utskrift til:

SELJORD KOMMUNE

Planstrategi 2016 - 2019

Høyringsversjon

09.06.2016



Kommunal planstrategi er ikkje ein plan, men kommunestyret si prioritering av planressursane i valperioden. Planstrategien skal klargjere kva for planoppgåver som skal gjennomførast for å legge til rette for ei ynskt utvikling i kommunen.

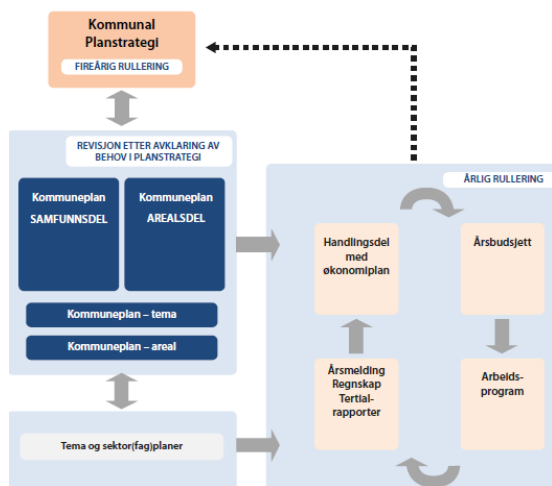
Innhold

Innleiing	1
Nasjonale forventningar.....	2
Evaluering av gjeldande kommuneplan	3
Utviklingstrekk og utfordringar	4
Vurdering av planbehovet - rullering av kommuneplanen	4
Kommuneplanens samfunnsdel (2006):	4
Kommuneplanens arealdel (2006):.....	4
Vurdering av planbehovet – rullering av kommunedelplanar	4
Vurdering av planbehovet – temaplanar som ikkje følgjer plan- og bygningslova	5
Nye planbehov i perioden	5
Planar som utgår	6

Innleiing

Kommunestyret skal gjennom planstrategien ta stilling til om kommuneplanen skal rullerast. Systematisk planlegging er naudsynt for å sikre ei målretta utvikling av Seljord som lokalsamfunn og som organisasjon. Planlegging skal vere behovsstyrt, realistisk i høve til tilgjengelege ressursar og ikkje meir omfattande enn naudsynt.

Figuren under viser planstrategien sin plass i det kommunale planhierarkiet:



Nasjonale forventningar

Staten har samla sine forventningar til kommunal planlegging i eit eige forventningsdokument, forventningane er konkretisert innfor 3 tema:



- Gode og effektive planprosessar
- Bærekraftig areal- og samfunnsutvikling
- Attraktive og klimavenlege by- og tettstadsområder

Dei nasjonale forventningane samlar mål, oppgåver og interesser som regjeringa forventar at fylkeskommune og kommune legg særskilt vekt på i planlegginga i åra som kjem. Forventningane er såleis retningsgivande for kommunens planlegging.

Tabellen under viser dei nasjonale forventningane og korleis Seljord kommune prioritetar desse i sin planstrategi:

Nasjonale forventningar	Prioritert tema frå kommunen i planstrategien	Oppfylging for å sikre betre samhandling nasjonalt og regionalt
Gode og effektive planprosessar		
Enklare regelverk og betre samarbeid	Høgt	Auka ansvar til kommunen for nasjonale, regionale og lokale interesser, samt auka lokalt sjølvstyre. Endringar i lovverk er viktig for å sikre dette. Samhandling på tvers av regionar og samordning av regionale planar er naudsynt.
Målretta planlegging	Middels	Planar med konkrete tiltak som gjer føringar for kommunale planar må vere forutsigbare og vere tufta på lokalt og regionalt samarbeid.
Auka bruk av IKT i planlegginga	Lågt	Seljord kommune har gode rutinar og oppdatera IKT løysingar som sikrar godt samspel med regionale og nasjonale mynde.
Bærekraftig areal og samfunnsutvikling		
Eit klimavenleg og sikkert samfunn	Høgt	Rullere klima og energiplan for Seljord, samt få ei oppdatera overordna ROS og beredskapsplan.
Aktiv forvaltning av natur- og kulturminneverdiar	Høgt	Seljord har fleire viktige natur- og kulturvern områder som ein skal forvalte gjennom heilskapleg arealplanlegging.
Framtidsretta næringsutvikling, innovasjon og kompetanse	Høgt	Satsing på auka næringsutvikling og arbeidsplassvekst er eit viktig område som ein må jobbe med utover eigen kommune. Statlege verkemiddel som Innovasjon Norge og SIVA er viktige satsingsområder for sterke distrikta.

Attraktive og klimavenlege by- og tettstadsområde		
Samordna bustad, areal- og transportplanlegging	Høgt	Nye nasjonale retningslinjer for samordna bustad, areal og transport, samt ATP Telemark gjer viktige føringar for utvikling av tettstader og arealutnytting i sentrumsområder.
Eit framtidsretta og miljøvenleg transportsystem	Høgt	Seljord er eit regionalt viktig knutepunkt for kollektivtransporten i fylket. Eit betre utbygd kollektivtilbod og gode samferdselstiltak på riks og fylkesvegsnett er viktig for ein bærekraftig distriktspolitikk.
Levande by- og tettstadsenter	Høgt	Utvikling av Seljord sentrum med fokus på gode bu-kvalitetar og ei framtidsretta stads-utvikling har fortsatt høg prioritet.
Helse og trivsel	Høgt	Ny samfunnsplan skal sette klare mål for korleis kommunen skal lykkast med det gode livsløpet med særskilt fokus på born og unge.

Evaluering av gjeldande kommuneplan

Samfunnsdelen av kommuneplan for Seljord kommune vart vedtatt i 2006. Planen har fleire og gode strategiar og mål for Seljordssamfunnet, men planen er ikkje utarbeida etter ny plan og bygningslov. Såleis er det ikkje er godt nok styringsverktøy for kommunens langsiktige utvikling. Det er viktig at samfunnsdelen gir heilskaplege og langsiktige mål og strategiar for heile den kommunale verksemda og for alle områder som kommunen forvaltar. Gjeldande plan gir ikkje dette tilstrekkeleg, og det er allereie klart at kommunen skal rullerer samfunnsdelen med oppstart hausten 2016.

Det vil bli fokusert på at samfunnsdelen skal ivareta behovet for klare strategiske målsettingar for korleis kommunen sin ynskja samfunnsutvikling skal realiserast, samt korleis kommunen sin organisatoriske utvikling best mogleg skal bygge opp under desse.

Arealdelen av kommuneplan for Seljord vart vedtatt i 2006. For Flatdal (1991) og Seljord sentrum (2012) er det utarbeida eigen kommunedelplan. Administrativ evaluering av kommuneplanen sin arealdel er at denne fungerer dårleg som styringsverktøy. Planen er grovmaske og det er fleire områder som manglar grunnleggande kunnskap mellom anna knytt til skred og flaumfare. Dei fleste område for spreidd hyttebygging er bebygd og det vert stadig gjeve dispensasjon frå planen på dette området. Arealpolitikken i pressområdet Seljord sentrum, er godt ivareteken gjennom kommunedelplan for Seljord sentrum som er under revidering. Planen skal endeleg vedtakast til hausten 2016.

Seljord kommune bør leggje opp til å få til ei systematisk god struktur på overordna planlegging som grunnlag for prioritering av ressursar. Stram økonomi gir likevel ikkje mykje rom for å prioritere fleire nye satsingsområde innan samfunnsområdet. Kommunens primærområder må sikrast gode vilkår og utviklinga må syne eit tett samspel mellom mål og vil oppgåver i vidare oppfølging av handlingsdelen.

Nye planar skal utarbeidast etter mal frå samfunnsdelen med konkrete tiltak som byggjer oppunder kommuneplanens mål og strategiar. Overordna mål og strategiar bør også gjerast betre kjent nedover i organisasjonen. Det er knapphet på ressursar i organisasjonen til å

gjennomføre planarbeid etter plan og bygningslova, samt følge opp desse. Ny planstrategi bør difor ikkje leggje opp til eit omfattande og ressurskrevjande plan hierarki. Dersom det blir ny kommune mellom Kviteseid og Seljord etter avklaring om ny kommunestruktur bør ny samfunnsdel vere eit planarbeid som begge kommunane utarbeidar i fellesskap.

Utviklingstrekk og utfordringar

Utfordringar i kommunal tenesteyting og samfunnsutvikling for Bø, Nome, Sauherad og Seljord kommunar er vist i vedlagte utfordringsnotat. Utfordringsnotatet er utarbeidd av interkommunalt planforum i Midt-Telemarkrådet saman med Seljord.

Planressursane i perioden bør prioriterast på bakgrunn av dei utfordringane kommunen står ovanfor. Notatet viser tydlege utfordringar knytt til særskilt demografi og eit behov for auka befolkningsvekst.

For tenester innan helsesektoren og korleis ein skal møte utfordringar med stadig aukande tal på eldre bør ein vurdere i eigen kommunedelplan.

Klimaendringane i verda gjer store utslag for Seljordssamfunnet. Større og hyppigare flaumar, fare for skred og øydelagt infrastruktur vil gje utfordringar i åra framover. Å møte desse krev langsiktig planar som er oppdatert i høve til siste prognosar.

Vurdering av planbehovet - rullering av kommuneplanen

Kommuneplanens samfunnsdel (2006):

Administrasjonen vurderer planen som eit dårleg styringsverktøy.

Det vert lagt opp til rullering av samfunnsdelen i inneverande periode med oppstart hausten 2016. Dersom det vert kommunesamanslåing vil det vere behov for å utarbeide ein ny samfunnsdel for den nye kommunen som er klar til vedtak når nytt kommunestyre trer saman.

Kommuneplanens arealdel (2006):

Administrasjonen vurderer planen som eit dårleg styringsverktøy. Planen er grovmaska og det er fleire områder som manglar grunnleggande kunnskap mellom anna knytt til skred og flaumfare. Dersom det vert fatta vedtak om kommunesamanslåing, bør rullering av arealdelen prioriterast med oppstart mot slutten av perioden.

Dersom det ikkje vert kommunesamanslåing, bør planen rullerast når det føreligg kunnskapsgrunnlag for skredfare. Det er fatta vedtak om statleg kartlegging og denne kjem i gang i 2017/18.

Vurdering av planbehovet - rullering av kommunedelplanar

- *Kommunedelplan for Seljord sentrum (2012):* Planen blei revidert med oppstart i førre periode. Administrasjonen ser ikkje behov for å rullere denne på nytt i inneverande periode, det vil bli fatta vedtak om revidert kommunedelplan hausten 2016 dersom alt gjeng etter planen.

- *Kommunedelplan for Flatdal (1991)*: Planen bør rullerast, men rullering av kommuneplanens arealdel er høgare prioritert då dette arbeidet vil gje viktig informasjon om flaum og skredfaren i området. Når arealdelen er ferdig bør ein vurdere om rullering av kommunedelplan for Flatdal er naudsynt.

Vurdering av planbehovet – temaplanar som ikkje følgjer plan- og bygningslova

- *Bustadpolitisk plan 2013 – 2017*. Planen bør rullerast når samfunnsdelen er vedteken. Rulleringa skal byggja opp under mål og strategiar i kommuneplanen for auka befolkningsvekst og bustadutvikling.
- *Klima og energiplan for Seljord kommune 2009 – 2012*. Planen bør rullerast når samfunnsdelen er ferdig. Telemark fylkeskommune får utarbeida eigen klimaprofil i løpet av vinteren 2016, denne bør danne grunnlag for oppstart av planarbeidet.
- *Handlingsplan for undervisningssektoren 2013 – 2017*. Planen bør rullerast og ein bør utarbeide ny, revidert versjon for planperioden 2016 - 2019.
- *Plan for trivsel og oppvekst* – Bør rullerast og utarbeidast som eigen kommunedelplan når samfunnsdelen er ferdig, med tema Det gode livsløp med fokus på born og unge.
- *Plan for idrett og friluftsliv* – planen er ikkje prioritert og bør sjåast i samanheng med utarbeiding av samfunnsdelen og i samband med dette vurdere om det er behov for eigen plan på området.
- *Plan for folkehelse* – planen er ikkje prioritert og bør sjåast i samanheng med utarbeiding av samfunnsdelen og i samband med dette vurdere om det er behov for eigen plan på området.
- *Plan for barnefattigdom* – planen har ikkje hatt fokus dei siste 3 åra. Den er ikkje løfta til politisk handsaming og bør difor inngå som eit fokusområde når kommunedelplan for trivsel og oppvekst startar opp.
- *Omsorgsplan 2015 – 2018*. Bør rullerast og utarbeidast som eigen kommunedelplan når samfunnsdelen er ferdig. Korleis kommunen skal handtere den demografiske endringa med stadig eldre innbyggjarar må ha fokus.
- *Rusmiddelpolitisk handlingsplan 2016- 2019*. Planen er nyleg revidert og vedtakast sommaren 2016, ingen behov for rullering i planperioden.
- *Overordna ROS analyse 2016 - 2019*, ferdigstillast i løpet av juni 2016 - Analysa skal rullerast minst ein gong kvart 4. år. Oppstart med ny rullering 2019. Ny kunnskap om klimaprognosar for Telemark må leggjast til grunn ved ei ny rullering.
- *Berdeskapsplan og plan for kriseleiinga 2016 – 2019*, planen skal etter planen vere ferdig medio juni 2016. Vurdere rullering i slutten av perioden.
- *Trafikktryggleiksplan 2016 - 2019*: Planen bør rullerast i slutten av perioden. Jamleg rullering av planen er ein føresetnad for at kommunen skal kunne søke om trafikktryggleiksmidlar frå Telemark fylkeskommune.

Nye planbehov i perioden

Kommunen sin overordna plan for vassforsyning og avløpshandtering skal ferdigstillast i løpet av 2018. Konsekvensar av klimaendringar må vurderast i planen.

Plan	2016	2017	2018	2019	
Kommuneplanens samfunnsdel 2006 - 2021	X				Oppstart planprogram hausten 2016
Kommuneplanens arealdel 2006 - 2021			X		Oppstart når arbeidet med statleg farekartlegging er ferdig
Kommunedelplan for Seljord sentrum 2016 - 2031					Ingen rullering i perioden
Kommunedelplan for Flatdal 1991 - 2006				X	Vurdere rullering når statleg farekartlegging og kommunes arealdel er ferdig utarbeida
Omsorgsplan 2015 - 2018			X		Rullering av ny plan – planen bør utarbeidast som ein kommunedelplan (KDP) når samfunnsdelen er ferdig
Plan for trivsel og oppvekst		X			Rullering av ny plan – planen bør utarbeidast som ein kommunedelplan (KDP) når samfunnsdelen er ferdig
Bustadpolitisk plan 2013- 2017			X		Rullere planen så den samsvarar med overordna mål og strategiar i samfunnsplanen.
Klima og energiplan 2009 - 2012		X			Planen bør rullerast når samfunnsdelen er ferdig.
Rusmiddelpolitisk handlingsplan 2016- 2019					Ingen behov for rullering i perioden
Handlingsplan for undervisningssektoren 2013 – 2017	X				Planen skal rullerast
Overordna ROS analyse 2016 - 2019				X	Oppstart med ny rullering i slutten av perioden
Berdeskapsplan og plan for kriseleiinga 2016 – 2019				X	Oppstart med ny rullering i slutten av perioden
Trafikktryggleiksplan 2016- 2019				X	Oppstart rullering i slutten av perioden
Overordna plan for vassforsyning og avløpshandtering	X				Ny plan skal ferdigstillast i løpet av 2018. Konsekvensar av klimaendringar må vurderast i planen.

Planar som utgår

- Plan for barnefattigdom – innarbeidast med tiltak i KDP for trivsel og oppvekst
- Plan for folkehelse – Eiget fokusområde i samfunnsdelen ikkje behov for eigenplan då folkehelseomsynet skal vere tilstade i alle planverk.
- Plan for idrett og friluftsliv – Eige fokusområde i samfunnsdelen – vurdere planbehov.



Seljord kommune

Arkiv: U62
Saksnr.: 2016/1094-1
Sakshand.: Kari Gro Espeland
Direkte tlf.: 35065106
Dato: 30.05.2016

Saksframlegg

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskap/økonomiutval	67/16	09.06.2016

Søknad om salsløyve for alkoholhalding drikk - Hegna Camping DA

Saksdokument:

Saksutgreiing:

Hegna Camping DA, v/ Gro Cathrine Aasgrav har søkt Seljord kommune om løyve for sal av alkoholhaldig drikk med inntil 4,7% alkohol ved Hegna Camping i daglegvarebutikk knytt til campingplassen.

Butikken er på 22 m² og vil være ope i sommarsesongen mai – september.

Styrar for løyvet er Gina Erdmann med Gro Cathrine Aasgrav som stedfortredar.

Vurdering av søknaden i høve til Alkohollova:

I forskrift til alkohollova står det i § 3-4 at det ikkje kan gjevast salsløyve for alkoholhaldig drikk til bensinstasjon eller kiosk. "Med "kiosk" forstås utsalg som i det vesentlige selger kioskvarer." Det er ikkje gjeve nokon vidare retningsliner på skilje mellom kiosk og daglegvarer.

Kommunen har i ein tidlegare liknande sak vurdert det slik, at må være ein del basis daglegvarer t.d. mjølk, brød, smør, pålegg, middag (frysevarer/hermetikk), frukt, grønnsaker, salt, krydder, reingjeringsmiddel m.v. for at det kan gjevast løyve til sal av alkohol gruppe 1.

Det er innhenta uttale frå koordinator for rusomsorg og lensmannen, ingen av desse har merknadar til at søknaden vert imøtekomen.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår formannskapet til å fatte fylgjande vedtak:

Hegna Camping DA v/ Gro Cathrine Aasgrav vert gjeve løyve for sal av alkoholhaldig drikk med inntil 4,7% alkohol i daglegvarebutikk knytt til campingplassen. .

Løyvet vert gjeldande inn til vidare i sommarsesongen frå og med 2. mai og til og med 3. september.

Løyvet gjeld i tida

Måndag – fredag, inklusiv dagen før Kristi Himmelfartsdag kl. 08.00 – kl. 20.00

Laurdagar/dagar før søn- og heilagdaggar kl. 08.00 – kl. 18.00

Vilkår for løyvet er

- Styrar og stedfortredar må ha bestått kunnskapsprøve for sal av alkoholhaldig drikk.*)
- Daglegvarebutikken må til ei kvar tid ha eit rimeleg utval av kolonialvarer som ikkje er utprega kioskvarer
- Alle endringar ved lokale, drift mv. må meldast til Seljord kommune, ev. søkje om endring av løyve.
- Elles gjeld alminnelege vilkår etter Alkoholova, forskrift til denne og Alkoholpolitiske retningslinjer for Seljord kommune.

*) Løyvet vert gjeldanda frå vedtaksdato. Styrar og stedfortredar får dispensasjon på inntil ein månad til å taka Kunnskapsprøva.

Utskrift til: Hegna Camping DA, v/ Gro Cathrine Aasgrav, Lektorvegen 13, 3802 Bø i Telemark



Seljord kommune

Arkiv: U63
Saksnr.: 2016/1095-1
Sakshand.: Kari Gro Espeland
Direkte tlf.: 35065106
Dato: 30.05.2016

Saksframlegg

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskap/økonomiutval	68/16	09.06.2016

Søknad om løyve for skjenking av alkoholhaldig drikk - Norsk Bobil og Caravanclubb

Saksdokument:

Saksutgreiing:

Norsk Bobil og Caravanclub søker om løyve for skjenking av alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 (alkoholinnhald lågare enn 22%) i samband med nordisk treff på Dyrsku'plassen 11. – 16. juli 2016.

Det søkjast om eit ambulerande løyve for skjenking i og utanfor ridehallen kl. 20.00 – 01.00, alle dagar, i samband med dans og bar. Areal i hallen ca. 300 m², uteareal ca. 200m².

Styrar: Maurits Brennbakk
Stedfortredar: Tor Arne Helgestad

Maurits Brennbakk opplyser i telefonsamtale 25/5 at arrangementet berre er for medlemmar av nordiske caravanklubber. Det er venta 7 – 800 gjester, herav 30 – 40 barn, fordelt på ca. 360 køyretøy.

Norsk Bobil og Caravanclub stiller med ein stab på 80 personar til praktisk gjennomføring og vakthald. Alle deltakarar skal ha armband.

Det opplysast vidare at stedfortredar, Tor Arne Helgestad, har røynsle frå bardrift og har bestått kunnskapsprøve om Alkohollova.

Vurdering av søknaden i høve til Alkohollova:

Det søkjast om ambulerande løyve. Eit arrangement av denne typen fell ikkje inn under omgrepet "slutta selskap". Både av di ein foreining i utgangspunktet er open for nye medlemmar og av di arrangementet er opent for medlemmar av andre caravanforeiningar. Eit arrangement med førehandspåmelding er ikkje å rekne som eit slutta selskap.

Løyve må gjevast som eit alminneleg løyve for "en enkelt bestemt anledning" jamfør Alkohollova § 1-6.

Ved eit løyve for "en enkelt bestemt anledning" er det ikkje krav om at styrar og stedfortredar skal ha bestått Kunnskapsprøve i Alkohollova, jamfør Alkohollova § 1-7c.

Kunnskapsprøve er likevel naudsynt, om ein ynskjer å handle inn drikkevarer gjennom engrossal, jamfør Alkohollova § 1-4c.

Det er innhenta uttale frå koordinator for rusomsorg og lensmannen, desse har ingen merknadar til at søknaden vert imøtekommen.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår formannskapet til å fatte følgjande vedtak:

- Norsk Bobil og Caravanclub v/ Maurits Brennbakk får løyve til skjenking av alkoholhaldig drikk med alkoholinnhald lågare enn 22% (gruppe 1 og 2) 11. – 16. juli 2016 i ridehallen på Dyrsakuplassen, på eit avgrensa område rett utanfor ridehallen.
- Skjenking kan gå føre seg i tidsrommet kl. 20.00 – 01.00 alle dagar.
- Løyvet vert gjeve til ein enkelt bestemt anledning jf. Alkohollova § 1-6.
- Styrar for løyvet er Maurits Brennbakk, Skien, med stedfortredar Tor Arne Helgestad, Porsgrunn.
- Vilkår for løyvet er:
 - Skjenkeområdet skal være klart avgrensa med gjerde ut mot resten av Dyrsakuplassen.
 - Det skal være tydeleg vakthald ved inngangen og på skjenkeområdet.
 - Elles gjeld alminnelege vilkår etter Alkohollova, forskrift til denne og Alkoholpolitiske retningslinjer for Seljord kommune.

Gebyr for løyvet vert sett til kr. 4.800,- jamfør Forskrift til alkohollova § 6-2.

Utskrift til: Norsk Bobil og Caravanclub v/ Maurits Bennbakk, Kjørbekkevegen 16, 3735 Skien



Seljord kommune

Arkiv: C60
Saksnr.: 2012/1290-7
Sakshand.: Frid Berge
Direkte tlf.: 35065152
Dato: 31.05.2016

Saksframlegg

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskap/økonomiutval	69/16	09.06.2016

Mandat plannemnd nytt bibliotek

Saksdokument:

Saksutgreiing:

Oppfølging av formannskapets vedtak sak 51/16:

Formannskapet opprettar eit ad-hoc utval som får i oppgåve å planlegge nytt bibliotek. Utvalet består av 3 politiske representantar, der ein av desse er leiar for utvalet, og 2 representantar frå administrasjonen, der ein av desse er sekretær for utvalet.

Dei politiske representantane vert Gunnar Eilefstjønn (leiar), Rita Andersen og Liv Grete Ekre.

Ad-hoc utvalet utarbeider mandat for utvalet som vert lagt fram for formannskapet i møte 20. mai.

Ad-hoc utvalet avsluttar sitt arbeid innan 1. oktober 2016.

Plannemnda forslag til mandat er fylgjande 4 kulepunkt:

- **Skape ein felles visjon for framtidas bibliotektenester i Seljord kommune med utgangspunkt i 4-romsmodellen SMIL, kor biblioteket skal fylle fleire funksjonar.**
Skapande rom (skape) - type verkstad for skriving/film/IT
Møterommet (delta) - type lesesirkel/debatt/spel/språkkafe
Inspirasjonsrommet (oppleve) - type litteraturformidling/forfattarmøte/utstilling
Læringsrommet (oppdage) - type foredrag/fjernundervisning/studieplassar/digital utjamning

Møte og inspirasjon = litteraturhus modellen

Skape og lære = folkeopplysningsdelen av biblioteket

- **Kartlegge arealbehov**
Stipulere arealbehov for framtidas folkebibliotek med bakgrunn i SMIL-modellen.
Kombinasjonsbruk og felles areal kan gje kostnadseffektive løysningar - dette må også vurderast når tida kjem for å velje lokalisering.

- **Vurdere kombinasjonsbibliotek folkebibliotek/skulebibliotek**
Nemnda ber om innspel frå barnehagar og utdanningsinstitusjonar i sentrum for å kartlegge deira bruk og framtidig behov for bibliotektenester, inkludert arealbehov. Ein må og vurdere kombinasjonsbruk utifrå driftsmidlar til folkebibliotek. Kombinasjonsbibliotek kan utløyse eit behov for auka personal- og medieressursar.
- **Gjennomføre ein dialogkonferanse** i tråd med retningslinjer for innovative innkjøp. Drøftingar i møtet skal danne grunnlag for vidare avklaring om lokalisering. I etterkant av dialogkonferansen må kommunen gjere seg opp ei meining kring om ein skal leige eller eige lokale til nytt bibliotek.

Vurdering:

Plannemnda har i møte 13. mai -16 tatt fleire av utfordringane kring mandatet opp til vurdering og vil gjerne spesifisere fylgjande:

Arealbehovet:

Plannemnda har bestemt at ein skal hente inn rapport frå Biblioteksentralen (konsulent). Dei skal utarbeide behovsanalyse og romprogram.

Dialogkonferanse/Innovativt innkjøp:

Det skal inviterast til møte med NHO for å få hjelp til opplegg/avvikling av slik konferanse. Konferansen bør vere før sommaren dersom det let seg gjere.

Leige/Eige:

Plannemnda ser det som mest realistisk å arbeide for leige-alternativ, dette ynskjer nemnda og presisere til formannskapet.

Det er varsla innspel til nemnda frå skule/barnehage ved Kommunalsjef for undervisning, og frå Vest-Telemark vidaregåande skule, avd. Seljord.

Kombinasjonsbibliotek / folkebibliotek:

Plannemnda ynskjer å halde fram med dagens form for organisering, dvs. folkebibliotek med ekstra tenesteyting til skulen når det gjeld opningstid og tilrettelegging.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår formannskapet til å fatte fylgjande vedtak:

Formannskapet stør plannemndas forslag til mandat. Formannskapet gjer plannemnda fullmakt til å arbeide innafor gitte mandat og ber om orientering på framdrift i neste formannskapsmøte.

Utskrift til:



Seljord kommune

Arkiv: 223
Saksnr.: 2016/850-2
Sakshand.: Asbjørn Storrusten
Direkte tlf.: 35065155
Dato: 30.05.2016

Saksframlegg

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskap/økonomiutval	70/16	09.06.2016
Kommunestyret		22.06.2016

Søknad om støtte til Skateboarding across Norway - Evensen Pictures

Saksdokument:

Vedlegg:

1 Skateboarding across Norway søknad

Saksutgreiing:

Produksjonsselskapet Evensen Pictures ved Daniel Evensen søker Seljord kommune om støtte på kr 25.000,- for å gjennomføre filmprosjektet Skateboard Across Norway.

Evensen Pictures blei stifta av Daniel Evensen (21) og Anders Lund (22) i 2014, for å – "Skape historier som blir hugsa".

Evensen og Lund opplyser at dei har jobba med fleire reklamefilm for store verksemder/ varemerker, men at dei sidan dei starta har hatt eit stort ynske om å fortelje historier som inspirerer.

Dei ynskjer å lage ein 80 minuttar lang spelefilm, der dei vil følgje fem norske skaterar på ein episk reise gjennom Norge og norsk natur. Dei skriv at dei ynskjer å kunne filme delar av filmen i Seljord og derfor ynskjer og håper dei at kommunen vil hjelpe med eit bidrag og hjelpe til å gjennomføre denne "utrolege reisa".

Dei har valt seg ut 10 kommunar som dei ynskjer å gjere opptak i, ved sida av Seljord m.a. Odda. Eit av kriteria for val av opptaksstader er storslagen natur.

Skateboarding er ikkje lenger bare hærverk og pøbelstreker, men ein kan bruke det i den norske naturen på ein måte som kan skape glede og inspirasjon. Ikkje bare for nordmenn, men også for alle potensielle turistar i utlandet.

Målgruppa for filmen er unge menneskje mellom 13 og 24 år.

Eit klart mål er å gjennomføre eit prosjekt ingen har sett maken til før, som vil inspirere barn og unge til meir aktivitet ute i norsk natur og å lage ein film som har så mange flotte og teknisk gode bilete at turister i utlandet "gaper" over Norge.

Prosjektet har eit budsjett på 2 mill. av dette 1 mill. er opplyst til å vere finansiert igjennom arbeidskraft og eigenfinansiering. Den andre millionen vil bli finansiert ved hjelp av støtte, sponing, produktplassering etc. Daniel Evensen reknar med å få filmprosjektet fullfinansiert i løpet av juni / juli for å starte innspelninga i august jamfør framdriftsplan.

Filmen skal ha tekst på engelsk, svensk, dansk, finsk, spansk, tysk ved sida av norsk.

Filmens "feelingreferanse" er å sjå på Youtube.com søk på v=B0LLvRwK6KI.

Vurdering

Administrasjonen er litt usikker på kor relevant ein slik film vil vere for Seljord, Telemark eller Norge. Men om filmidèen blir realisert og om han blir like spektakulær som andre slike sports-/ aktivitetsfilmar vil den kunne vere svært god marknadsføring av Seljord overfor nye målgrupper og filmen vil kunne motivere unge til å bruke naturen meir aktivt.

Administrasjonen vil sjå ein slik produksjon, der delar kanskje kan nyttast i marknadsføring av Seljord/ Telemark/ Norge som eit marknadsføringstiltak og derav er innanfor Næringsfond/ kraftfonds føremål.

Næringsfond/ Kraft har pr. 31.mai ein saldo på omlag kr 166.000,-.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår Formannskapet gjere følgjande vedtak;
Seljord kommune kan støtte Evensen Pictures sin filmsatsing Skateboard Across Norway med kr 20.000,-. Dette under føresetnad at prosjektet blir finansiert jamfør plan, produksjon blir starta opp innan utgangen av 2016, at det blir gjort opptak i Seljord og at opptaka frå Seljord vil Seljord kommune kunne nytte vederlagsfritt som del av eigen marknadsføring.
Løyvinga er av Næringsfond/kraft.

Utskrift til: Evensen Pictures ved Daniel Evensen.



FILMPROSJEKTET

SKATEBOARDING ACROSS NORWAY

Søknad om økonomisk støtte

TIL:

Kultursjef v/
Seljord Kommune

Fra:

Evensen Pictures
V/Daniel Evensen
Orgnr. 913 721 098
Tlf. +47 466 37 208
daniel@evensenpictures.no
www.evensenpictures.no

Kjære, Kultursjef

Det er mye som har forandret seg siden sytti og åtti-tallet, der i blant skateboard kulturen i Norge. Fra og være på det å frata skate-brettene og illegge bøter på hundre kroner har skateboard i 2016 blitt en del av bybildet. Nå vil vi i Evensen Pictures lage en helaften doku-film reise igjennom hele Norge med fem av Norges mest profesjonelle skatere. Vi ønsker å vise frem Norge på en måte ingen har sett før.

Etter to år med hard jobbing er vi klare får å sette prosjektet ut i livet. Vi ønsker å engasjere og inspirere barn og unge til mer aktive aktiviteter ute i norsk natur. Inspirere mennesker fra andre land og verdensdeler til å besøke Norge, vise hva vi virkelig har å by på. Og vi vet at Seljord Kommune sitter på mye av det fantastiske miljøet Norge har å by på. Med hjelp av dyktige filmfotografer, dronebilder og et gjennomtenkt lydbilde skal vi skape en helaften doku-film for målgruppen 13-24 år internasjonalt.

Vi ønsker å produsere en åtti minutters helaften doku-film som følger fem norske profesjonelle skatere på en stor og episk skateboard reise igjennom hele Norge med gjester fra utlandet. Filmen er en VOD film (Video on Demand) altså en film som skal bygge sin fanbase på sosiale medier og ligge ute til leie/salg på digitale plattformer, primær VOD plattformen - iTunes. En ung, urbansk og kulturell dokumentarfilm spekket med LATTER, GLEDE, HÅP, FRIHET, ENGASJEMENT og VENNSKAP.

Skateboarding Across Norway har et estimert budsjett på 2 MILL NOK, der 1 MILL I NOK er full finansiert igjennom arbeidskraft og egenfinansiering. Og vi er nå i slutt finansieringsfasen som spinner seg frem til 1.Juni 2016. Og nå har hele teamet forelsket seg i Seljord kommune, alle de flotte veiene, naturen og ikke minst den flotte solnedgangen. Derfor ønsket vi å skrive en skriftlig søknad om økonomisk støtte til Seljord kommune på 25 000,- NOK til å fullføre prosjektet.

Vi er helt avhengig av sponsorer for å sluttfinansiere prosjektet og vi håper dere ser hvilken kulturell verdi prosjektet kan ha og hvor langt prosjektet kan bevege seg ut av lille Norge. Ikke bare kan Skateboarding Across Norway ha en god kulturell verdi for Seljord Kommune men Seljord kommune vil også ta imot et film crew på 15 personer som legger igjen penger i form av mat, drikke og bensin på reisen. - Samtidig som vi gjøre noe aktivt i et ungt miljø og innbyggerne i Seljord kommune vil føle på storhetsfølelsen og stoltheten.

Vi håper Seljord kommune vil bli med på reisen igjennom Norge, bli med på å inspirere og engasjere til mer aktivitet blant unge og få utenlandske turister til å gape over Seljord. Kommunevåpen på plakater, bannere og alt av markedsaktiviteter

Historier blir lest og nye blir skrevet.

Vedlagt ligger en kort presentasjon av prosjektet.

Med vennlig hilsen,

DANIEL EVENSEN
Produsent

Ep
Evensen Pictures

KORT BESKRIVELSE

Evensen Pictures ble stiftet i 2014 av Daniel Evensen (21) & Anders Lund (22) med et formål. - Skape historier som blir husket. Siden oppstarten har vi jobbet med Skateboarding Across Norway og reklamefilmer.

Vi har blant annet laget reklamefilmer for Nidar - Smash!, Sterilan, Biltema, Komplettno og mange andre. - Vi føler oss heldig som har fått lov til å reise rundt, fått lov til å jobbe med så store varemerker og fått et stort nettverk på veien. - Og vi føler vi er klare for å gjennomføre vår første store egen produserte spillefilm.

Skateboarding Across Norway er ikke bare en ny "ungdoms-film" men en feelgood film, som setter skateboarding i et nytt liv, vise skateboarding fra en ny side, nytt miljø ved å bruke den norske naturen. Samtidig som filmen vil ha en underliggende story som skal resultere i en inspirasjon til og gjøre det umulige, mulig. Vi blir med på en reise sammen med fem av landes beste skatere som drar ut på en Norges reise ingen har sett før, på veien inviterer de utenlandske gjester for å vise frem Norge på en helt spesiell måte. Bygge opp filmen med struktur som en dokumentarfilm, men det tekniske skal føles som en episk kinofilm.

Vi ønsker også og ha flere story pointer i strukturen, som historien vi kom over om Fredrick på 14 år. Han slet veldig med depresjon og angst etter hans mor døde, han så ikke noe lykke i enden frem til han startet å skate. Han kom inn i et åpent og hyggelig miljø. Og det som er viktig her er å kunne inspirere andre som Fredrick til å følge drømmen uansett hva. Jobbe med rollemodeller og få frem at selv om du er fra en liten bygd i Norge de færreste har hørt om kan man faktisk få drømmer i oppfyllelse. -Skateboarding er ikke bare en pøbelstrekk lenger, men en langt mer sterk og utholdende idrett som samler gode mennesker sammen.

FREMDRIFTSPLAN

Utvikling: 10.februar 2014 - 29.Mars 2016

Finansiering: 1.April 2016 - 1.Juni 2016

Pre-produksjon: 2.Juni 2016 - 9.August 2016

Innspilling: 12.August 2016 - 26.September 2016

Etterarbeid: 27.September 2016 - 5.November 2016

Ferdigstilling: 6.November 2016

VOD premiere: 11.November 2016



7 426 730 hashtags
#Skateboard
På instagram

WISE VERDEN HVA NORGE HAR Å BY PÅ!

DISTRIBUSJON

Fordelen med å lansere film på VOD er at man kommer tettere på forbruker, vi er samlet på et og samme sted. Sammen med vårt digitale encoding house 2G Digital skal vi jobbe sammen for å få de optimale plasseringene på både iTunes, XBOX ONE, Google Play og Amazon. Vår distribusjonstrategi vil bli og åpne forhåndssalg 30 dager før lansering for å kunne klare å nå en bra plassering når filmen blir lansert. Få en stor "klikk" gruppe internasjonalt fra Youtube kjendisene. - Legge filmen ut bred til et stort internasjonalt publikum. (VOD salg + Festivaler) Filmen skal tekstes til følgende språk: Norsk(bokmål), Engelsk, Svensk, Dansk, Finsk, Spansk og Tysk. Og vil bli tilgjengelig i 80 forskjellige land. - 6 mnd etter lansering Encoding til Netflix Skandinavia.

TEC SPEC

Format: 2K 16:9

Lengde: 80 Min

Sound: 5.1 Dolby surround sound

Regissør: **Andy&Dany**

Produsent: **Daniel Evensen**

Produksjonsselskap: **Evensen Pictures**

- A NORWEGIAN JOURNEY YOU'VE NEVER HAVE SEEN.
- EPIC JOURNEY WITH BIG STARS.
- A VISIT ACROSS NORWAY IN 80 MINUTES.
- SUCCESS ALWAYS STARTS WITH AN IDEA.

Andre vedlegg

Manus, Forretningsplan,
Budsjett, Markedsplan,
Lanseringsplan, Distribusjonsplan,
Likviditetsplan, Finansieringsplan

MARKEDSSTRATEGI

I gjennom en gjennomtenkt grafisk profil skal Skateboarding Across Norway bygge opp en sterk brand profil. Design skal designes av designbyrået - Anorak. All kommunikasjon fra Skteboarding Across Norway skal inneholde deler av denne grafiske profilen.

Gjestene som blir invitert til den norske reisen er profesjonelle skatere og Youtubere som har skateing som hobby. eks; Roman Atwood (3 millioner følgere), Braille Skateboarding (1,2 millioner følgere), Casey Neistat(2,7 millioner følgere). Ved og invitere Internett "kjendiser" til reisen vil vi stå enda sterkere ved internasjonal lansering 11.november 2016 da alle gjester som blir invitert til Norge skal publisere en oppmuntring til kjøp to uker før premiere. Typisk - "shout out".

I etterarbeidfasen partner vi opp med frivillige tilfeldige skateklubber til en samlet testvisning av filmen. Dette er for å kvalitetssikre filmen som et produkt. Da vil de ulike skateklubbene ha mulighet til å gi tilbakemeldinger på elementer i filmen, filmen sin helhet og brand profil.

Offisiell trailer og behind the scenes materiell slippes eksklusivt på VGTV ca tre uker før premiere. Egne teasere blir publisert på våre egne kanaler - Instagram og Youtube. Vi vil også sette opp egne PRESSE-dager under innspilling for å starte allerede da med presse aktivitet. - Radio og TV kampanjer 2 uker før premiere. Utendørs reklame en uke før premiere - skape storhetsfølelsen. Gjøre store og mindre stunts i lansering. Partne opp med Norske Skatere (19 000 følgere). Jobbe aktivt med samarbeidspartnere på produktplassering. Kjøre TV-kampanje med Sjøkoladen SMASH! fra Nidar og la andre aktører kjøre kampanjer med vår grafiske profil, trailere/teasere på sosiale medier/radio/web. Invitere presse til pressevisning (terningkast, omtaler, etc). Skatere og filmskapere åpner seg for intervjuer (Senkveld, God morgen Norge, VG, TV2, etc).

Skateboarding Across Norway vil være på Facebook, Youtube, Instagram og Twitter.
Ved premiere skal vi ha oppnådd 80 000 følgere på Facebook, Instagram og Twitter.

Allerede før filmen har startet innspilling har @Skateboardingnorway allerede fått et lite publikum - nesten 2 000 følgere på instagram.

MÅLGRUPPE

PRIMÆR MÅLGRUPPE

Gutter 12-24 år som skater

SEKUNDÆR MÅLGRUPPE

Gutter&Jenter 12-24år som er interessert i ekstremsport og feelgood.



Seljord kommune

Arkiv: X03
Saksnr.: 2016/1089-1
Sakshand.: Kari Gro Espeland
Direkte tlf.: 35065106
Dato: 30.05.2016

Saksframlegg

Utval	Utalssak	Møtedato
Formannskap/økonomiutval	71/16	09.06.2016

TV-aksjonen NRK 2016

Saksdokument:

Vedlegg:

- 1 TV-aksjonen NRK Røde Kors - Anmodning om å opprette kommunekomiteé for TV-aksjonen NRK 2016

Saksutgreiing:

I brev datert 6. mai 2016, ber Fylkesaksjonsleiar i Telemark om at det vert oppretta ein kommunekomiteé i samband med TV-aksjonen 2016.

Tidlegare år har formannskapet fungert som komité ved innsamlinga i Seljord kommune. Seljord friviljugsentral tek på seg ansvaret for den praktiske gjennomføringa.

TV-aksjonen 2016 går til Røde Kors sitt arbeidet for at menneske i krig og konfliktområde skal få livsviktige medisin, helsehjelp, reint vatn og mat.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår formannskapet til å fatte fylgjande vedtak:

Formannskapet er kommunekomiteé i Seljord kommune i samband med TV-aksjonen 2016.

Utskrift til:

telemark@tvaksjon.no

SELJORD KOMMUNE	
År/Saksnr.	Dok.nr.
23 MAI 2016	
Saksb.	Grad

23. OKTOBER 2016



TV-AKSJONEN NRK

Ordfører Halfdan Haugan
Seljord kommune
Brøløvsvegen 13A
3840 SELJORD

Hjartdal, 06. mai 2016

Anmodning om å opprette kommunekomité for TV-aksjonen NRK 2016

Tusen takk for innsatsen Seljord kommune gjorde for TV-aksjonen i fjor! TV-aksjonen 2016 går til Røde Kors og sammen skal vi gi livsviktig hjelp til sivile ofre for krig og konflikt. Aksjonen arrangeres søndag 23. oktober. Kommunekomiteen er avgjørende for å mobilisere organisasjoner, skoler, næringsliv, foreninger, idrettslag og bøssebærere. Vi håper du vil medvirke til at årets TV-aksjon blir en suksess ved å påta deg vervet som leder for kommunekomiteen i Seljord kommune

Som leder for kommunekomiteen er du en døråpner og et ansikt utad for organiseringen av verdens største dugnad og innsamlingsaksjon. Komiteen bør også bestå av ressurspersoner fra kommune, skole, foreninger og næringsliv som kan bidra til å engasjere frivillige og bøssebærere til årets aksjon. Vedlagt finner du en brosjyre med forslag til oppgaver og roller som komiteen kan ta på seg for å mobilisere så mange lokale støttespillere som mulig. Ved å inkludere flere mennesker i komiteen som oppgavene kan fordeles på blir arbeidet lettere for hvert enkelt medlem.

Årets TV-aksjon skal redde liv og gi omfattende helsehjelp til noen av de mest sårbare i verden – sivile rammet av krig og konflikt. Røde Kors er mange steder den eneste hjelpeorganisasjonen som slipper til med humanitær bistand, og har gjennom lokale frivillige tilgang til dem som ellers ikke får hjelp. Gjennom TV-aksjonen skal flere mennesker i krig og konfliktområder få livsviktige medisiner, helsehjelp, rent vann og mat. Behovet er enormt, og hvert bidrag er med på å redde liv.

Når kommunekomiteen er utnevnt, ber vi om at sammensetningen av denne fylles ut på vedlagte registreringsskjema og returneres til fylkesaksjonsleder innen 2. juni.

Det vil opprettes en fylkesaksjonskomité i Telemark som ledes av fylkesmannen. Fylkesaksjonskomiteen vil fungere som en regional støttespiller i gjennomføringen av innsamlingen.

Vi gleder oss til et nytt og spennende TV-aksjonsår, og ser frem til et godt samarbeid med Seljord kommune.

Med vennlig hilsen

Arild Flatland

Fylkesaksjonsleder i Telemark for NRK Tv-aksjonen Røde Kors

Adresse: Breivassvegen 3, 3690 Hjartdal E-post: telemark@tvaksjonen.no, Mobil: 95819996



Seljord kommune

Arkiv: 233
Saksnr.: 2015/1773-9
Sakshand.: Kåre Groven
Direkte tlf.: 35 06 51 61
Dato: 02.06.2016

Saksframlegg

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskap/økonomiutval	72/16	09.06.2016
Kommunestyret		22.06.2016

Snuplass for bussar ved Ungdomsskulen.

Saksdokument:

Vedlegg:

- 1 Situasjonsskart 31.05.2016
- 2 Kart ungd.skulen

Saksutgreiing:

Seljord kommune skal bygge ny avkøyring / snuplass for bussar ved Seljord ungdomsskule. Under detaljplanlegginga visa det det seg at det er litt for lite areal på kommunens eigedom. Det vart difor sendt ein forespørsel til Seljord Indremisjon om å få nytte noko av deira areal for å få snuplass til bussane.

Seljord Indremisjon er positive til forespørselen, men ynskjer som ein del av avtala å få overtaka noko areal på øvre sida av misjonshuset. Der ligg det ei stripe på 8-10 m mellom misjonshuset og tomta til Tussejuv barnehage (høyrrer til tomta til ungdomsskulen). Dette arealet ynskjer dei vert lagt til si tomt, som eit makabyte for at kommunen får den delen av tomta som ligg på framsida av Misjonshuset. Indremisjonen må framleis nytte plassen framfor huset til parkering til dei tider det ikkje er trafikk til ungdomsskulen.

Ordføraren ser dette som ei fornuftig løysing. Det er eit stort problem for bussane å få snudd utan at dei må rygge, og dette er ikkje ei god løysing trafikksikkerhetsmessig. Ordføraren vil difor tilrå at foreslege makabyte av areal vert gjennomført.

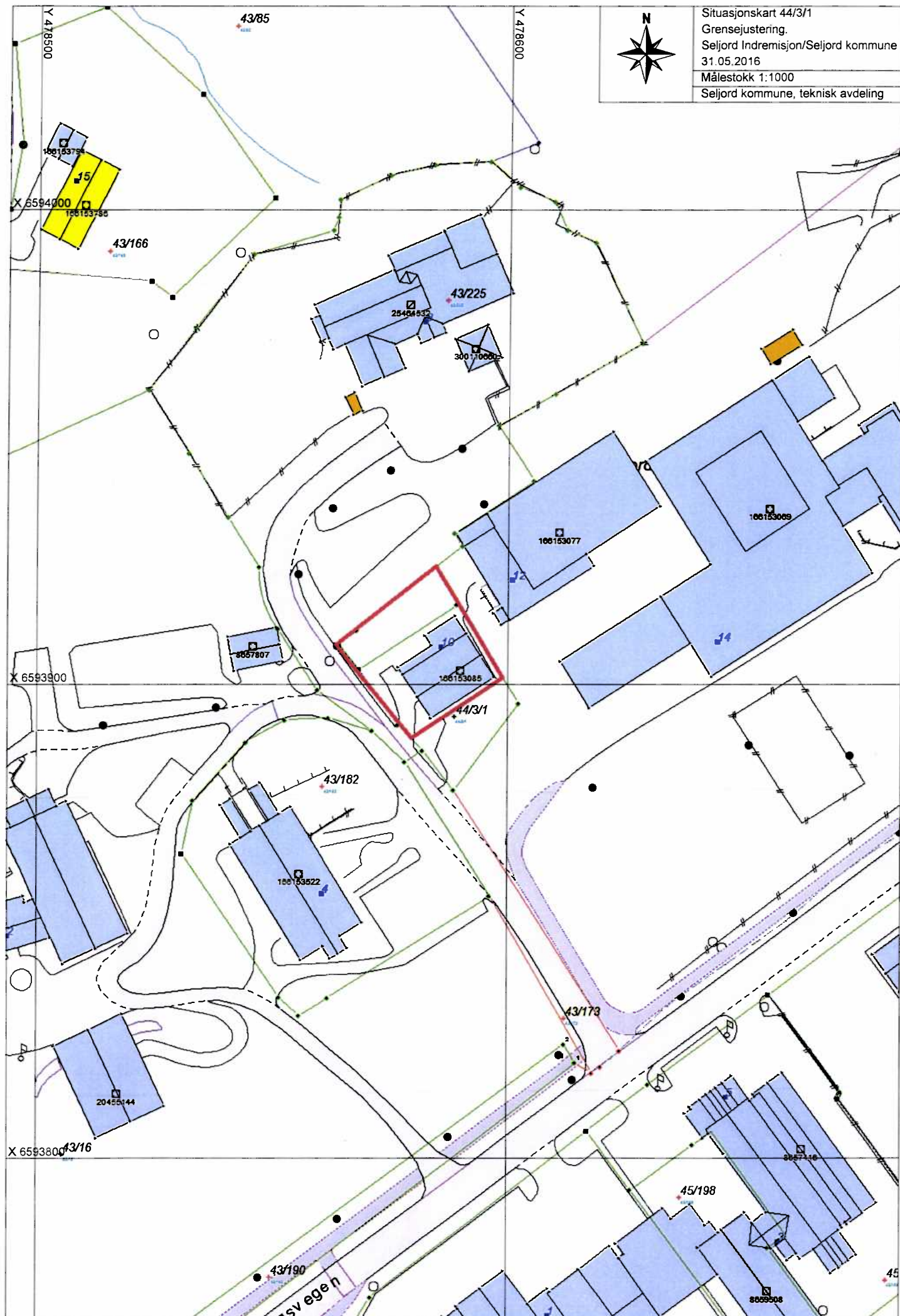
Rådmannen er inhabil i denne saka, den vert derfor lagt fram utan rådmannen si tilråding.

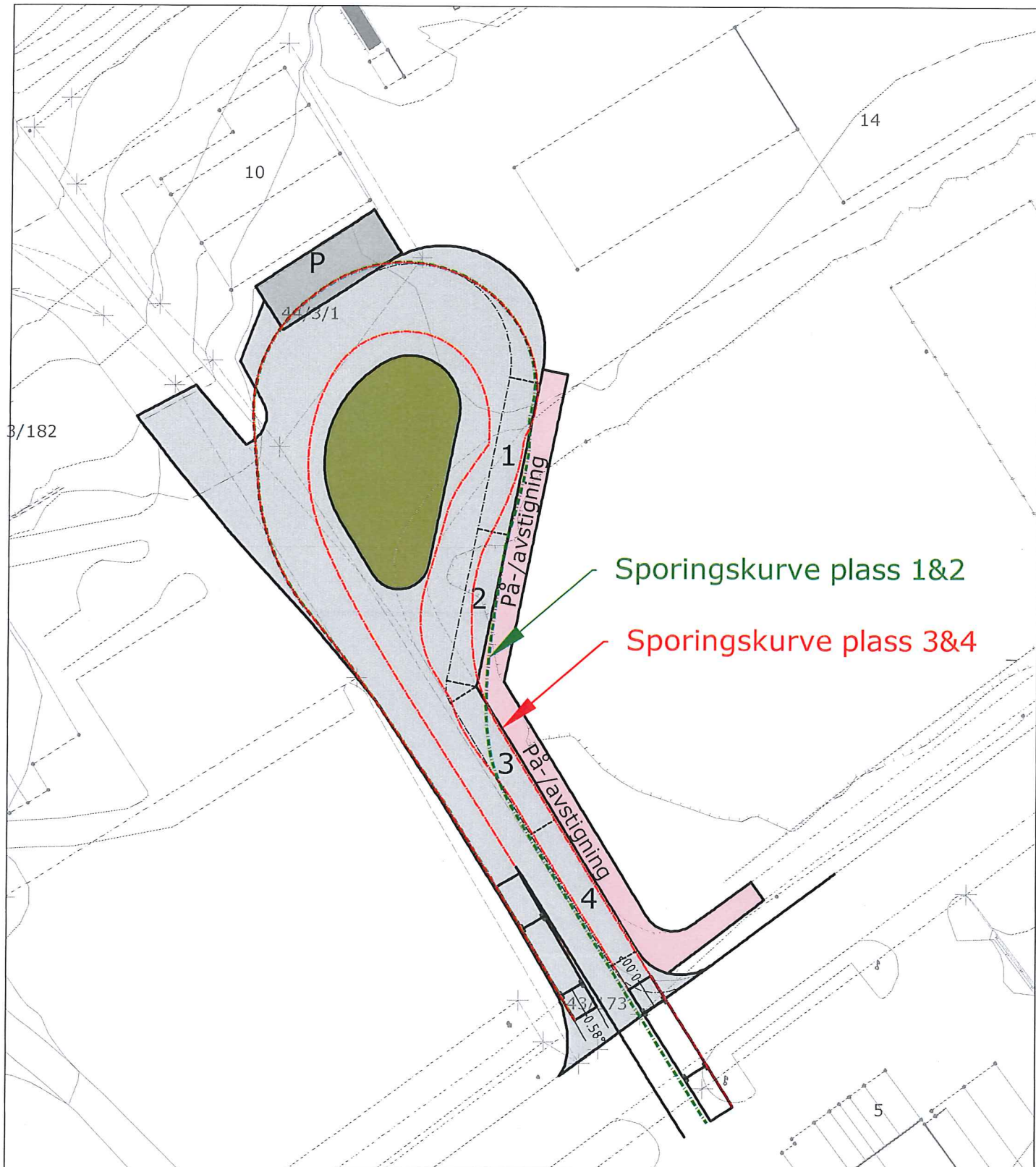
Ordføraren si tilråding:

Ordføraren vil tilrå formannskapet å gjera fylgjande vedtak:

For å skaffe areal til snuplass for bussane ved Seljord ungdomsskule godkjenner Formannskapet makabytte av areal mellom eigedomane 44/3 og 44/3/1 som visa på vedlagte kart dat. 31.05.16. I tillegg til arealoverføringa har brukarane av Misjonshuset rett til å parkere på framsida av huset til dei tider skulen ikkje er i bruk.

Utskrift til:





Status	Rev.	Endring	Utført	Kontr.	Ansv.	Dato
Seljord kommune			NOALST	NOTOMO	NOJOKL	19.04.2016
			Målestokk 1:500			Format A4
Bussholdeplass Seljord skole						
Utkast til situasjonsplan Sporingskurver for buss - plass 1&2			Oppdragsleder: Alexander Stettin			
			Oppdragsnr. 21717001			
 SWECO Norge AS VEKANVEGEN 10, 3840 SELJORD TLF.: 35 06 44 44 FAX: 35 05 09 41			Disiplin:	Løpenummer:	Status	Rev.
			LARK	BP-01	x	00