



Til medlemene i Eldreråd

Det vert med dette kalla inn til / gjort kjent med møte i Eldreråd

Møtestad: Møterom I. etg., Kommunehuset

Dato: 05.12.2016

Tid: 14:00

Dersom De ikkje kan møte, ber ein om at De melder frå til sentralbordet snarast råd.

Orientering ved økonomisjef Halgeir Brekke og kommunalsjef Frid Berge.

For leiar

Saksliste

Utvals- saksnr	Innhald	Lukka
	Saker til handsaming	
PS 8/16	1. gongs handsaming revidering av Kommundelplan for Seljord sentrum	
PS 9/16	Kommuneplan - handlingsdel med handlingsprogram, budsjett og økonomiplan med kommentarar 2017 - 2020	

Saker til handsaming

PS 8/16 1. gongs handsaming revidering av Kommundelplan for Seljord sentrum



Seljord kommune

Arkiv: 141
Saksnr.: 2014/1086-43
Sakshand.: Frid Berge
Direkte tlf.: 35065152
Dato: 14.10.2016

Saksframlegg

Utval	Utvalssak	Møtedato
Plan, miljø og teknisk utval	59/16	26.10.2016
Eldreråd	8/16	05.12.2016
Råd for menneske med nedsett funksjonsevne		05.12.2016

1. gongs handsaming revidering av kommunedelplan for Seljord sentrum

Saksdokument:

Vedlegg:

- 1 Planomtale - kommunedelplan for Seljord sentrum versjon 1
- 2 Kommunedelplan Seljord sentrum - Plankart versjon 1

Saksutgreiing:

Kommunestyret i Seljord vedtok 12.12.2013 sak 70/13 Kommuneplan – handlingsdel med handlingsprogram 2014 - 2017. Handlingsprogrammet peika på eit behov for å starte opp arbeidet med ei mindre rullering/revidering av kommunedelplan for Seljord sentrum. Planprogram blei godkjent i møte i planutvalet 15.10.2014

Arbeide med sjølve planen har gått føre seg sidan mars og planforslaget er no klar til 1. gongs handsaming i planutvalet. Arbeidet har blitt gjennomført av administrasjonen med støtte frå fagkonsulent. Planforslaget har blitt drøfta i referansegruppa undervegs, før 1. gongs handsaming.

Hovudmålet med revideringa av KDP for Seljord sentrum er å leggje til rette for ein arealbruk som er i tråd med vedteken Bustadpolitisk plan, samt å sjå på nye områder som skal endrast og innlemmast i kommunedelplanen. Planprosessen har tatt lang tid grunna avklaringar om kryssløysning med vegvesenet om krysset E134 og Ingrid Settens veg. Det har lukkast å kome til semje om at rundkjøring som ligg i plan skal erstattast med ei ny innkjøring til område sør for E134, samt ein ny undergong frå område og til planlagt kollektivterminal på Vekan.

Det er føreslått to nye bustadområder i planforslaget, eit innafor tettstadgrensa og eit utafor. For å kompensere for bruk av nye areal til bustadføremål er det i planforslaget føreslutt å tilbakeføre nokre areal til LNF område. Nye rikspolitiske retningslinjer for samordna areal, transport og bustad blei vedteke sommaren 2014. Desse nye retningslinjene peikar på nye behov for arealutnytting i tettbygde strøk. Planen legg opp til ei slik arealutnytting.

Eit anna viktig punkt for revideringa er at områdereguleringsplanen for Dyrsakuplassen som no er avslutta, ville ha blitt ein omfattande og svært kostnadskrevjande reguleringsplanprosess for kommunen. Reguleringsplan utløyer krav om kulturminneregistrering, mens kommunedelplan ikkje utløyer eit slikt krav. Seljord utstillinga Dyrskuen har no signalisert planar om å starte opp ein ny reguleringsprosess og forslag til kommunedelplan Seljord sentrum legg opp til ei utviding av marknadsområde på nye areal for å møte den utviklinga.

Kommunedelplan legg også opp til ein del samordning/ krav om felles reguleringsplan av nye områder.

Kommunedelplanen består av planomtale m føresegn og ros analyse, samt plankart.

I fylgje plan- og bygningslova § 11-14 skal planforslaget leggst ut til høyring og offentleg ettersyn når det er behandla av planutvalet. Fristen for å komme med uttale og eventuelt fremme fråsegn til planen er seks veker.

Etter handsaming av uttalar og eventuelle fråsegn vil planen bli handsama for 2. gong i planutvalet på nyåret fyre eit endeleg vedtak i kommunestyret.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår for plan, miljø og teknisk utval å fatte fylgjande vedtak:

I samsvar med plan- og bygningslova §11-14 og 5-2 vedtek plan, miljø og teknisk utval å leggje planforslag til revidering av kommunedelplan for Seljord sentrum ut til høyring og offentleg ettersyn. Høyringsfristen er satt til seks veker frå dette vedtaket.

Handsaming i Plan, miljø og teknisk utval - 26.10.2016

Avrøysting: Samrøystes vedteke.

Vedtak i Plan, miljø og teknisk utval - 26.10.2016

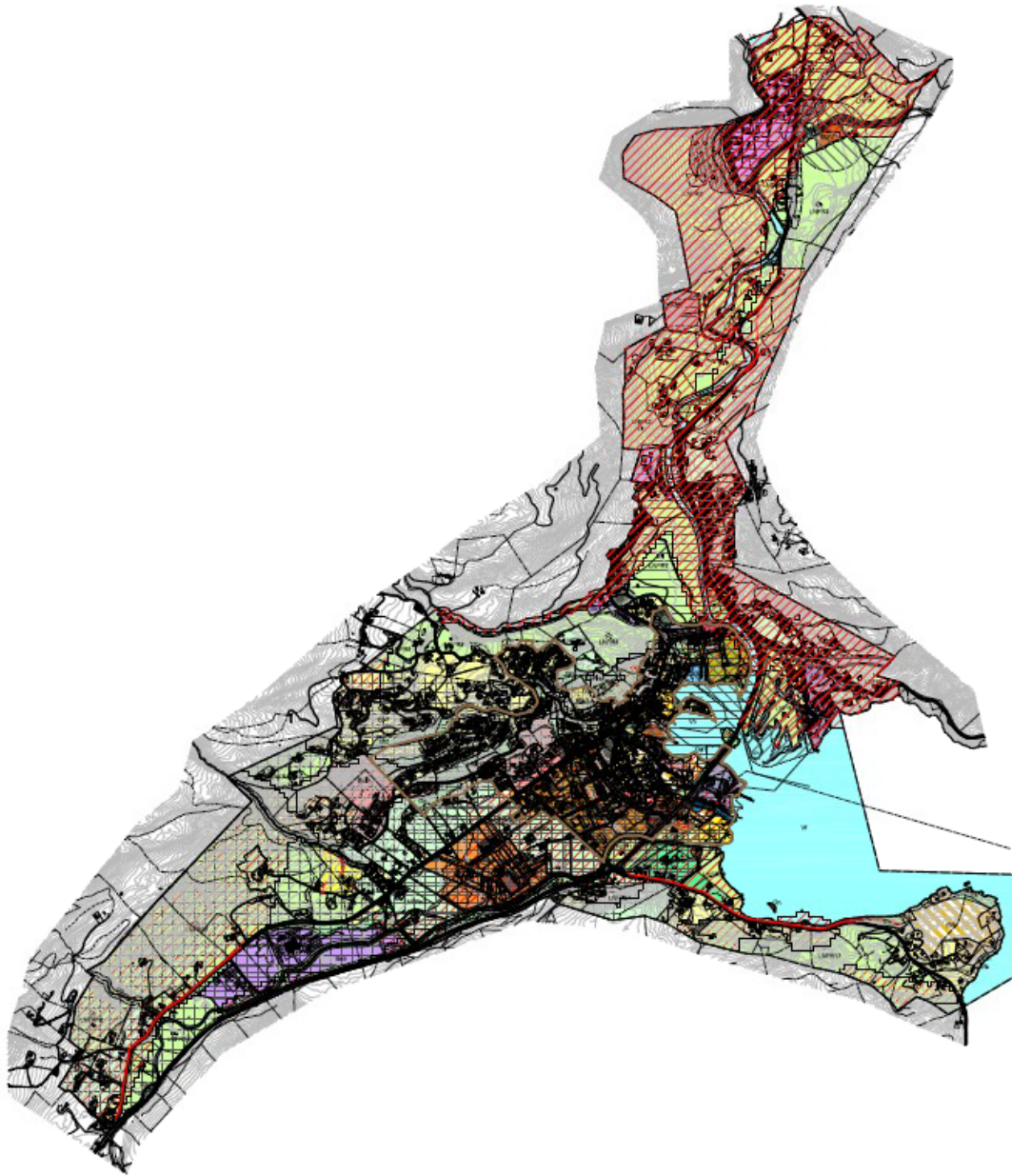
I samsvar med plan- og bygningslova §11-14 og 5-2 vedtek plan, miljø og teknisk utval å leggje planforslag til revidering av kommunedelplan for Seljord sentrum ut til høyring og offentleg ettersyn. Høyringsfristen er satt til seks veker frå dette vedtaket.

Utskrift til:



Seljord
kommune

asplan viak



Revidering kommunedelplan Seljord kommune

Planomtale
Utgave: 1
18.10.2016

DOKUMENTINFORMASJON

Oppdragsgiver:	Seljord Kommune
Rapporttittel:	Planomtale
Utgave/dato:	14.10.2016
Arkivreferanse:	14/1086
Oppdrag:	535881
Oppdragsleder:	Lars Krugerud
Fag:	Plan og urbanisme
Tema	Kommuneplan
Skrevet av:	Lars Krugerud
Kvalitetskontroll:	Frid Berge, Seljord kommune og Bjørg Wethal, Asplan Viak
Forsidebilde:	- del av plankart
Baksidebilde:	-
Asplan Viak AS	www.asplanviak.no

ORGANISERING

Seljord kommunestyre er bestiller og prosjekteier med kommunalsjef Frid Berge som prosjektansvarlig (PA).

Styringsgruppe: Plan, miljø og teknisk utval.

Prosjektgruppe:

Arbeidsgruppe:
PA, Frid Berge (Seljord kommune)
Lars Krugerud (Asplan Viak)

FORORD

Kommuneplanen består av samfunnsdel med handlingsdel og arealdel. Samfunnsdelen legg dei langsiktige strategiane.

Kommuneplanens arealdel er en sentral del av kommunens langsiktige planlegging. Arealdelen er juridisk bindande. Den fastlegg kva dei forskjellige areala skal kunne nyttast til og visar samanhengen mellom samfunnsutviklinga og behov for vern og utbygging.

Kommunedelplan er ein kommuneplan for tema, sektorar eller geografiske delområder. Planen følger same lovverk som arealdelen til kommuneplanen. Kommunedelplanen for Seljord sentrum er ein plan for eit geografisk delområde, Seljord sentrum.

Kommunestyret i Seljord vedtok 12.12.2013 sak 70/13 Kommuneplan – handlingsdel med handlingsprogram 2014 - 2017. Handlingsprogrammet peiker på eit behov for å starte opp arbeidet med ei mindre rullering av kommunedelplan for Seljord sentrum.

Hovudmålet med revideringa av KDP for Seljord sentrum er å leggje til rette for ein arealbruk som er i tråd med vedteken Bustadpolitisk plan, samt å sjå på nye områder som skal endrast og innlemmast i kommunedelplanen. Planprosessen har tatt lang tid grunna avklaringar om kryssløysning med vegvesenet om krysset E134 og Ingrid Settens veg. Det har lukkast å kome til semje om at rundkjøring som ligg i plan skal erstattast med ei ny innkjøring til område sør for E134, samt ein ny undergong frå område til planlagt kollektivterminal på Vekan.

Det er føreslått to nye bustadområder i planforslaget, eit innafor tettstadgrensa og eit utafor. For å kompensere for bruk av nye areal til bustadføre mål er det i planforslaget føreslått å tilbakeføre nokre areal til LNF område. Nye rikspolitiske retningslinjer for samordna areal, transport og bustad blei vedteke sommaren 2014. Desse nye retningslinjene peikar på nye behov for arealutnytting i tettbygde strøk. Planen legg opp til ei slik arealutnytting.

Eit anna viktig punkt for revideringa er at områdereguleringsplanen for Dyrsakuplassen som no er avslutta, ville ha blitt ein omfattande og svær t kostnadskrevjande reguleringsplanprosess for kommunen. Reguleringsplan utløyser krav om kulturminneregistrering, mens kommunedelplan ikkje utløyser eit slikt krav. Seljord utstillinga Dyrskuen har no signalisert planar om å starte opp ein ny reguleringsprosess og forslag til kommunedelplan Seljord sentrum legg opp til ei utviding av marknadsområde på nye areal for å møte den utviklinga.

Kommunedelplan legg også opp til ein del samordning/ krav om felles reguleringsplan av nye områder.

Kommunedelplanen består av planomtale, plankart, temakart, føresegner og retningslinjer og ROS-analyse.

Seljord, 18.10.2016

INNHOLDSFORTEGNELSE

1	Revisjon av kommunedelplan for Seljord sentrum	4
2	Frå kommunedelplan til gjennomføring	5
2.1	Kommunedelplanens plassering i planhierarkiet	5
2.2	Reguleringsplan	5
2.3	Krav til felles planlegging	6
3	Nasjonale og regionale føringer	7
3.1	Nasjonale forventningar	7
3.2	Rikspolitiske retningslinjer	7
3.3	Statlege planretningslinjer	7
3.4	Regionale føringer	7
3.5	Kommunale planer og føringer	8
3.6	Reguleringsplanar i området, vedtatt eller under arbeid	8
3.7	Fortetting	9
4	Kommunedelplanens arealavgrensing og forvaltning	11
4.1	Konsekvensutgreiing, behov for ny kunnskap	11
4.2	Metode og tema	11
5	Planprosessen	13
5.1	Organisering	13
5.2	Informasjon og medverknad	13
6	Informasjon og Medverking	14
6.1	Folkemøte	14
6.2	Planforum	14
6.3	Involvering av administrasjon og politikere	17
7	Handsaming av Innspill	18
7.1	Arealer som er trukket av forslagsstillers eget ønske eller ikkje konsekvensutgreia grunnet andre høve	18
7.2	Fase 1 konsekvensutgreiing av enkeltområder	19
8	Plankart	32
8.1	Planens hovedgrep	32
8.2	Endringer i plankartet	32
9	Føresegner og Retningslinjer	33
9.1	Føresegner	33
10	Bustadbehov og kartlegging i samband med rullering av KDP SS.	35
11	Omtale av planen MED SAMLA KU	38
11.1	Bruk og vern av 100-metersbeltet	38
11.2	Tettstedsutvikling (senterstruktur og handel)	39
11.3	Tettstadbilete og landskap	39
11.4	Naturmangfold	41
11.5	Kulturminner	41
11.6	Infrastruktur	41
11.7	Risiko- og sårbarleik	43

1 REVISJON AV KOMMUNEDELPLAN FOR SELJORD SENTRUM

Gjeldande kommunedelplan er vedteken av kommunestyret den 19. april 2012.

Kommunestyret i Seljord vedtok 12.12.2013 sak 70/13 Kommuneplan – handlingsdel med handlingsprogram 2014 - 2017. Handlingsprogrammet peiker på eit behov for å starte opp arbeidet med ei mindre rullering av kommunedelplan for Seljord sentrum.

Hovudmålet med rullering av KDP for Seljord sentrum er for å leggje til rette for ein arealbruk som er i tråd med vedteken Bustadpolitisk plan, samt å sjå på nye områder som skal endrast og innlemmast i kommunedelplanen.

Planområdet for rullering av kommunedelplan for Seljord sentrum vert utvida noko etter sist rullering. Døme på utvida område : Nord –vest for Prestegardsjordet mot Høgås og Venås har vore vurdert som nytt område, samt Bjørge som blei tatt ut i førre rullering. Det har ikkje vore naudsynt å ta for seg ei rullering av alle områda innafor planområdet, med bakgrunn i at førre rullering gir dei føringane for utviklinga av Seljord sentrum som fortsatt er ynskeleg.

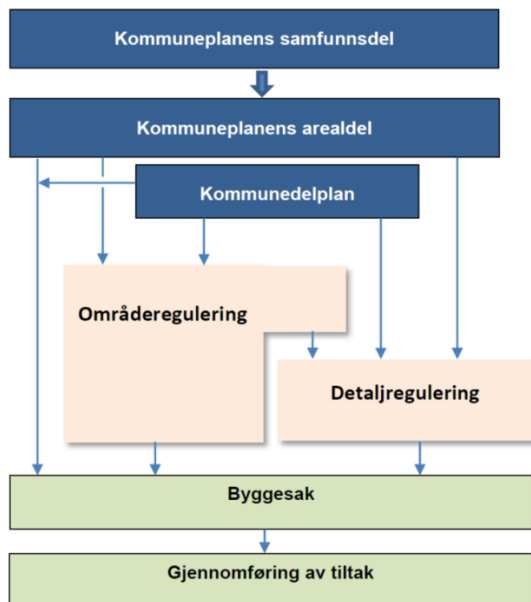
Føresegner for kommunedelplan for Seljord Sentrum vedtatt i 2012 skal fortsatt gjelde, men suppleras med føresegner gitt i kap. 9.

2 FRÅ KOMMUNEDELPLAN TIL GJENNOMFØRING

Avhengig av behov for detaljering vil ein kunne stille krav til områderegulering eller detaljregulering.

2.1 Kommunedelplanens plassering i planhierarkiet

Kommunedelplaner er på nivået mellom kommuneplanens arealdel og reguleringsplaner.



Figur 1 Planhierarkiet

2.2 Reguleringsplan

Det er krav til utarbeiding av reguleringsplan i følgjande tilfelle:

1. Når kommunen i kommunedelplanen har fastlagt at det skal lages reguleringsplan før byggetiltak, jf. Føresegner og retningslinjer pkt. 1 Plankrav.
2. Ved større bygge- og anleggstiltak
3. Når kommunen ellers finn behov for det

Det kan stillast krav anten om områderegulering eller detaljregulering. Dei vesentligaste elementene som skal fastsettast i områderegulering er heilskaplege grep for teknisk og sosial infrastruktur, offentlege rom, grønstruktur, bebyggelsens føremål, bebyggelsesstruktur, volum og høgde. Områderegulering utarbeidast av kommunen. Kommunen kan likevel overlate til andre myndigheter og private å utarbeide forslag til områderegulering.

Detaljregulering er, som navnet tilsier, ein detaljert reguleringsplan som legg til rette for konkret gjennomføring av tiltak.

2.3 Krav til felles planlegging

Det er krav til felles planlegging for dei nye bustadarealene ved utløpet av Bygdaråi og på Sinnesodden. Det er avgjerande at alle eigedomar planleggast i samanheng med tanke på en helskapeleg utvikling av området.

Omsynssonen gir ei felles ramme for planlegging, gjennomføring og verkemiddelbruk. Planlegging i slike områder vil kunne innebære samarbeid om planløysing og gjennomføring av felles utbygging, infrastruktur, tiltak og drift for flere eigedomar sett under ett.

3 NASJONALE OG REGIONALE FØRINGAR

Det er dei Rikspolitiske retningslinjer og føringane som kommer frå nasjonalt og regionalt nivå som får dei største konsekvensane for arealbruken i åra framover. Desse forventningane er blant fleire knytta til: miljø- og klimamål, samordna areal- og transportplanlegging, fortetting og senterstruktur samt bruk og vern av 100-metersbeltet.

3.1 Nasjonale forventningar

Staten har samla sine forventningar til kommunal planlegging i eit eige forventningsdokument, vedteken ved kongeleg resolusjon 12.juni 2015. Forventningane er konkretisert innfor 3 tema:



- Gode og effektive planprosessar
- Bærekraftig areal- og samfunnsutvikling
- Attraktive og klimavenlege by- og tettstadsområder

Dei nasjonale forventningane samlar mål, oppgåver og interesser som regjeringa forventar at fylkeskommune og kommune legg særskilt vekt på i planlegginga i åra som kjem. Forventningane er såleis retningsgivande for kommunens planlegging.

3.2 Rikspolitiske retningslinjer

«Statlige planretningslinjer for samordnet bustad-, areal og transportplanlegging», fastsett ved kgl.res. av 26.09.2014. Hensikta med retningslinjene er å oppnå samordning av bustad, areal- og transportplanlegging og bidra til meir effektive planprosessar.

Born og unges interesser i planlegginga (1995) Pkt 4 i retningslinjene er særskilt relevant for rullering av kommunedelplanen. Her stillast det krav om at kommunen i den kommunale planleggingsprosessen skal:

-Vurdere konsekvenser for barn og unge i plan- og byggesaksbehandling.

-Foreta en samlet vurdering av barn og unges oppvekstmiljø for å innarbeide mål og tiltak i kommuneplanarbeidet.

-Utarbeide retningslinjer, bestemmelser eller vedtekter om omfang og kvalitet av arealer og anlegg av betydning for barn og unge, som skal sikres i planer der barn og unge er berørt.

-Organisere planprosessen slik at synspunkter som gjelder barn som berørt part kommer fram og at ulike grupper barn og unge selv gis anledning til å delta.

3.3 Statlege planretningslinjer

Klima og energiplanlegging i kommunane (2009)

3.4 Regionale føringar

Regional plan for areal og transport i Telemark ATP

Bærekraftige Telemark –Regional planstrategi 2012-2016.

3.5 Kommunale planer og føringar

3.5.1 Kommuneplan 2006 – 2021

Overordna mål: Seljord kommune skal vere eit samfunn i vekst og utvikling, som er bevisst kvalitetane og brukar dei for å styrkje lokalsamfunnet slik at kommune blir ein endå betre stad å bu, arbeide og besøke.

Vidare har kommunen trekt opp fem hovudmål, kor dei tre fyrste er særst viktige i planarbeidet.

Hovudmål 1: Seljord kommune skal vere ein god stad å bu og ein attraktiv tilflyttingsstad.

Hovudmål 2: Seljord kommune skal vere eit regionalt nærings- og servicesenter.

Hovudmål 3: Seljord kommune skal vere eit populært reisemål og ein stoppestad for besøkande.

3.5.2 Kommunal planstrategi 2016 - 2019

Planstrategi for 2016 – 2019 er vedteken hausten 2016.

Kommunedelplanen er eit svar på kommunes hovud utfordring knytt til særskilt bustadareal.

3.5.3 Andre planar som gjer føringar for planarbeidet

Bustadpolitisk plan 2013 – 2017

Klima og energiplan 2009

Risiko og sårbarleik (ROS) for Seljord kommune 2016 .

3.6 Reguleringsplanar i området, vedtatt eller under arbeid

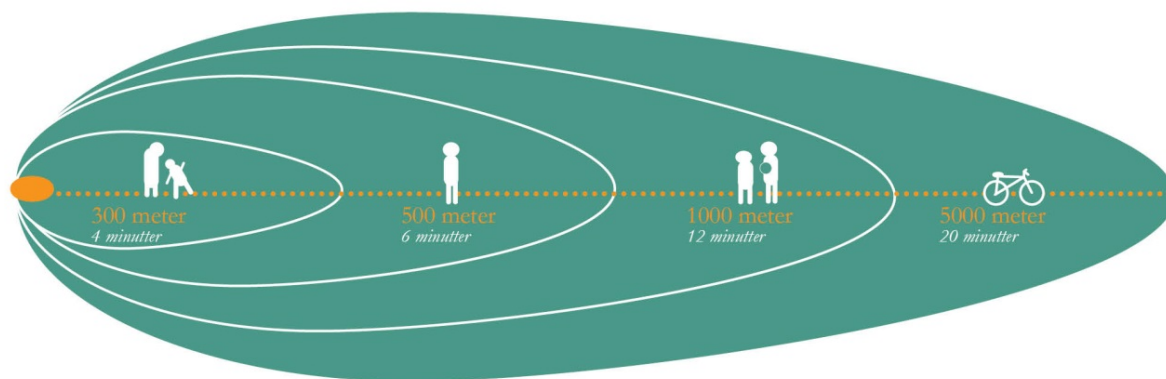
Desse reguleringsplanane er gyldige per i dag

082819670001 - Trongkleiv
082819690001 - Gravhaugane
082820000002 - Bringsås-Tussejuv
082819750001 - Grave, DPS
082819810001 – Tømmeråsen
082819830001 – Bjørgesanden
082819910001 - Grave, Heddeli
082819920001 - Århus Industriområde
082819950002 – Dyrskuplassen
082819980002 – Storgård
082820000003 – Prestegarden
082820010004 - Seljord sentrum 1
082820010003 - Seljord sentrum 3
082820010002 - Seljord sentrum 2
082820020001 - Seljord sentrum 4
082820030004 - E134 Århus - Gvammen
082820090001 – Nordbygdi
082820120001 - Rv. 36 Bø-Seljord, parsell Bjørge
082820120006 - E134, tilkomstveg Flatin deponi
082820130002 - Seljord sentrum, teig S6
082820140001 – Runningen
082820150002 - Areal ved Nesbukti
082820160001 - Nesvegen 7

3.7

3.7 Fortetting

Seljord kommune har ved vurdering av nye bustadområder lagt til grunn at tiltak skal ligge innanfor sentrum. Dette med grunngjevingi at høg tetthet er ei forutsetting for ei rekkje ressursbesparande løysingar innanfor mange felt: transport, kollektiv, varmemforsyning og avfallhandtering. Samstundes har tetthet effekt på sosiale og kulturelle mønstre og moglegheiter.



Figur 2 Aksjonsradius for ulike brukergrupper.

4 KOMMUNEDELPLANENS AREALAVGRENSING OG FORVALTNING

Oppstart av rullering av kommunedelplan for Seljord sentrum berre to år etter vedteken plan, har sin bakgrunn i fleire ulike moment. Nye rikspolitiske retningslinjer for areal, transport og bustad, fleire førespurnader frå grunneigarar, vedtekne strategiar i planverk og nye regionale planprosessar (ATP). Planar om nye bustadområder i randsonen til kommunedelplansavgrensinga, bustadområder i nærleiken til Seljordsvatnet, endra arealbruk for mindre områder samt nye føresegn for Dyrskuplassen med nærliggjande områder er hovudtema.

4.1 Konsekvensutgreiing, behov for ny kunnskap

Alle forslag til planar, jf. Plan- og bygningslova § 4-3 a, skal ved offentleg ettersyn ha ein planomtale som tek for seg føremål, hovudinnhald og verknader av planen. Kommunedelplanen sin arealdel vert alltid omfatta av krav til konsekvensutgreiing. I kommunedelplanen skal konsekvensutgreiinga skildre verknader for miljø og samfunn. Dette gjeld for alle nye område for utbygging og der det vert vesentleg endring av arealbruk i eksisterande byggeområde. Oppdatering av reguleringsplanar som vert vedtekne mellom to rulleringar, kjem ikkje inn under kravet til konsekvensutgreiing. Konsekvensutgreiinga i arealdelen tek for seg konsekvensane for kvart nytt einskildområde i kommunedelplanen, og ei samla vurdering av dei konsekvensane som vert omfatta av alle nye område i planen. Dei samla konsekvensane gjeld nye område (td nye bustadareal) og dei samla påverknadane av t.d. friluftslivet i kommunen.

4.2 Metode og tema

Konsekvensutgreiinga skal vurdere arealendringane i høve til eventuelle vesentlege konflikhtar med nasjonale føringar, samt konsekvensane ei utbygging / endring vil innebere for kommunen. Dei relevante tema for konsekvensutgreiing er delt i 5 hovudgrupper med ein underdelinga av deltema.

Undertema er stort sett dei same for innspela til bustad og andre føremål, men med nokon tilpassingar i høve til kva som er særleg relevant å vurdere for dei ulike formåla.

Kvar enkelt arealendring / innspel vil bli skildra og vurdert i høve til alle tema i ein tabell, for kvart deltema gjevast det ei skildring av situasjonen. Konsekvensar vil bli angitt som negativ, positiv eller ingen. Til slutt i tabellen vil det vere ein oppsummering som angjev i kort tekst kva som er dei positive (+), negative (-) og ingen konsekvensar (0).

Ei slik vurdering skal få fram summen av arealbruksendringar, og vert vurdert i ein kortfatta prosatekst. Konsekvensutgreiinga skal basere seg på eksisterande kunnskap så langt som det er mogleg.

Når planen ferdigstillast vil det kome fram både konsekvensar av kvart enkelt tiltak, samt ei samla vurdering av konsekvensane for alle arealendringane i planen.

Det vil vere særskilt utredingsbehov knytt til desse 5 hovudgruppene:

Landbruk, natur og miljø

-Verknad på tettstadbilete og landskap

-Naturmangfald

-Konsekvensar for landbruket

-Framtidig sentrumsavkøyring

-Geotekniske undersøkingar og flaumutfordringar

-Kulturminne

Infrastruktur

-Kollektiv- og mjuk transport

-VA-nettet

-Energiforsyning

Næring i kommunen

-Endringar i sentrumsmonsteret

-Høve til etterspurnaden

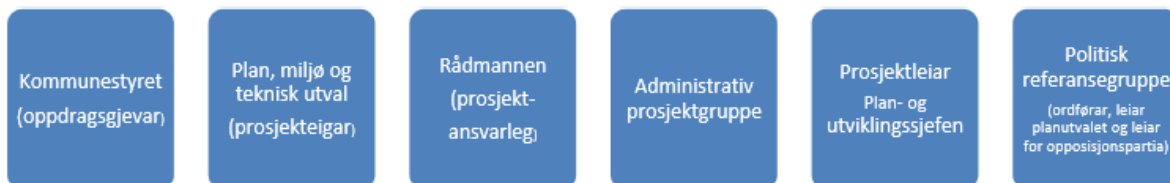
Konsekvensar for barn og unge

Risiko og sårbarleik

5 PLANPROSESSEN

5.1 Organisering

Rullering av kommunedelplan for Seljord sentrum, vil bli organisert som eit prosjekt der Plan, miljø og teknisk utval er prosjekteigar, sjå figur under. Kommunestyret er oppdragsgjevar og får planprogram og planforslag til høyring.



5.2 Informasjon og medverknad

5.2.1 Varsel om oppstart og høyring av planprogram

Planprogrammet skildrer kva for tema som skal utgreiast i planprosessen. Planprogrammet vart drøfta i referansegruppa, fyrre den var oppe som sak til Plan, miljø og teknisk utval (sak 31/14). Utvalet vedtok at planprogrammet skulle til offentleg ettersyn i seks veker. I høyringsperioden var det høve til å kome med merknader, forslag til endringar i planprogrammet og til endringar i arealbruk. Grunneigarar som skriftleg eller i møte med kommunen har varsla interesse for rullering av kommunedelplanen fekk eige brev om oppstart av planarbeidet.

Planprogrammet vart fastsett av planutvalet 15.10.2014, sak 48/14

6 INFORMASJON OG MEDVIRKNING

Medverknad og brei deltaking i samfunnsplanlegging er eit viktig verkemiddel for å sikre nasjonale og lokale felles verdiar og grunnleggjande levevilkår, og er vedtatt ved lov i plan- og bygningsloven. Her forstår ein medverknad som enkeltpersonars og grupperes rett til å kunne delta i, og påverke offentlege utgreiings- og beslutningsprosessar.

Medverknad er som eit allment prinsipp forankra i føremålsparagrafens § 1-1, fyrste, fjerde og femte avsnitt, og gir følgjande føringar og prinsippføresegner om medverking:

- Loven skal fremme bærekraftig utvikling til beste for den enkelte, samfunnet og framtidige generasjoner.
- Planlegging og vedtak skal sikre openheit, forutsigbarhet og medverknad for alle råka interesser og mynde.
- Prinsippet om universell utforming skal ivaretakast i planleggingen og krava til det enkelte byggetiltak. Det samme gjeld omsyn til barn og unges oppvekstsvilkår og estetisk utforming av omgivelsene.

Medverknad i planlegging bidrar til demokratisk påverknad i samfunnsutviklinga, og representerar den sosiale dimensjonen i utviklingsmålet bærekraftig utvikling.

6.1 Folkemøte

Det er arrangert ope møte kor bustadutvikling og arealbruk har vore tema våren 2013 og våren 2016. rullering av KDP Seljord sentrum var eit av tema i begge møta.

6.2 Planforum

Plan- og bygningsloven legg opp til at alle fylker skal ha eit regionalt planforum, forankra i § 5-3. I Planforum skal man klarleggje og samordne statlege, regionale og kommunale interesse i arbeidet med regionale og kommunale planer. Faste deltakare i Telemark er Telemark fylkeskommune, Fylkesmannen i Telemark, Statens vegvesen Region Sør, Statens kartverk, Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE). Andre offentlege myndigheiter innkallast etter behov.

Kommunedelplanen ble tatt opp som tema i planforum den 16.desember 2014. Formålet med å ta planen opp i planforumet var å diskutere dei aktuelle områdene som det hadde kome innspel om.

6.2.1 Planforumets innspel til arealene:

Arealnummer og navn	Nytt føremål	Utfordringer	Positive element	Planforumets innspill
1 – Hauglid eigedom (LNFR18)	Bu- og fritidssenter	Biologisk mangfald, flaum, trafikkkløysing, strandsone, byggegrense mot vatnet	Sentrumsnært, nær kollektivknutepunkt, godt bumiljø ved vatnet, turisme, opnar eit attraktivt areal for meir bruk.	B-verdi for biologisk mangfald. Flaumutsett. E134 vil bli ein barriere. E134 vil bli/er ein nasjonalt viktig transportkorridor. Ikkje ynskjeleg med bustader i dette området. Vanskeleg med omsyn til trygg skuleveg og hensikta med å leggje E134 utanom tettstaden. Viktig at ikkje

				bustader sperrer eller privatiserer allmennhetens tilkomst og opphald til vatnet. Elvemunningane og gjenstående naturområder langs Seljordsvatn ved sentrum er verdifulle. Behovet for bustadbygging i dette området må sjåast i samanheng med kva som kan byggast elles i sentrumsområdet.
2 – Hauglid eigedom	Bustad/næring	Støyutfordringar, trafikk og tilkomst må sjåast i samanheng med areal 1.	Se 1	Se 1
3 – Åkre og Ståland (LNFR 18)	Næring, evt. Parkering			Flaumutsett. Jordvern står sterkt. Dersom jordvernet må vike, må samfunnsnytta i det nye tiltaket vere så stort at det oppveg verdien av matproduksjonen.
4 – Prestegårdslia	Bustader	Ras, vegframføring, visuell nærleik til middelalder kyrkje	Kort avstand til sentrum. Flotte utsiktstomter.	Viktig med diskusjon med kulturminnemyndighetene, fyrst og fremst regional kulturminneforvaltning. Landskapsomsyn må også tilleggast vekt da dette er eit viktig landskapsdrag i Seljord sentrum og bakteppe for middelalderskyrkja.
5 – Sinnesodden	Bustad og fritidsbustad	Løysing for mye trafikantar, tilkomstveg, grense mot strandsone.		Krev trygg skuleveg. Viktig med realisme i rekkjefylgjekrav og dermed tal på bustad/fritidsbustad i høve til kostnadsbæring av gs-veg til sentrum og felles leike- og uteopphaldsareal. Viktig at tilgjengeleg vannfront for rekreasjon og aktivitet ivaretakast. Kommunen bør vurdere å fastsette føremål – også i vatnet – for å utvikle Seljordsvatnet som fritidsarena. Område

				for småbåthamn/brygger må fastsettest i kommunedelplanen.
Dyrskuplassen	Videre-utvikling av marknadsplass-en	Aktivitet på utsida av område. Vurdere føresegner for styring av bruk av LNF-området.		I tillegg til føresegner for å styre Dyrskuplassen og tilgrensande LNF-områder er det til dømes mogleg å føreslå eit tiltak i handlingsdelen for ein ordning som tek i vare attraktivitet, tryggleik/beredskap, trivsel, samordning av salsplassar, parkering, overnatting, opplevingar og møteplassar. Det er bra at området, også med dyrka mark og gardstun, forankrast i planen som ei ressurs.
12 – Tveiten/Høget vedt	Nye næringsareal ved tunnelinnslag Århus	Eksisterande næringsområde er fullt		Området består av landbruksareal og er del av det grøne kulturlandskapsdraget gjennom Flatdal. Området er porten til Vest-Telemark. Veikryss er attraktive for handels- og næringsetablering. Planforum råder kommunen til å jobbe med ein god form for fortetting og transformasjon i eksisterande næringsområde framfor å ta hull på nye områder her. Tiltaket må også sjåast i samanheng med fortettingsmoglegheiter og utnytting i Nordbygd.
13 – Bjørge	Spredd bustadbygging	Ras, trafikkstøy, kryssing av E134 for myke trafikanter		Dersom ein velger å innlemme området i kommunedelplanen må det like gjerne vere for å sikre verdifullt kulturlandskap og dyrka mark, som å tilretteleggje for bustadutbygging. Skala på bustadutbygging og plassering av evt. klynger

				eller felt må også vurderast opp mot tilknytting til sentrum og trygg skuleveg. Det er andre områder inne i sentrum som muligens er betre fortettingstiltak som monner for befolkningsvekst enn å ta hull på verdifulle grønne rammer i landskapet.
--	--	--	--	---

6.2.2 Andre innspel frå planforum

I KU-lista er mange omsyn ivaretekne. I tillegg bør den omhandle støy og universell utforming. Det er viktig at kommunen føretek ei samla vurdering i KUen av dei forslaga som man skal gå vidare med. 70/30-regnskapet over planlagde bustader i og utanfor sentrum må synast saman med sentrumsavgrensing og tettstadsavgrensing.

6.3 Involvering av administrasjon og politikere

Det har vært satt ned ei referansegruppe kor leiar av planutvalet, ordførar og leiar av opposisjonen har delteke saman med administrasjonen. Gruppa har hatt jamlege møter der ein har drøfta i all hovudsak utfordringar knytt til kryssløysing og bustadareal nedafor E 134.

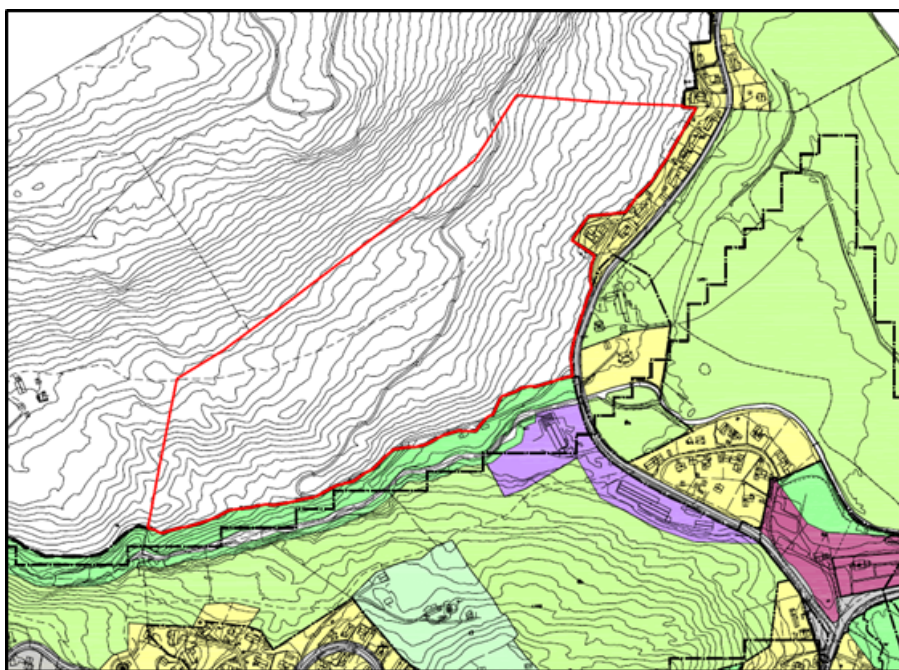
7 HANDSAMING AV INNSPILL

Det har komme inn ei rekkje innspel til rulleringa. Innspela er i hovudsak frå private.

Alle innspela som ikkje er trekt i løpet av planprosessen er vurdert. Det er ikkje føretatt noko form for grovsiling, da det i planprogrammet ikkje er gitt nokon kriterier for dette. Slik at dei forslaga som openbart er i strid med nasjonale, regionale føringar og Seljord kommunes strategi for framtidig arealbruk også er utredet.

7.1 Areal som er trekt av forslagsstillers eget ynskje eller ikkje er konsekvensutgreia grunna andre høve

Område 4: Prestgårdslia - Olav Skår Bjørge



Område som i dag ikkje er del av KDP, men som er satt av til LNF område i KP. 160 daa areal som forslagstillar ynskje å endre til buføremål.

- Ser for seg 39 einebustadar
- Område er bratt og er i dag skog/ friområde
- Privat veg som forslagstillar ynskjer å nytte til bustadane
- g/s- veg ikkje opparbeida på heile strekkningen
- kort avstand til skule og barnehage
- Ikkje utbygd VA nett
- Har utført naturmangfaldskartlegging

Kommunen har gjennomført ei utrekning på eksisterande veg, denne er veldig bratt i nokre områder og er ikkje tilstrekkeleg for ei utbygging – må endrast.

Det er kartlagt helingsgrad i område, og det skal ikkje tillatast utbygging i dei områda som har mindre enn 1:3 helingsgrad.

KU med omsyn til kyrkja og prestegard er påkravd.

Område må utgreiast i forhold til ras/skred.

Forslagsstiller har etter gjennomgang med kommunen trukket innspelet.

Område 8 -S6 – innspel frå Søndergaard og Rickfelt AS

Plan for S6 er vedteken våren 2016 og gjeld foran kommunedelplanen. Innspelet omtalast derfor ikkje vidare i kommunedelplanen.

Område 9 – ADP,LNFRn 1,2,3 og 4 – Dyrsku'n

Innspelet gjeld ikkje bare arealbruk, men også eit forslag til endring av retningslinene/føresegna til kommunedelplanen. Endring av føresegn er tatt vidare i kapittel 10, arealbruks forslag er vurdert som andre arealinnspel.

Bergene Holm AS – gbnr 39/3

Innspelet gjeld ikkje areal, men føresegner og rekkjefølgjekrav i gjeldande reguleringsplan. Eventuelle endringar i føresegna i reguleringsplana må gjørast som ei endringa av denne og ikkje i overordna plan.

7.2 Fase 1 konsekvensutgreiing av enkeltområder

7.2.1 Metodikk

Konsekvensutgreiinga skal vurdere arealendringane i høve til eventuelle vesentlege konflikhtar med nasjonale føringar, samt konsekvensane ei utbygging / endring vil innebære for kommunen. Dei relevante tema for konsekvensutgreiing er delt i 5 hovudgrupper med ein underdelinga av deltema.

Undertema er stort sett dei same for innspela til bustad- og andre formål, men med nokon tilpassingar i høve til kva som er særleg relevant å vurdere for dei ulike formåla. Kvar enkelt arealendring / innspel vil bli skildra og vurdert i høve til alle tema i ein tabell, for kvart deltema gjevast det ei skildring av situasjonen. Konsekvensar vil bli angitt som negativ, positiv eller ingen. Til slutt i tabellen vil det vere ein oppsummering som angjev i kort tekst kva som er dei **positive (+)**, **negative (-)** og **ingen konsekvensar (0)**.

Ei slik vurdering skal få fram summen av arealbruksendringar, og vert vurdert i ein kortfatta prosatekst. Konsekvensutgreiinga skal basere seg på eksisterande kunnskap så langt som det er mogleg.

Når planen ferdigstillast vil det kome fram både konsekvensar av kvart enkelt tiltak, samt ei samla vurdering av konsekvensane for alle arealendringane i planen.

Under kolonnen forklaring, kunnskapsgrunnlag, usikkerheter i eksempelskjema er det lista opp hvilke dataregistre/datakilder ev. anna kunnskap/ rapporter som ligg til grunn for vurderinga samt ei spesifisering av kva dei ulike tema omhandlar. Ved vurdering av kvart enkelt område vil det i denne kolonnen gjerast greie for kva for usikkerheter som knyter seg til kunnskapsgrunnlaget med ev. supplerande forklaring i dette område.

Metodikken for å vurdere konsekvensene av de enkelte utbyggingsforslagene må tilpasses det enkelte utredningstema, men kan følge en generell trinnvis fremgangsmåte:

Trinn1: Avgrensning av utredningsområdet og eventuelt influensområde, avhengig av utbyggingsformål og hvilket utredningstema som studeres. Eventuell inndeling av området i hensiktsmessige delområder, avhengig av tema, kompleksitet og det aktuelle området.

Trinn 2: Områdets verdi vurderes på bakgrunn av innsamlet data og inndelingen i delområder. Det bør alltid gå tydelig frem av materialet hvordan verdivurderingen er foretatt, og hvilke kriterier som har ligget til grunn for vurderingen, slik at verdisettingen blir etterprøvbare. For de tema der det finnes omforente verdikriterier benyttes disse.

Trinn 3: Omfanget (påvirkningen) av det som planlegges å skje i området vurderes i forhold til 0-alternativet, som tilsvarer sannsynlig utvikling av området uten utbyggingen.

På overordnet plannivå vil omfanget av en utbygging i hovedsak bestemmes av verdiene som berøres ved den aktuelle lokaliseringen og av arealformålet, eventuelt med tilhørende planbestemmelser som angir mulig utnyttelse.

Omfanget av utbyggingen kan variere for hvert tema.

Utredningen skal beskrive både de virkninger som følger av selve arealbeslaget og de virkninger utbyggingen har for influensområdet.

Trinn 4: Konsekvensene av det foreslåtte utbyggingsområdet for et gitt tema kommer fram ved å sammenstille vurderingene av områdets verdi med utbyggingens omfang. Det viktige her er i hvor stor grad de definerte verdiene for det aktuelle temaet blir påvirket av utbyggingen. For å kunne sammenligne konsekvenser av flere utbyggingsforslag, bør konsekvens for de enkelte tema graderes etter en lik skala.

Trinn 5: Samlet vurdering av konsekvens for et gitt utbyggingsområde baseres på resultatene av vurdering av konsekvens for de enkelte tema supplert med forhold som faglig skjønn, lokalkunnskap og eventuelle spesielle forhold ved den aktuelle utbyggingen. Det er da viktig at det blir redegjort for hvilke vurderinger som ligger til grunn for og er vektlagt i den samlede avveiningen. Vektingen bør begrunnes slik at grunnlaget for vurderingene er etterprøvbare. Områder av nasjonal verdi eller stor regional verdi bør vektlegges ved sammenstillingen av konsekvenser. Det er også viktig å vurdere forslagene til enkeltområder opp mot målene i kommunens strategi for fremtidig arealbruk, og synliggjøre om forslagene avviker med føringene som gis der.

Kilde: Miljøverndepartementets Veileder om konsekvensutredning T-1493

Eksempelskjema for KU

Nr. iht. liste Navn på området GNR/BNR Dagens føremål Foreslått føremål Arealstørrelse Forslagsstiller Omtale	KARTUTSNITT
---	--------------------

Tema	Konsekvens	Forklaring, kunnskapsgrunnlag, usikkerheter
Landbruk, natur og miljø	Verdi og omfang	
Verknad på tettstadbilete og landskap	eksempel	Skog og landskap
Naturmangfald	eksempel	Naturbase, eksisterende naturmiljøutredninger
Konsekvenser for landbruket	eksempel	Askeladden, NB-registeret,(SEFRAK)
Framtidig sentrumsavkøyring	eksempel	NVDB
Geotekniske undersøkingar og flaumutfordringar	eksempel	Eksisterande geotekniske undersøkingar, NGU, foreliggende Flaumsonekart
Kulturminne	eksempel	Askeladden, NB-registeret,(SEFRAK)
Infrastruktur		
Kollektiv- og mjuk transport	eksempel	ATP
VA-nett	eksempel	
Energiforsyning	eksempel	
Konsekvensar for barn og unge	eksempel	
Risiko og sårbarleik	eksempel	

Samla vurdering og ev alternativ**Konklusjon**Symbolbruk og kartdata

Ved vurdering av konsekvens brukast følgjande skala:



Positiv konsekvens (liten, middels, stor)



Ubetydeleg/ingen konsekvens



Negativ konsekvens (liten, middels, stor)

Naturmangfaldlokalitetane er verdisett etter kriterier til A, B og C-verdi, jf. figur 5.

Verdi1 (DN-håndbøkene)	Nasjonal- lokal verdiskala	Naturforhold
A – svært viktig	Nasjonal verdi	Svært viktig natur
B – viktig	Regional verdi	Viktig natur
C – lokalt viktig	Høy lokal verdi	Lokalt viktig natur
Ingen verdisetting		Ordinær øvrig natur Bebygde areal

Verdiklassifisering av lokaliteter basert på DN-håndbok 13-2007.

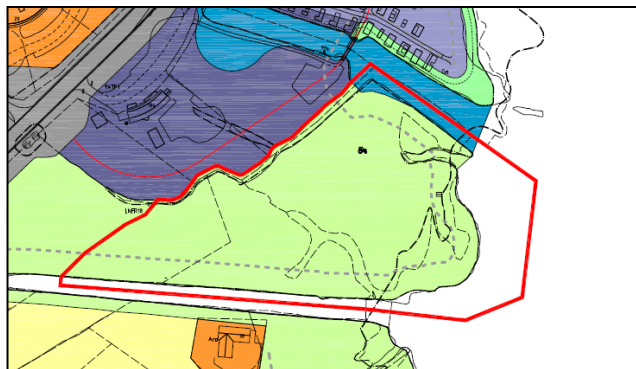
For hvert av områda er det det syna eit lite kartutsnitt øverst til høgre som synar områdets plassering.

Konsekvensutgreiing for det enkelte areal følgjer nedanfor.

Nr. 1 LNFR18 – Hauglid eigedom gbnr 42/5, 45/4, 45/13

Dagens føremål: LNF
 Foreslått føremål: Bo- og fritidssenter
 Arealstørrelse: ca 20 daa
 Forslagsstiller: Hauglid eigedom

Omtale: Sentrumsnært og attraktivt som
 buområde. Lite tilgjengeleg for allmenheten.

KARTUTSNITT

Tema	Konsekvens	Forklaring, kunnskapsgrunnlag, usikkerheter
Landbruk, natur og miljø	Verdi og omfang	
Verknad på tettstadbilete og landskap		Arealer langs Bygdaråis utløp.
Naturmangfald		Arealet er registrert med B-verdi.
Konsekvenser for landbruket		Ikkje dyrkbart.
Framtidig sentrums-avkøyring		Eksisterande kryssløysing er ikkje trafikksikker. SVV ynskjer ikkje rundkøyring.
Geotekniske undersøkingar og flaumutfordringar		Våtmarksområde truleg naudsynt med masseutskifting. Ligg i flaumsone.
Kulturminne		Ingen kjende kulturminne
Infrastruktur		
Kollektiv- og mjuk transport		Ligg nær nytt planlagd kollektivknutepunkt.
VA-nett		
Energiforsyning		
Konsekvensar for barn og unge		Arealet er i dag ikkje i bruk av barn og unge.
Risiko og sårbarleik		Flaum, trafikktryggleik, støy, luftforureining.

Samla vurdering og ev alternativ :Innspelet har stor negativ konsekvens for naturmangfald, våtmarksareal med regional verdi (viktig – B-verdi) vil bli nedbygd. E134 ligg som ei barriere mellom sentrum og arealet, noe som gir utfordringar i høve til trafikktryggleik, kryssing for mjuke trafikanter, sikker skuleveg og støy. Heile arealet ligg innanfor sone for 200-års flaum, noko som gjer at arealet må fyllast opp, ei oppfylling vil kunne gje utfordringar i høve til landskapstilpassing. Moglege luktutfordringar frå renseanlegg på sydsiden av Bygdaråi. Arealet ligg nært opp til nytt planlagt kollektivknutepunkt og i kort avstand frå Seljord sentrum.

Konklusjon: Arealet er vurderer som eit viktig areal i høve til bustader nær sentrum og kollektiv knutepunkt. Kryssløysing er avklart med SVV. Arealet må gis høg utnytting for å kunne forsvare nedbygging av naturverdier. Vil kunne gi auka tilgjenge for allmenheten.

Nr. 2 fATF1 – Hauglid eigedom gbnr 46/60, 46/61, 46/62, 600/1 og 46/1/3

Dagens føremål: Utleigebustader for fritid/turistføremål

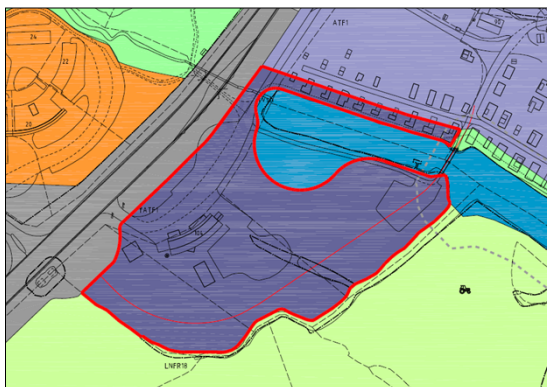
Foreslått føremål: Buområder/mindre næring

Arealstørrelse: ca 5 daa

Forslagsstiller: Hauglid eigedom

Omtale: Areal som i dag er avsett til fritid/turistføremål. Sentrumsnært. Ligg tett på E134.

KARTUTSNITT



Tema	Konsekvens	Forklaring, kunnskapsgrunnlag, usikkerheter
Landbruk, natur og miljø	Verdi og omfang	
Verknad på tettstadbilete og landskap		Ligg nær hovudinnkøyring til Seljord sentrum og er viktig for tettstadsbilete.
Naturmangfald		Ingen naturverdier i sjølve arealet, men grenser til «kanal».
Konsekvenser for landbruket		
Framtidig sentrums-avkøyring		Eksisterande kryssløysing er ikkje trafikksikker. SVV ynskjer ikkje rundkøyring.
Geotekniske undersøkingar og flaumutfordringar		Ligg i flaumsone.
Kulturminne		Ingen kjende kulturminne.
Infrastruktur		
Kollektiv- og mjuk transport		Ligg nær nytt planlagd kollektivknutepunkt.
VA-nett		
Energiforsyning		
Konsekvensar for barn og unge		
Risiko og sårbarleik		Flaum, trafikktryggleik, støy.

Samla vurdering og ev alternativ: Innspelet gjeld endring av utbyggingsføremål til bustad. Utbygging vil gje større trafikkmengde som krysser E134, trafikkmengde vil avhenge av type utbygging. E134 ligg som ei barriere mellom sentrum og arealet, noe som gir utfordringar i høve til trafikktryggleik og sikker skuleveg, samt trafikkstøy. Heile arealet ligg innanfor sone for 200-års flaum, noko som gjer at arealet må fyllast opp, ei oppfylling vil kunne gje utfordringar i høve til landskapstilpassing. Arealet ligg nært opp til nytt planlagt kollektivknutepunkt og i kort avstand frå Seljord sentrum.

Konklusjon: Må sjåast i samanheng med tilgrensande bustadareal. Kryssløysning er avklart med SVV. Krav om felles plan.

Nr. 3 LNFR18 – Kjellaug Aakre og Solfrid Ståland gbnr 43/27

Dagens føremål: LNFR

Foreslått føremål: Næring

Arealstørrelse: ca 8 daa

Forslagsstiller: Hauglid eigedom

Omtale: Landbruksareal som ikkje er tilknytta nokre større areal og ligg tett opptil E134.

KARTUTSNITT


Tema	Konsekvens	Forklaring, kunnskapsgrunnlag, usikkerheter
Landbruk, natur og miljø	Verdi og omfang	
Verknad på tettstadbilete og landskap		Landbruksareal langs vassdrag.
Naturmangfald		Ingen naturmiljøverdi
Konsekvenser for landbruket		8 daa fulldyrka jord.
Framtidig sentrums-avkøyring		Eksisterande kryssløysing er ikkje trafikksikker. SVV ynskjer ikkje rundkøyring.
Geotekniske undersøkingar og flaumutfordringar		Flaumutsett.
Kulturminne		Ingen kjende kulturminne.
Infrastruktur		
Kollektiv- og mjuk transport		Ligg nær nytt planlagt kollektivknutepunkt.
VA-nett		
Energiforsyning		
Konsekvensar for barn og unge		
Risiko og sårbarleik		

Samla vurdering og ev alternativ

Landbruksareal som er fulldyrka. Flaumutsett. Begrensa størrelse.

Arealet ligg nært opp til nytt planlagt kollektivknutepunkt og i kort avstand frå Seljord sentrum.

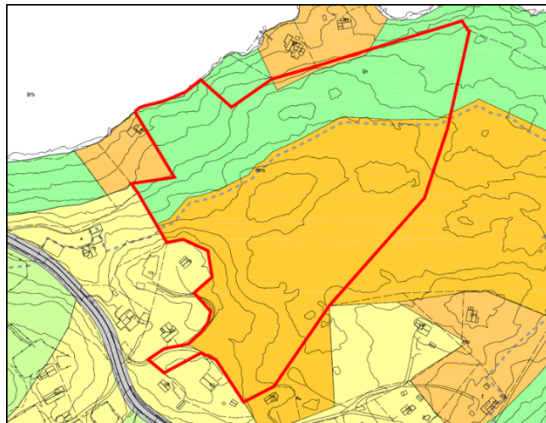
Finnast regulerte næringsareal i S6 og Nordbygdi som ikkje er utbygd.

Konklusjon: Innspelet tas ikkje inn som nytt utbyggingsareal i kommunedelplanen.

Nr. 5 fBfb –Sinnesodden gbnr 41/12, 43/14 mfl

Dagens føremål: Friområde og framtidig fritidsbebyggelse.
 Foreslått føremål: Bustad/fritidsbustad
 Arealstørrelse: ca 60 daa
 Forslagsstiller: Bjørn og Jofrid
 Sandsdalen

Omtale: Areal avsatt til fritidsbustader i tilknytning til eksisterande bustader og hytter.

KARTUTSNITT

Tema	Konsekvens	Forklaring, kunnskapsgrunnlag, usikkerheter
Landbruk, natur og miljø	Verdi og omfang	
Verknad på tettstadbilete og landskap		Ei sone langs vatnet holdast ubebygd.
Naturmangfald		Ingen naturmiljøverdi utover enkelte større trær, langs mulig tilkomstveg.
Konsekvenser for landbruket		Utbygging på Sinnesodden utløyser krav om gs-veg mot sentrum som vil leggje beslag på landbruksarealer.
Framtidig sentrums-avkøyring		
Geotekniske undersøkingar og flaumutfordringar		
Kulturminne		Ingen kjende kulturminne som vert råka. 2 gravrøyser nord på Sinnesodden ned mot vatnet.
Infrastruktur		
Kollektiv- og mjuk transport		Utbygging krev etablering av gs-veg langs Fv 156.
VA-nett		Utbygging krev etablering av ny infrastruktur for vatn og kloakk. Vatn og kloakk må truleg leggjast i rør over vatnet til renseanlegg.
Energiforsyning		Ukjend om det er tilstrekkeleg energiforsyning til området.
Konsekvensar for barn og unge		
Risiko og sårbarleik		Trafikktryggleik

Samla vurdering og ev alternativ: Det finnes i dag ikkje gs-veg langs Fv 156, slik at skuleveg og mjuke trafikantar er ei utfordring. Etablering av gs-veg vil i begrensa grad råke landbruksareal. Det er i dag ikkje tilstrekkeleg infrastruktur for vatn og kloakk til området. Energiforsyning er ikkje kjend om er tilstrekkeleg. Kollektivtilbod er dårleg. Ligg i tilknytting til eksisterande bustader og vil kunne bli eit godt bumiljø i nærleik til vatnet. Største delen er avsett til fritidsbustader i dag.

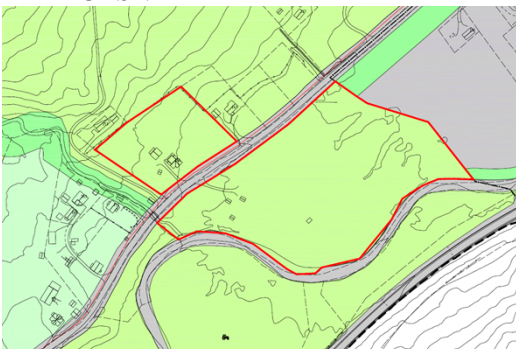
Konklusjon: Innspelet tas inn som nytt/endra utbyggingsareal i kommunedelplanen. Arealet utvides til også å omfatte eigedom 43/14 m.fl. Rekkjefylgjekrav om gs-veg.

Nr. 6 Gp1/BIH1 gbnr 46/1 Dagens føremål: Park/turveg Foreslått føremål: Bustad og turveg Arealstørrelse: ca 4 daa Forslagsstiller: Inger Lise Nes Omtale: Lite areal tett opp mot E134. Del av grøntdrag langs bekk.	KARTUTSNITT 
--	--

Tema	Konsekvens	Forklaring, kunnskapsgrunnlag, usikkerheter
Landbruk, natur og miljø	Verdi og omfang	
Verknad på tettstadbilete og landskap		Del av grøntdrag langs vassdrag.
Naturmangfald		Ingen kjende naturmiljøverdier, men inngår i grøntdrag langs vassdrag.
Konsekvenser for landbruket		Ikkje landbruksareal.
Framtidig sentrums-avkøyring		Tilkomst frå Nesvegen.
Geotekniske undersøkingar og flaumutfordringar		Arealet er flaumutsett og grunntilhøve er ikkje kjend.
Kulturminne		Ingen kjende kulturminne.
Infrastruktur		
Kollektiv- og mjuk transport		
VA-nett		
Energiforsyning		
Konsekvensar for barn og unge		Viktig turvegforbinding går over arealet.
Risiko og sårbarleik		Arealet er utsett for støy. Deler ligg i rød støysone, resterende i gul støysone. Arealet er flaumutsett.

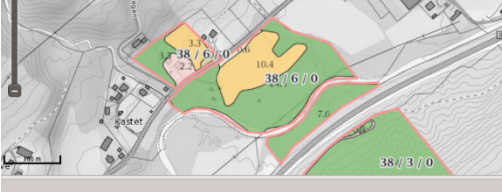
Samla vurdering og ev alternativ: Lite arealet som ligg i gul og rød støysone. Arealet er flaumutsett. Arealet er del av grøntstruktur langs vassdrag. Lite egna til bustader.

Konklusjon: Innspelet tas ikkje inn som nytt utbyggingsareal i kommunedelplanen.

Nr. 7 LNFR12/15 gbnr 38/6 Dagens føremål: LNFR Foreslått føremål: LNFRn/LNFRb Arealstørrelse: ca 9 daa + 36 daa Forslagsstiller: Odd Vidar Rui Omtale: Landbruksarealer med våningshus på nordsiden av vegen og noen mindre hytter syd for vegen	KARTUTSNITT 
--	--

Tema	Konsekvens	Forklaring, kunnskapsgrunnlag, usikkerheter
Landbruk, natur og miljø	Verdi og omfang	
Verknad på tettstadbilete og landskap		Kulturlandskap/landbruksarealer langs Bygdaråi.
Naturmangfald		Ingen kjende naturmiljøverdier.
Konsekvensar for landbruket		Arealet er landbruksareal. Ny utbygging vil redusere landbruksarealet.
Framtidig sentrums-avkøyring		
Geotekniske undersøkingar og flaumutfordringar		Grunntilhøve er ikkje kjend.
Kulturminne		Ingen kjende kulturminne.
Infrastruktur		
Kollektiv- og mjuk transport		Dårlig tilrettelagd for mjuke trafikantar.
VA-nett		Krev utbygging av kommunalt V/A
Energiforsyning		
Konsekvensar for barn og unge		
Risiko og sårbarleik		

Samla vurdering og ev alternativ: Landbruksareal. Innspel blei avslått i førre rullering, ein kan ikkje sjå at det er nye moment.



Matrikelnummer	Antall beiger	Faltstyrka jord	Overflatejord	Innmarksbeier	Skog, sers høg bonitet	Skog, høg bonitet	Skog, middels bonitet	Skog, lav bonitet	Uproduktiv skog
# 0828-38/3c Jordregisteret (dekar)									
0828-38/3	2	0	0	0	0	127.7	30	80.1	7.7
0828-38/6	2	13.7	0	0	0	27.9	0	0	0.6
SUM:	4	13.7	0	0	0	155.6	30	80.1	8.3

Konklusjon: Innspelet tas ikkje inn som nytt utbyggingsareal i kommunedelplanen.

Nr. 9 Område 9 – ADP, LNFRn 1,2,3 og 4 – Dyrsku'n

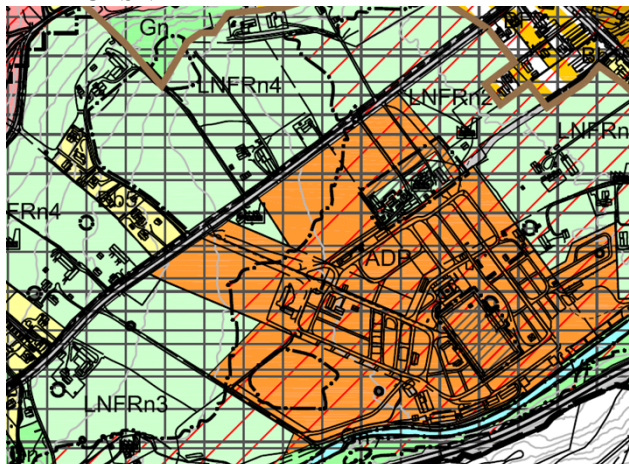
Dagens føremål: LNF

Foreslått føremål: Areal til Dyrsku'n

Arealstørrelse: ca 4 daa

Forslagsstiller: Dyrsku'n

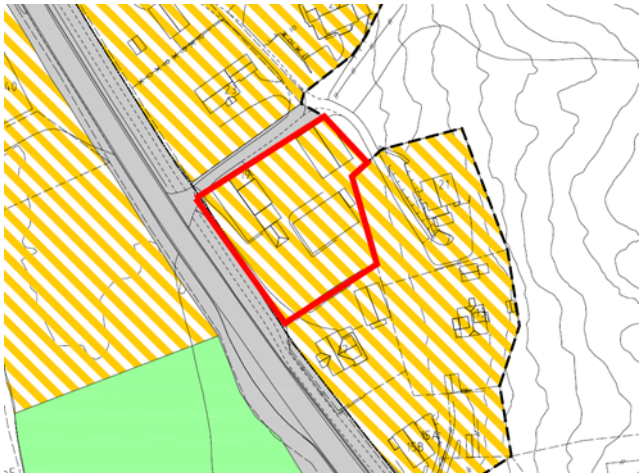
Omtale: Dyrskun har et utvidingsbehov. Arealdisponeringer som er i tråd med innspel frå Dyrskun i samband med planar om ny reguleringsplan.

KARTUTSNITT


Tema	Konsekvens	Forklaring, kunnskapsgrunnlag, usikkerheter
Landbruk, natur og miljø	Verdi og omfang	
Verknad på tettstadbilete og landskap		Areala er i dag landbruksareal. Areala skal i hovudsak nyttast til parkering, mellombels camping i samband med arrangement, markedsareal ved arrangementer og i mindre grad til permanente bygg. Liten endring i tettstadbilete og land
Naturmangfald		Ingen kjende naturmiljøverdier.
Konsekvenser for landbruket		Areala er landbruksareal. Endringa vil kunne føre til tap av landbruksareal sjølv om delar framleis kan nyttast til dyrking i delar av året.
Framtidig sentrums-avkøyring		
Geotekniske undersøkingar og flaumutfordringar		
Kulturminne		Det er stort potensial for funn av automatisk freda kulturminne i området. Omfattande kulturminneregistreringsbehov blei varsla i samband med tidligare reguleringsprosess.
Infrastruktur		
Kollektiv- og mjuk transport		
VA-nett		
Energiforsyning		
Konsekvensar for barn og unge		
Risiko og sårbarleik		

Samla vurdering og ev alternativ: Endring frå LNF til markeds plass vil gje redusera landbruksareal. Stort potensial for funn av kulturminne.

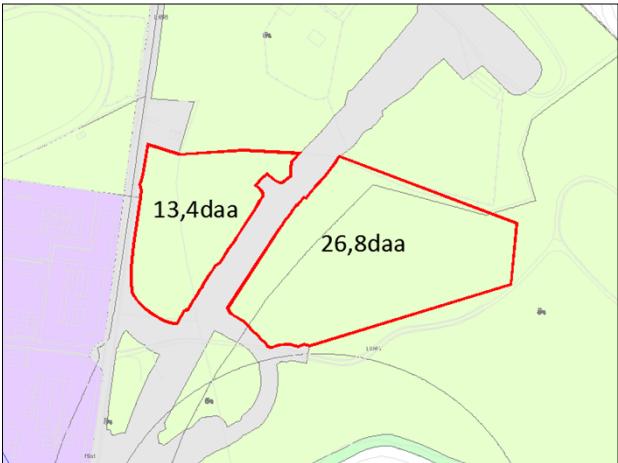
Konklusjon: Føremål endrast i kommunedelplanen. Dyrskun er samfunnsmessig svært viktig for Seljord kommune, regionen og på nasjonalt plan. . Krav om reguleringsplan.

Nr. 11 BIH3 gbnr 2/144 Dagens føremål: Bustad/institusjon/heimeverkstad Foreslått føremål: Næring Arealstørrelse: ca 4 daa Forslagsstiller: Jack Hagen Omtale: Dagens bruk er næring med 10 tilsette.	KARTUTSNITT 
---	--

Tema	Konsekvens	Forklaring, kunnskapsgrunnlag, usikkerheter
Landbruk, natur og miljø	Verdi og omfang	
Verknad på tettstadbilete og landskap		Eigedommen ligg i eit område med bustader.
Naturmangfald		Ingen kjende naturmiljøverdier.
Konsekvenser for landbruket		Ikkje landbruksareal.
Framtidig sentrums-avkøyring		
Geotekniske undersøkingar og flaumutfordringar		
Kulturminne		Ingen kjende kulturminne.
Infrastruktur		
Kollektiv- og mjuk transport		
VA-nett		
Energiforsyning		
Konsekvensar for barn og unge		Viktig turvegforbinding går over arealet.
Risiko og sårbarleik		Endring til næring kan medføre endra bruk frå dagens verksemd til bruk som ikkje er i forenlig med tilgrensande bustader.

Samla vurdering og ev alternativ: Dagens bruk vurderast som ok. Endring til næring i planen kan medføre endra bruk som ikkje er forenlig med tilgrensande bustader.

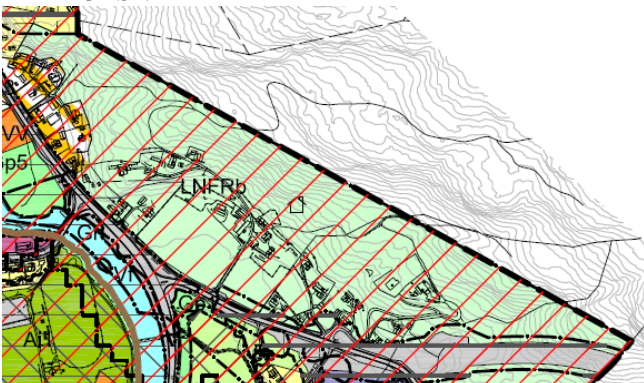
Konklusjon: Innspelet tas ikkje til følgje og føremål endrast ikkje i kommunedelplanen.

Nr. 12 LNFR1 gbnr 60/1, 60/4 Dagens føremål: LNFR Foreslått føremål: Næring/industri Arealstørrelse: ca 40 daa Forslagsstiller: Helge Rune Tveiten Omtale: Landbruk/skogbruksareal nær ny tunnelåpning (Århus-Kvammen)	KARTUTSNITT 
--	--

Tema	Konsekvens	Forklaring, kunnskapsgrunnlag, usikkerheter
Landbruk, natur og miljø	Verdi og omfang	
Verknad på tettstadbilete og landskap		Eigedommen ligg i nærleiken til ny tunnelopning. Innfallporten til Seljord på ny trase E134. eit område med bustader. Visuelt uheldig/negativt.
Naturmangfald		Ingen kjende naturmiljøverdier.
Konsekvensar for landbruket		Vil beslaglegge relativt store skogbruk/landbruksareal.
Framtidig sentrums-avkøyring		
Geotekniske undersøkingar og flaumutfordringar		Elveavsetning
Kulturminne		Ingen kjende kulturminne.
Infrastruktur		
Kollektiv- og mjuk transport		
VA-nett		
Energiforsyning		
Konsekvensar for barn og unge		
Risiko og sårbarleik		Bebyggelse så nær tunnelopning kan verke forstyrrende og medføre redusera trafikktryggleik.

Samla vurdering og ev alternativ: SVV er kritisk til næring/bebyggelse så nær tunnelopning. Fortsatt ledig næringsareal i regulerte områder.

Konklusjon: Innspelet tas ikkje inn som nytt utbyggingsareal i kommunedelplanen.

Nr. 13 Bjørge Dagens føremål: LNFR Foreslått føremål: Bustad/spredt bustad i LNFR Arealstørrelse: ca x daa Forslagsstiller: Seljord kommune Omtale: Landbrukarealer med spredt bustad	KARTUTSNITT 
--	--

Tema	Konsekvens	Forklaring, kunnskapsgrunnlag, usikkerheter
Landbruk, natur og miljø	Verdi og omfang	
Verknad på tettstadbilete og landskap		Arealet ligg i innfallsporten til Seljord frå R36. Området er eit viktig kulturlandskapsområde. Visuelt uheldig/negativt.
Naturmangfald		Ingen kjende naturmiljøverdier.
Konsekvensar for landbruket		Vil kunne beslaglegge landbruksareal.
Framtidig sentrums-avkøyring		
Geotekniske undersøkingar og flaumutfordringar		
Kulturminne		Ingen kjende kulturminne, men det er kjende kulturminne i nærleiken.
Infrastruktur		
Kollektiv- og mjuk transport		Problematiske i høve til mjuke trafikanter. I dag ikkje planfri kryssing av E134.
VA-nett		
Energiforsyning		
Konsekvensar for barn og unge		Farlig skuleveg
Risiko og sårbarleik		Rasutsett, trafikktryggleik, støy

Samla vurdering og ev alternativ: Viktig landskap/kulturlandskap og utfordring knytta til trafikk/mjuka trafikanter. Rasutsett.

Konklusjon: Arealet settast av til LNFR – spredde bustader. Krav om regulering ved nye bustader.

8 PLANKART

8.1 Planens hovedgrep

Hovudgrepet består i å sikre at den framtidige utbyggingen av bustader i Seljord skal skje gjennom ei fortetting av areal innanfor det som er definert som «Seljord sentrum». Avgrensning av dette område er syna i planen med ei «Sentrumsavgrensing». Dette område omfatter meir enn bare dei arealene som er avsett til sentrumsføremål.

Vidare er det satt av eit større areal til framtidig utviding av marknadsplass/stevneområde for Dyskuplassen,

8.2 Endringer i plankartet

Det er gjort følgende endringer/justeringer i kommunedelplanen:

BEBYGGELSE OG ANLEGG

Bustadbebyggelse

Det er kun 2 nye areal som tas inn i kommunedelplanen, og begge er bustadareal.

Det eine er på Sinnesodden som settast av til kombinert fritidsbustad/bustad. Det andre arealet er syd for E134, gbnr 42/5, 45/4, 45/13, som avsettast til bustadføremål.

Det er tatt ut eit areal som i gjeldande plan har vore bustadføremål. Dette er delar av gbnr 45/77, nedanfor Bringsåsnuten.

Areal syd for Bygdaråi og aust for E134 som i gjeldande plan har vore bustadføremål er endre til LNFR – spredde bustader.

Areal ved Bjørge langs Rv 36 har vore syna som del av sentrumsplana i kommuneplana, men har ikkje vore syna i gjeldande kommunedelplan for Seljord sentrum. Areal er avsett til LNFR – spredde bustader.

Annen bebyggelse

Areal for nytt vassverk ved Vallaråi av avsett til «Andre typar bygningar og anlegg», det same er areal for utviding av Dyrsakuplassen.

HENSYNSSONER

Det er laga egne temakart for omsynssoner som er vist på plankartet i egne utsnitt.

9 FØRESEGNER OG RETNINGSLINER

Kommunedelplanen består av plankart med tilhørende føresegner og planomtale.

9.1 Føresegner

Føresegner til revidert kommunedelplan er ei vidareføring av tidlegare føresegner med suppleringsar i høve til:

1. Nye bustadområder
2. Parkeringsføresegner
3. Tillegg i føresegner for areal for Dyrsku'n
4. Byggegrense mot vassdrag

9.1.2 Bustadområder

fBb1

Byggehøgder skal avklarast i reguleringsplan. Det skal leggjast opp til høg utnytting av areala. Tal på bu-einingar per dekar skal vere minimum 4. Det tillatast kun bustader innafor teigen. Ålmenta skal gis tilgang til strandsona i store delar av teigen. Det skal utarbeidast felles reguleringsplan for fBb1 og fATF1, planen skal også omfatte ny kryssløysing med E134 og gs-veg undergang med på kopling til ny kollektivterminal. Arealet skal fyllast opp til flaumsikker høgde. Rekkjefylgjekrav i høve til opparbeiding av nytt kryss og undergang skal avklarast i detalj i reguleringsplan.

fBN1

Byggehøgder skal avklarast i reguleringsplan. Det skal leggjast opp til høg utnytting av arealet. Det tillatast ei kombinasjon av bustad og næring innan teigen. Næring er avgrensa til 100m² BRA forretning og 200m² bevertning. Arealet skal fyllast opp til flaumsikker høgde. Jf. Føresegn om felles plan med fBb1.

fBfb

I teigen kan det etablerast bustader og fritidsbustader. Tal på fritidsbustader skal maks. utgjere 20% av totalt tal i teigen. Det skal utarbeidast samla reguleringsplan for teigen, planen skal også omfatte tilkomstveg og gs-veg. Rekkjefylgjekrav i høve til opparbeiding av ny tilkomstveg og gs-veg, samt VA-anlegg skal avklarast i detalj i reguleringsplan.

9.1.3 Parkeringsføresegner

Minst 5% av plassane i det enkelte utbyggingsprosjekt skal vere tilpassa funksjonshemma.

Parkeringsplassar for funksjonshemma skal plasserast nær hovudinngang.

Sykkelparkering skal leggast nær hovudinngang.

Normalt areal pr. p-plass er 18m².

Bustad

Minimumskrav til p-plass for bil:

- Einebustad: 2 plassar innafor sentrumsgrensa og 3 utanfor.
- Tomannsbustad/rekkehus: 2 pr. bu-eining
- Leilegheit over 70 m²: 1,5 plassar
- Leilegheit under 70 m²: 1 plass
- Hyblar <30 m² BRA innanfor sentrumssona: 0,5 plass pr. bu-eining

For einebustadar med sekundærleilegheit er det krav om 1 ekstra p-plass for bil.

Minimumskrav til parkeringsplass for sykkel:

- Tomannsbustad/rekkehus: 2 plasser pr. bu-eining
- Leilegheit/hybel: 1 plass

Fritidsbustad

For fritidsbustadar skal det setjast av 2 plassar på eiga tomt og 1.5 pr. hytte/leilegheit som har felles p-plass.

Næring

Minimumskrav til parkeringsplass for bil:

- Lager: 0,5 plasser pr. 100 m² BRA i hht. Teknisk forskrift
- Forretning: 2,5 plasser pr. 100 m² BRA i hht. Teknisk forskrift
- Kontor: 1,5 plasser pr. 100 m² BRA i hht. Teknisk forskrift
- Serveringsstader og forsamlingslokale: 0,25 pr. sitteplass
- For forretning- og kontorbygg skal det etablerast parkeringsplasser for el-bil.

For serveringsstader og forsamlingslokale som har hovudtyngda av besøkjande på kveldstid, kan 50% av kravet til p-plassar løysast ved langsiktige avtaler om parkering på plassar som er i bruk til andre verksemdar på dagtid.

Minimumskrav til parkeringsplass for sykkel:

Forretning: 1 sykkelparkering pr. 100 m² BRA jf. Teknisk forskrift

Kontor: 1 sykkelparkering pr. 100 m² BRA jf. Teknisk forskrift

9.1.4 Føresegner for landbruksområder innanfor areal som dekkast av reguleringsplan for Dyrskuplassen

Følgjande føresegn skal gjelde i staden for pkt 2: Landbruksområder i reguleringsplan for Dyrskuplassen, vedteke i kommunestyret 01.06.1995:

I områda kan det oppførast bygningar naudsynte for jordbruksdrifta. Areal kan nyttast til anna næringsføremål i samband med arrangement på Dyrskuplassen, men ikkje til føremål som er direkte i konkurranse eller konflikt med arrangementa på sjølve Dyrskuplassen.

For areal endra frå LNF til areal for marknadsplass/Dyrsku'n (Andre typar bygningar og anlegg), skal det utarbeidas reguleringsplan før areala kan tas i bruk. Det tillatast ikkje permanente bygningar på nye areal.

9.1.5 Byggjegrænse/byggjeforbodssone kring vassdrag.

Generell byggjeforbodssone langs vassdrag er 100 m frå vasskanten. Innanfor sentrumsavgrensinga er byggjeforbodssona på 20 meter frå vasskanten, med unntak av fBb1. I fBb1 kan ny busetting

plasserast i vasskanten, men Ålmenta skal gis tilgang til strandsonen på min. 70 % av strekninga enten i form av offentlig tilgjengelege friareal/tursti eller på brygger el.l. På Sinnesodden er byggjeforbodssone samanfallande med føremålsgrense for fBfb, ny gs-veg og tilkomstveg er ikkje avgrensa av byggjeforbodsona. Eksisterande bebyggelse ekskluderast frå byggjeforbodssoner.

10 BUSTADBEHOV OG KARTLEGGING I SAMBAND MED RULLERING AV KDP SS.

Ved 3.kvartal 2014 var det 3000 innbyggjarar i Seljord kommune (SSB). Etter SSB si befolkningsframskriving for 2014-2100 (middels nasjonal vekst (MMMM)), vil Seljord nå ca. 3200 innbyggjarar i løpet av planperioden (2027). Nabokommunen Bø har stor vekst i planperioden, (om lag 1200) og billige bustader og kort pendleveg kan vere med å auke folketalet også i Seljord. Det planleggast difor for 200 nye innbyggjarar i planperioden. Tida med store hushaldningar og mange under same tak er over, no går utviklinga i retning av færre personar pr. bustad. Legg ein dette til grunn, må det leggst til rette for omlag 150 nye bustadeiningar i planperioden. 105 av desse (70%) skal skje innafor sentrumsavgrensinga, jamfør. ATP Telemark.

Areal innanfor reine bustadføremål og sentrumsføremålet skal dekke bustadbehovet i planperioden.

For å oppnå ønskja fortetting, med så mange bustadar som mogleg i g/s-avstand og bevaring av dyrka mark, er det lagt opp til ein strategi om at det ikkje skal planleggast for nye einebustader i sentrumsona.

Kommunen har pr. i dag kunn eit bustadfelt for einebustader som er ferdig regulert og klar for bygging i Seljord sentrum. Dette er bustadområdet Furutoppen med 17 nye tomter som ligg om lag 3 km frå sentrum i Tømmeråsen. Salet av desse tomtene har gått trått. Pr. dags dato er ikkje ei selt.

Det er satt som eit strategisk mål å få til flest mogleg av dei nye bustadområda i tett tilknytning til sentrum med kort veg til offentlege tenester og kollektivtransport.

Kommunen har gjennom arbeidet med bustadpolitisk plan gjort ei kartlegging av areal til bustadføremål i sentrum, gjennom brev, møter m.m. har kommunen bedt om tilbakemelding om det er ynskeleg med ei utvikling av arealet som bustad. Det har ikkje vore enkelt å få dette til. Skepsisen er stor blant grunneigarar til om ein kan tene pengar på tomtosal, samt at det er kostbart å regulere/opparbeide infrastruktur. Alle grunneigarar som har tomter/ grunneigendom som er satt til bustadføremål og der det potensielt kan delast av areal til nye bustadar er kontakt pr. brev, dette har ikkje gitt noko respons.

Kommunen har fleire områder som i arbeidet med KDP i 2012 blei satt som framtidige bustadføremål som i prinsippet ikkje er realiserbare, andre er i dag dyrka mark og av landbruksomsyn blir desse tilbakeført.

Tabell under syner kapasitet på bustadareal innafor sentrumsgrensa, og utafor, samt dei areala som er føreslått tilbakeført.

Kapasitet bustadareal Seljord sentrum (innafor 70%)

Areal	Dekar	Arealføremål KDP i dag	Tal på framtidige bueiningar	Regulering ok	Må reguleras
1: Bringsås	8	Bustad	4 tomter/ 4 tomannsbustad		x
2: Klokkarstogomoen	3	Bustad	6 planlagde leiligheiter Fortetting	x	
3: Trinn 3	2,5	Bustad	3-6 einingar	x	

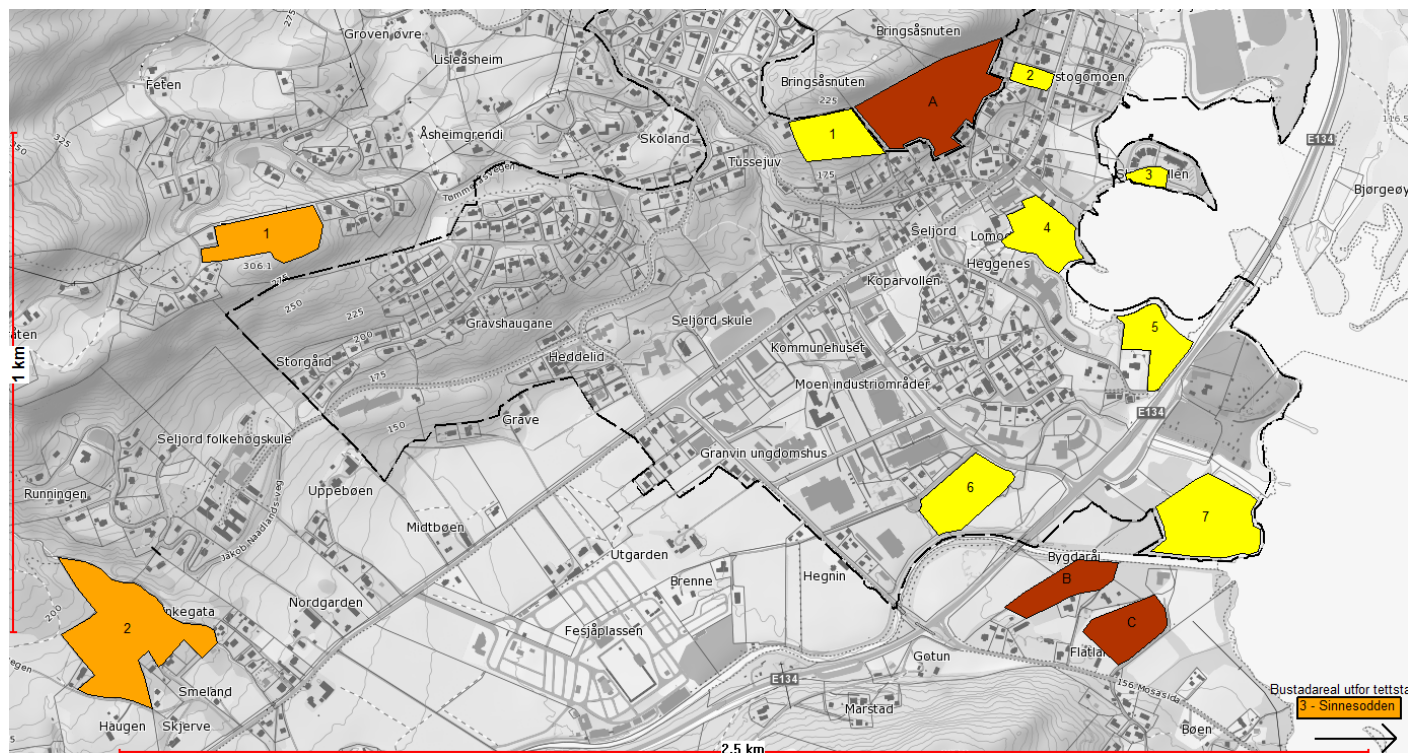
Skutevollen			Fortetting		
4: Lomodden	14	Sentrumsføremaal	14 einingar	x	
5: Nes	5	Bustad	10 einingar	x	
6: Vekan	15	sentrumsføremaal	15 einingar	x	
7: Ringsmyra	30	LNF	50 einingar, krev ny trafikal løysing.		x
Totalt	77,5		109		

Kapasitet bustadareal utafor tettstadsgrensa. (30%)

Areal	Dekar	Arealføremaal KDP i dag	Tal på framtidige bu-einingar	Regulering ok	Må reguleras
1: Tømmeråsen felt 3	18	Bustad	17 bustadtomter	x	
2: fBb4: Skjerve	43	Framtidig bustad	Grunneigar og kommunen har ikkje kome til einigheit om reguleringsplan for nytt bustadfelt. Konfliktfullt med naboar og ikkje sentrumsnært. Det bør vurderast om det er realistisk å gjennomføre planen.		x
3: Sinnesodden	60	Fritidsbustad	23 bustadtomter	x	
Totalt	121		40		

Omdisponert areal/ tilbakeført

Areal	Dekar	Nytt arealføremaal	Konsekvens
A: fBb7 med unnatak av område 1: Bringsås rest.	35	LNF	Arealet tilbakeførast, då det er få områder som kan nyttiggjerast som bustadtomter, område er sterkt kupert og det er vanskeleg å finne trasse til tilkomstveg .
B: Sandstad	13	LNFR	Dyrka mark
C : Flatland	11	LNFR	Dyrka mark
Totalt	59		



Kommunen skal leggje til rette for utskilling av tomter i regulerte område i sentrumskjernen. Bygging av tomannsbustad, rekkjehus og mindre leilegheitkompleks i nye og eksisterande bustadareal innfor sentrumskjernen må prioriterast. I område utafor sentrumskjernen bør det fokuserast på einebustad.

Det er vanskeleg å talfeste kor mange bustader ei fortetting i eksisterande bustadområde i sentrum vil gi. Nokon av dei mest aktuelle areala ligg i område Ingrid Slettens veg og Klokkarstugomoen.

11 OMTALE AV PLANEN MED SAMLA KU

11.1 Bruk og vern av 100-metersbeltet

11.1.1 Lovverk og kommunens praksis

Plan- og bygningslova har føresegner om 100-metersbeltet langs vassdrag. I høve til dette er det PBL §1-8 som gjelde.

«§ 1–8 Forbud mot tiltak mv. langs sjø og vassdrag

I 100-metersbeltet langs sjøen og langs vassdrag skal det tas særlig hensyn til natur- og kulturmiljø, friluftsliv, landskap og andre allmenne interesser.

Andre tiltak etter § 1–6 første ledd enn fasadeendringer kan ikke settes i verk nærmere sjøen enn 100 meter fra strandlinjen målt i horisontalplanet ved alminnelig høyvann. Dette er likevel ikke til hinder for fradeling ved innløsning av bebygd festetomt etter [tomtefestelova](#).

Forbudet etter andre ledd gjelder så langt ikke annen byggegrense er fastsatt i kommuneplanens arealdel eller reguleringsplan, jf. [§§ 11–9](#) nr. 5 og [12–7](#) nr. 2.

Forbudet etter andre ledd gjelder ikke der kommunen i kommuneplanens arealdel har tillatt oppføring av nødvendige bygninger, mindre anlegg og opplag som skal tjene til landbruk, reindrift, fiske, akvakultur eller ferdsel til sjøs, jf. [§ 11–11](#) nr. 4.

For områder langs vassdrag som har betydning for natur-, kulturmiljø- og friluftsjnteresser skal kommunen i kommuneplanens arealdel etter [§ 11–11](#) nr. 5 fastsette grense på inntil 100 meter der bestemte angitte tiltak mv. ikke skal være tillatt.»

I gjeldande kommunedelplan for Seljord sentrum er det satt byggjegrense/byggjeforbodssone på 20 meter frå Seljordvatnet frå Seljord kyrkje til Bygdaråi. For å få til ei større utbygging på Sinnesodden, som blant anna omfattar ny tilkomstveg og gs-veg er byggjegrensa endra frå 100 meter til ca 30 meter. For fBb1 er det lagt opp til at delar av ny busetnad kan etablerast i vasskanten, med krav om at store delar av strandsona skal vere tilgjengeleg for ålmenta.

Det er dei strandnære areala som er dei viktigaste på Sinnesodden. Tilgjenge for allmennheita vert ikkje vesentlig redusert. Det er sett krav til at forbindingsliner til strandsona skal takast omsyn til i reguleringsplan. Det er ikkje naturmangfald innanfor 100-metersbelte på Sinnesodden av vesentleg verdi. Kjende kulturminner ligg i strandkanten nordaust på odden og ligg utanfor byggjegrensa/sona.

I fBb1 ynskjer ein ei konsentrert utbygging. Pga behov for oppfylling grunna flaumfare vil tilgjenge til strandsona vere avhengig av bryggeløysingar eller utfylling i fleire nivå.

Generell byggjeforbodssone på 100 meter mot Seljordvatnet oppretthaldast. Det er gitt byggjeforbodssone på 20 meter innanfor sentrumsavgrensinga og særskilte føresegner for fBb1. På

Sinnesodden er det også opna for ei redusert byggjeforbodssone, men dette får ikkje tyding for spesielle friluftsinnteressar eller kulturminne.

11.2 Tettstedsutvikling (senterstruktur og handel)

Hovudretningslinjer for bustadbygging i ATP-Telemark er ei auka utbygging i sentrum. Retningslinjer for bustadbygging:

Minimum 70 % av kvar kommune sin bustadbygging, pr. 4. år, skal skje innanfor definert senterstruktur i kommuneplanens arealdel ved transformasjon eller fortetting.

Maksimum 30 % av kvar kommune sin bustadbygging, pr. 4. år, kan skje i form av mindre utbygging utanfor definert senterstruktur med omfang og lokalisering som styrker grendene og knytt seg til kollektivtilbod der det finns.

Det er i det siste året vedteken 2 større reguleringsplanar innanfor sentrumsområdet i Seljord. Dette er plan for S6 og plan for Nesbukti. Begge planane legg til rette for leilegheiter og konsentrert bustadbygging.

Det er gitt føresegner i kommunedelplanen om at 70% av bustader skal innanfor «sentrumsavgrensninga» pr. 4. år.

Planen legg opp til ei auka fortetting i sentrumsområde av Seljord. Dette er i tråd med overordna retningslinjer for bustadbygging.

11.3 Tettstadbilete og landskap

Utvikling av dei nye utbyggingsområda i planen, fBb1 og fBfb1, vil få tyding for tettstadbilete og landskap.

fBb1 ligg i tilknytning til sentrum og vil såleis supplere tettstadbilete. Det er lagt opp til utbygging tett opp til vatnet slik at utbygging her vil gje eit noko anna inntrykk enn dagens situasjon. I dag er arealet et våtmarksområde.



fBb1 er våtmark sentralt i bilete. Avgrensa av Bygdaråi i syd.

fBfb1 ligg på Sinnesodden, det er bustader/hytter i dette område i dag. Store delar av arealet er også avsett til fritidsbustader i gjeldande plan.



Sinnesodden sett frå Rv 36, i venstre bildekant

Frå Rv 36 fram står Sinnesodden som ein skogkledd odde. Ei utbygging her vil til ei viss grad endre dette, men odden har god ryggdekning i bakanforliggjande ås som vil dempe dei landskapsmessige endringane.

Areal ved Bringsås som er tatt ut av kommuneplanen som bustadføremål, gir ei positiv konsekvens for landskapsbilete. Ei utbygging i dette bratte terrenget ville gjeve behov for relativt store terrenginngrep for etablering av infrastruktur og bustadbygg. Arealet er godt synleg frå heile Seljord sentrum. Åsen er syna i bilete nedanfor.



Bringsås syna i bakkant av rød bustadmasse.

Utbyggingsareal som leggjast inn i planen vil gje endringar i landskapsbilete, men konsekvensen er avhengig av kor tett areala blir utnytta og korleis nye bygg leggjast i terrenget.

11.4 Naturmangfald

Teig fBb1 er registrert som ei naturlokalitet med B-verdi. Det er ikkje funne naturverdiar på Sinnesodden. Igjenværande våtmarksareal i deltaet i utløpet av Vallaråi er i plana gitt omsynssone bevaring – naturmiljø.

Ved utbygging av fBb1 vil en få tap av ei naturtypelokalitet med B-verdi. For å sikre igjenværande delta/våtmarksområder er areal aust for Vallaråi gitt omsynssone bevaring – naturmiljø.

11.5 Kulturminner

Planen får ikkje konsekvensar for kjende automatisk freda kulturminne. Det er potensial for funn av automatisk freda kulturminne i samband med utviding av Dyrskuplassen. Dette må avklarast gjennom reguleringsprosessen. Kulturminner ved Sinnesodden blir ikkje råka.

11.6 Infrastruktur

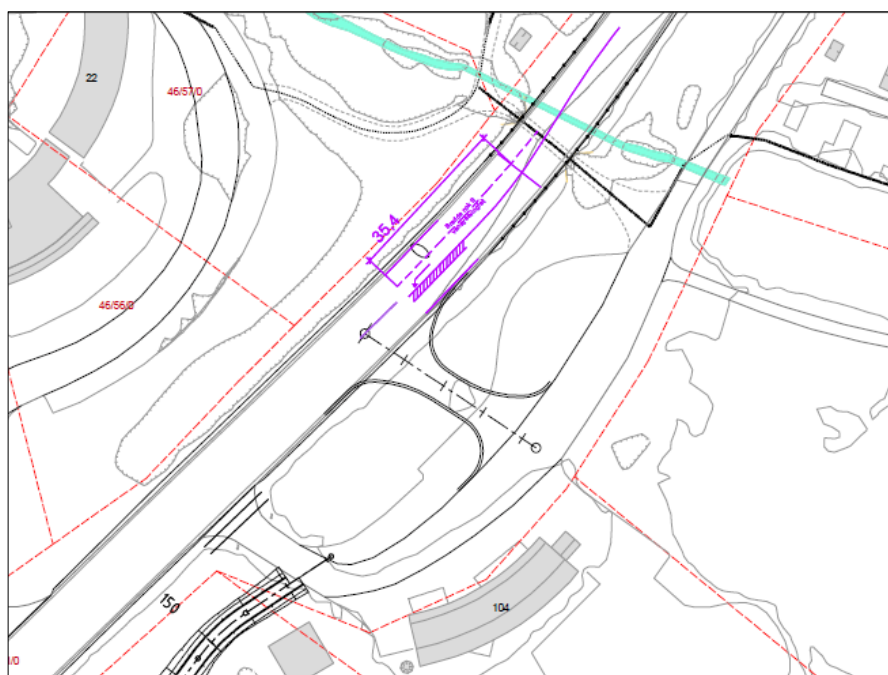
Det har vore ei lang prosess med Statens vegvesen for å kome fram til ei ny kryssløysing med E134 i området med Ingrid Slettens veg og tilkomst til fBb1 og øvrige areal syd for E134.

Den løysinga ein har ein om er ei justering av dagens T-kryss syd for E134 slik at avstand mellom dette krysset og krysset E134xIngrid Slettens veg vert større enn i dag.

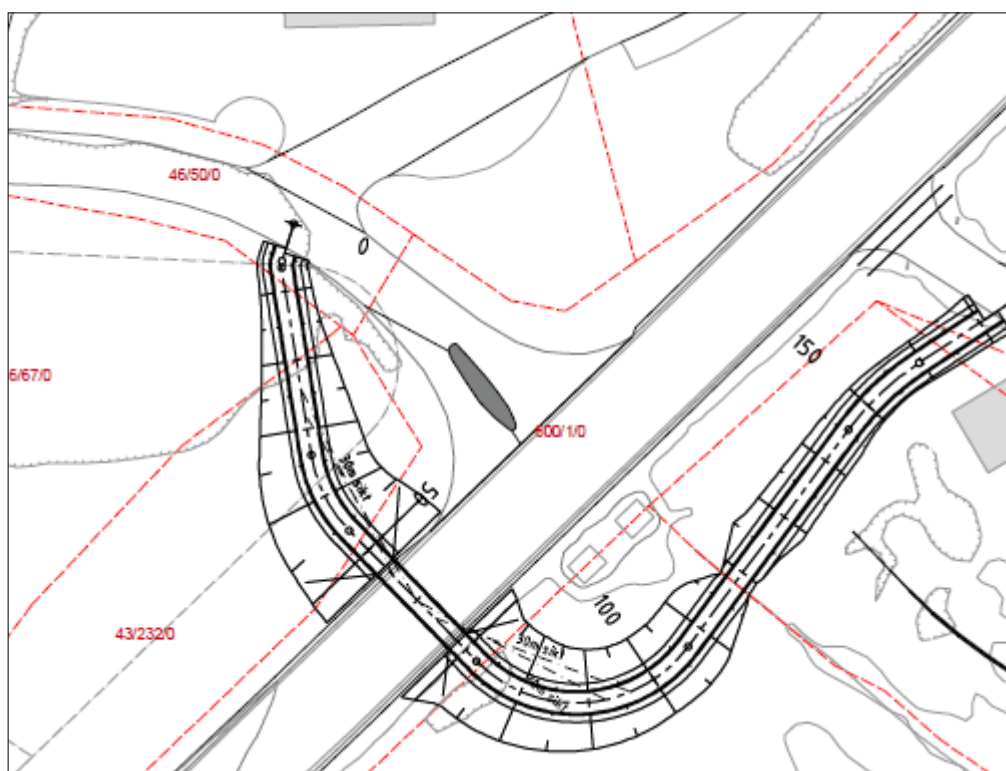
Det er vurdert fleire alternativ.

1. Rundkøyring som ligg til grunn i dagens kommunedelplan
2. Tilkomst frå Fv. 156, langsmed E134 og bru over Bygdaråi
3. T-kryss med større forskyving

Det er også lagt inn areal for ny planfri kryssing av E134 som er naudsynt for nye bustader syd for E134. Løysing er syna i figur nedanfor.



Nytt T-kryss.



Ny planfri kryssing av E134

I høve til kollektiv- og mjuk transport, så ligg fBb1 tett opptil ny planlagd kollektivterminal, og med ny undergang vil område være svært godt tilknytt kollektivterminal og eksisterande gs-vegssystem i Ingrid Slettens veg.

Når det gjeld nye bustader på Sinnesodden så ligg arealet utan gs-veg tilknyting i dag. Det er i planen syna framtidig gs-veg langs nordsida av Mosasida (Fv 156). Det er gjeve rekkjefylgjekrav for opparbeiding av gs-vegen.

11.7 Risiko- og sårbarleik

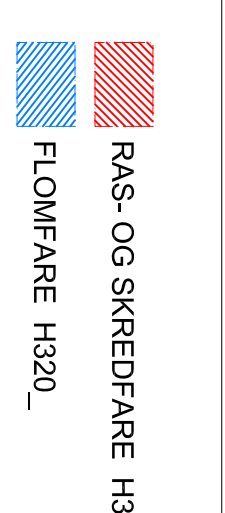
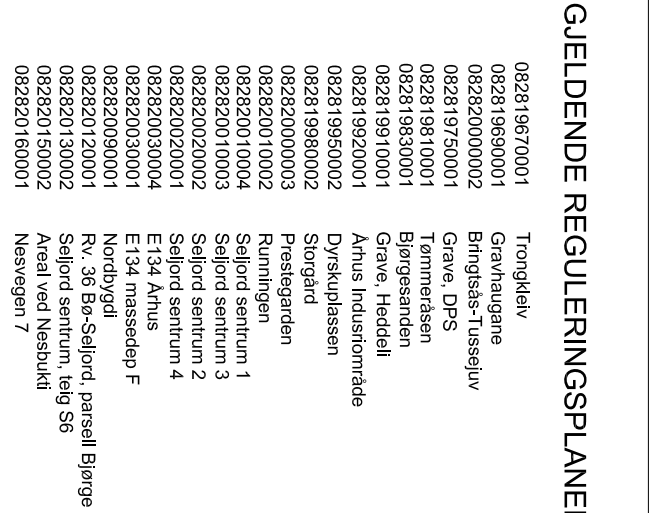
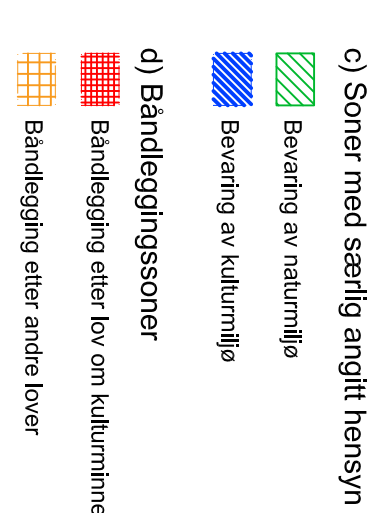
Det er ikkje gjennomført ei ny samla risiko og sårbarleiks vurdering i tilknyting til rulleringa, men det er gjort ei vurdering for det enkelte areal som er vurdert etter innspel.

For Seljord sentrum er det flaum som er den største risikoen grunna Bygdaråi, Vallaråi og Seljordsvatnet. Det er gjeve omsynssone for flaumfare i planen. NVE har varsla kommunen om at grunna klimaendringar må kommunen leggje til grunn for nye planar nivå for 200 års flaum + 20% for arealet innafor planområdet.

Heile arealet fBb1 ligg i flaumsona og det er behov for oppfylling av heile arealet.

Trafikktryggleik er ei aktuell problemstilling for både fBb1 og fBfb1(Sinnesodden). For fBb1 gjeld dette både for biltrafikk og mjuke trafikantar. Ein har gjennom prosess med SVV funne akseptabel løysing for både ny kryssløysing og for mjuke trafikantar. For fBfb1 er det i dagens situasjon risiko knyta til eksisterande tilkomst og til høve til mjuke trafikantar. I planen er det lagt inn ny tilkomstveg og trase for gs-veg langs Fv. 156.

I høve til forureining i form av støy og lukt, så er det risiko for begge i teig fBb1. Det ligg eit reinseanlegg på sydsida av Bydaråi som kan gi lukt til området. E134 ligg så tett på, at støy kan vere ein utfordring på delar av arealet utan skjerming.





Seljord kommune

Arkiv: 150
Saksnr.: 2016/1918-1
Sakshand.: Kari Gro Espeland
Direkte tlf.: 35065106
Dato: 14.11.2016

Saksframlegg

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskap/økonomiutval	106/16	24.11.2016
Eldreråd	9/16	05.12.2016
Råd for menneske med nedsett funksjonsevne		05.12.2016
Arbeidsmiljøutvalet		07.12.2016
Kommunestyret		15.12.2016

Kommuneplan - handlingsdel med handlingsprogram, budsjett og økonomiplan med kommentarer 2017 - 2020

Saksdokument:

Vedlegg:

- 1 Gul bok - rådmannen sitt framlegg
- 2 Vedlegg til Gul Bok Kommunale avgifter 2017 samla
- 3 Vedlegg til Gul Bok 2017 - Tiltak utafor Ramma
- 4 Vedlegg til Gul Bok 2017 Tabell over naudsynt vedlikehald av kommunale bygg - vedlegg til handlingsprogram 2017 - 2020

Saksutgreiing:

I formannskapet/økonomiutvalet sitt møte 03.11.16. vedtok formannskapet/økonomiutvalet å legge Kommuneplan – Handlingsdel med handlingsprogram 2017 – 2020 ut til offentleg ettersyn i 30 dagar. Dokumentet er ein del av Kommuneplanen sin handlingsdel (Gul bok) som fylgjer denne saka. Handlingsdelen med kommentarer vert lagt fram for kommunestyret i samband med budsjetthandsaminga i møte 15.12.2016.

I formannskapet/økonomiutvalet sitt møte 22.11.2016 vert Handlingsdel med budsjett og

økonomiplan 2017 -2020 lagt fram som informasjon. I møte 24.11.2016 vedtek utvalet si innstilling til kommunestyret sitt møte 15.12.2016. Deretter vert dokumentet lagt ut til alminneleg ettersyn i 14 dagar.

Kommuneplan – Handlingsdel med handlingsprogram, budsjett og økonomiplan 2017 -2020 (Gul Bok) er et binande styringsdokument for Seljord kommune og syner korleis målsettingane i kommuneplanen skal bli nådd. Tilbakemelding om framdrift i samsvar med planen skjer gjennom arbeidsprogram, budsjettoversyn, årsrekneskap og årsmelding. Planen med tilhøyrande tilbakemeldingar utgjer kommunen sin internkontroll på øvste nivå i regi av rådmannen. I tillegg førar kommunestyret sjølv kontroll med verksemda gjennom kontrollutvalet.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår formannskapet/økonomiutvalet til å fatte fylgjande vedtak:

I samsvar med kommunelova § 45 nr. 3 vert årsbudsjett for 2017 lagt ut til alminneleg ettersyn i 14 dagar før den vert handsama av kommunestyret.

I samsvar med kommunelova § 44 nr. 7 vert økonomiplan med framlegg til vedtak lagt ut til alminneleg ettersyn i 14 dagar før planen vert handsama i kommunestyret.

Rådmannen rår formannskapet/økonomiutvalet til å legge fylgjande framlegg til vedtak fram for kommunestyret:

1. Kommunestyret vedtek Kommuneplan – Handlingsdel med budsjett og økonomiplan slik det går fram av dokumentet Gul bok 2017 – 2020.

2. I medhald av eigedomsskattelova § 3 fyrste ledd bokstav c, vert det skrive ut eigedomsskatt på verk og bruk med 0,7% av eigedomsskattetaksten. Vedtektene for eigedomsskatt i Seljord kommune vedtatt av kommunestyret 13.12.2012. skal gjelde for eigedomsskatteåret 2017, jamfør eigedomsskattelova §10. Det er tre terminar for betaling av eigedomsskatt jamfør eigedomsskattelova § 25.

3. Nytt låneopptak i 2017 kr 29.495.000 mill. (i tillegg kjem bruk av unytta lånemidlar kr 11.351.000). Lånegjelda vert avdrege i samsvar med "minste tillatne avdrag" som er lik "attståande vekta levetid på kommunen sine anleggsmidlar", for tida omlag 32 år.

4. Investeringsbudsjettet vert vedteke slik det går fram av budsjettering 2A og 2B. Sum investeringstiltak (inkl. utlån, andelar og avsetjingar) er i 2017 kr 58.718.000.

5. Driftsbudsjettet vert vedteke på netto programområdenivå slik det går fram av budsjettskjema 1A og 1B.

6. Kommunale avgifter vert vedtekne etter prinsippet om sjølvkost.

Handsaming i Formannskap/økonomiutval - 24.11.2016

Vedtaket er ikkje klart.

Vedtak i Formannskap/økonomiutval - 24.11.2016

Utskrift til:
Fylkesmannen i Telemark



Seljord kommune

Kommuneplan – Handlingsdel

*Med handlingsprogram, budsjett og økonomiplan med kommentarer
2017 – 2020*

Gul bok

Rådmannen sitt framlegg

Til handsaming i formannskapet

22. og 24. november 2016

Innhold

Rådmannen si vurdering og langsiktige tilråding	6
Innleiing	7
Befolkningsutvikling	8
Budsjettpolitikken	9
Økonomiske målsettingar	9
Bruk av kraftinntekter	10
Utbyte frå aksjeselskap	10
Pensjon	10
Likviditet	10
Eigedomssforvalting.....	10
Eigedomsskatt og avgifter	11
Hovudprioritering i kommunebudsjettet	12
Sentraladministrasjon og fellestenester	13
Skule og oppvekst.....	13
Helse og omsorg.....	13
Utvikling, kultur og næring	13
Teknisk.....	14
Konklusjon	14
Organisering og ansvarsforhold	15
Styringsdokument og planar	15
Planstrategi.....	17
Kommuneplan	17
Samfunnstryggleik og beredskap	18
Status, utfordringar og mål i handlingsprogramperioden.	20
Fokusområde.....	21
Programområde 1 – Sentraladministrasjon og fellestenester	22
Programområde 2 – Skule og oppvekst	24
Programområde 3 – Helse og omsorg.....	28
Programområde 4 - Næring og utvikling.....	33
Programområde 5 – Teknisk	36
Målgruppe og kjerneverksemd	36
Budsjett og økonomiplan med kommentarar	39

Budsjettskjema 1 A – Driftsbudsjettet	39
Budsjettskjema 1 B – Driftsbudsjettet.....	40
Budsjettskjema 2 A – Investeringsbudsjettet.....	41
Budsjettskjema 2 B – Investeringsbudsjettet.....	42
Økonomisk oversyn – Drift.....	43
Økonomisk oversyn – Investering	44
Kommentarar til budsjett 2017 og økonomiplanperioden 2017-2020.....	45
Innleiing.....	45
Samandrag.....	45
Endringar/ utfordringar i økonomiplanperioden 2018 – 2020 (samanlikna med 2017) kan oppsummerast slik:	46
Høgda pensjonskostnader.....	46
Konsesjonskraft	46
Eigedomsskatten frå kraftanlegg.....	46
Skjønsmidlar	46
Høgare rente- og avdragskostnader.....	46
Disposisjonsfond.....	46
Brutto lånegjeld.....	47
Investeringar.....	47
Seljord vassverk.....	47
VA-anlegg på Århus industriområde (inkl. ny brønn.).....	48
Nytt avløpsanlegg på Bjørgesida.	48
Flatdal Renseanlegg – oppgradering.	48
Nytt VA nett til Nordbygdi industriområde.	48
Nytt overvakingssystem ytre anlegg - jamfør tilsynssak.	48
Trafikktryggleikstiltak.	48
Bu-kollektiv og dagaktivitetssenter og tilbygg til demensavdelinga.	48
Opprusting av sløydsl	48
Ombygging av leilegheit til to bu-einingar ved Steinmoen	49
Ny bil med lift til transport av mat, tøy og hjelpemiddel.....	49
Ny turveg og oppfylling av masse ved Nesbukti	49
Grunnerverv av areal ved Nesbukti.....	49
Nytt inventar Seljord Bibliotek.	49
Ny avkøyring til industriområdet i Nordbygdi.....	49

Rehabilitering Bygdaråi bru.....	49
Nye driftsmidler for Teknisk eining.	49
Programområde 1 Sentraladministrasjon og fellesutgifter/-inntekter	50
Ansvar 100 – Folkevalde.....	50
Ansvar 101 – Kontrollorgan mm.....	50
Ansvar 110 – Rådmannskontor og fellestenester	50
Ansvar 111 – Økonomiavdelinga.....	50
Ansvar 112 – IT	51
Ansvar 113 – Telefon.....	51
Ansvar 114 – Forsikringer	51
Ansvar 116 – Personalavdelinga.....	51
Ansvar 125 – Nav kommune	51
Ansvar 130 – Kyrkjelege føremål.....	51
Ansvar 150 – Tilleggsøyvingar	51
Ansvar 180 – Skattar og rametilskot mm.	51
Ansvar 190 - Renter, avdrag og bruk av netto driftsresultat.....	52
Ansvar 199 – Avskrivingar	52
Programområde 2 Skule og oppvekst	52
Innleiing.....	52
Ansvar 200 - Undervisningskontoret.....	53
Ansvar 210 – Seljord barneskule	54
Ansvar 211 – Seljord ungdomsskule.....	54
Ansvar 212 – Flatdal skule.....	54
Ansvar 220 – Heddeli barnehage	54
Ansvar 221 – Tussejuv barnehage.....	55
Ansvar 222 – Flatdal barnehage.....	55
Ansvar 223 – Åmotsdal barnehage	55
Ansvar 230 – Kulturskulen.....	55
Programområde 3 Helse og omsorg.....	56
Ansvar 310 – Legetenester	56
Ansvar 311- Legevakt	56
Ansvar 311 - Fysioterapiteneste.....	56
Ansvar 312 – Helsestasjon.....	57

Ansvar 313 - Drift helsesenter	57
Ansvar 321 – Barnevernstenesta.....	57
Ansvar 330 – Tenestekontoret	58
Ansvar 331 - Heimeutenester.....	58
Ansvar 332 - Avdeling psykisk helsearbeid og rusomsorg.....	58
Ansvar 333 - Sjukeheimen.....	59
Ansvar 334 - Heddeli bu- og servicesenter.....	59
Ansvar 335 - Steinmoen bu- og servicesenter.....	60
Ansvar 336 - Omsorgsbustader	60
Ansvar 337 - Butilbod og tiltak for funksjonshemma	60
Programområde 4 Kultur, næring og utvikling.....	60
Ansvar 410 – Plan og utvikling.....	60
Ansvar 411 – Landbruk og miljø	60
Ansvar 440 – Kultur og næring	61
Næringsfond I disponering i budsjett 2017.....	62
Programområde 5 Teknisk	63
Ansvar 500 – Avdelingskontor teknisk	63
Ansvar 510 – Vedlikehaldsavdeling.....	63
Ansvar 520 – Plan- byggje- og delesaker, kart og oppmåling	63
Ansvar 530 – Kommunale vegar.....	63
Ansvar 540 – Brann- og feiarvesen.....	63
Ansvar 550 – Vatn	63
Ansvar 551 – Avløp.....	63
Ansvar 552 – Renovasjon	64
Ansvar 560 – Utleigebustadar	64
Kommunale avgifter	64

Rådmannen si vurdering og langsiktige tilråding

Seljord kommune har fokus på nøktern drift og eit kontinuerleg fokus på å halde driftskostnadene nede. I tillegg har det blitt jobba med omfattande innsparingstiltak både innan programområde 2 (skule og oppvekst) og programområde 3 (helse og omsorg) dei siste åra. I 2015 vart det frå administrasjonen utarbeidd eit kuttlista på omlag kr 2 mill. på bakgrunn av budsjettvedtaket for 2016, denne kuttlista vart ikkje realisert.

Rådmannen ynskjer ikkje å leggje opp til reduksjon i driftsbudsjettet i 2017, og har som målsetjing å få budsjettet i ballanse utan å kutte i dei kommunale tenestene. Handlingsprogrammet legg derfor opp til vidareføring av dagens nivå på tenester og tal på tilsette. I tillegg til dette vert det tatt høgde for konsekvensen av politiske vedtak som er fatta i 2016 og som har innverknad på budsjett 2017 og vidare i økonomiplanperioden.

Det er mange udekte behov i organisasjonen, desse vert omtalt i handlingsprogrammet. Rådmannen vil gjera ei prioritering av nye tiltak dersom det er mogeleg å finne rom for dette innan for vedteken budsjettramme.

Kommunen har stram økonomi med høg lånegjeld og er derfor sårbar for auka rente og har liten kapasitet til å ta uføresette hendingar. Det er derfor særst viktig at kommunen har eit disposisjonsfondet som kan nyttast når uføresette hendingar oppstår. Dette gjeld både i samband med ein eventuell renteoppgang, og ved behov for ikkje budsjetterte lovpålagte tenester, til dømes innan barnevern, skule og helse.

Det er ynskjeleg på sikt, å byggje opp eit disposisjonsfond av ein slik storleik, at kommunen også kan ha ein eigenkapital i samband med framtidige investeringar.

Innleiing

Dette dokumentet er kommuneplanen sin handlingsdel som inneheld handlingsprogrammet for 2017-2020. Budsjett for 2017 og økonomiplan fram til 2020 vil bli ein integrert del av dokumentet i desember. I Seljord kommune har ein valt å kalle desse tre dokumenta; budsjett, økonomiplan og handlingsprogram for GUL BOK. Handlingsprogrammet tek utgangspunkt i kommuneplanen sine målsettingar og legg føringar for den økonomiske politikken som er konkretisert i budsjett og økonomiplan. Etter kommuneplanen er dette dokumentet førande for alle andre planar i Seljord kommune.

Handlingsdelen er heimla i Plan- og bygningslova jf. § 11, om kommuneplan. Handlingsdel til samfunnsdelen av kommuneplanen vert omtala som "konklusjonen på korleis kommuneplanen skal fylgjast opp". I planen skal det vera fokus på utfordringar og tilrådde planar som skal utarbeidast, samt prosjekt og einskildsaker, dei neste 4 åra.

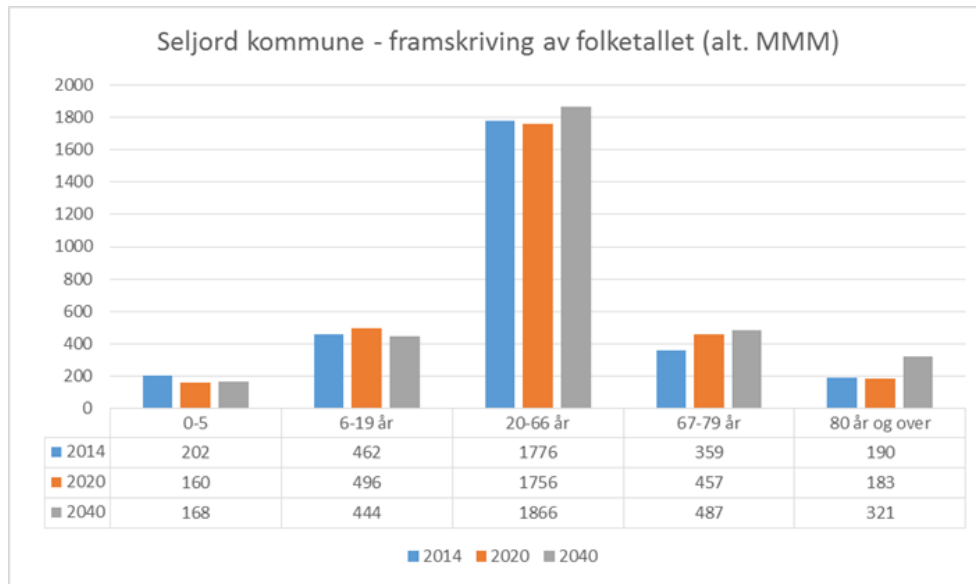
Plan- og bygningslova § 11 – Kommuneplan: "Kommuneplanen skal ha ein handlingsdel som angir korleis planen skal følgjast opp dei fire påfølgjande år eller meir, og reviderast årlig. Økonomiplanen etter kommuneloven § 44 kan inngå i handlingsdelen". Handlingsdelen skal innehalde eit program for å gjennomføre kommuneplanens samfunnsdel for dei fire neste budsjettåra. Kommunen sin økonomiplan skal inngå i handlingsdelen. Planlagde tiltak og økonomiske prioriteringar vert knytte saman.

Pbl §11-3: "Kommuneplanens handlingsdel gjev grunnlag for kommunen si prioritering av ressursar, planleggings- og samarbeidsoppgåver og konkretiserer tiltaka innanfor kommunen sine økonomiske rammer." Betre handlings- /detaljplanleggingsgrunnlag for politikarar, administrasjon og innbyggjarane i kommunen. Betre økonomisk styring. Betre samhandling mellom administrasjonen og den politiske leiinga.

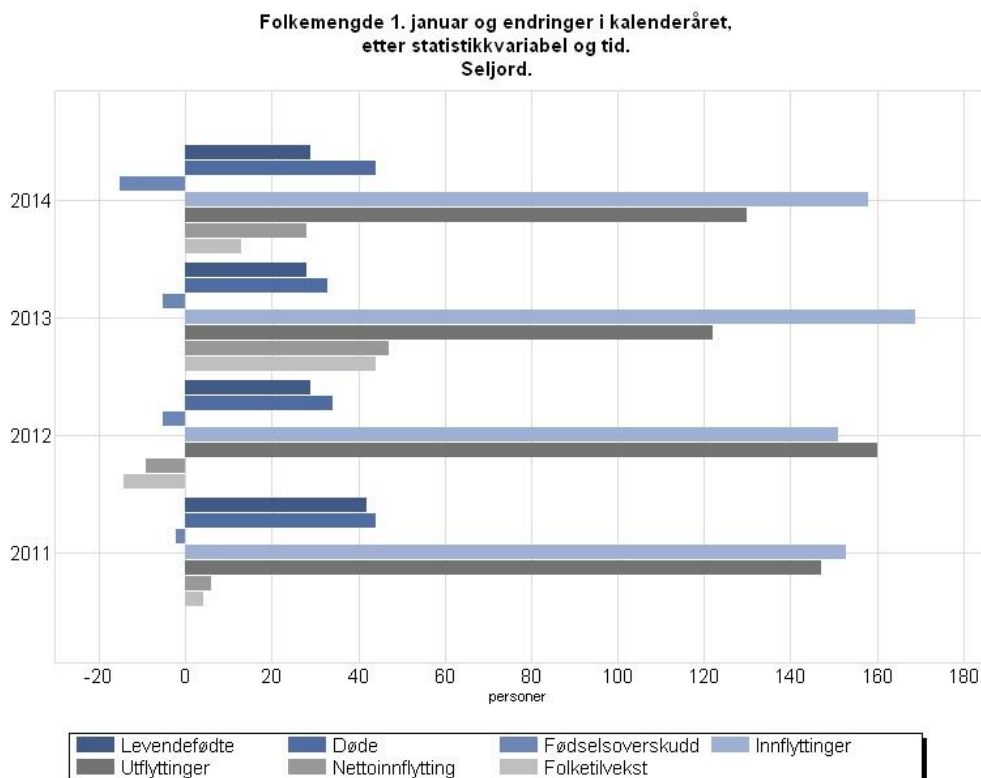
I det kommunale plansystemet er "Handlingsdel med økonomiplan" ein viktig "motor" for sortering og prioritering av tiltak framsette i delplanane. Tiltaka som vert prioriterte i planen skal medverke til at måla i kommuneplanen vert nådde.

Befolkningsutvikling

Tabellen syner SSB si befolkningsframskriving for Seljord kommune.



I plan- og budsjettsamanheng er det den aldersfordelte befolkningsutviklinga som er mest interessant. I tillegg til utviklinga innanfor dei enkelte aldersgrupper er det også av aukande betydning å vurdere konsekvensar av vekst i innbyggjargrupper med spesielle omsorgsbehov. Tabellen under syner at Seljord kommune over ein 4-års periode har hatt eit fødselsunderskott. Likevel har kommunen opplevd i same periode ei auke i folketallet. I hovudsak kjem auka pga. innvandring.



Kilde: Statistisk sentralbyrå

Befolkningsframskrivinga for Seljord kommune syner ei reduksjon av aldersgruppa 0-5 år og aldersgruppa 6-19 år. Det vil truleg ikkje vere behov for nye barnehagar eller skular skulle denne framskrivinga stå ved lag.



Aldring i befolkninga er eit vesentleg utviklingstrekk framover. I Seljord er det



store alderskull som etter kvart nærmar seg dei aldersgruppene som normalt omtalas som eldre. Gruppa som går inn i pensjonistanes rekkjer aukar meir enn den gjennomsnittlege vekstrata i kommunen. Gruppa 80 år og over aukar mykje.

Flyktningssituasjonen i verda, og den auka som UDI no legg til grunn i tal på asylsøkarar på 60.000 i 2016 til Noreg, kan snu opp ned på befolkningsveksten i kommunane. Kommunane som har negativ befolkningsvekst kan med auke i busetting av flyktningar få til ei folketilvekst på same prosent som landsgjennomsnittet (1,1%). Seljord kommune har i framskrivinga eit negativ fødselsbalanse og er såleis avhengig av at det og i framtida kjem innflytting i form av innvandring, dersom ein skal ha eit mål om vekst som landsgjennomsnittet i framtida.

Budsjettpolitikken

På eit overordna nivå skal budsjettpolitikken syte for at dei politiske målsettingane i kommuneplanen sin samfunnsdel vert oppnådde, og at tenesteproduksjonen vert gjennomført innafor ramma av norsk lov. Tenesteproduksjonen gjennomførast med så høg kvalitet som mogleg innafor den økonomiske ramma som er stilt til disposisjon.

Økonomiske målsettingar

Ein langsiktig god balanse i kommunen sin økonomi er ein viktig føresetnad for levering av gode kommunale tenester inn i framtida. I tillegg til å vere ein stabil og god leverandør av kommunale tenester, er det viktig at kommunen fungerer som ein god utviklingsaktør som legg til rette for ei vidare positiv utvikling av lokalsamfunnet. For å kunne måle kommunen sin økonomiske situasjon og gje føringar til budsjettet er det stilt opp nokre økonomiske faktorar som eit styringsverktøy.

Indikator	Anbefalt nivå	Økonomiplan 2016-2019	Anbefalt måltal
Netto driftsresultat i % av driftsinntekter	1,75%	÷ 0,45%	1,75%
Disposisjonsfond i % av driftsinntekter	5% - 10%	4,75%	5%
Renter og avdrag i % av driftsinntekter	2% - 3%	5,1%	3%
Lånefinansiering av investeringar	50% - 60%	67,1%	50% - 60%

Kolonnen "Økonomiplan 2016-2019" er oppdatert med venta årsresultat i 2016, jf. kommunestyresak 80/16, 20.10.2016 "Budsjettkontroll/Økonomisk oversyn pr. 12.10.2016 – Driftsbudsjettet".

Det har vore tilrådd at netto driftsresultat som eit gjennomsnitt over tid burde vere 3 %. Dette har vore "tommelfingerregelen" for god økonomistyring.

I "Rapport frå Det tekniske beregningsutvalg for kommunal og fylkeskommunal økonomi" frå november 2014 vert det tilrådd eit nivå for netto driftsresultat på 1,75 %. Bakgrunnen for denne endringa er endring i korleis momskompensasjonen frå investeringar skal bokførast. Før skulle desse inntektene bokførast i driftsrekneskapen og det var friviljug om ein ville føre desse inntektene over i investeringsrekneskapen som eigenkapital. Dersom ein ikkje gjorde det, var det "lett" å få eit driftsresultat på 3 %. Slik sett kan ein seie at det er like vanskeleg å få eit netto driftsresultat på 1,75 % på "rett" måte, som det var å få det på ein "lett" måte. Her skal det seiast at Seljord kommune har vore fornuftige og stort sett overført investeringsmomsen til investeringsbudsjettet.

Bruk av kraftinntekter

Seljord har i 2016 inntekter frå vasskraft i form av eigedomsskatt (kr 8,3 mill.), sal av konsesjonskraft (kr 3,5 mill.), naturressursskatt (kr 4,5 mill.), konsesjonsavgifter (kr 1,9 mill.) og 18,2 mill. Økonomiplanen må basere seg på lågare kraftinntekter enn før.

Utbyte frå aksjeselskap

Seljord kommune får utbyte frå to av selskapa kommunen har eigarskap i; Vest-Telemark kraftlag AS (kr 1,9 mill.) og Telemark Bilruter AS (kr 40 000).

Pensjon

I tillegg til løn til tilsette betalar kommunen pensjonspremie for dei tilsette. Lærarane er innmelde i Statens pensjonskasse, dei andre i KLP (Kommunal Landspensjonskasse). Pensjonskostnadene varierer frå år til år avhengig av mange faktorar. Ein sentral faktor er pensjonsforvaltaren si moglegheit til avkasting. For å unngå store variasjonar i innbetalinga er det innført ei ordning som skal jamne ut innbetalingane over tid. Denne ordninga, som kom i 2002, har ført til at kommunane dei siste åra har utgiftsført ein lågare pensjonskostnad enn det dei verkeleg har betalt inn. Pr. 31.12.2015 har Seljord kommune i åra 2002-2015 utgiftsført i rekneskapen kr 13,6 (inkl. arbeidsgjevaravgift) *mindre* enn det som faktisk er betalt inn i pensjonspremie. Dette beløpet skal utgiftsførast ("amortiserast") i åra som kjem. Premieavviket for 2002-2010 skal amortiserast på 15 år, 2011-2013 over 10 år og premieavvik for 2014 og frametter over 7 år. I praksis har dette ført til at Seljord kommune har fått ein dårlegare likviditet (enn det rekneskapsresultata skulle tilseie). Med andre ord har det problemet som er kalla "pensjonsbomba" no manifestert seg på kort sikt som eit likviditetsproblem og på lengre sikt, som startar med komande økonomiplanperiode, viser prognosane frå pensjonsleverandørane aukande pensjonskostnader.

Likviditet

Seljord kommune har ikkje kassakredit, då likviditeten historisk sett har vore god. Ordninga med utjamning av pensjonsutbetalingane har ført til at likviditeten har blitt svekka.

Eigedsforvalting

Kontrollutvalet gjennomførde i 2013 ein forvaltningsrevisjon av kommunen si eigedsforvalting. Med bakgrunn i revisjonen konkluderte kommunestyret med at det skal utarbeidast skriftlege planar og rutinar for vedlikehald av bygningar, samt rutinar for kontakt med politisk nivå i desse sakene. Det vil bli utarbeidd oversikt over kommunale bygg med tilstandsrapport, ein tiårs-plan for vedlikehald av kommunale bygningar og kostnadsoverslag over vedlikehaldsarbeid som vert innarbeidd i budsjett. På området eigedsforvaltning er det for 2017 lagt til grunn eit ambisjonsnivå om å synleggjere

berekna kostnader ved framtidig vedlikehald av bygningar.

Eigedomsskatt og avgifter

Kommunen kan styre nokre inntekter med vedtak om eigedomsskatt og regulering av nokre kommunale avgifter. I denne planen er det ikkje lagt opp til annan eigedomsskatt enn for verk og bruk (som Seljord kommune har hatt sidan 1976). Det betyr at kommunen ikkje legg eigedomsskatt på anna næringsliv enn verk og bruk og heller ikkje på private eigedommar. Dei avgiftene kommunen sjølv kan fastsetje, skal regulerast til sjølvkostnivå.

Hovudprioritering i kommunebudsjettet

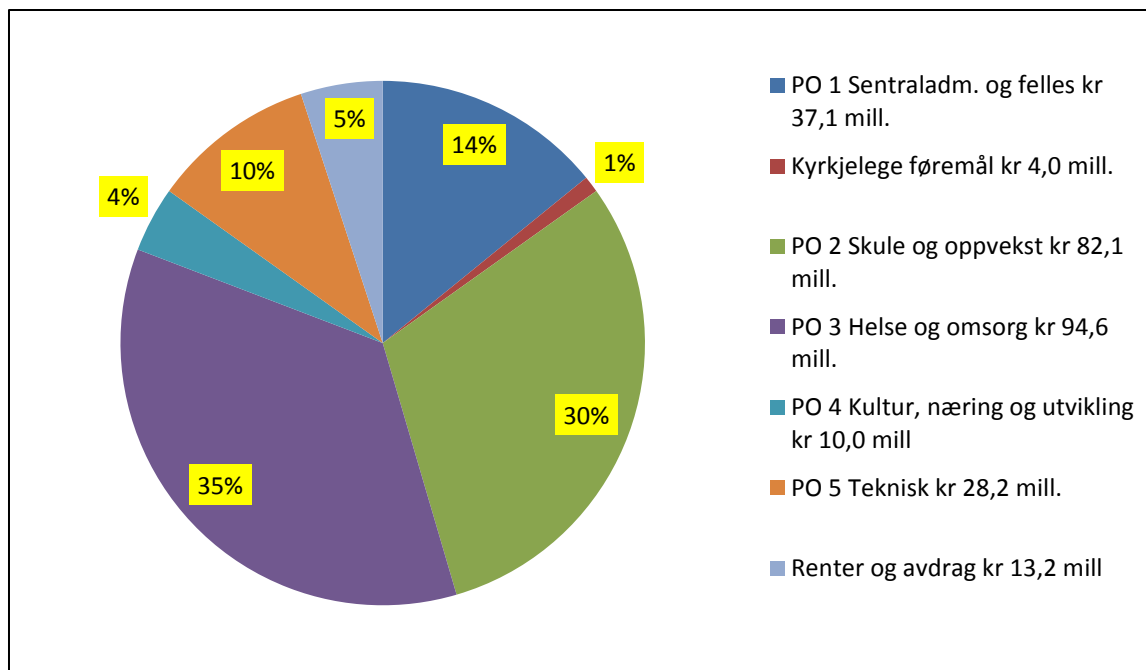
Seljord kommune har kr 268,7 mill. i årlege inntekter (justert budsjett 2016). Av desse inntektene utgjer renteinntekter og utbyte kr 3,5 mill. Dei største inntektspostane er rammetilskot frå staten (kr 103,8 mill.), inntekts- og formueskatt (kr 69,7 mill.), sals- og leigeinntekter (kr 27,7 mill.), brukarbetalingar (kr 12,6 mill.) og eigedomsskatt på verk og bruk (kr 9,3 mill.). Når finanskostnader, avdrag og avsetjingar er trekt frå, vert inntektene fordelte på programområda (PO) som gjennomfører tenesteproduksjonen til innbyggjarane.

Kommunen sin tenesteproduksjon krev store personellressursar, noko som fører til at kr 180,3 mill. vert nytta til løn og sosiale kostnader. Lønnskostnadane fordelar seg slik:

Lønnskostnad	Mill. kr
Fast løn inkl. faste tillegg	126,4
Vikarar (sjukevikar, ferievikar og anna vikar)	7,4
Ekstrahjelp	1,3
Overtid	1,2
Folkevalde	1,4
Introduksjonsstønad og kvalifiseringsstønad	3,9
Anna løn og trekkpliktige ytingar	3,0
Sum løn og godtgjersler	144,6
Pensjonskostnad og trekkpliktige forsikringsordningar	19,1
Arbeidsgjevaravgift	16,6
Sum løn og sosiale kostnader	180,3
Ref. sjukepengar og foreldrepengar (frå NAV)	-3,2
Netto lønskostnad	177,1

Netto lønskostnad på kr 177,1 mill. utgjer 65,8 % av samla budsjett på kr 269,2 mill. (brutto drifts- og finanskostnader). Brutto drifts- og finansinntekter er kr 268,7. Dette gjev eit negativt netto driftsresultat på kr 0,5 mill. ($\div 0,2\%$) i justert driftsbudsjett for 2016.

Brutto drifts- og finanskostnader i justert budsjett for 2016 på kr 269,2 mill. fordelar slik det går fram av figuren under.



Sentraladministrasjon og fellestenester

Programområdet vil i store trekk vidareføre dagens driftssituasjon. Delar av kommunen sin IKT-infrastruktur er gammal; ei gradvis fornying må vidareførast i planperioden. Kommunen handsamar mykje sensitiv informasjon, det vil difor vera naudsynt å ha eit større fokus på informasjonstryggleik og styrke kommunen si evne til å drive ei forsvarleg kommunal forvaltning, særleg med fokus på arkiv.

Skule og oppvekst

Programområdet har gjennomført ei strukturendring i 2013. Effekten av innsparingar har blitt "spist" opp av generell kostnadsauke og nye behov. Det er ei stor utfordring å tilpasse tenestenivået på programområdet til gjeldande økonomiplan, til dømes grunna behov for tilpassa tilbod i skule og barnehage.

Helse og omsorg

Hovudprioritering i planperioden vil vera å realisere omsorgsplanen som er vedtatt hausten 2014, dette inneber nye døgnbemanna omsorgsbustader til erstatning for Heddeli bu –og servicesenter, utviding av avdeling for demente med to plassar, samt dagsenter for demente.

Utvikling, kultur og næring

Kommunestyret har 15.9.2016 vedtatt ny planstrategi for Seljord kommune. Gjennom ei grundig analyse av utfordringar kommunen står overfor i den neste 4-årsperioden, har ein gjennom planstrategien vedtatt ein kurs for behov for nye planar og styringsverktøy. Gjennom deltaking i utviklingsprogrammet for by-regionar, både saman med Vest- Telemarkkommunane og Kongsbergregionen, er det satt i gong fleire prosjekt for å styrke vekstkrafta og auke sysselsettinga i regionen. Arbeidet med å leggje til rette for nye næringsetableringar og fleire arbeidsplassar innan basis og regionale næringar har høg prioritet. Samstundes må ein halde fokus på å oppretthalde dagens nivå innafor landbruket.

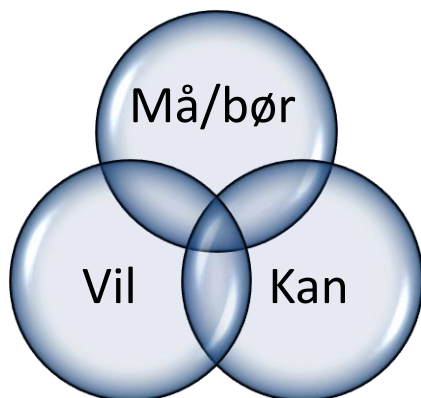
Teknisk

Kontrollutvalet gjennomførte i 2013 ein forvaltningsrevisjon av eigedomsforvaltninga. Konklusjonen viser i store trekk at vedlikehald av bygg og anlegg har vore for lågt prioritert dei siste åra. For å unngå at vedlikehaldsetterslepet skal vokse seg enda større i økonomiplanperioden vil ein rå til at det settast av meir midlar til vedlikehald av kommunal infrastruktur (veg, bygg, bru og VA). Ein oversikt for kva for bygg/vegar/bruer som skal prioriterast i økonomiplanperioden vil ligge som vedlegg til GUL BOK. Ein overordna plan for Vass/avlaup og overvasshandtering er naudsynt å få på plass i 2017. Nytt vassverket er finansiert med låneopptak. Saman med auka årlege driftsutgifter på kr 650.000, vil dette føre til at vassavgifta stig monaleg. Når det gjeld bruer visar ein gjennomgang, at det er behov for omlag 2,5 mill.- til vedlikehald fram t.o.m. 2024. Største kostnaden er knytt til Vallarbrua, med kr. 1 mill. i 2018, og 500' i 2020.

Konklusjon

I framlegg til investeringar (kjem i budsjettforslag) i perioden 2017-2020 er det føreslege tiltak som er knytt til handlingsdel i kommuneplan. Tiltaka som vert føreslege gjennomførte, er naudsynnte for å nå fastsette mål i kommuneplan. Tiltak som er starta opp og som krev investeringar vidare i perioden, er vidareførte.

Skule, helse og omsorgsarbeid er velferdsoppgåver som norske kommunar har ansvar for. Dette vil vere primæraktivitetane også i denne økonomiplanperioden og er oppgåver som kommunen gjennom lov er pålagde å utføre.

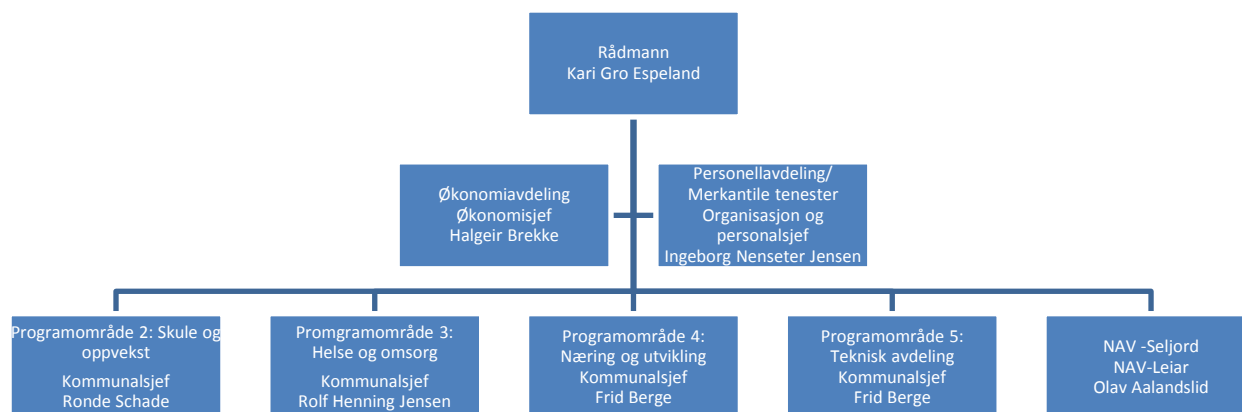


MÅ-oppgåver kan ein ikkje la vere å utføre. I tillegg har kommunen oppgåver som kommunen sjølv ønskjer eller vil gjennomføre, dei såkalla VIL-oppgåvene. Til slutt er det mange KAN-oppgåver. Med stram kommuneøkonomi vil rådmannen fyrst og fremst syte for at mål/bør ansvaret blir ivaretatt.

Valet mellom vil/kan og vil/bør kan vere vanskeleg. Valet mellom mål/bør og vil/kan

inneber å prioritere mellom nivået på lovpålagte tenester på den eine sida, og behov og ynskje om utvikling utover det lovpålagte på den andre sida.

Organisering og ansvarsforhold



Organisasjonen er delt inn i fem programområde som gjev dei økonomiske rammeføresetnadene for drift og utvikling. BRA (budsjett- og rekneskapsansvar) er lagt til kommunalsjefane innafor sine respektive programområde, Rådmann er BRA for programområde 1.

Programområde 1 (PO1) omfattar sentraladministrasjonen, fellesfunksjonar og NAV

Programområde 2 (PO2) omfattar skule og oppvekst

Programområde 3 (PO3) omfattar helse og omsorg

Programområde 4 (PO4) omfattar plan, utvikling, kultur, næring og landbruk

Programområde 5 (PO5) omfattar tekniske tenester

Seljord kommune har om lag 260 heile årsverk i faste stillingsheimlar, fordelt på omkring 360 tilsette, som strekker seg frå brannmannheimlar på 1,4 % opp til stillingar i 100 %. Det er omlag 450 personar på lønnslista kvar månad, inkludert introduksjonsstønad, kvalifiseringsstønad, møtegodgjeringsstønad, støttekontakt osv.

Det har i lengre tid vore problem med at fráværstatistikken vi er vande med å få frå NAV ikkje har vore mogleg for dei å produsere. Vi har jobba med interne rutinar for å skaffe statistikk basert på egne, registrerte fráværstal. Pr. no har vi ein oversikt over tala for helse og omsorg for dei tre fyrste kvartal i 2016. 1. kvartal er fráværet 14,15 %, 2. kvartal 11,72 % og 3. kvartal 8,62 %.

Det er framleis viktig å ha fokus på at eigenmelding er likestilt med legemeldt sjukemelding, og at det er viktig å bruke eigenmeldingane før legemeldt sjukemelding. Saman med legane vert det jobba for å auke bruken av graderte sjukemeldingar, slik at den sjukemelde held noko kontakt med arbeidsplassen – eit nasjonalt tiltak som har vist seg å gje kortare sjukemeldingsperiodar og raskare friskmelding. Særleg fokus dette året har det også vore på aktivitetssplikten etter 8 veker sjukemelding. Det skal vere ein særskild grunn til at ein sjukemeldt tilsett ikkje kan jobbe etter 8 veker sjukemelding. Anten må sjukemeldande lege grunngje årsaken, eller arbeidsgjevar må forklare kvifor tilrettelegging på arbeidsplassen ikkje er mogleg.

Den kommunale delen av NAV har i alt 4 tilsette, fordelt på 3,6 stillingar totalt.

Styringsdokument og planar

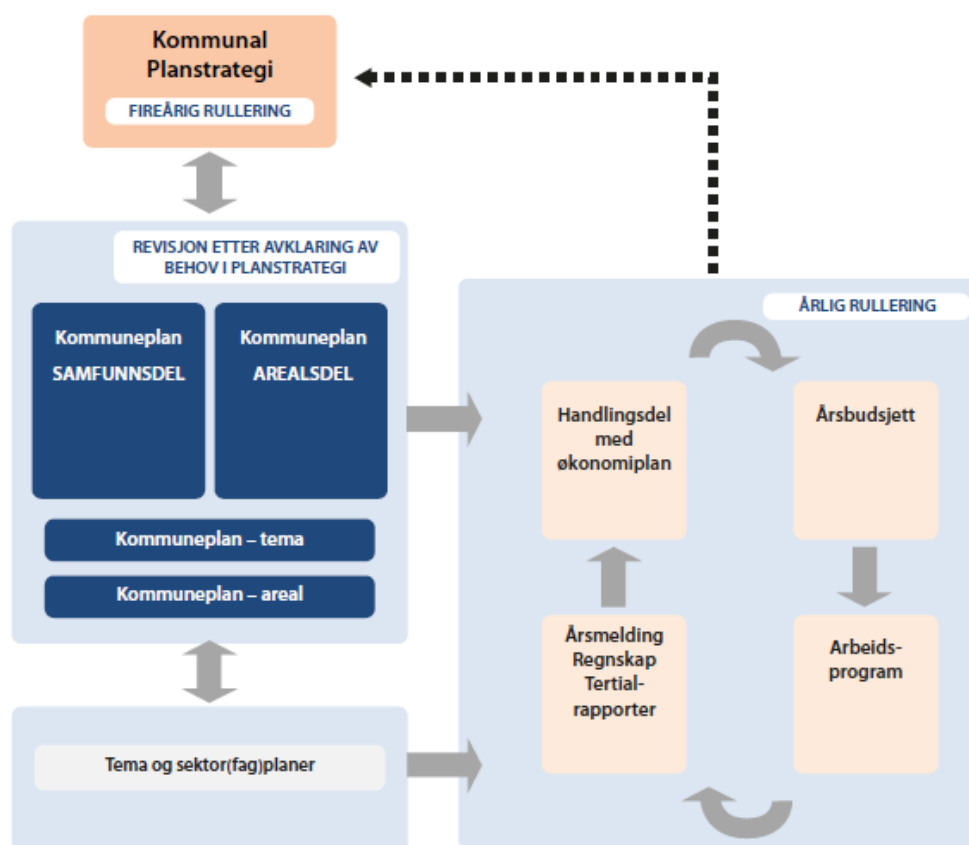
Handlingsprogram med budsjett og økonomiplan for 2017 - 2020 gjev eit samla oversyn over dei

ressursane Seljord kommune har til rådvelde – med perspektiv på korleis desse ressursane kan utvikle seg i dei næraste åra.

Når kommunelova set fokus på bærekraftig utvikling gjennom eit funksjonsdyktig folkestyre, og Seljord kommune har definert kva som er visjonen for utviklinga av kommunen og regionen – så har dette i første rekke å gjere med innbyggjarane i kommunen:

- Utviklinga av folketalet, samansetting og trendar.
- Regionale trendar og korleis dei påverkar samfunnsutviklinga.
- Endringar i livsstil og korleis vi tek omsyn til dei.

Kommunen må ta omsyn til kunnskap om desse trendane dersom lokal innsats skal få den verknaden vi ønskjer. Kommunen har ein rekkje planar for ulike tema og område. Desse vert oppdatert etter behov. Det årlege handlingsprogrammet tek omsyn til samfunnsdelen av kommuneplanen og eksisterande sektor- og delplanar. Figuren nedanfor viser dei overordna systema for kommunal planlegging.



Det kommunale planhierarkiet består av tre nivå:

1. Strategisk nivå – Langsiktige mål
2. Operasjonelt nivå – Kva skal gjerast
3. Teknisk nivå – Korleis skal det gjerast

På strategisk nivå finn vi kommuneplanen som legg strategiske føringar gjennom langsiktige

målsettingar. Dette nivået ligg fast over lang tid og bør difor ikkje endrast ofte.

På operasjonelt nivå finn vil handlingsprogram, økonomiplan og budsjett. Dette nivået beskrive kommunen sine oppgåver/tiltak med tilhøyrande økonomi som skal legge til rette for at strategiske målsettingar vert nådd. Teknisk nivå er alle andre planar som beskriv korleis tenesteproduksjonen skal gjennomførast.

Planstrategi

Planstrategi for Seljord kommune 2016 – 2019 er vedteke 15.9.2016. Føremålet med ny planstrategi er å klargjere kva for planoppgåver kommunen skal starte opp og kva for planar som ein skal vidareføre for å leggje til rette for ei ynskja utvikling i kommunen.

Eit viktig siktemål for arbeidet med planstrategien er å styrke den politiske styringa av kva for planoppgåver som skal prioriterast. Arbeidet med kommunal planstrategi har gitt eit betre og meir systematisk vurdering av kommunens planbehov, slik at kommunen betre kan møte dei aktuelle utfordringane. Gjennom vedtaket av den kommunale planstrategien har kommunestyret vedtatt rullering av både samfunnsdel og arealdel. Samfunnsdelen av kommuneplan er starta opp, med ei framdrift som syner endeleg vedtak september 2017. Av andre planar som skal rullerast i perioden er det Klima og energiplan samt Plan for trivsel og oppvekst som står for tur i 2017.

Kommuneplan

Kommuneplanen er kommunen sitt overordna styringsdokument som skal gje rammer for utviklinga av kommunen. Kommuneplanen vil difor vere styrande for alt anna planarbeid i kommunen. Kommuneplanen i Seljord har ein samfunnsdel (langsiktig del 2006 – 2021) og ein arealdel (2006 – 2021). Kommuneplanen sin samfunnsdel skal ta stilling til dei langsiktige utfordringane, mål og strategiar for utviklinga av kommunen som samfunn og kommunen som organisasjon. Samfunnsdelen samordnar planlegginga innanfor sektorar. Han skal gje retningslinjer for korleis kommunen sine mål og strategiar skal gjennomførast. Oppstart med rullering av kommuneplanen sin samfunnsdel har starta, med ein framdriftsplan som syner eit endeleg vedtak september 2017. Ny plan vil då leggje føringar for neste års rullering av handlingsprogram og Gul Bok.

Kommuneplanen sin samfunnsdel skal ha ein handlingsdel som fortel korleis planen skal fylgjast opp i dei neste fire åra. I Seljord vert kravet ivareteke ved å utarbeide GUL BOK, ein handlingsdel med handlingsprogram, budsjett- og økonomiplan som vert rullert årleg. I tråd med vedteken kommuneplan er det viktig at alle fagplanar – knytt til behov for tenesteyting både ut i frå statlege krav og kommunen si verkelegheit, vert forenkla og innarbeidd i handlingsprogrammet. På den måten vert utfordringane kommunen har i planperioden konkretisert – både omfang av tenestetilbodet og dei økonomiske konsekvensane. Målsettinga er å leggje betre til rette for politiske prioriteringar innafor samla ressursar i planperioden. Handlingsprogrammet tek utgangspunkt i kommuneplanen sin samfunnsdel som har fylgjande overordna mål:

Seljord kommune skal vere eit samfunn i vekst og utvikling som er bevisst kvalitetane sine og brukar dei for å styrkje lokalsamfunnet slik at kommunen blir ein endå betre stad å bu i, arbeide i og besøke.

Kommuneplan for Seljord har 5 strategiske mål:

Hovudmål 1: Seljord kommune skal vere ein god stad å bu og ein attraktiv tilflyttingsstad.

Hovudmål 2: Seljord kommune skal vere eit regionalt nærings- og servicesenter.

Hovudmål 3: Seljord kommune skal vere eit populært reisemål og ein stoppestad for besøkande.

Hovudmål 4: Seljord kommune skal utvikle gode service- og tenestefunksjonar i samspel med innbyggjarane.

Hovudmål 5: Kommunen sin interne infrastruktur og organisasjonsutforming skal byggje opp under kommunen si rolle som serviceaktør.

Arealdelen av kommuneplanen skal syne samanhengen mellom framtidig samfunnsutvikling og arealbruk. Arealdelen fastset den framtidige arealbruken i kommunen og er styrande for vidare planarbeid som skjer i kommunedelplanar, områdeplanar og detaljplanar.

Kommuneplanen sin arealdel vert gjennomført gjennom arealdisponeringar og utbyggingsprosjekt. I nokre samanhengar vil gjennomføringa vere avhengig av kommunale løyvingar i kommunen sitt årsbudsjett eller i økonomiplanen.

For å sikre at strategiske mål blir fylt skal kvart programområde utarbeide arbeidsprogram når GUL BOK er vedteken. Arbeidsprogrammet er ein viktig del av årshjulet og skal rapporterast til politisk nivå to gonger årleg.

Dokumentet skal innehalde:

1. Økonomi – Budsjett 2017 for programområda
2. Medarbeidar – Årsverk i stillingsplan 2017, fordelt på funksjon og fagområde
3. Prioriterte betringsområde – utviklingsmål for 2017. Knytt til strategi 5 i samfunnsplanen.
4. Oversikt over politiske føringar med fristar.
5. Arbeidsprogram 2017. Her skal oppgåver, tiltak og aktivitet synleggjera strategi 1 - 4 i kommuneplanens samfunnsdel.
6. Intern kontroll, sikre at programområdet har gode rutinar på kvalitet og resultatoppnåing. Risikostyring og tilstrekkeleg intern kontroll på tenester vert gjennomførde som ein integrert del av utvikling- og verksemdsplanarbeidet.

Samfunnstryggleik og beredskap

Samfunnstryggleik kan beskrivast som den evna samfunnet har til å oppretthalde viktige samfunnsfunksjonar og ivareta innbyggjaranes liv, helse og grunnleggande behov under ulike former for påkjenningar. Uttrykket samfunnstryggleik brukast breitt og dekkjer tryggleik innafor heile spekteret av utfordringar, frå avgrensa hendingar til større krisesituasjonar som representerer omfattande fare for liv, helse, miljø og materielle verdiar, samt utfordringar mot trykkleiken som truar nasjonens sjølvstende og eksistens.

Beredskap er definert som planlegging og førebuingar av tiltak for å avgrense eller handtere kriser eller andre uønskte hendingar på ein best mogeleg måte.

Kommunen har eit gererelt og grunnleggande ansvar for å ivareta innbyggjaranes sikkerheit og tryggleik innafor sitt geografiske område. Kommunen utgjer såleis det lokale fundament i den nasjonale beredskapen. Den nasjonale beredskapen bygger på prinsippa om nærleik, likskap og

ansvar.

- Nærleiksprinsippet: Ei krise skal handterast på eit lågast mogeleg nivå.
- Likskapsprinsippet: Organiseringa i ei krise skal vere mest mogeleg lik den daglege organiseringa.
- Ansvarsprinsippet: Den mynde som har det daglege ansvaret, har også ansvaret i ei krise.

Grunnlaget for beredskapsarbeidet i kommunen skal vere ei heilskapleg risiko- og sårbarheitsanalyse. Kommunen skal kartlegge kva for uønskte hendingar som kan skje, vurdere sannsynet for at slike hendingar skjer og korleis slike hendingar påverkar lokalsamfunnet. Med utgangspunkt i analysen skal kommunen utarbeide ein overordna beredskapsplan som skal vere samordna med andre relevante krise- og beredskapsplanar.

Seljord kommune har i dag ein overordna risiko- og sårbarheitsanalyse (ROS-analyse) vedteken i kommunestyre den 22.06.2016. Denne ROS-analysen skal danne grunnlaget for den overordna beredskapsplanen til kommunen. Fylkesmannen i Telemark gjennomførte tilsyn våren 2014 om samfunnstrykkleik og beredskap. Avvika er nå lukka med unntak av utarbeiding av overordna beredskapsplan med utgangspunkt i heilskapeleg risiko- og sårbarheitsanalyse. Utarbeiding av den overordna beredskapsplanen er i gang sett og skal være avlutta i løpet av 2016.

Samfunnstrykkleik og beredskap skal gjerast til ein del av den ordinære, langsiktige styringa av den kommunale verksemda, på bakgrunn av kravet om heilskapleg og systematisk arbeid med samfunnstrykkleik og beredskap, jf. sivilbeskyttelseslova § 14 og forskrift 3. Omsynet til samfunnstrykkleik skal vere med i alt planarbeid og kan vere grunnlag for vurdering av nye planar eller revisjon av tidlegare planar. Kommunen sine langsiktige mål, strategiar, prioriteringar og plan for oppfølging av arbeidet med samfunnstrykkleik og beredskap skal innarbeidast i framtidige handlingsprogram.

For å ivareta kommunen si beredskapsplikt gjennomført Fylkesmannen ei beredskapsøving i mai 2016. Kommunens kriseleiing vart øvd på utvalte hendingar. Øvinga la vekt på korleis kriseleiinga handterte krisa med mange ulike hendingar som ei følgje krisa.

I 2017 er det ikkje planlagt kommuneøving for kriseleiinga.

I tillegg til normalt beredskapsarbeid har kommunen ei særleg stor utfordring knytt til store arrangement.

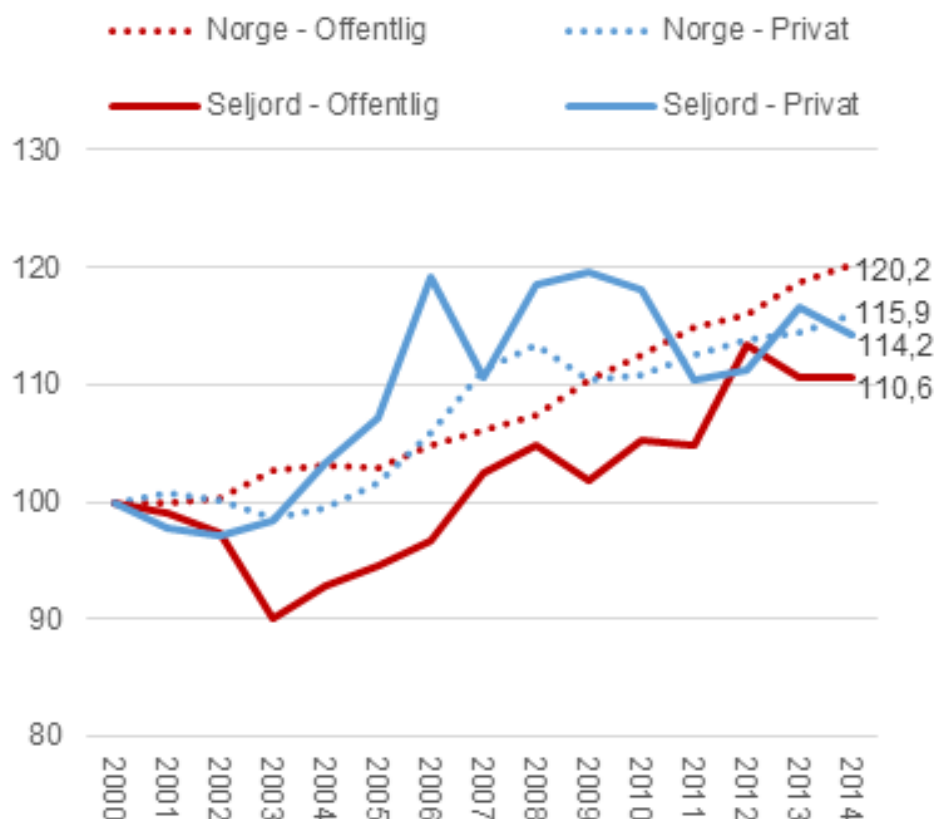
Seljord kommune må vurdere korleis noverande situasjon og klimaendringar har verknader på infrastruktur og framtidig arealbruk i kommunen. Det skal nyttast kunnskap om endringar i temperatur, vind, nedbørfrekvens – risiko – aktsemd – førebyggjande tiltak som til dømes flaumsikring, skredsikring og drenasje. Ein vil òg ha eit mål om å vurdere behov for betre metodisk integrering mellom lokale, regionale og sentrale styresmakter og annan nasjonal spesialkompetanse.

Status, utfordringar og mål i handlingsprogramperioden.

"Seljord kommune skal vere eit samfunn i vekst og utvikling som er bevisst kvalitetane sine og brukar dei for å styrkje lokalsamfunnet slik at kommunen blir ein endå betre stad å bu i, arbeide i og besøke."

Slik er hovudstrategien i kommuneplanens samfunnsdel. For Seljord kommune er det viktig å fokusera på at kommunen skal vere ein kommune der menneska trivast. Seljord skal vere ein trygg kommune å bu i for alle, og ha hovudfokus på den enkelte sine behov og ønskje. Seljord skal og vere ein stad der barna lærer og utviklar seg, og der det er godt å bli gammal. Seljord kommune har ambisjonar for Seljord-samfunnet, og vil legge aktivt til rette for eit mangfaldig, innovativt og kompetent næringsliv som står godt rusta til å møte morgondagen sine utfordringar og moglegheiter.

Seljord har hatt ein positiv arbeidsplassvekst dei siste 15 åra og ligg rundt landsgjennomsnittet på 14 % i arbeidsplassvekst i næringslivet. Sjå tabell. Eit klart mål må vere å ligge på dette nivået også i framtida.



Nasjonalt er det nedgangstider i einiske bransjar, men det verker så langt ikkje til å ha råka Seljord sitt næringsliv. Handels- og serviceverksemdene sin omsetnaden ligg framleis høgt over gjennomsnitt i landet. Bransjestrukturen i Seljord er fordela slik at det er lite av den type industri som er råka av nedgang i oljeprisen.

Tabellen under syner utvikling og tal på arbeidsplassar i Seljord for dei einiske bransjane.

Næring	Undergruppe	Bransje	2000	2005	2008	2011	2012	2013	2014
Basis	Industri	Anna industri	79	58	61	57	43	48	43
		Næringsmidler	14	18	23	49	33	33	34
		Prosessindustri	2						
		Verkstedindustri	33	15	19	1	1	1	
	Natur	Fisk			1	1			
		Gruve				3	2	2	2
		Landbruk	64	66	86	57	67	73	73
	Tekn. tjenester	Teknisk/vitenskap	29	34	37	42	45	47	51
		Tele og IKT	1	4	14	14	17	18	19
Besøk		Aktivitet	17	24	36	52	49	52	55
		Handel	230	263	272	264	258	262	256
		Overnatting	35	37	30	41	32	29	27
		Servering	45	41	38	24	32	31	36
Lokal og Kommune		Lokal	44	7	7	13	9	11	13
Regional		Agentur og Engros	14	11	17	20	19	18	23
		Bygg og anlegg	138	149	204	139	150	162	159
		Diverse	55	66	89	87	98	97	79
		Finans, eiendom, uteie	33	35	40	32	32	28	24
		Forr tjenesteyting	32	66	51	63	57	58	55
		Transport	114	155	136	121	144	170	167
		Utleie av arbeidskraft		1			2	2	2
Sum tal på arbeidsplassar			979	1050	1161	1080	1090	1142	1118

Gjennom å utvikle ein felles bu- og arbeidsmarknad saman med våre nabokommunar, skal Seljord kommune vekse inn i framtida. Seljord skal vere ein moderne og framtidsretta kommune, og i samarbeid med våre naboar vere det kraftsenteret som Vest -Telemark treng. Alle desse måla skal danne grunnlag for ny planprosess og utarbeiding av ny samfunnsdel.

Fokusområde

- Rasjonell og effektiv forvaltning – Tilpasse tenestenivå til økonomisk rasjonalisering.
- Berekraftig utvikling – både klima og energiøkonomisering, og måten vi møter desse utfordringane på, er viktig for utviklinga.
- Samfunnsutvikling – korleis vi nyttar ressursane for å få til eit breitt tenestetilbod, integrering og internasjonalisering som potensiale for næringsutvikling og rekruttering.
- Senterutvikling – utvikling av kommunen som attraktiv bustadkommune som grunnlag for vidareutvikling og etablering av arbeidsplassar, tenestekvalitet og servicefunksjonar.

Programområde 1 – Sentraladministrasjon og fellestenester

Målgruppe og kjerneverksemd

Hovudområdet til PO 1 er leiing og styring av politisk og administrativ struktur i Seljord kommune. I tillegg gjennomfører programområdet ein del fellesfunksjonar som økonomi- og personalforvaltning, samt administrative fellesoppgåver som til dømes arkiv, telefoni og IKT. Målgruppa er både arbeidstakarar, eksterne forvaltningsorgan og innbyggjarane i kommunen

Økonomiforvaltning vert primært utført i økonomiavdelinga, men alle avdelingar har sine oppgåver innafor økonomiforvaltning. Dei mest sentrale oppgåvene er rekneskap, budsjett, lønn og fakturahandsaming. I og med at økonomiske tilhøve er relevant i heile kommuneorganisasjonen og dannar grunnlag for tenesteproduksjonen, er det heilt nødvendig at det er tilstrekkeleg tilsette på denne avdelinga for at tenesteproduksjonen skal gjennomførast.

NAV si primære målgruppe er alle innbyggjarar med sporadisk eller permanent behov for NAV sin kompetanse. Kjerneoppgåver for NAV omfattar oppfølging av vanskelegstilte, dette inneber utbetaling av økonomisk sosialhjelp, hjelp til å finne bustad, gjennomføring av Kvalifiseringsprogrammet (KVP), økonomirådgjeving, gjeldsrådgjeving og økonomistyringsamt bustønad, etablering- og utbetringstilskot, samt startlån. Frå 01.01.17 vert det innført aktivitetsplikt for mottakar av økonomisk sosialhjelp under 30 år.

Merkantil teneste yter service til både innbyggjarar, besøkande og tilsette i kommunen, i tillegg til eksterne samarbeidspartar som IKA Kongsberg og leverandørar av rekvisita, data- og kontormateriell. Kjerneoppgåvene for merkantile tenester er handsaming av post ut og inn av kommunen, førebu og etterbehandle politiske møte, arkivarbeid og handsaming av val m.m. Seljord kommune har tatt i bruk svarUT og vil ha fokus på auka bruk av elektronisk post i 2017.

Personalforvaltninga tek seg av små og store saker knytt til den einskilte tilsette, avdelingar, leiarar, tillitsvalde, verneombod og eksterne samarbeidspartar, som NAV, bedriftshelsetenesta SAMT, pensjonstilbydarar, KS og nabokommunane. Kjerneoppgåvene for personalforvaltninga er delt i fleire område. Ein av dei hyppigaste er tilsetting i ledige stillingar og å berekne og lage underlag for lønstilvising kvar månad.

I tillegg må avdelinga strukturere personalarbeidet gjennom å gjere seg kjend med oppdatert lovverk, redigere retningslinjer og interne dokument og gjere desse kjende for dei interne samarbeidspartane. Avdelinga bidreg til auka kompetanse hjå dei tilsette gjennom å søke eksterne instansar om støtte til vidareutdanning for tilsette.

Sjukefråværsarbeid er ei anna sentral oppgåve innan personalområdet, som i korte trekk handlar om å få opp nærværsprosenten, auke andelen av graderte sjukemeldingar og auke bruken av eigenmeldingar, i tillegg til å jobbe førebyggjande med tilretteleggingstiltak.

Samarbeid med arbeidstakarorganisasjonane, KLP, KS, Vest-Telemark-kommunane, NAV, IA-kontakten, IKA Kongsberg, SAMT, SPK etc.

Status

For å kunne oppfylle kommuneplanen sine mål er det overordna målet for programområde 1

forsvarleg og god forvaltning og styring av personell og økonomi.

Tiltak:

- Økonomisk balanse
- Rett kompetanse på alle nivå
- Effektiv drift av kommunen
- Prosjekt for avslutting av arkivsaker

Programområdet har ansvar for fylgjande planar som er styrande for kommunen som arbeidsgjevar : Administrativ organisering av Seljord kommune, personalpolitiske retningslinjer, lønnspolitiske retningslinjer, reiseregulativ for Seljord kommune, kompetanseplan for Seljord kommune, opplæringsplan for Seljord kommune, arkivplan for Seljord kommune.

I tillegg har programområdet starta på arbeid for å etablere betre rutinar og minske sårbarheita innan økonomiforvaltning, merkantil forvaltning og personalforvaltning.

Seljord kommune skal tilby attraktive stillingar, både fagleg og med omsyn til storleik, samt ha gode og ryddige arbeidstilhøve på gode arbeidsplassar, med dyktige leiarar. Kommunen skal ha gode personalpolitiske vilkår og jobbe aktivt for eit godt arbeidsmiljø på den einskilde arbeidsplassen. Vidare skal kommunen satse på godt personalarbeid, følge opp sjukemelde arbeidstakarar på ein god måte, leggje til rette for tilsette for å hindre sjukefråvær. Eitt av tiltaka er å leggje til rette for auka fysisk aktivitet på fritida ved å sponse Sterke-Nils-abonnementet for kommunalt tilsette, eit anna er å tenke førebyggjande i form av arbeidsplasskartlegging og tilpassing av til dømes pult, stol, lystilhøve m.m. Vi har tett dialog med lokalt NAV-kontor og søker å få til best moglege løysingar for den einskilde, samtidig som omsynet til drifta blir ivareteke.

Ei prioritert oppgåve er å vere open overfor innbyggjarane ved å gi innsyn i sakshandsaming og møtehandsaming via innsynsmodulen på heimesida til kommunen. Seljord kommune har fleire tilsette med kompetanse og ansvar for websida. I 2016 har det blitt etablert ny heimeside i samarbeid med dei andre Vest-Telemark kommunen. I tillegg har kommunen eigen facebook-profil der viktig informasjon og saker òg blir lagt ut

I handlingsplanperioden skal programområdet satse på vidareutvikling og kursing av personell innafor ansvarsområda refusjon, sakshandsaming, personalrelatert jus og pensjon.

Vurdering av tiltak og endringar

For å sikre forsvarleg forvaltning og styringa av tenesteproduksjonen bør rammene for PO1 vidareførast.

Nye behov

Erfaringar frå gjennomføring av kommuneval 2015 syner at det er behov for å investere i nytt utstyr til gjennomføring av val i 2017. Det dreiar seg om 5 nye valavlukke og valurner som kan bli forsegle på rett måte.

Over ein lengre periode har delar av arkivarbeidet vorte skadelidande, i det dagleg drift og andre fagområde innan merkantilt felt har blitt prioritert opp. Det er særleg avslutting av saker og arbeid med lovpålagt arkivplan som ikkje er à jour. Det er behov for å setje av middel til eit prosjekt der ein kan kome i mål med desse sakene. Ein dedikert tilsett i full stilling i 6 månader vil vere tilfredsstillande for å ta igjen etterslepet. Det vil i praksis seie ei auke på 60 % ressurs i same periode. Kostnaden blir då omlag 150 000 kr, inkludert pensjon og arbeidsgjevaravgift.

Det er mange prosjektmidlar å søkje på innom fleire fagfelt hos Stat, fylke og Eu. For å nytte seg betre av dei moglegheitene som dette kan gjeva vil Seljord kommune opprette ei prosjektstilling i 100% stilling som Prosjektleiari i ein årmålsperiode med moglegheit til forlenging for ein ny periode. Stillinga knytast til ei prosjektavdeling direkte underlagt Rådmann. Stillinga skal vera sjølvfinansiert og ha som hovudarbeidsområde i å få tak i prosjektmidlar innom ulike fagområde.

Programområde 2 – Skule og oppvekst

Målgruppe og kjerneverksemd

Programområde 2 si største målgruppe er barn og unge i alderen 1 til 16 år, førskulealder og skulealder. Området leverer og organiserer desse tenestene:

- Barnehage for barn 1-5 år
- Grunnskule for barn 6-16 år
- Kulturskule for barn 6-18 år (samt tilbod til vaksne dersom kapasitet)
- SFO for elevar i 1. til 4.klasse
- Vaksenopplæring for arbeidsinnvandrarar, flyktningar og innflyttarar, grunnskule år 1 for vaksne
- Mottak og oppfølging av flyktningar

Programområde 2 sine målgrupper og kjerneoppgåver er i stor grad regulert av fem sentrale lovverk: Barnehageloven, Opplæringsloven, Vaksenopplæringsloven, Introduksjonsloven og barnevernloven (einslege mindreårige flyktningar). Det går i stor grad fram av dette lovverket korleis tenestenivået skal sjå ut og Fylkesmannen er tilsynsmynde.

Status

Det er punkt 1 og 4 i kommuneplanen, samfunnsdelen, som definerer lokale mål for tenestene for programområde 2. I tillegg har området desse planane som gjev føringar for arbeidet:

- Plan for trivsel og oppvekst
- Handlingsplan for undervisningssektoren
- Handlingsplan for integrering og opplæring
- Lokale verksemdsplanar i skule og barnehage
- Kultur i skulen

Skule

Det kjem meldingar frå alle rektorane om at ressursgrunnlaget for skuleleiing ikkje er tilfredsstillande. Det er høg grad av slitasje og det blir stilt mange krav og forventningar til rolla som skuleleiar. Flatdal skule manglar merkantil støtte slik skulane i sentrum har. Mangel på ressursar har ført til at skuleleiinga i liten grad kan arbeide med pedagogisk utviklingsarbeid og kvalitetssikring.

Dersom det ikkje er rom for auke av leiarressursar i økonomiplanperioden bør ein vurdere organiseringa ved sentrumsskulane og samle ressursane i eit mindre rektorteam med t.d. ein leiar som har 100% leiarressurs og ein assisterande rektor med 100% leiarressurs.

Kommunen/skulane samarbeider framleis med Utdanningsdirektoratet i perioden 2015-2016 for å realisere *Stortingsmelding 22 (2010 – 2011) Motivasjon – Mestring – Muligheter - Ungdomstrinnet og strategi for ungdomstrinnet*. Satsinga blir avslutta 2017 og i staden erstatta av ei lokal satsing for å

kvalifisere alle skulane våre som "dysleksivennlege skular".

Inneverande skuleår (2015/16) er 2 lærarar med i den sentrale strategien *Kompetanse for kvalitet*, etter- og vidareutdanning av lærarar i grunnskulen. Dette er færre enn i 2015. Kommunen meldte på seks lærarar, men bare to fekk tildelt studieplass innanfor den statlege ordninga/finansieringa. Det er frå august 2015 krav til formell kompetanse tilsvarende 30 eller 60 studiepoeng for å undervise i basisfag i grunnskulen. Kommunen ynskjer å vidareføre kompetansesatsinga i handlingsprogramperioden. Ein må oppmode lærarar til å melde seg på vidareutdanning også dei neste åra, men det er ikkje rom for å gi økonomisk støtte til lærarar som ikkje får plass i den statlege ordninga.

SFO

Det er relativt få elevar som brukar SFO-ordninga skulefrie dagar. For at SFO skal vere ope på skulefrie dagar må det vere minst 5 påmelde i sentrum og 4 i Flatdal. I 2017 er det ynskjeleg å prøve om eit utvida tilbod i sentrum, dette vil føre til eit høgare og meir stabilt tal på barn som brukar tilbodet.

Barnehage

Kommunestyret løyvde i budsjett 2016 ein million kroner frå disposisjonsfondet til opptak for å **garantere** alle barn plass i etteropptak 2016. Grunna mindre barnekull og færre søkjarar til barnehagane ved hovudopptak og seinare hovudopptak har det ikkje vore behov for å bruke alle midlane i 2016. Tendensen med mindre årskull ser ut til å halde seg og det er forventa mindre press på plassar i barnehagane. I Seljord er det talet på plassar i bruk etter hovudopptaket som definerer bemanningsgraden. Ein rår til at ein definerer bemanning ut frå eit erfaringstal dei siste åra. Forslag til ny bemanningsnorm i barnehagen vil bli lagt fram som politisk sak saman med budsjettet for 2017.

Det er viktig med tilstrekkeleg grunnbemanning i barnehagane for sikre barna sine behov for tett oppfølging. Kvalitet i eit omsorgsperspektiv handlar om tett oppfølging av det einskilde barnet – særleg for dei aller minste. Forsking peiker på at gode barnehagar har ein sosialt utjamnande funksjon. Det er særleg vikarsituasjonen i barnehagane som blir opplevd som krevjande – dagar med mange tilsette borte blir bemanninga opplevd som for liten og ein ynskjer seg ytterlegare styrking av vikarressursen.

Frå 1. august 2016 har alle 3-, 4- og 5-åringar, og barn med utsett skulestart, som bur i heimar med låg inntekt, rett til inntil 20 timar gratis opphaldstid i barnehage per veke. For barnehageåret 2016-2017 gjeld dette for heimar med samla inntekt lågare enn 417 000 kroner per år.

Det er stor slitasje på leikeutstyret i barnehagane. Fleire leikestativ og husker i fleire barnehagar må skiftast ut med nye.

Kulturskulen

I kulturskulen er målet å utvikle tenestetilbodet ein etablerte frå hausten 2016 m.a. med eit lydstudio i 2.etasje på Granvin. Med dette tilbodet ynskjer vi elevar vi ikkje har hatt tilbod til tidlegare, då det er mange unge som er interessert i musikk utan at dei ønskjer opplæring på instrument.

I planperioden vil ein i samarbeid med andre kommunar i Vest-Telemark utvikle fagplanar i samarbeid med Kulturskulerådet, som vi no søker medlemskap i.

Vaksenopplæringa

Vaksenopplæringa har etablert grunnskule for vaksne, år 1, som ein del av tilbodet. Vaksenopplæringa samarbeider tett med flyktningtenesta. I tillegg samarbeider vi med Kviteseid kommune, som har vedtatt busetting av flyktningar om lag på same nivå som Seljord. Det er viktig å samarbeide om drift, slik at vi kan skape fagmiljø som kan utvikle kvaliteten på tenestene og tilby flest mogleg tenester lokalt. Samarbeidet med Seljord personal om språkpraksisplassar har fungert greitt, men vi har så langt bare brukt 2 praksisplassar (avtalen opnar for utviding inntil 9 plassar). Ein rår til at ressursen som er avsett til dette arbeidet blir tilbakeført til eigne, kommunale tenester, t.d. ved at ein stiller ressursar til disposisjon for å etablere fleire praksisplassar i barnehage og skule, eventuelt som ei styrking av fagmiljøet ved Vaksenopplæringa/flyktningetenesta/NAV.

Flyktning

Revidere busettingsplan for perioden 2017-2020. Flyktningssituasjonen i verda er i liten grad endra, men det har vore ei stor endring av norsk og internasjonal flyktningpolitikk i løpet av 2016. Europa sine yttergrenser stenger no for straumen av flyktningar gjennom Europa. Frå 1. september 2016 blei bustad for einslege mindreårige etablert med mål om realisering av bufelleskap med inntil 10 mindreårige, jf. politisk vedtak i kommunestyret. Slik situasjonen er i dag er det usikkert om vi vil få fleire i denne gruppa enn dei tre vi har busett fram til no. Med såpass få ungdommar og reduksjon av dei økonomiske tilskota er det usikkert om kommunen har råd til å drifte eit slik tilbod over tid.

Vurdering av tiltak og endringar:

Flyktning/Vaksenopplæring:

- Revidere busettingsplan for perioden 2017-2020.
- Utvikle grunnskule år 1 ved Vaksenopplæringa.
- Vidareføre samarbeidet med Kviteseid kommune om vaksenopplæring

Bustad einslege mindreårige flyktningar, EMF:

- Sikre det økonomiske grunnlaget for drift ved å auke talet på einslege mindreårige frå tre til fem deltakarar.
- Regulere driftsnivået i høve til justert inntektsgrunnlag/statlege tilskot.

Barnehage:

- Vurdere omorganisering av leiarressursane i barnehagesektoren med verknad frå barnehageåret 2017/18.
- Leggje til rette for auka fysisk aktivitet og sunnare kosthald.
- Vurdere fleire språkpraksisplassar i barnehagane i samband med kjøkken og matservering.
- Oppretthalde god kvalitet i barnehagen gjennom ein stabil bemanningsnorm.
- Utsifting av leikeutstyr og andre vedlikehaldsoppgåver i uteområde.

Skule:

- Vurdere ny organisering av skuleleiing ved sentrumsskulane (felles rektorteam).
- Styrkje ressursgrunnlaget ved Flatdal skule med inntil 40 % merkantil stilling.
- Arbeide for eit resultatnivå i grunnskulen høgare enn 40 grunnskulepoeng.
- Halde fram med deltaking i Kvalitet for kompetanse, Strategi for vidareutdanning av lærarar.
- At kvar skule skal ha minst ein lærar med vidareutdanning i "Språk- og lesereettleiing"

30 studiepoeng og at denne skal vere leselærer ved skulen.

- At alle skulane skal vere "dysleksivennlege skular".
- Utvikle boksamlingane lokalt på skulane. Auke leseglede.
- Prioritere ressursar til særskild språkopplæring.
- Auke kvaliteten på særskilde språkopplæring for elevar frå språklege minoritetar.
- Gjennomføre naudsynt vedlikehald og opprusting av skulane.

Skule- og fritidsordninga, SFO:

- Gjennomføre forsøk med ope SFO i fleire av dei skulefrie dagane.
- Utvikle innhaldet i dei ferieopne dagane slik at det blir attraktivt og variert.

Kulturskulen:

- Utvikle tilbodet om lydstudio i nytt lokale i 2. etasje på Granvin.
- Utarbeide fagplanar i Kulturskulen i samarbeid med andre kommunar i VT.

Nye behov:

Organisere Vaksenopplæringa, flyktningetenesta og bustad for einslege mindreårige i ein felles teneste kalla "Integrering og kompetanse" med avdelingsleiar.

Skulane er prega av slitasje og manglande vedlikehald. Syner til vedlagt vedlikehaldsplan.

Ressursar til skuleleiing må auke med om lag 60 % stilling fordelt med 20% stilling på kvar skule, tiltaket er kostnadsrekna til 455 000 kr. Flatdal skule treng merkantil stilling 40%, kostnadsrekna til 215 000 kr.

Barneskulen må auke budsjettposten for lærebøker med 30 000 kr, IKT med 49 000 kr, skuleskyss i samband med ekskursjonar med 35 000 kr og inventarposten med 49 000 kr. Total auke driftskostnader med 163 000 kr

Framandspråklege elevar får i dag mangelfull opplæring. Det er etterkvart mange framandspråklege elevar ved skulane i sentrum. Dei har rett på særskilt norskopplæring, tospråkleg fagopplæring og morsmålsopplæring. Skulane ynskjer å gi elevane eit fullverdig tilbod og ein må difor styrke med om lag ein lærarstilling, kostnadsrekna til 622 000 kr.

Barnehage.

Auke av vikarressurs i barnehagane. Heddeli barnehage har i dag 100 % vikarstilling – bare ferieavvikling i den same barnehagen utgjer 130 % stilling. Dette inneber at ein kan risikere fleire dagar gjennom året med underbemanning i høve til den lokale bemanningsnormen. Situasjonen er tilsvarende i dei andre barnehagane. Det er difor behov for ytterlegare styrking av vikarsituasjonen med 50 % i Tussejuv og Heddeli barnehage, samt 20% i Flatdal barnehage. Tiltaket er kostnadsrekna til 622 000 kr. Det vil bli lagt fram forslag til ny bemanningsplan for barnehagane i samband med budsjett 2017.

Utanfor Heddeli barnehage er det eit problem at parkeringsplassen er for liten og uoversiktleg. Dette kan føre til farlege situasjonar for barn og foreldre. Det er ynskjeleg at parkeringsplassen blir utvida.

Det er behov for utskifting/fornyng av leikeapparat i barnehagane i sentrum. Totalt er det kostnadsrekna til 300 000 kr for dei to barnehagane. Ein legg til grun at dette er investering, ikkje

drift.

Programområde 3 – Helse og omsorg

Målgruppe og kjerneverksemd

Målgruppa for tenesteproduksjonen innan PO 3 er alle som bur eller oppheld seg i kommunen og som har rett på helsehjelp, pleie og omsorg eller førebyggjande tenester.

Programområdet si kjerneverksemd omfattar:

- Barnevernstiltak i og utanfor familien (organisert som Barnevernsamarbeidet i Vest-Telemark IKS).
- Helsestasjon, skulehelseteneste og jordmorteneste (jordmorberedskap er organisert i samarbeid mellom kommunane i Vest-Telemark og Sykehuset Telemark med lokalisering på DPS-Seljord).
- Legetenester og legevakt (legevaktsamarbeid med Kviteseid på kveld og helg, samarbeid med fleire kommunar der Notodden er vertskommune på natt og helg).
- Fysioterapiteneste, kommunen har kommunalt tilsett fysioterapeut, fysioterapeut med driftsavtale og turnuskandidat.
- Tenester innan psykisk helse og rus.
- Institusjonsopphald (Nesbukti pleie og omsorgssenter), herunder ein øyeblikkeleg hjelp/døgnplass.
- Bu- og servicesenter (Heddeli og Steinmoen).
- Tenester til heimebuande (heimesjukepleie inkl. aktiv natteneste, heimehjelp, matombringning og tryggleiksalarmar).
- Støttekontakt og avlasting. Individuell plan og ansvarsgrupper.
- Døgnbemanna bustad og aktivitetssenter for psykisk utviklingshemma.
- Tenestekontor med ansvar for sakshandsaming og koordinering.

Status

Som eit resultat av at samhandlingsreforma har verka nokre år, er det eit auka press m.a. på kommunens heimetenester, både i heimesjukepleia og ved bu og servicesentra, særleg ved Heddeli. Det er opplevd stort arbeidspress i heimesjukepleia, særleg på kveld og i helgane, noko som m.a. kan gjeng utover trivselen til dei tilsette.

Som i 2015 har det også gjennom 2016 vore behov for i periodar å kjøpe relativt mange døgn med sjukeheimsplassar i anna kommune. Dette kan vera eit gryande signal om at kommunens sjukeheimskapasitet blir dårlegare og at etablering av fleire plassar kan vera naudsynt om ikkje lenge. Det er også ei utfordring av Hjartdal kommune vil redusere sin sjukeheimskapasitet, noko som vil gjere det vanskelegare for Seljord å kjøpe plassar i nabokommunar i tida som kjem.

Ved demensavdelinga er det sett i gong eit prosjekt med musikkbasert miljøbehandling. Prosjektet er forankra i demensavdelinga, men også andre avdelingar deltek. Eit viktig tiltak i prosjektet i 2016 er å skolere ei gruppe tilsette og frivillige i den aktuelle metoden. Gruppa fylgjer eit kursopplegg i regi av Helsedirektoratet med lege Audun Myskja som frontfigur og kursleiar. Arbeidet i 2016 er i hovudsat finansiera gjennom innovasjonsmidlar frå fylkesmannen og med Margunn Gimmestad og Seljord frivilligsentral som sentrale aktørar og samarbeidspartnarar.

Bruk av musikk i omsorga for demente har i andre kommunar hatt mange positive effektar som nedgang i bruk av beroligande medikament, auka trivsel både for pasientar og tilsette og redusert sjukefråvær.

Det er i 2016 etablert eit demensteam i kommunen med tre sjukepleiarar. Dei er i gang med å skolere seg metodisk m.a. når det gjeld kartlegging og diagnostisering, gjennom kursing og hospitering i anna kommune. Teamet skal elles lage forslag til rutinar for korleis eit demensteam skal arbeide. Det er gjeven kompetansemidlar frå fylkesmann til å dekke kostnader for inneverande år.

Samhandlingsreforma har også ført med seg eit auka press på den lokale legetenesta, både når det gjeld kapasitet og kompetanse. I tillegg har meir satsing på kvardagsrehabilitering ført til kapasitetsutfordringar på kommunens fysioterapiteneste og eit ynskje om og behov for å styrke denne.

Oppfølging av **Omsorgsplan 2015- 2018**, med bygging av bukollektiv og eit dagaktivitetssenter for demente i Nesvegen 7 og ei utviding av demensavdelinga frå 6 til 8 plassar er vidareført. Tiltaket var lagt inn i økonomiplanen f.o.m. 2016 og ein eigen byggekomite er i gang med å førebu anbod. Byggjestart er venta i februar/mars 2017 og prosjektet skal stå ferdig tidleg i 2018. Dei nye 11 plassane skal erstatte dei 13 som i dag fins på Heddali bu og servicesenter. Moderne velferdsteknologiske løysingar vert vurdert innført i samband med planlegging og bygging av dei nye lokalitetane.

Seljord kommune har fortsatt ei stabil og god legedekning. Men det er aukande rekrutteringsproblem til fastlegeordninga generelt, særleg i distriktskommunar. Dette vart også merkbar i Seljord ved ei vikarutlysing tidlegare i 2016. Alle fastlegane ved avdelinga er p.t. i gang med eit utdanningslaup mot å bli spesialistar i allmennmedisin. I tillegg til 3,8 legeårsverk har avdelinga 2 turnuskandidatar til ei kvar tid. I høve til tala på legeårsverk har avdelinga relativt låg bemanning når det gjeld hjelpepersonell og har i noko tid signalisera eit behov for kapasitetsauke på dette området.

Ny forskrift om akuttmedisinsk beredskap blei sett i verk frå mai 2015. Denne stiller m.a. nye og skjerpa krav til kompetanse for legevaktene.

Kommunestyra i Vest-Telemark har i 2016 vedteke at det skal greias ut nye modellar for legevaktsamarbeid, m.a. for å tilfredsstille nye krav til kompetanse. Nissedal og Fyresdal er ikkje omfatta av utgreiinga, då dei er knyta opp mot legevakta i Arendal. Ei fagleg/administrativ gruppe jobbar med saka og vil legge fram ein sluttrapport til politisk handsaming innan april/mai 2017.

Notodden legevakt har sagt opp si samarbeidsavtala med m.a. Seljord og Kviteseid om nattlegevakt, med verknad frå 1. juli 2017 og nye legevaktsamarbeid må difor etablerast.

Legevakta for Seljord/Kviteseid deltek i 2016 i eit pilotprosjekt med sjukehuset Telemark, der formålet er å betre rutinar og auke kompetanse med sikte på å hindre innleggingar i sjukehus som ikkje er naudsynte. Kommunestyret har i samband med prosjektet løyva kr 370 000 til å skaffe nytt medisinsk utstyr og fylkesmannen har gjeve kr. 140 000 i kompetansemidlar til prosjektet.

I tillegg til å ta del i pilotprosjektet har også legevaksansvarleg lege i Seljord permisjon i 40 % for å vera leiar for eit større akuttmedisinsk prosjekt, der sjukehuset Telemark er eigar, og som omfattar

alle kommunane i Telemark. Dette prosjektet vil halde fram i 2017.

I samsvar med nasjonal framdriftsplan skulle nytt naudnett bli sett i drift hausten 2015, men planane vart forsinka og oppstart blei i april 2016. Grunnopplæring av tilsette vart gjennomført allereie hausten 2014, men grunna forsinkinga måtte ny opplæring organiserast internt i februar/mars 2016.

I samband med øyremerkta midlar frå staten dei siste åra f.o.m. 2014, er helsesøsterressursen ved helseavdelinga auka med totalt 50 % . I 2016 har ein i tillegg, som ein førebels ordning, auka jordmorressursen i kommune med 20 %, slik at Seljord no har 60 % jordmor ved helsestasjonen og 60 % i jordmorberedskapen. Ei interkommunal faggruppe arbeidar i 2016 med å sjå på ein modell for eit vertskommunesamarbeid av jordmortenesta i Vest-Telemark knyta opp mot den eksisterande jordmorberedskapen. Ein slik modell vil m.a. kunne føre til ei betre utnytting av tilgjengelege ressursar på vakt til også å utføre kommunale jordmoroppgåver, til dømes heimebesøk av nybakte mødre/foreldre. Ei eventuell omlegging av tenesta skal etter planen ikkje føre med seg auka driftskostnader for kommunane.

Avdeling for funksjonshemma / Heddelitunet har hatt eit krevjande år i 2016, med høgt sjukefråver, stor turn- over av tilsette og skifte av avdelingsleiar. Tenesta har også hatt tilsyn frå Fylkesmannen haust 2016, der det er peika på fleire område for forbedringar. Avdelinga har jamleg fått fleire brukarar dei siste åra, ei utvikling som vil halde fram inn i 2017, med planlagt 1-2 nye brukarar, der den eine er tilflyttar frå anna kommune.

I Avdeling for psykisk helse og rus vart det i 2015 oppretta eit eige brukarråd med fem medlemmer og ordninga har blitt vidareført i 2016. Avdelinga har fleire utfordrande oppgåver, m.a. i høve til eit synleg etablera rusmiljø i kommunen. Her vert det samarbeida med politi om oppfølging av ungdom på ruskontrakt, der avdelinga har ei viktig rolle. Særleg er ein førebels prosjektstilling som avdelinga disponerer viktig i dette arbeidet. Stillinga har i fleire år vore finansiera av prosjektmidlar frå fylkesmannen, og det er eit behov for å opprette ein fast stillingsheimel til å fylgje opp dette arbeidet. Regjeringa har allereie frå 2016 lagt inn auka løyvingar i kommuneramma som eit ledd i ein ny opptrappingsplan for rus og psykisk helse. Det ligg også forslag om nye millionar til dette i statsbudsjett for 2017.

Det er dårlege bygningmessige tilhøve på aktivitetssenteret for brukarane av avdelinga, dette er lokalisert til i ein nedsliten einestad ved Moentunet. M.a. er det ikkje reingjeringshjelp ved senteret. Avdeling for psykisk helse og rus har ynskje om å flytte si verksemd til Heddeli, når denne skal leggjast ned som bustad for eldre. Dette er eit av fleire forslag som eit eige etterbruksutval nedsett av formannskapet er i ferd med å vurdere hausten 2016.

Vurdering av tiltak og endringar

Samhandlingsreforma fører med seg at pasientar skrivast tidlegare ut frå sjukehus att og dei er generelt dårlegare når dei kjem tilbake til kommunen, noko som aukar presset både på legetenesta, institusjonstenesta og heimesjukepleia/heimetenesta i kommunen. Det er også eit aukande press og ei forventning frå spesialisthelsetenesta overfor fastlegane, om å unngå innlegging på sjukehus så langt som råd.

Resultatet er at pasientane/brukarane som til ei kvar tid er i den kommunale tiltakskjeda, for det

meste er meir hjelpetrengande enn tidlegare, ei utvikling som berre har forsterka seg over tid.

Seljord kommune reduserte i 2014 bemanninga i omsorgstenesta, i kombinasjon med ei omlegging av ressursar, som truleg også har bidrege til ei viss auke i effektivitet. I denne samanhengen spelar m.a. både opprettinga av tenestekontoret og meir satsing på kvardagsrehabilitering ei positiv rolle.

Ei ytterlegare satsing på kvardagsrehabilitering vil truleg kunne gi eit enda betre resultat. I så måte vil ei styrking av fysioterapiressursen og etablering av ein eigen rehabiliteringsavdeling ved sjukeheimen kunne vere ein veg å gå, for m.a. å demme opp for eit auka behov for fleire institusjonsplassar. Men slike tiltak vil likevel neppe i særleg grad føre til redusert press på heimetenesta. Eit heilt nytt tiltak i tida som kjem kan likevel vera ei betydeleg auka satsing på bruk av velferdsteknologi, både for å effektivisera, men også som ein måte å få auka kvalitet i tenesta.

Kort oppsummering av tiltak som er sett i verk og som vil bli vidareført i handlingsprogramperioden:

- Planane for utbygging av demensavdelinga og nytt bukollektiv/dagaktivitetssenter i Nesvegen 7 vert ført vidare i ein byggjeperiode i 2017.
- Ny organisering av legevaktsamarbeidet vil måtte bli slutført i løpet av fyste halvår 2017.
- Arbeidet med å sjå på nye modellar for organisering av jordmorsamarbeid fortsetter i 2017. Vidareføring av auka jordmorressurs ved helsestasjonen må vurderast nærmare i den samanheng.
- Innan avdeling for psykisk helse og rus er det viktig å vurdere nærmare korleis arbeidet overfor yngre brukarar med alvorlege rusutfordringar kan tryggast på sikt.
- For å fylgje opp utfordringane som avdeling for funksjonshemma/Heddelitunet har hatt i 2016 er det behov for å fortsette arbeidet med å rekruttere og støtte opp om ny avdelingsleiar og elles legge til rette for ei positiv utvikling i avdelinga, fagleg og personalmessig. Oppfylgning av tilsynsrapporten frå fylkesmannen vil også krevje eit særleg fokus inn i 2017.
- Det må så langt som råd leggjast til rette for at både prosjektet med musikkbasert miljøbehandling og arbeidet med å byggje eit demensteam kan førast vidare. Demensteamet har viktige oppgåver å utføre i 2017, i form av kartlegging, utgreiing og diagnostisering av m.a. brukarar til den nye dagaktivitetsavdelinga i Nesvegen 7 når den opnar tidleg i 2018.

Nye behov

Med verknad frå 2017 har kommunen også ansvar for å tilby øyeblikkeleg hjelp plass til ei avgrensa gruppe personar med rus-/psykiske helseutfordringar. Dette er ein del av den nye statlege opptrappingsplanen for psykisk helse og rusfeltet og ein vidareføring av samhandlingsreforma på dette fagfeltet. Dette konkrete tiltaket kan mest praktisk løysast ved bruk av allereie eksisterande ØHD plass ved sjukeheimen, men det er behov for å implementere nye rutinar for bruk av plassen i samarbeid mellom lege og pleiepersonell ved avdeling.

Det vil elles vera behov for ytterlegare auke av innsatsen når det gjeld kurs, opplæring og kompetansebygging fleire stader innan programområdet. Det er til dømes kunnskapsunderskot i fleire avdelingar når det gjeld bruk av fagprogrammet Profil samt på personaladministrative program som GAT og liknande. Manglande kunnskap og kompetanse på slike område fører lett til dårlegare kvalitet og merkbare effektivitetstap. Oppfylgning av pilotprosjektet på legevakta vil krevje ytterlegare kompetansetiltak i 2017 som ikkje førebels er finansiera.

Det vil vera behov for å auke kurspotten med minimum kr. 50 000 samla for helse og omsorg.

Programområdet har ein stor rekrutteringsutfordring av pleiepersonell i eit lengre tidsperspektiv, noko som også må møtast med auka kvalifiseringstiltak av ulike slag framover. Ein må sjå nærmare på mogelegheit for ei ressursauke når det gjeld hjelpepersonell legekantoret. Ei slik auke på 40 % st. vil koste kr. 230 000. Ved sjukeheimen er det eit ynskje om å auke frå 60 % til 100 % stilling som aktivitetør. Dette vil koste om lag kr. 210 000 årleg. Ein slik fagressurs vil også vera naudsynt ved det nye dagaktivitetssenteret frå 2018. Dette er allereie lagt inn i økonomiplanen frå 2018.

Det er behov for å sette ned ei arbeidsgruppe tidleg i 2017 som kan starte planlegginga av den nye etableringa i Nesvegen 7 og flyttinga frå Heddali. Gruppa må vurdere korleis personell og turnusar skal organiserast, eventuell samordning og samarbeid med eksisterande tenester i Nesbukti m.v. Ein del av arbeidet må også dreie seg om å kartlegge og førebu aktuelle brukarar til dagaktivitetssenteret utover dei som allereie er kjende. Sist nemnte som ein viktig del av grunnlaget for å søke Helsedirektoratet om driftstilskot til dagaktivitetstilbod for aktuelle brukarar.

Seljord kommune har dei siste åra hatt avtale med Hjelp 24 trygghetssentralen som varslingsinstans for brukarar med tryggingssalarm. Som eit ledd i innføring av ny velferdsteknologi vert det p.t. arbeida med planar om etablering av nye responssentra for velferdsteknologi, både i Kongsbergregionen og i Telemark knytt til eksisterande 110-sentral for brannvarsling i Grenland.

Seljord kommune bør, saman med dei andre kommunane i Telemark, vurdere å knyte seg opp mot dei planane som 110-sentralen jobbar med. Dette vil kunne føre med seg auka kostnader for kommunen, men truleg ikkje før frå 2018.

For å auke kommunens kapasitet på heildøgns plassar, vil eit enkelt tiltak kunne vera å dele eit eksisterande romsleg bebuarrom/leilegheit ved Steinmoen i to separate einingar. Tiltaket vil kunne gje ein ekstra plass, utan auke i driftskostnader. Eit førebels anslag over kva dette tiltaket vil koste er kr. 250 000. Tiltaket er viktig, særleg med sikte på at talet på heildøgns plassar vert redusert med to plassar frå 2018 når Heddali vert lagt ned.

Inventar og utstyr er svært slitt mange stader i fleire avdelingar, til dømes på sjukeheimen og i helseavdelinga/legekantoret. Det er såleis behov for ei viss fornying her og der. Kommunen har tilsett ny aktivitetssleiar ved aktivitetssenter for funksjonshemma på Heddalitunet. Ho har utdanning innan kunst og handverk og har nye og kreative idear for å utvikle arbeidet ved senteret i positiv retning. Dette krev også visse utstyrsanskaffingar for å få optimalt utbytte.

Det er behov for minimum kr. 100 000 ekstra til inventar og utstyr i 2017.

I samband med at avdeling for funksjonshemma /Heddalitunet etter planen skal få ansvaret for nye brukarar, er det truleg naudsynt med ei viss auke av personalressursar, men at denne auken likevel vert finansiert av midlar innanfor avdelingas budsjetttramme for 2016 som hittil ikkje har vore nytta.

I tillegg til desse nye behova, vil vidareføring i 2017 av allereie i gangsette tiltak nemnt ovanfor gje fylgjande budsjettmessige konsekvensar:

- Vidare utvikling av demensteam, 30 % st., kr. 175 000

- Vidareføring av prosjekt musikkbasert miljøbehandling kr. 50 000
- Auka driftsutgifter legevakt natt kr. 200 000
- Oppretting av ny fast stilling i avd. rus og psykisk helse kr. 600 000
- Stillingsauke heimesjukepleien kveld og helg 1,38 % st kr. 970 000
- Reinhaldar 10 % ved aktivitetssenteret Moentunet kr. 50 000

I tillegg er det over lang tid blitt peika på i vernerundar ved Nesbukti at det harde golvet fører til helseplager for fleire tilsette. Ei spesiell innleggssåle har vorte prøvd ut. Prisen er kr. 646 pr par ekskl mva. Anslått årskostnad kr. 40 000.

Programområde 4 - Næring og utvikling

Målgruppe og kjerneverksemd

Næring og utvikling har alle innbyggjarar i Seljord kommune som målgruppe for si verksemd. I tillegg skal tilsette jobbe for å få fleire innbyggjarar til kommunen både gjennom fleire næringsetableringar, fleire busette og gjennom å leggje til rette for eit godt vertskap for besøkjande.

Kjerneverksemda til programområdet er næringsliv inklusiv reiseliv, landbruksnæringa og overordna miljø, klima og energi, kultur, idrett og friluftsliv med fokus på gode opplevingar, folkehelse og eit rikt utval av tilbod for heile befolkninga. Vidare omfattar programområde overordna samfunns- og arealplanlegging med fokus på stadutvikling gjennom auka bustadetablering og estetisk utforming av kommunen.

Status

Det har vore jobba mykje med stad- og bustadutvikling, næringsutvikling og landbruk. Kommunen er samarbeidspartnar og økonomisk bidragsytar for det mangfaldige frivillige kultur- og organisasjonslivet i kommunen. Granvin kulturhus er regionens kulturelle arena og sikrar eit kvalitetsmessig publikumstilbod ut over eigen kommune.

Som ein konsekvens av budsjettvedtak 2016, har det i blitt satt fokus på nye lokaliteter for Seljord Bibliotek. I kommunestyremøte 20.10, blei det vedtatt å lyse ut ein konkurranse om lang tids leiekontrakt for å finne egna lokalitetar. Budsjettvedtaket i desember vil syne om det har lukkast å finne slike lokaliteter innafor ei akseptabel økonomisk ramme.

Århusmoen Næringspark AS er eit samarbeidet mellom Seljord kommune og Sparebanken Din med mål om å samle næringsareala i området i felles og samkjørt næringspark. Det er i samheng med det pågåande tunnelarbeidet, stor aktivitet på området. Vest- Telemark Teknologipark er planlagt etablert til tunellopninga i 2019. Denne store etableringa vil gje mange arbeidsplassar innan miljø, vasskraft og energi, samt leggje til rette for etableringar av fleire verksemdar.

Seljord Næringshage AS, som held til i Telebygget er i stadig utbygging og vil vere eit viktig verkemiddel overfor mindre bedrifter i etablerings- og utviklingsfasen. SN-eigendom AS som eig Telebygget arbeider med å få til ein stort moderne og attraktiv bygg for næringshagen.

For Seljord er reiselivet/besøksnæringa svært viktig, med nær 200 000 besøkande på Dyrskuplassen, fleire store og populære campingplassar og mange hytter. Ringverknadane av alle besøkande er svært store for dei fleste verksemdene i kommunen og er med på å halde eit høgt service nivå og stor bredde på handelsverksemdar i Seljord.

Møtestad Seljord As er eit samarbeid mellom Seljord Næringslag, Dyrsku'n Arrangement og Seljord kommune som søker å ivareta og koordinere vertskapsrolla overfor besøkande i Seljord. Møtestad Seljord As har slitt noko økonomisk og har mangla ressursar til å drive utviklingsarbeid. Styret er nå i gang med å lage ein ny strategi tilpassa dagens behov og ynskjer. Forprosjektrapporten "Møtestad i Seljord", synleggjorde at det er mange tiltak som kan/bør gjerast for å utvikle Seljord til å bli ein enda betre stad å besøke.

Det er aktive idrettslag og organisasjonar som byggjer og held ved like idrettsanlegga i bygdene. Det blir stadig bygd nye idrettsanlegg. Seljord idrettslag har nå slutført Raudkleiv skianlegg med heis i skileikanlegget og dei har bygd kunstgrasbane til 10 mill. på Eventyrøy. Kommunens einast idrettsanlegg – symjehallen er slitt, men blir mykje bruka den perioden som hallen er ope. Så administrasjonen håper å halde den i drift ein stund til. Kommunens støtte til lag og foreiningar prioriterast til dei som arbeidar med born/ unge og til friluftstiltak.

Vandring og sykling er viktige satsingsområder i regionen og fylke. Seljord satsar på å vere ein basedestinasjon for slike aktivitetar og arbeidar kontinuerleg med kartlegging, merking, skilting og forbetring av turstigar og sykkelveggar..

Seljord er aktiv deltakar i ByRegion program for Vest-Telemark og eit for Øst-Telemark. V-T Programmet gjeng ut på å utvikle betre tilhøve for verksemder ved etablering i t.d. næringshagar, etablere utviklingsarenaer og sjå på bustadsatsingane.

Kommunestyret har godkjente fyrste del av Eigarskapsmelding for verksemder der kommunen er engasjert. Arbeidet med å utvikle eigarskapsstrategiar har starta opp, men spesielt for dei interkommunale verksemder trengs det mykje koordinering for å få eit felles dokument.

Tilskot og lovforvaltning innan jord- og skogbruk utgjer ein stor del av arbeidsoppgåvene på landbruk, samt rettleiing og hjelp til å skrive søknader. Landbruksbasert næringsutvikling er eit viktig satsingsområde. Dersom vi skal oppretthalde dyre-talet og areal i drift i åra som kjem, er det nødvendig med investeringar i tradisjonelt landbruk. Sidan 2010 har Seljord kommune leigd ekstern kompetanse til økonomisk og teknisk planlegging til gardbrukarar som vil investere i driftsbygningar. Dette har resultert i fleire større prosjekt.

Oppgåver innafor miljø er i fyrste rekke knytt til motorferdsel i utmark, viltforvaltning, ettersøksordning for trafikkskadd vilt, vassressursforvaltning og naturmangfald.

Programområdet har fleire strategiske temaplanar:

Landbruksplan 2009 – 2011

Strategisk næringsplan 2009 – 2012

Klima- og energiplan Seljord kommune 2009 – 2012

Strategisk kulturplan 2010 – 2013

Bustadpolitisk plan 2013 – 2017

Alle desse planane byggjer opp om strategiske mål i samfunnsplanen. Fleire av planane har tiltak som ikkje er gjennomførte pga. manglande ressursar. Det gjeld fyrst og fremst tiltak som det trengs økonomiske verkemiddel for å realisere. Klima- og energiplanen har til dømes sett nokre mål som skal nåast innan 2020. Ein skal med utforming av arbeidsprogram få sett fokus på tiltak som ikkje er gjennomførte og eventuelt få sett ein frist for å oppnå måla.

Vurdering av tiltak og endringar

I handlingsplanperioden vil programområdet satse på å leggje til rette for bustadutvikling som best mogleg forvaltar arealbruken i område med offentlege og private teneste- og servicetilbod. Fortetting, utvikling av nye bustadfelt og variasjon i bustadmarknaden er prioritert. Med dagens flyktningssituasjon vil behovet for fleire bustader i nær tilknytning til tenesteapparatet vere akutt. Ei revidering av kommunedelplan for Seljord sentrum som no er på høyring samt kommunens ynskje om realisering av plan for areal ved Nesbukti bygger opp under kommunens satsing.

Vassforvaltingsarbeidet er ei lovpålagt oppgåve. Alle offentlege aktørar som har ansvar for vatn, har både rett og plikt til å delta i arbeidet, jf. plan- og bygningsloven og vassforskrifta. I *Regional plan for vannforvaltning i vannregion Vest-Viken 2016 – 2021* fastheld regionen ei vidare organisering med vassområda og ei inndeling slik det har vore frå 2010. Ein føresetnad for å kunne vidareføre dagens ordning er å ha vassområdekoordinatorar som er knytt til vertskommunar, og å ha ei finansiering gjennom eit spleiselag. Miljødirektoratet har understreka for Klima- og miljødepartementet kor viktig det er å halde fram med vassområda med tilsette vassområdekoordinatorar. I regional plan for vassforvaltning 2016 – 2021 konkluderer vassregion Vest-Viken med å halde på organiseringa med vassområde og vassområdekoordinatorar. Dette føreset eit spleiselag mellom stat, fylke og kommune. Lokalt har styringsgruppene i vassområda slutta seg til å fortsetje med vassområdekoordinatorar lokalt i vertskommunar, og at dette vert finansiert gjennom spleiselag.

Vassforvaltingsarbeidet er ei lovpålagt oppgåve. Alle offentlege aktørar som har ansvar for vatn, har både rett og plikt til å delta i arbeidet, jf. plan- og bygningsloven og vassforskrifta. I *Regional plan for vannforvaltning i vannregion Vest-Viken 2016 – 2021* fastheld regionen ei vidare organisering med vassområda og ei inndeling slik det har vore frå 2010. Ein føresetnad for å kunne vidareføre dagens ordning er å ha vassområdekoordinatorar som er knytt til vertskommunar, og å ha ei finansiering gjennom eit spleiselag. Miljødirektoratet har understreka for Klima- og miljødepartementet kor viktig det er å halde fram med vassområda med tilsette vassområdekoordinatorar. I regional plan for vassforvaltning 2016 – 2021 konkluderer vassregion Vest-Viken med å halde på organiseringa med vassområde og vassområdekoordinatorar. Dette føreset eit spleiselag mellom stat, fylke og kommune. Lokalt har styringsgruppene i vassområda slutta seg til å fortsetje med vassområdekoordinatorar lokalt i vertskommunar, og at dette vert finansiert gjennom spleiselag.

Det har vore ein politisk prioritet å ikkje ruste opp symjehallen meir ein høgst naudsynt vedlikehald. Sjølv om det er eit behov for nye lokale til desse funksjonane, ser ein at kommunen ikkje har tilstrekkeleg handlingsrom i planperioden til å prioritere dette. Ein må basere seg på å gjere naudsynt vedlikehald på eit minimumsnivå slik at ein kan tilby symjeopplæring til skuleelevene dersom ein skal halde dette tilbodet ope. Nye lokale til symjehall vil vere viktig å sjå på i framtidig planlegging.

Hovudprioritet innafor kulturfeltet i planperioden er å sikre at Granvin kulturhus har ein god og stabil drift, med den konsekvens at andre tiltak må nedprioriterast. Kommunen og mange aktørar i Seljord har vore med på å prioritere Granvin kulturhus som eit viktig møteplass. Som mange andre kulturhus har Granvin opplevd større kostnadsauke enn inntektsauke. Sjølv med nybygd aktivitets- og treningssenter og utleige av lokale for den kommunale kulturskulen, har ikkje dette gitt nok inntekter til å stabilisere Granvins sin driftssituasjon på eit akseptabelt nivå.

Det er fleire turveggar som ikkje er opparbeida, men som ligg i planverket, det er difor ein viktig

oppgåve i planperioden å planleggje kva for turveggar som skal prioriterast.

I samanheng med at E134 vil bli lagt i tunell frå Gvammen til Århus, er det viktig at den avlasta vegen om Nutheim blir rusta opp til det beste for innbuarar, næringsdrivande og besøkande. Kommunane Seljord og Hjartdal, saman med Fylkeskommunen og Statens vegvesen arbeider aktivt gjennom prosjekt "Opplevingsvegen om Nutheim" for å søke å få til dei best moglege omforente løysingane ut av dei midlane som er avsett for tiltak langs denne avlasta vegen. Tiltak som sykkelveggar, utkikkstårn, rasteplassar og informasjonspunkt, ved sida av å stimulere til å få etablert eit aktivt bedriftsnettverk.

Nye behov

Kommunen har vedteke ny reguleringsplan for areal ved Nesbukti og arbeidet med å etablere parkdrag/turveg langs bukti, samt grunnnerv for å sikre utbygging vil ha fokus i 2017. Som ein konsekvens av vedtak om oppstart av grunnnerv/mogleg ekspropriasjon for areal i Lomodden må ei ta høgde for ei auke i bruk av juridisk bistand i 2017. Det er sikra steinmasse til dette prosjektet gjennom eigen intensjonsavtale mellom Seljord kommune og Vest- Telemark Teknologipark. Det er uvisst kva for sluttkostnad heile prosjektet vil få. Det blir likevel naudsynt å sette av midlar i investeringsbudsjettet i økonomiplanperioden for gjennomføring av tiltaket.

Seljord kommune tek på alvor at det kjem meir, hyppigare og kraftigare nedbør i framtida, jf. Klimaprofil for Telemark, publisert oktober 2016, der tilrådd klimapåslag både for Flatdøla og Bygdaråi er på 20 %. Kommunen må leggje til rette for sikring av anlegg og bustader så godt det let seg gjere. Seljord kommune har difor planar om å flaumsikre både langs Bygdaråi og Grunnåi/Vallaråi. Vi har blitt tildelt 1 million kr i skjønnsmidlar frå fylkesmannen i Telemark for 2017. Dette vil vi m.a. nytte som eigenkapital i søknad til NVE om midlar til flaumsikring. Det er utarbeidd kostnadsoverslag både for sikringstiltak langs Bygdaråi og for området ved Århusmoen der Grunnåi frå Grunningsdalen og Vallaråi møtest. Langs Bygdaråi er det særleg forsterking og oppbygging av åmuren (elvemuren) vest for trafostasjonen i Nordbygdi og søraust for Bergene Holm som vi må få gjort større tiltak med. Det er store verdiar som kan gå tapt og bli skada dersom elva lagar nye løp og vi opplever store flaumar slik som i 2015.

Med vedtaket 20.10.16 er det gitt politiske signal for at Seljord bibliotek skal få nye lokalitetar. Eit nytt bibliotek krev investering til nytt inventar med eit eingongsbeløp på investering til inventar på omlag 750.000,-, samt ei auke i driftskostnad på omlag 600.000,- pr. år.

Når det gjeld næringsfond har det blitt reist spørsmål om ei endring av bruk. Det gjeld fyrst og fremst lønn til næringsseier og kjøp av tenester hjå Møtestad Seljord. Ei slik endring vil auke driftsbudsjettet med omlag 500.000,-.

Programområde 5 – Teknisk

Målgruppe og kjerneverksemd

Avdelinga si målgruppe er alle innbyggjarane i Seljord, samt alle tilreisande og hytteeigarar i kommunen. Dei viktigaste oppgåvene er utbygging og drift av VAR, (VAR=Vass, Avlaup og Reneovasjon) kommunale vegar, brannvesen, utbygging/drift/vedlikehald av kommunale eigedomar,

kart og oppmåling, handsaming av byggjesaker og rettleiing.

Status

Bygging av nytt reinseanlegg og vassforsyning på Århusmoen i samband med utbygging av industriområdet har fått ei ny utvikling. Kommune ser på ei løysning saman med Vest –Telemark Teknologipark for eit pilotprosjekt med ny reinseteknologi. Planlegginga er godt i gang, men omfanget og tidspunkt for ferdigstilling avheng av aktiviteten på næringsparken.

Det er lagt opp til vidare utdanning av brannmannskap; med ny tunnell Gvammen- Århus er det viktig med godt bemanna utrykkings-personell som mellom anna godkjente røykdykkarar.

Bygging av nytt vassverk i Seljord ferdigstilt. Ei slik omfattande utbygging krevjar store ressursar, noko som blir løyst med auke i VA-avgifter.

Vedlikehald av kommunale bygg har eit stort etterslep og det vil difor i kommande økonomiperiode bli fokusert på å ikkje auka etterslepet, men gje naudsynt vedlikehald på dei bygg i kommunal eige kor det blir levera tenester til innbyggjarane. Vaktmeistarar og ute arbeidarane har mykje å gjere å rekkje ikkje over slik som bemanninga er i dag. Administrasjon vil difor rå til ei auke på 80% stilling for å bøyte på arbeidsmengda ved teknisk avdeling – Vedlikehaldsavdeling. Skulane er i varierende grad prega av slitasje og manglande vedlikehald. Det er behov for vesentleg opprusting av skulebygg, særleg i Flatdal. Avsette midlar til vedlikehald i gjeldande økonomiplanperiode er difor prioritert på skulebygg, samstundes må ein vurdere om bygga tilfredsstillar forskrift om miljøretta helsevern.

Trafikktryggleikstiltak har høgt fokus og rullering av trafiksikkerhets planen er i gong. Nye tiltak og prioriteringar er omtala i trafikktryggleiksplanen som blei vedteken våren 16. Seljord kommune har i økonomiplanperioden innarbeida 1. million kr til kommunens del av tiltaka.

Vurdering av tiltak og endringar

Hovudmål 1 i Samfunnsdelen i kommuneplanen gjev sterke føringar for PO5; *Seljord kommune skal vera ein god stad å bu og ein attraktiv tilflyttingsstad*. Avdelinga skal tene alle grupper i samfunnet og har fokus på vitale område som gjer at samfunnet fungerer. Dette gjeld alt frå tilfredsstillande vassforsyning, avløps- og renovasjonssystem, bygningsmasse, framkommelege og trygge vegar samt trivelege og attraktive uteområde.

Seljord kommune har gjort mykje for å byggje eit samfunn med gode kvalitetar, og med ein stram økonomi blir utfordringane framover i stor grad å vedlikehalde dette, samt sjølvstendig å utvikle og bygge ut vidare. Det vil vera trong for midlar til vedlikehald av både bygningsmasse, vegar og bruer samt rehabilitering av leidningsnett i kommunen. Mykje av dette vart lagt på 1950, 1960 og 1970-talet, og har avgrensa levetid. Ein overordna VA plan med overvasshandtering skal utarbeidast for å sikre at ein har gode rutinar på vedlikehald og nye investeringar på VA området.

I handlingsplanperioden vil programområdet ha ei utfordring knytt til eit stort etterslep på vedlikehald. Seljord kommune har ei bygningsmasse på om lag 23.000 m² og til saman 56 km med kommunale vegar og 18 bruer. Ein gjennomgang visar at det er behov for om lag kr 15 mill. til vedlikehald av kommunale bygg dei neste 10 åra, og minimum kr 3,5 mill. til vegvedlikehald. Utfordring er at desse beløpa kjem på toppen av det som ligg i kommunes vedlikehaldsbudsjett. I budsjett 2017 er det eit forslag om å løyve midlar til ein gjennomgang av kommunale vegar for å få

ein fullverdig rapport om vedlikehaldsbehov, samt eit forslag til program med prioriteringar.

Det er svært lite å hente på omprioritering innafor ramma. Mange av postane innan PO 5 er 'sjølvfinansierende', (VAR, feiing, byggesak, oppmåling), dvs. at dersom ein kuttar i utgiftene, må ein redusere inntektene. Sal av kommunale bustadar kan vera ei løysing for å auke eigenkapitalen (til investeringsføremål), men samstundes mistar ein leigeinntekter. Vidare må det vera tilstrekkeleg med andre bustader før dette kan gjennomførast. Eit anna alternativ til auka inntekter er å høgde med husleigene (10 % auke vil gje om lag kr 200.000 i meirinntekt).

Nye behov

Kommunen sin del av nytt FKB - kartleggingsprosjekt av større områder i samband med planlegging for nye E134 trase, samt kartlegging av resterande tettbygde områder krev eit kartleggingsprosjekt gjennom geovekst. Kostnadsramma er ikkje heilt på plass då prosjektet er heilt i startfasen.

Prosjektet vil truleg gå over to år, 2017 og 2018, med ferdigstilling i 2018. Kostander kan fordelast over fleire år. Det er viktig at kommunen er med på slike prosjekter då det stadig blir stilla høgare krav til "ferske" data. Totalkostnad må ein kome attende med til budsjetthandsaminga.

Fylgjande nye tiltak bør inn i budsjett 2017:

- Flatdal RA vart bygd på slutten av 70-talet, og har behov for oppgradering/vedlikehald. Det er behov for å skifte ut skrapa, (HMS-tiltak) kostnad ca. 500.000,-
- Seljord reinseanlegg – etter gjennomført systemrevisjon frå Fylkesmannen og påfølgjande avvik på vil det vere behov for noko oppgraderingar av ytre anlegg, pumpestasjonar m.m.
- Bygdaråi bru – brua blei øydelagt etter flaumen i 2015. Utbetring har no vore ute på anbod, og kostnaden blir omlag kr. 2 200.000, - summen blir endeleg i samband med budsjett. Arbeidet er planlagt utført våren/sommaren 2017.
- Ny brannpumpe; 150.000,- (økonomiplanperiode: 2017)
- Nytt avløpsanlegg på Bjørgesida/Vallar, 6 000 000,-
- Nytt avløpsanlegg Nordbygdi industriområde, 2 500 000,- sum blir meir nøyaktig i samband med budsjett
- Auke bemanning 80% stillingsheimel vedlikehald/tekniske tenester
- Rapport kommunale vegar 250.000,-

Økonomiplanperioden:

- Ny traktor; 400.000,- (økonomiplanperiode. 2018)
- Rehabilitering Vallarbrua, 1 000 000,- økonomiplanperiode. 2018)
- Rehabilitering Vallarbrua, 500 000,- økonomiplanperiode. 2018)

Budsjett og økonomiplan med kommentarar

Budsjettskjema 1 A – Driftsbudsjettet

Budsjettskjema 1 A – Driftsbudsjettet

Linjenummer	Reknesk. 2015	Budsjett 2016	Budsjett 2017	Budsjett 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020
Skatt på inntekt og formue	-63 970 000	-69 667 000	-71 380 000	-71 638 000	-71 896 000	-72 154 000
Ordinært rammetilskot	-102 744 000	-103 800 000	-104 539 000	-105 264 000	-105 810 000	-106 268 000
Skatt på eigedom	-9 315 000	-9 591 000	-8 465 000	-8 465 000	-8 465 000	-8 465 000
Andre direkte eller indirekte skattar	-6 232 000	-6 398 000	-6 398 000	-6 398 000	-6 398 000	-6 398 000
Andre generelle statstilskot	-9 272 000	-10 371 000	-12 325 000	-12 325 000	-12 325 000	-12 325 000
Sum frie disponible inntekter	-191 532 000	-199 827 000	-203 107 000	-204 090 000	-204 894 000	-205 610 000
Renteinntekter og utbyte	-3 641 000	-3 394 000	-3 395 000	-3 417 000	-3 458 000	-3 493 000
Vinst på finansielle instrument	0	0	0	0	0	0
Renteutgifter, provisjonar og andre finansutgifter	4 915 000	4 911 000	4 295 000	4 431 000	5 103 000	5 045 000
Tap på finansielle instrument	0	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	7 035 000	8 187 000	8 150 000	9 054 000	9 189 000	9 219 000
Netto finansinntekter/-utgifter	8 309 000	9 704 000	9 050 000	10 068 000	10 834 000	10 771 000
Dekning av tidlegare års mindreforbruk	0	0	0	0	0	0
Til bundne avsetningar	2 897 000	2 871 000	1 998 000	2 002 000	1 972 000	1 968 000
Til ubundne avsetningar	4 360 000	9 088 000	77 000	77 000	77 000	77 000
Bruk av tidlegare års mindreforbruk	-4 304 000	-7 625 000	0	0	0	0
Bruk av ubundne avsetningar	-837 000	-2 609 000	-4 068 000	-2 438 000	-2 689 000	-3 604 000
Bruk av bundne avsetningar	-3 932 000	-2 240 000	-2 453 000	-2 375 000	-2 399 000	-2 389 000
Netto avsetningar	-1 816 000	-515 000	-4 446 000	-2 734 000	-3 039 000	-3 948 000
Overført til investeringsbudsjettet	2 000	0	0	0	581 000	761 000
Til fordeling drift	-185 038 000	-190 638 000	-198 503 000	-196 756 000	-196 518 000	-198 026 000
Sum fordelt til drift fra skjema 1B	177 412 000	190 638 000	198 503 000	196 756 000	196 518 000	198 026 000
Meirforbruk/mindreforbruk (-)	-7 625 000	0	0	0	0	0

Tal med kreditteikn framom (-) er inntekter eller overskot.

Budsjettskjema 1 B – Driftsbudsjettet

Budsjettskjema 1 B - Driftsbudsjettet						
Linjenavn	Reknesk. 2015	Budsjett 2016	Budsjett 2017	Budsjett 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020
PO 1 Sentraladministrasjon og fellesutgifter/-inntekter:						
Driftsutgifter	41 596 000	41 273 000	41 551 000	39 508 000	40 189 000	41 206 000
Finansutgifter	10 500 000	10 550 000	11 550 000	11 550 000	11 550 000	11 550 000
Driftsinntekter	-9 746 000	-6 829 000	-7 438 000	-5 639 000	-5 182 000	-5 382 000
Finansinntekter	-10 411 000	-10 550 000	-11 550 000	-11 550 000	-11 550 000	-11 550 000
Netto programområde	31 926 000	34 444 000	34 113 000	33 869 000	35 007 000	35 824 000
PO 2 Skule og oppvekst:						
Driftsutgifter	77 972 000	82 091 000	89 137 000	89 137 000	89 137 000	89 137 000
Finansutgifter	0	0	0	0	0	0
Driftsinntekter	-16 125 000	-15 736 000	-20 340 000	-20 340 000	-20 340 000	-20 340 000
Finansinntekter	0	0	0	0	0	0
Netto programområde	61 847 000	66 355 000	68 797 000	68 797 000	68 797 000	68 797 000
PO 3 Helse og omsorg:						
Driftsutgifter	92 355 000	94 910 000	99 257 000	99 257 000	99 257 000	99 257 000
Finansutgifter	0	0	0	0	0	0
Driftsinntekter	-25 095 000	-21 860 000	-22 592 000	-22 592 000	-22 592 000	-22 592 000
Finansinntekter	0	0	0	0	0	0
Netto programområde	67 260 000	73 050 000	76 665 000	76 665 000	76 665 000	76 665 000
PO 4 Kultur, næring og utvikling:						
Driftsutgifter	10 453 000	10 150 000	12 432 000	10 682 000	10 332 000	10 332 000
Finansutgifter	0	0	0	0	0	0
Driftsinntekter	-3 232 000	-1 149 000	-1 214 000	-1 214 000	-1 214 000	-1 214 000
Finansinntekter	0	0	0	0	0	0
Netto programområde	7 221 000	9 001 000	11 218 000	9 468 000	9 118 000	9 118 000
PO 5 Teknisk:						
Driftsutgifter	28 349 000	28 247 000	29 236 000	30 517 000	29 007 000	29 884 000
Finansutgifter	0	0	0	0	0	0
Driftsinntekter	-19 190 000	-20 459 000	-21 525 000	-22 559 000	-22 075 000	-22 261 000
Finansinntekter	0	0	0	0	0	0
Netto programområde	9 159 000	7 788 000	7 711 000	7 958 000	6 932 000	7 623 000
Tal med kreditteikn framom (-) er inntekter.						

Budsjettskjema 2 A - Investeringsbudsjettet

Budsjettskjema 2A - Investeringsbudsjettet									
Linjenavn	Reknsk. 2015	Budsjett 2016	Budsjett 2017	Budsjett 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020			
Investeringar i anleggsmidlar	25 645 000	27 135 000	56 340 000	17 295 000	3 500 000	3 500 000			3 500 000
Utlån og forskoteringar	1 810 000	2 000 000	1 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000			2 000 000
Kjøp av aksjar og andelar	1 041 000	2 715 000	761 000	761 000	761 000	761 000			761 000
Avdrag på lån	696 000	517 000	617 000	651 000	717 000	784 000			784 000
Dekning av tidligare års udekt	0	0	0	0	0	0			0
Avsetjingar	38 000	0	0	0	0	0			0
Årets finansieringsbehov	29 230 000	32 367 000	58 718 000	20 707 000	6 978 000	7 045 000			
Bruk av lånemidlar	-24 866 000	-26 989 000	-40 846 000	-7 597 000	-4 200 000	-4 200 000			-4 200 000
Inntekter frå sal av anleggsmidlar	-600 000	0	0	0	0	0			0
Tilskot til investeringar	-600 000	-1 000 000	0	0	0	0			0
Kompensasjon for meirverdiavgift	-848 000	-1 086 000	-7 415 000	-3 459 000	-700 000	-700 000			-700 000
Mottekne avdrag på utlån og refusjonar	-1 526 000	-517 000	-9 696 000	-8 890 000	-1 317 000	-1 384 000			-1 384 000
Andre inntekter	-15 000	0	0	0	0	0			0
Sum ekstern finansiering	-28 455 000	-29 592 000	-57 957 000	-19 946 000	-6 217 000	-6 284 000			
Overført frå driftsregnskapet	-2 000	0	0	0	-581 000	-761 000			
Bruk av tidligare års udisponert	0	0	0	0	0	0			0
Bruk av avsetningar	-773 000	-2 775 000	-761 000	-761 000	-180 000	0			0
Sum finansiering	-775 000	-2 775 000	-761 000	-761 000	-761 000	-761 000			-761 000
Udekt/udisponert	0	0	0	0	0	0			0
Lånefinansiering (ekskl. Startlån) av investeringar	89,9 %	92,1 %	70,7 %	32,4 %	62,9 %	62,9 %			
Gjennomsnittleg lånefinansiering 2015-2020	73,4 %								
Målsetjing i handlingsprogrammet	50-60 %								

Budsjettskjema 2 B – Investeringsbudsjettet

0	Prosjekt	Reknesk. 2015	Budsjett 2016	Budsjett 2017	Budsjett 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Prosjekt-nr
1	Til invest. i anleggsmidler (line 1 frå budsjettskjema 2A)	25 645 000	27 135 000	56 340 000	17 295 000	3 500 000	3 500 000	
2	Fordelt slik:							
3	Kommunestyresal (Web-overføring i 2016)	149 000	180 000	0	0	0	0	111
4	Ny telefonsentral kommunehuset	254 000	0	0	0	0	0	115
5	A-melding	129 000	0	0	0	0	0	117
6	Oppgradering av arkiv- og datasystem (ePhorte)	154 000	283 000	0	0	0	0	118
7	Microsoft-lisensar	399 000	0	0	0	0	0	119
8	Nye PC'ar	383 000	0	0	0	0	0	120
9	Økonomisystemet Agresso. Oppgradering til "Milestone 5"	0	503 000	0	0	0	0	121
10	Flatdal barnehage, sikring av uteområde	0	110 000	0	0	0	0	230
11	Flatdal skule, oppgradering av uteområde	13 000	362 000	0	0	0	0	232
12	Seljord barneskule, oppgradering av uteområde	13 000	362 000	0	0	0	0	233
13	Seljord barneskule, ombygging klasserom	0	250 000	0	0	0	0	234
14	Seljord ungdomsskule, ventilasjon i kjellar/elevkantene	0	208 000	0	0	0	0	235
15	Seljord ungdomsskule, straum, og pc-kabling i klasserom	0	150 000	0	0	0	0	236
16	Seljord kulturskule, lydstudio (på Granvin)	0	167 000	0	0	0	0	238
17	Data-fagprogrammet Visma barnehage	0	190 000	0	0	0	0	239
18	Ombygging Heddelitunet og nye omsorgsbustader	3 000	0	0	0	0	0	315
19	Alarm- og telefonsystem på Nesbukti pleie- og oms.senter	684 000	0	0	0	0	0	318
20	Bukollektiv og dagaktivitetssenter og tilbygg i demensavd.	168 000	1 000 000	25 000 000	13 020 000	0	0	319
21	Lakshøl	64 000	0	0	0	0	0	401
22	Turveg og oppfylling av masse ved Nesbukti	198 000	41 000	0	3 125 000	0	0	419
23	Industriområde i Nordbygd. Avkøyring frå E134	0	0	5 000 000	0	0	0	420
24	Renseanlegg Seljord, transportband slamtøming	0	400 000	0	0	0	0	520
25	Trafikktryggleikstiltak	966 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	525
26	Bustadomr. Tømmeråsen. Jordmasse/Planting av grønt	0	150 000	0	0	0	0	530
27	Nytt vassverk i Seljord	21 188 000	21 304 000	0	0	0	0	571
28	Flatdal vassverk - utviding	1 000	0	0	0	0	0	584
29	Århus industriområde, vatn og avlaup	16 000	0	3 820 000	0	0	0	585
30	Kommunale bruer - utbetring/oppgradering	168 000	0	0	0	0	0	586
31	Bustadområde Tømmeråsen tomt 49-53	6 000	0	0	0	0	0	587
32	Bustadområde Runningen II	588 000	0	0	0	0	0	588
33	Bil teknisk avdeling	101 000	0	0	0	0	0	590
34	Rehabilitering av Bygdaråi bru	0	325 000	2 375 000	0	0	0	591
35	Investeringsramme	0	0	0	0	2 500 000	2 500 000	NYTT
36	Ombygging Steinmoen	0	150 000	0	0	0	0	NYTT
37	Vent.anlegg/oppgr. av sløydsal m/målerom u-skulen	0	0	281 000	0	0	0	NYTT
38	Inventar og interiørarkitekt til nytt bibliotek	0	0	1 500 000	0	0	0	NYTT
39	Ny bil m/lift til transport av mat og tøy	0	0	450 000	0	0	0	NYTT
40	Ny traktor teknisk avdeling	0	0	438 000	0	0	0	NYTT
41	Steinmoen. Omgjering av leilighet til to bu-einingar	0	0	313 000	0	0	0	NYTT
42	Ny brannpumpe, brannvesenet	0	0	188 000	0	0	0	NYTT
43	Nytt FKB-kartleggingsprosjekt - kommunalt bidrag	0	0	150 000	150 000	0	0	NYTT
44	Avlaupsanlegg på Bjørgesida og Vallar	0	0	6 000 000	0	0	0	NYTT
45	Grunnerverv ved Nesbukti, konsulentmidlar	0	0	375 000	0	0	0	NYTT
46	Nytt hovudnett/anlegg VA Nordbygd industriområde	0	0	8 350 000	0	0	0	NYTT
47	Nytt overvakingssystem ytre anlegg (avløp)	0	0	600 000	0	0	0	NYTT
48	Flatdal renseanlegg, oppgradering	0	0	500 000	0	0	0	NYTT

Økonomisk oversyn - Drift

Økonomisk oversyn drift						
Linje	Reknsk. 2015	Budsjett 2016	Budsjett 2017	Budsjett 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020
Brukerbetalingar	-12 630 000	-12 632 000	-12 565 000	-12 529 000	-12 495 000	-12 498 000
Andre sals- og leigeinntekter	-27 575 000	-27 713 000	-29 539 000	-28 810 000	-27 903 000	-28 286 000
Overføringer med krav til motytting	-30 896 000	-25 014 000	-30 331 000	-30 331 000	-30 331 000	-30 331 000
Rammetilskot	-102 744 000	-103 800 000	-104 539 000	-105 264 000	-105 810 000	-106 268 000
Andre statlige overføringer	-9 272 000	-10 371 000	-12 325 000	-12 325 000	-12 325 000	-12 325 000
Andre overføringer	-1 676 000	-48 000	-48 000	-48 000	-48 000	-48 000
Skatt på inntekt og formue	-63 970 000	-69 667 000	-71 380 000	-71 638 000	-71 896 000	-72 154 000
Eigedomsskatt	-9 315 000	-9 591 000	-8 465 000	-8 465 000	-8 465 000	-8 465 000
Andre direkte og indirekte skattar	-6 232 000	-6 398 000	-6 398 000	-6 398 000	-6 398 000	-6 398 000
SUM DRIFTSINNTEKTER	-264 309 000	-265 234 000	-275 590 000	-275 808 000	-275 671 000	-276 773 000
Lønsutgifter	141 019 000	145 328 000	150 407 000	150 267 000	150 269 000	150 269 000
Sosiale utgifter	33 093 000	35 715 000	36 575 000	36 533 000	36 533 000	36 533 000
Kjøp av varer og tenester som inngår i komm. tenesteprod.	41 159 000	40 726 000	44 000 000	43 751 000	42 583 000	43 029 000
Kjøp av varer og tenester som erstattar komm. tenesteprod.	18 228 000	18 192 000	19 277 000	19 833 000	19 323 000	19 700 000
Overføringer	17 224 000	16 430 000	21 353 000	18 716 000	19 213 000	20 284 000
Avskrivningar	10 390 000	10 500 000	11 500 000	11 500 000	11 500 000	11 500 000
Fordeelte utgifter	-611 000	-346 000	-626 000	-626 000	-626 000	-626 000
SUM DRIFTSUTGIFTER	260 503 000	266 545 000	282 486 000	279 974 000	278 795 000	280 689 000
BRUTTO DRIFTSRESULTAT	-3 806 000	1 311 000	6 896 000	4 166 000	3 124 000	3 916 000
Renteinntekter, utbyte og eigaruttak	-3 641 000	-3 394 000	-3 395 000	-3 417 000	-3 458 000	-3 493 000
Vinst på finansielle instrument	0	0	0	0	0	0
Mottekne avdrag på utlån	-33 000	-50 000	-50 000	-50 000	-50 000	-50 000
SUM EKSTERNE FINANSINNTEKTER	-3 674 000	-3 444 000	-3 445 000	-3 467 000	-3 508 000	-3 543 000
Renteutgifter, provisjonar og andre finansutgifter	4 915 000	4 911 000	4 295 000	4 431 000	5 103 000	5 045 000
Tap på finansielle instrument	0	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	7 035 000	8 187 000	8 150 000	9 054 000	9 189 000	9 219 000
Utlån	110 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000
SUM EKSTERNE FINANSUTGIFTER	12 060 000	13 148 000	12 495 000	13 535 000	14 342 000	14 314 000
RESULTAT EKSTERNE FINANSIERINGSTRANSAKSJONAR	8 386 000	9 704 000	9 050 000	10 068 000	10 834 000	10 771 000
Motpost avskrivningar	-10 390 000	-10 500 000	-11 500 000	-11 500 000	-11 500 000	-11 500 000
NETTO DRIFTSRESULTAT	-5 811 000	515 000	4 446 000	2 734 000	2 458 000	3 187 000
Bruk av tidligere års reknekapsmessige mindreforbruk	-4 304 000	-7 625 000	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	-837 000	-2 609 000	-4 068 000	-2 438 000	-2 689 000	-3 604 000
Bruk av bundne fond	-3 932 000	-2 240 000	-2 453 000	-2 375 000	-2 399 000	-2 389 000
SUM BRUK AV AVSETJINGAR	-9 073 000	-12 474 000	-6 521 000	-4 813 000	-5 088 000	-5 993 000
Overført til investeringsrekneskapen	2 000	0	0	0	581 000	761 000
Dekning av tidligare års meirforbruk	0	0	0	0	0	0
Avsetjingar til disposisjonsfond	4 360 000	9 088 000	77 000	77 000	77 000	77 000
Avsetjingar til bundne fond	2 897 000	2 871 000	1 998 000	2 002 000	1 972 000	1 968 000
SUM AVSETJINGAR	7 259 000	11 959 000	2 075 000	2 079 000	2 630 000	2 806 000
REKNEKAPSMESSIG MEIR- MINDREFORBRUK	-7 625 000	0	0	0	0	0
Netto driftsresultat i prosent av sum driftsinntekter	2,20 %	-0,19 %	-1,61 %	-0,99 %	-0,89 %	-1,15 %
Målsetjing i handlingsprogrammet	1,75 %	1,75 %	1,75 %	1,75 %	1,75 %	1,75 %

Økonomisk oversyn – Investering

Økonomisk oversyn investering						
Linjenavn	Reknesk. 2015	Budsjett 2016	Budsjett 2017	Budsjett 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020
Sal av driftsmidler og fast eiendom	-600 000	0	0	0	0	0
Andre salsinntekter	-12 000	0	0	0	0	0
Overføringer med krav til motytning	-998 000	0	-9 079 000	-8 239 000	-600 000	-600 000
Kompensasjon for meirverdiavgift	-848 000	-1 086 000	-7 415 000	-3 459 000	-700 000	-700 000
Statlege overføringar	0	0	0	0	0	0
Andre overføringar	-600 000	-1 000 000	0	0	0	0
Renteinntekter, utbyte og eigaruttak	-2 000	0	0	0	0	0
SUM INNTEKTER	-3 060 000	-2 086 000	-16 494 000	-11 698 000	-1 300 000	-1 300 000
Lønsutgifter	13 000	0	0	0	0	0
Sosiale utgifter	1 000	0	0	0	0	0
Kjøp av varer og t. som inngår i kommunal t.prod.	24 655 000	25 602 000	48 925 000	13 836 000	2 800 000	2 800 000
Kjøp av varer og t. som erstattar kommunal tj.prod.	0	0	0	0	0	0
Overføringar	848 000	1 533 000	7 415 000	3 459 000	700 000	700 000
Renteutgifter, provisjonar og andre finansutgifter	128 000	0	0	0	0	0
Fordeelte utgifter	0	0	0	0	0	0
SUM UTGIFTER	25 645 000	27 135 000	56 340 000	17 295 000	3 500 000	3 500 000
Avdragsutgifter	696 000	517 000	617 000	651 000	717 000	784 000
Utlån	1 810 000	2 000 000	1 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000
Kjøp av aksjar og andelar	1 041 000	2 715 000	761 000	761 000	761 000	761 000
Dekning tidligare års udekt	0	0	0	0	0	0
Avsetjing til ubundne investeringsfond	36 000	0	0	0	0	0
Avsetjing til bundne fond	2 000	0	0	0	0	0
SUM FINANSIERINGSTRANSAKSJONAR	3 585 000	5 232 000	2 378 000	3 412 000	3 478 000	3 545 000
FINANSIERINGSBEHOV	26 170 000	30 281 000	42 224 000	9 009 000	5 678 000	5 745 000
Bruk av lån	-24 866 000	-26 989 000	-40 846 000	-7 597 000	-4 200 000	-4 200 000
Sal av aksjar og andelar	0	0	0	0	0	0
Mottekne avdrag på utlån	-529 000	-517 000	-617 000	-651 000	-717 000	-784 000
Overføringar frå driftsrekneskapen	-2 000	0	0	0	-581 000	-761 000
Bruk av tidligare års overskot	0	0	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	0	-1 000 000	0	0	0	0
Bruk av bundne driftsfond	0	0	0	0	0	0
Bruk av ubundne investeringsfond	-722 000	-1 775 000	-761 000	-761 000	-180 000	0
Bruk av bundne investeringsfond	-51 000	0	0	0	0	0
SUM FINANSIERING	-26 170 000	-30 281 000	-42 224 000	-9 009 000	-5 678 000	-5 745 000
UDEKT/UDISPONERT	0	0	0	0	0	0

Kommentarar til budsjett 2017 og økonomiplanperioden 2017-2020.

Innleiing

Denne delen av "Gul bok" inneheld kommentarar til tal-delen av budsjettet, og er ei oppfølging av handlingsprogrammet som utgjer fyrste del av dette dokumentet.

Kommenterdelen startar med eit samandrag av hovudtrekka i budsjettet, deretter kjem det ein kommentardel til investeringsbudsjettet før kvart programområde blir kommentert. Som vedlegg til dette dokumentet er det ein oversikt over tiltak som det ikkje er funne plass til innan for budsjetttramma. Dette er tiltak som rådmannen vurderer som viktige og som står i prioritert rekkefølge innan kvart programområde.

Samandrag

Målsetjinga for budsjettarbeidet har vore å berge vidareføring av dagens drift og oppfølging av politiske vedtak i 2017 og i økonomiplanperioden. Det har ikkje vore rom for å fylgje opp den økonomiske målsetjinga i handlingsprogrammet om å ha eit netto driftsresultat på 1,75% av driftsinntektene. Høgda pensjonskostnader, reduksjon i kraftinntektene og fleire andre eksterne faktorar har ført til at det i økonomiplanperioden (2018-2020) har det vore store utfordringar med å få budsjettet i balanse.

Rådmannen har i sitt framlegg valt å nytte disposisjonsfond og generell reduksjon i driftskostnader for å få budsjettet i balanse. Eit anna verkemiddel er å innføre eigedomsskatt, dette vil ev. medføre ein takseringskostnad i 2017 på omlag kr. 1 mill., men vil deretter vera ei betydeleg inntektskjelde. Rådmannen ser eigedomsskatt som eit realistisk alternativ, men finn ikkje at det er grunnlag for å legge eigedomsskatt som premiss for budsjettbalansen utan at det er politiske signal som tilseier at dette er et reelt alternativ.

I samband med budsjett 2015 vart det vedteke ei generell effektivisering/ innsparing for å få budsjettet i balanse. Rådmannen kom med fleire framlegg til innsparing, der stenging av symjehallen var eit av dei større tiltaka. Andre tiltak som kan nemnast var til dømes reduksjon i tilbodet ved kulturskulen, avvikling av kantinedrift og støtte til Polentur for ungdomsskuleelevar og mindre reduksjonar i stillingsprosentar, ingen av desse tiltaka vart realisert. Til saman utgjorde rådmannen sitt framlegg til innsparingstiltak i 2015 omlag kr 2 mill.

Det er fleire tenestekområde som opplever eit aukande arbeidspress og store utfordringar, noko også oversikten over framlegg til tiltak utanfor ramma syner. Lovpålagte tenester bør ikkje få mindre ressursar enn i dag, korleis kommunen skal handtere "vil og kan oppgåver" bør setjast på den politiske dagsorden i 2017 for å ha ein forsvarleg økonomi i åra framover. I økonomiplan 2018 – 2020 er det forventa at ein slik gjennomgang vil resultere i ei innsparinga på kr 2,5 mill., dette er lagt inn i økonomiplanen som *reduerte driftskostnader*.

Endringer/ utfordringer i økonomiplanperioden 2018 – 2020 (samanlikna med 2017) kan oppsummerast slik:

Høgda pensjonskostnader

Det er budsjetttert med høgda pensjonskostnader til KLP. I 2018 er det lagt inn ein auke på kr 763.000, i 2019 kr 1.260.000 og i 2020 kr 2.331.000. Dette er 50 % av det som KLP har rekna ut i september i skrivet "Økonomiplan pensjon – prognose". Dette må sjåast på bakgrunn av at Seljord kommune ved utgangen av 2015 har eit akkumulert premieavvik på kr 13,6 mill. og at amortiseringa (utgiftsføringa) av dette premieavviket er gått ned frå 15 år, til 10 år og er no på 7 år. Sidan det er stor uvisse rundt denne høgda pensjonskostnaden, har rådmannen valt å legge halvparten av prognosen frå KLP inn i økonomiplanen.

Konsesjonskraft

Inntektene frå sal av konsesjonskraft har gått kraftig ned dei siste åra og etter budsjett/prognose i september frå konsesjonskraftstyret peikar pila vidare nedover. For åra 2018-2020 er det budsjetttert med om lag kr 2 mill. i lågare inntekter enn 2017.

Eigedomsskatten frå kraftanlegg

Eigedomsskatten frå kraftanlegg gjekk ned med kr 1,12 mill. frå 2016 til 2017, frå kr 8,27 mill. til kr 7,15 mill. Det er budsjetttert med 2017-nivået i heile økonomiplanperioden.

Skjønsmidler

For åra 2011-2016 har vi fått kr 10,47 mill. i skjønsmidler frå Fylkesmannen. For 2017 får vi kr 1 mill. For resten av økonomiplanperioden er det budsjetttert med kr 0.

Høgare rente- og avdragskostnader

Høgda låneopptak fører til høgare rente- og avdragskostnader. Ein del av desse høgda finanskostnadane vert dekt av høgda VAR-avgifter (vass- og kloakkgebyr).

Disposisjonsfond

Tiltak finansiert med disposisjonsfond i rådmannens framlegg til driftsbudsjett 2017-2020 og saldo på disposisjonsfondet ved utgangen av kvart år i økonomiplanperioden.

Tiltak	2017	2018	2019	2020	Sum
Disposisjonsfond pr. 17.11.2016	-13 231 000				-13 231 000
PO 4. Flaumsikring etter flaumen i 2015	1 000 000	0	0	0	1 000 000
PO 4. Etableringstilskot Telemark Bilruter	900 000	0	0	0	900 000
PO 4. Nye lokalitetar til bibliotek	300 000	600 000	600 000	600 000	2 100 000
PO 5. Rehabilitering Vallarbrua	95 000	1 000 000	0	500 000	1 595 000
PO 1. Generell saldering av driftsbudsjettet	1 673 000	738 000	1 989 000	2 404 000	6 804 000
Sum bruk av disposisjonsfond	3 968 000	2 338 000	2 589 000	3 504 000	12 399 000
Disposisjonsfond pr. 31.12 i budsjettåret	-9 263 000	-6 925 000	-4 336 000	-832 000	-832 000
K.sak 80/16, 20.10.2016 Venta mindreforbruk 2016	-1 386 000				-1 386 000
Disposisjonsfond pr. 31.12 i budsjettåret	-10 649 000	-8 311 000	-5 722 000	-2 218 000	-2 218 000
I kommunestyresak 80/16, 20.10.2016 "Budsjettkontroll/Økonomisk oversyn pr. 12.10.2016 - Driftsbudsjettet" tok kommunestyret til vitande at budsjettkontrollen viser eit venta mindreforbruk på kr 1.386.000 og gjorde vedtak om at det venta mindreforbruket vert sett av til disposisjonsfond.					
Kva det faktiske rekneskapsresultatet vert for 2016 er ikkje klart før tidlegast 15.02.2017.					

Etter målsetjinga i handlingsprogrammet (jf. side 9) er kommunestyrets anbefalte måltal for disposisjonsfondet, som styringsverktøy for kommunen sin økonomi, at det skal vere 5 % av driftsinntektene. I økonomiplanperioden er driftsinntektene om lag kr 276 mill. pr. år. Rekna ut etter 5 % skulle då disposisjonsfondet vore om lag kr 13,8 mill. (til ei kvar tid).

Brutto lånegjeld

Med bakgrunn i lånegjeld pr. 31.12.2016 og nye låneopptak i rådmannens framlegg til investeringsbudsjett 2017-2020.

Låneopptak/ Avdrag	Dato/År	Beløp	Antall innb. 1/7-16	Lånegjeld pr. innbyggjar
Lånegjeld	31.12.2015	254 721 000	2 967	85 851
Låneopptak	2016	15 030 000		
Avdrag	2016	-8 317 000		
Lånegjeld	31.12.2016	261 434 000	2 967	88 114
Låneopptak	2017	29 245 000		
Avdrag	2017	-8 767 000		
Lånegjeld	31.12.2017	281 912 000	2 967	95 016
Låneopptak	2018	7 097 000		
Avdrag	2018	-9 704 000		
Lånegjeld	31.12.2018	279 305 000	2 967	94 137
Låneopptak	2019	4 200 000		
Avdrag	2019	-9 906 000		
Lånegjeld	31.12.2019	273 599 000	2 967	92 214
Låneopptak	2020	4 200 000		
Avdrag	2020	-10 003 000		
Lånegjeld	31.12.2020	267 796 000	2 967	90 258

Investeringar

Det er grunn til å problematisere kommunen si høge lånegjeld. Sjølv om det ikkje er lagt opp til nye større investeringar i økonomiplanperioden, aukar lånegjelda både på grunn av investeringar som kommunen *må* gjera og som fylgje av investeringar *ynsker* å gjera. Ein del av investeringsutgiftene kjem som fylgje av eksterne pålegg etter tilsyn, og som fylgje av slitasje eller skade på eksisterande kommunale eigedelar, "må-oppgåver". I tillegg er ein vesentleg del av investeringsbudsjettet ei oppfylgning av politiske vedtak, nokre av kostnadene på desse vedtaka er framleis usikre. Innkomne anbod vil avgjera om leige av lokale til nytt bibliotek vert realisert eller ikkje, dette vil igjen få konsekvensar for ei utgift på kr 1.500.000 til inventar og interiørarkitekt til nytt biblioteket, "vil-oppgåver". Fleire av investeringar er relatert til vatn og avlaup (VA) og vert finansiert av innbyggjarane gjennom kommunale avgifter.

Detaljar om investeringane går fram av tabell "Budsjettskjema 2A og 2B" på side 41 og 42.

Seljord vassverk

Etablering av nytt vassverk er eit stort og omfattande prosjekt. Seljord kommune har, jf. pålegg frå Mattilsynet, etablert nytt vassverk og med det betra kvaliteten på drikkevannet.

Vedteke budsjett for prosjektet er kr 47,287 mill. (i perioden 2007-2016). Vassverket sine

driftskostnader er estimert til å auke med kr 650.000 pr. år som ei følge av nytt vassverk. I tillegg kjem monalege kostnader til renter og avdrag (prosjektet er 100 % lånefinansiert). Kostnadene til nytt vassverk vert finansiert av innbyggjarane gjennom auka vassavgifta.

VA-anlegg på Århus industriområde (inkl. ny brønn.)

Det er planlagt omfattande næringsetablering på Århus industriområde. Kommunestyret løyvde i 2013 kr 4 mill. til etablering av infrastruktur for vatn og avløp. Prosjektet planlegg å etablere eit lite reinseanlegg på industriområdet og vassforsyning frå lokal kjelde. Prosjektet legg opp til ein progresjon som er tilpassa anna etablering på industriområdet. Prosjektet utgreiast vidare for å finne ei god løysing. Kostnadene vil bli finansiert gjennom VA-avgiftene.

Nytt avløpsanlegg på Bjørgesida.

Avløpsanlegg på Bjørgesida var planlagt utført i 2009, men vart utsatt inntil vassverket på Eventyrøy var nedlagt. Området på Bjørgesida er eit område som har relativt mange bustadar som bare har utslepp til grunnen, og med plassering så nær vassdrag bør avløpet samlast og førast til reinseanlegg. Kostnad er stipulert til kr 6 mill. og tiltaket blir finansiert gjennom VAR-avgiftene.

Flatdal Renseanlegg – oppgradering.

Flatdal RA vart bygd fyrst på 1980-talet, og har behov for oppgradering, ikkje minst for arbeidsmiljøet (HMS-tiltak). Kostnad ca. 500.000,-

Nytt VA nett til Nordbygdi industriområde.

Kostnadsoverslag for nytt leidningsnett - hovudstrekk VA, samankopling av gammalt og ny vassleidning, kryssing av Bygdaråi inkl. pumpestasjon samt forsterkning av vassleidning frå Dyrskuplassen til Nordgardstangen. Kostnad, like i overkant av kr 8 mill., gjer at kostnaden med å framføre vatn og avlaup er svært høg sett i forhold til potensielle nye abonnentar.

Nytt overvakingssystem ytre anlegg - jamfør tilsynssak.

Etter kontroll/revisjon frå fylkesmannen vinteren 2016 på reinseanlegg i Seljord sentrum samt ytre anlegg har kommunen fått avvik på at det ikkje er montera overvakingssystem på pumpestasjonar. For å lukke avvik må ein installere overvakingssystem på alle pumpestasjonar. Kostnad er estimert til kr 600.000.

Trafikktryggleikstiltak.

På same måte som tidlegare år, vert det lagt fram forslag om å vidareføre arbeidet med trafikktryggleik gjennom investeringar i infrastruktur for å medverke til auka tryggleik i den lokale trafikken. Løyvinga nyttast i samsvar med plan for trafikktryggleik. Det er budsjettet med kr 1 mill. årleg. Tilskot og mva kompensasjon gjer at den kommunale delen utgjer ca. kr 200.000.

Bu-kollektiv og dagaktivitetssenter og tilbygg til demensavdelinga.

Kommunestyret vedtok Omsorgsplan for Seljord kommune i sak 56/14. Prosessen fram til vedtak om realisering av omsorgsplanen (formannskapet sak 82/2015) er omtala i handlingsprogrammet. Samla kostnader for heile prosjektet utgjer brutto kr 39.020.000. Investeringstilskot frå Husbanken og momskompensasjon vil gå til frådrag.

Opprusting av sløydsal

Sløydsalen er stengt på grunn av manglande ventilasjon. Utbetring er kostnadsrekna til omlag kr

280.000 og lagt inn i budsjettet for 2017.

Ombygging av leilegheit til to bu-einingar ved Steinmoen

Steinmoen bu –og servicesenter har ein leilegheit som det ikkje lenger er behov for slik det har vore tidlegare. Det er generelt større behov for fleire heildøgns plassar i kommunen, og ei ombygging av leilegheita vil auke kapasiteten med ein plass. Anslått kostnad er omlag kr 313.000 inkl. mva.

Ny bil med lift til transport av mat, tøy og hjelpemiddel.

Kassebilen som i dag vert nytta til formålet er gammal og har ein del tekniske utfordringar og den har blitt reparera ved fleire høve. Kjøp av ny bil med lift til transport av mat, tøy og hjelpemiddel er framskunda frå 2018 til 2017. Anslått kostnad er kr 450.000.

Ny turveg og oppfylling av masse ved Nesbukti .

Detaljreguleringsplan langs Lomodden og Nes vart vedteken av kommunestyret i sak 85/15. Reguleringsarbeidet omfattar mellom anna oppfylling av masse og etablere ny turveg i området. Opparbeiding av turveg og park ved Nesbukti blir utsatt i påvente av grunnerverv. Kostnaden er høgare ein estimert i budsjett 2016 - summen aukast til 2 500 000,- og tiltaket er planlagt gjennomført i 2018.

Grunnerverv av areal ved Nesbukti.

Oppstart av forhandling om grunnerverv blei vedteken av kommunestyret 20.10.16. Kostnad for sjølve grunnerverv er ikkje kjent, men det er satt av midlar for juridisk bistand til å gjennomføre vedtaket, kr 375.000. Kostnad ved å gjennomføre grunnervervet må ein kome attende med når prosessen er gjennomført. Dersom ein finn at framforhandla kjøpesum, eventuelt dersom sum av ervervet basert på ei skjønnsavgjersle, ikkje er innafor det som er tolegrensa for kommunes økonomi, må ein vurdere om kommunens skal gjennomføre tiltaket.

Nytt inventar Seljord Bibliotek.

Nye lokaliteter for Seljord bibliotek gjev behov for nytt inventar, det er og eit ynskje å nytte interiørarkitekt for å få til ein god løysning, dette er kostnadsrekna til kr 1,5 mill. inkl. mva.

Ny avkøyning til industriområdet i Nordbygdi.

Reguleringsplanen for Nordbygdi (vedteke 11.06.09) legg opp til å utvikle industriområdet mellom elva og E 134 i Nordbygdi. For å realisere dette må det lagast ny avkøyning frå E 134 og ny straumtilførsel. Dette er kostnadsrekna til om lag kr 5 mill. inkl. mva., og ein sum på 3,5 mill. inkl. mva. vart vedteke som ein del av investeringsbudsjett for 2015. Summen aukar ettersom tiltaket ikkje er gjennomført, samt at nye kostnadsberekningar er lagt til grunn.

Rehabilitering Bygdaråi bru.

Rehabilitering / oppbygging etter flaumskader av Bygdaråi bru, som omtalt i handlingsprogrammet, kostnad omlag kr 2,4 mill.

Nye driftsmidlar for Teknisk eining.

Traktor på vedlikehaldsavdelinga er klar for utskifting, den må difor erstattast med nyare modell. Kostnadsrekna til ca. kr 450.000, dette og ny brannpumpe til kr 188.00 er lagt inn i investeringsbudsjettet.

Programområde 1 Sentraladministrasjon og fellesutgifter/-inntekter

Formannskapet fatta fylgjande vedtak i samband med handsaming av handlingsprogrammet:

"Det er mange prosjektmidlar å søkje på innom fleire fagfelt hos Stat, fylke og Eu. For å nytte seg betre av dei moglegheitane som dette kan gjeva vil Seljord kommune opprette ei prosjektstilling i 100% stilling som Prosjektleder i ein årmålsperiode med moglegheit til forlengelse for ein ny periode. Stillinga knyttast til ei prosjektavdeling direkte underlagt Rådmann.

Stillinga skal vera sjølvfinansiert og ha som hovedarbeidsområde i å få tak i prosjektmidlar innom ulike fagområde."

Ei stilling som prosjektleder vil ha ein kostnad på omlag kr 800.000 per år, handlingsprogrammet legg til grunn at denne skal finansierast av eksterne midlar. For at den eksterne finansieringa skal vera med i budsjettframlegget, må finansieringa definerast med ein konkret inntekstpost. Sidan inntekstposten førebels er ukjent kan den ikkje leggjast inn i budsjettet, rådmannen har derfor valt å heller ikkje synleggjera kostnaden, då dette vil framstå som ei utgift utan inndekning.

Truleg vil denne stillinga medføre ein kostnad for kommunen i 2017, både når det gjeld lønnskostnader til prosjektleder og kostnader til frikjøp av tilsette for å realisere prosjekta. Det kan derfor vera grunn til å setje ned ei arbeidsgruppe for å utgreie kostnader ved denne stillinga og økonomiske konsekvensar av ei slik stilling.

Ansvar 100 – Folkevalde

Politikargodtgjersla er auka som fylgje av lønsvekst. Det er tatt høgde for forventa kostnader i samband med valet 2017. Det er budsjettera med støtte til dei politiske partia, dette er ei frivillig ordning. Ordinær partistøtte kjem over statsbudsjettet.

Ansvar 101 – Kontrollorgan mm.

Budsjettet omfattar utgifter til kommunal revisjon og drift av kontrollutvalet og er i samsvar med kontrollutvalet si innstilling til kommunestyret for budsjettåret 2017.

Ansvar 110 – Rådmannskontor og fellestenester

Budsjettet omfattar drift av rådmannskontoret og ei rekke fellesfunksjoner i kommunen. Budsjettet tek høgde for vidareføring av dagens nivå, med mindre justeringar på bakgrunn av erfaringstal i 2015. Budsjettet omfattar også flyktingtenesta, samt legevakt under festivalane. "Tenester utanfor ordinær kommunalt ansvarsområde" kr 9000 er støtte til Senter for seksuelle overgrep i Telemark, som vert drive med støtte frå kommunar i Telemark, Fylkeskommunen, Helse Sør-Øst, samt statlege midlar. Det er vidare budsjettert med kr 5000 i driftstilskot til stiftinga Amatheia – veiledningsteneste for gravide. Stiftelsen driv telefonteneste og har veiledningskontor i Skien.

Ansvar 111 – Økonomiavdelinga

Budsjettet gjeld drift av økonomiavdelinga i kommunen og er ei vidareføring av nivået i 2016.

Ansvar 112 – IT

Budsjettet omfattar drift av IKT innan alle avdelingane. Ein stor del av budsjettet går til driftsavtale med ekstern driftsoperatør, asplT. Driftskontrakt var på offentlig anbod i 2012 og det er inngått ei avtale på 5 år. I tillegg til driftsavtala er det budsjettera med kostnader til lisensar og andre vedlikehaldsavtaler på ei rekke fagsystem innan arkiv, økonomi, skatt, helse, skule, pleie og omsorg, sosial, kart og oppmåling mm. Oppgradering av Agresso (inkl. elektronisk fakturahandtering) fører til ein meirkostnad til drift og brukarstøtte på kr 58.000 i 2017. I tillegg er det budsjettert med noko fornying av gammalt utstyr.

Ansvar 113 – Telefon

Budsjettet omfattar i hovudsak kostnader knytt til abonnement og teletrafikk. Seljord kommune er med på rammeavtale på telefoni gjennom BTV-samarbeidet (Buskerud, Telemark, Vestfold). Ny avtale vart inngått i 2016, noko som fører til eit skifte frå TDC AS tilbake Telenor AS.

Ansvar 114 – Forsikringar

Budsjettet omfattar kommunens forsikringar. Kommunen har inngått forsikringsavtaler gjennom forsikringsmeklaren Pareto. Kommunen har kommunal ansvarsforsikring, tingforsikring, gruppeliv, yrkesskade, barneulykke og forsikring av motorvogner i forsikringsselskapet Protector Forsikring. Reiseforsikring er i Europeiske reiseforsikring. Forsikringa vert lågare i 2017 enn i 2016.

Ansvar 116 – Personalavdelinga

Budsjettet omfattar drift av personalavdelinga med ekspedisjon og arkiv, samt administrasjonslokale. Ansaret omfattar også bedriftshelsetenesta, og andre felles kostnader som til dømes opplæringsplan og felles velferdstiltak for tilsette. Kostnaden med kommunal finansiering av trening ved Sterke-Nils senteret vert også ført her, til ein årleg kostnad på kr 167.000 (76 deltakarar).

Ansvar 125 – Nav kommune

Budsjettet byggjer på vidareføring av dagens nivå samt erfaringstal i 2016, og omfattar tenester som er omtala i handlingsprogrammet, samt kjøp av 4 plassar frå Seljord Personal. Gjeldsrådgjevaren (60 % stilling) er tilsett i Seljord kommune, men er eit spleiselag med resten Vest-Telemark kommunane (kostnad fordelt etter folketal).

Ansvar 130 – Kyrkjelege føremål

Budsjettet omfattar overføringar til Seljord kyrkjelege fellesråd og til andre trdomssamfunn.

Ansvar 150 – Tillegssløyvingar

Budsjettet inneheld ein lønsreservepost som skal finansiere lønsoppgjret i budsjettåret, denne er satt opp i samsvar med tilråding frå KS. I tillegg er det ein reserve for mindre utgifter som kjem på i løpet av året.

Kr 500.000 av integreringstilskotet er sett av til å dekke uspesifiserte utgifter relatert til mottak av flyktningar. Desse midlane vert disponert/ fordelt til avdelingane etter ei administrativ vurdering.

Ansvar 180 – Skattar og rametilskot mm.

Budsjettet inneheld inntekter i form av skatt og rametilskot. I 2017 får Seljord kommune kr 180.376.00 i såkalla "frie inntekter", dvs. rammetilskot frå staten og skatteinntekter. Av dette utgjør rammetilskotet kr 99.134.000, skatteinntekter kr 75.837.000 (inkl. naturressursskatt) og

inntektsutjamninga (skatteutjamninga) kr 5.405.000. Inkludert i rammetilskotet ligg kr 1 mill. i skjønsmidlar frå Fylkesmannen.

For åra 2018-2020 er det budsjettert med ein realvekst på 0,33 % (på same måte som for økonomiplanen 2016-2019) og det er lagt til grunn at trekket i rammetilskotet på kr 913.000 på grunn av privatskule i Åmotsdal (10 elevar pr. 01.10.2015) vert tilbakeført frå og med 2018. Det er lagt til grunn eit folketal på 2.975 (pr. 01.01.2017 og 01.07.2017).

Ansvar 190 - Renter, avdrag og bruk av netto driftsresultat

Ansaret omfattar kommunen sine renteutgifter og renteinntekter (inkl. utbyte). I økonomiplanperioden er det budsjettert med flytande lånerente (nominell) på 1,50 % i 2017 og 2018, stigande til 1,80 % i 2019 og 1,82 % i 2020. Dette etter prognose utarbeidd i september av Kommunalbanken. Ved utgangen av 2016 har 94 % av lånegjelda flytande rente. Utbyte frå Vest-Telemark kraftlag AS er budsjettert med kr 1,9 mill. (19 % av eit samla utbyte til eigarkommunane på kr 10 mill.). Inntektene frå sal av konsesjonskraft går monaleg ned, frå kr 8,0 mill. i "toppåret" 2012 til kr 3,9 mill. i 2017 og vidare ned til kr 2,1 mill. i 2018, kr 1,6 mill. i 2019 og litt opp i 2020 til kr 1,8 mill. Dette etter budsjett/prognose utarbeid i september for konsesjonskraftstyret i Telemark.

Ansvar 199 – Avskrivingar

På dette ansvaret vert avskrivingane på anleggsmidla ført. Avskrivingane i økonomiplanperioden er stipulert til kr 11,5 mill. kvart år. I kommunerekneskapen får ikkje avskrivingane nokon resultateffekt i driftsrekneskapen, men verdien av anleggsmidlane vert nedskriven i balanserekneskapen (med kr 11,5 mill. kvart år).

Programområde 2 Skule og oppvekst

Innleiing

I forslag til statsbudsjett 2017 er delar av veksten i kommunane sine frie inntekter relatert til eit meir fleksibelt barnehageopptak. Retten til barnehageplass gjeld no for barn som fyller eitt år seinast innan **utgangen av oktober** det året det vert søkt om barnehageplass. Dersom barnet fyller eitt år i løpet av august det året det vert søkt om plass, har barnet rett på plass innan utgangen av august. Dersom barnet fyller eitt år i september eller oktober det året det vert søkt, har barnet rett på plass innan utgangen av den månaden barnet vert født.

I budsjett 2017 er det lagt til grunn ein fast bemanningsgrad i barnehagane med verknad frå hausten 2017. Med fast bemanningsgrad i barnehagane vil ein i større grad enn tidlegare ha ein tydeleg økonomisk ramme for barnehagane. Arbeidet i adhoc-utvalet for barnehage har blitt forsinka i 2016, men ny bemanningsplan for barnehagane vil bli lagt fram for politisk handsaming tidleg etter nyttår. Den nye bemanningsplanen vil ta utgangspunkt i ei fast bemanning i kvar barnehage ut i frå talet på plassar til disposisjon i budsjett 2017.

Bemanningsplanen vil ta utgangspunkt i at ein lokalt skal oppfylle retten til etteropptak i lovverket og vil ikkje dekke opp eventuelle lokale behov for auka etteropptak. Frå og med januar 2017 vil etteropptak i barnehagane bare skje dersom det blir frigjort plassar i barnehagane.

Driftsnivået i skulane er tilpassa ei særleg trong økonomisk ramme. Seljord kommune brukar minst pengar på barn i skulealder 6-15 år.

0828 Seljord	Netto driftsutgifter til grunnskole (202), per innbygger 6-15 år	kr 94 641
0829 Kviteseid	Netto driftsutgifter til grunnskole (202), per innbygger 6-15 år	kr 108 488
0830 Nissedal	Netto driftsutgifter til grunnskole (202), per innbygger 6-15 år	kr 130 987
0831 Fyresdal	Netto driftsutgifter til grunnskole (202), per innbygger 6-15 år	kr 123 299
0833 Tokke	Netto driftsutgifter til grunnskole (202), per innbygger 6-15 år	kr 118 398
0834 Vinje	Netto driftsutgifter til grunnskole (202), per innbygger 6-15 år	kr 127 456

Eit glytt inn i framtida viser forventet negativ elevtalsutvikling i kommunen frå 2020. Dersom den økonomiske ramma for skulane da blir ytterlegare redusert så er det behov for å vurdere skulestrukturen i Seljord på nytt. Etablering av ein sentralskule i Seljord vil da vere einaste måten ein kan sikre forsvarleg nivå på tenestene. Eit slikt tiltak vil føre til store investeringsbehov i bygg i sentrum og mange elevar vil få lang reiseveg. Administrasjonen rår difor til at gjeldande struktur blir vidareført.

Ved alle skulane er det eit ynskje om auke av ressursar til skuleleiing. Alle rektorane rapporterer om eit for høgt arbeidstrykk og for liten tid til pedagogisk utviklingsarbeid og oppfølging av læringsarbeidet ved skulen. Det er ikkje funne grunnlag for å auke ressursane i skulen 2017 – driftsnivået frå 2016 er i all hovudsak vidareført.

Ansvar 200 - Undervisningskontoret

Ansvarsområdet inneheld utgifter og inntekter administrert av undervisningskontoret. Driftsnivået vidareført som i 2016. Årskostnad for kjøp av tenester frå Vest-Telemark PP-teneste som i 2016.

Driftsnivået ved vaksenopplæringa er auka vesentleg frå 2016. Dette skuldast mellom anna samarbeid med Kviteseid kommune som no tek i mot fleire flyktningar enn tidlegare og at vi i Seljord skal ta i mot fleire flyktningar dei neste åra. Det auka driftsnivået blir kompensert av auka inntekter. Det er veldig positivt for utviklinga av miljøet ved Vaksenopplæringa og flyktningetenesta at Seljord og Kviteseid no har auka talet på flyktningar. Vaksenopplæringa samarbeider tett med flyktningetenesta og no bustad for einslege mindreårige (EMF). Det er ynskjeleg at Vaksenopplæringa, og EMF, blir samla under eit felles ansvarsområde, organisert under undervisningskontoret.

Det er varsla endring av finansieringsmodellen for einslege mindreårige flyktningar, frå refusjonsordning til stykkprisfinansiering. Den nye modellen har ført til uro i mange norske kommunar som har tatt på seg eit ansvar for å etablere tilbod for denne gruppa. I januar 2016 var signalet frå IMDi til kommunestyret i Seljord at det var eit stort behov for ein nasjonal dugnad for denne flyktninggruppa og at finansieringsordninga var god. Nokre månadar seinare er det usikkert kor mange barn kommunen vil få og kva slags finansieringsordning som no skal liggje til grunn. For små kommunar som tek på seg så store oppgåver er det særskild viktig at finansieringa ikkje blir endra slik det er varsla. I budsjett 2017 er det lagt til grunn at vi får totalt fem ungdommar (tre er allereie på plass) i løpet av vinteren og ny finansieringsmodell.

Ansvar 210 – Seljord barneskule

Skulen opplever driftsnivået som såpass lågt at det er krevjande å følgje opp den einskilde elev slik det er lagt til grunn i planverk, lov og forskrifter. I opplæringsloven § 8-2, 2. ledd går det fram at *"Klassane, basisgruppene og gruppene må ikkje vere større enn det som er pedagogisk og tryggleiksmessig forsvarleg"*.

Kostnadene ved klassesdelingar fører til reduksjon av talet på delingstimar ved barneskulen. Det inneber at det blir mindre rom for tilpassa opplæring og mindre tid til oppfølging av enkeltelevar.

Administrasjonen vil vurdere konsekvensane av dette nærmare ved utarbeiding av rammetimetallet (ressursfordelinga) for skulane våren 2017 når ein har full oversikt over behova ved skulane. Det er ikkje funne rom for auke i driftspostar som læremiddel eller IKT-utstyr ved barneskulen. Auke i elevtalet dei siste åra har ikkje blitt kompensert i form av meir pengar til skulen og det er stor slitasje på læremiddel og utstyr. I budsjett 2017 er det lagt til grunn deling av 1., 2., 3. og 6. klasse frå hausten 2017. Deling av elevane på småskuletrinnet er etter intensjonen i den statlege satsinga på "tidleg innsats". Auka rammeoverføringar og særskilte tilskot til satsing på tidleg innsats blir samstundes ramma av at den kommunale ressursinnsatsen blir mindre. Det som skulle ha vore ei satsing på tidleg innsats blir såleis ei redusert satsing da skulane ikkje har timar til deling i mindre grupper der elevar kan få meir individuell tilpassing/opplæring.

Det er behov for, men ikkje innarbeidd, styrking av ressursar til særskilt språkopplæring for framandspråklege elevar.

Det er behov for forbetra garderobeløysing ved barneskulen. Dette er ikkje innarbeidd i budsjett 2017.

Ansvar 211 – Seljord ungdomsskule

Driftsnivået i 2017/18 er i hovudsak vidareført som i 2017 med deling av alle tre årstrinn på skulen. Det tilsvarar om lag 15-17 elevar i kvar gruppe.

Det er stort behov for oppgradering av ungdomsskulebygget. Skulebygga er prioritert i vedlikehaldsplanen i åra framover, men det er eit stort etterslep. I løpet av 2017 er det planlagt ein gjennomgang ved alle skulane for å vurdere om det fortsatt er grunnlag for godkjenning etter forskrift om miljøretta helsevern. Denne gjennomgangen vil bli lagt fram som politisk sak og gi føringar for neste økonomiplanperiode.

Ansvar 212 – Flatdal skule

Driftsramme vidareført som i 2016. Flatdal skule er den avdelinga/bygget i programområde 2 med størst behov for vedlikehald og opprusting. Dei siste åra har det vore mykje foreldredugnad for å ta vare på skulebygget, noko Seljord kommune set stor pris på. No er det viktig at også kommunen prioriterer vedlikehaldsarbeid ved skulen.

I løpet av 2017 er det planlagt ein gjennomgang ved alle skulane for å vurdere om det fortsatt er grunnlag for godkjenning etter forskrift om miljøretta helsevern. Denne gjennomgangen vil bli lagt fram som politisk sak og gi føringar for neste økonomiplanperiode.

Ansvar 220 – Heddeli barnehage

Det er rekna utgifter til løn ut i frå personaldekninga ved inngangen til 2017, samt 300 plassar i bruk i

veka/ 64 plassar i bruk om dagen/ om lag 52 barn i barnehagen etter hovudopptak 2017. Det er innarbeidd 5 % ressurs i alle barnehagane til rettleiing av m.a. nytilsette. Det er krav til slik rettleiing for nytilsette i skule og barnehage.

Grunna ferieavvikling, studiar, permisjonar, sjukdom, sjuke barn m.m. er ein ofte underbemanna i høve til gjeldande politisk vedtatt bemanningsplan. Dette sjølv om ein har 100 % vikarressurs. Det er også i år ynskje om auke av vikarressurs i barnehagane, men utan at det er funne rom for slik auke.

Ansvar 221 – Tussejuv barnehage

Det er rekna utgifter til løn ut i frå personaldekninga ved inngangen til 2017, samt eit tal på plassar i bruk i barnehagen etter hovudopptak tilsvarende 360 plassar i veka/72 plassar om dagen/om lag 58 barn i barnehagen 2017/18. Det er innarbeidd 5 % ressurs i alle barnehagane til rettleiing av m.a. nytilsette. Det er krav til slik rettleiing for nytilsette i skule og barnehage.

Bemanning av barnehagane er regulert av barnehagelova og på dagar med mykje fråvere kan ein risikere at barnegruppene er underbemanna i høve til bemanningskrav, jf. budsjettkommentar under Heddeli barnehage. Auke i fast vikar fører til reduserte utgifter til tilfeldige vikarar og er positivt for miljøet og kvaliteten i barnehagen.

Ansvar 222 – Flatdal barnehage

Det er rekna utgifter til løn ut i frå personaldekninga ved inngangen til 2017, samt 120 plassar i bruk i veka/ 24 plassar om dagen/om lag 20 barn om dagen etter hovudopptak for 2017/18. Det er innarbeidd 5 % ressurs i alle barnehagane til rettleiing av m.a. nytilsette. Det er krav til slik rettleiing for nytilsette i skule og barnehage.

Ansvar 223 – Åmotsdal barnehage

Det er rekna utgifter til løn ut i frå personaldekninga ved inngangen til 2017, samt 105 plassar i bruk i veka/ 21 plassar om dagen/om lag 15 barn om dagen etter hovudopptak for 2017/18.

Drift i hovudsak vidareført som i 2016, men med redusert spesialpedagogisk innsats frå haust 2017.

Ansvar 230 – Kulturskulen

Driftsnivået i 2016 er i hovudsak vidareført i 2017, men med justering av utgifter og inntekter i samband med kjøp og sal av tenester mellom kommunar. Granvin kulturhus har varsla at nyinnkjøp av lydutstyr til kinosalen vil føre til auka/ekstra leige (5 000 kr per arrangement) for bruk av salen til arrangement for skulane og kulturskulen. Alternativt kan kommunen vurdere tilskot til lydanlegget tilsvarende 105 000 kr. Ved økonomisk støtte til innkjøp treng ikkje kommunen betale leige. Det er ikkje innarbeidd kostnader til auka leige ved arrangement eller eventuelt tilskot til dette i budsjett 2017.

Programområde 3 Helse og omsorg

Ansvar 310 – Legetenester

Legetenester omfattar drift av legeteneste inkl. legevakt. Kommunen har 3,8 legeårsverk pluss to turnuslegar.

Det er i det heile berre gjort mindre justeringar i budsjettet for legetenesta, hovudsakleg i høve til løns og prisvekst.

Ansvar 311- Legevakt

Seljord og Kviteseid har felles legevakt på ettermiddag, kveld og helg, medan nattlegevakt er organisert etter vertkommunemodell med Notodden som vertskommune.

Notodden kommune har med verknad frå 01.07.17 sagt opp samarbeidsavtala med dei andre kommunane. Det vert jobba med å etablere eit nytt legevaktsamarbeid i den regionen.

Parallelt har kommunestyra i Vest-Telemark (med unnatak av Nissedal og Fyresdal som nyttar legevakta i Arendal) vedteke at det skal greiast ut nye modellar for interkommunalt legevaktsamarbeid i VT. Arbeidet vil vera ferdig vinter/vår 2017.

Bakgrunnen for at det er sett i gong slike utgreiingar er at det er komen ny akuttmedisinforskrift som krev at legar i vaktberedskap skal vera spesialistar i allmennmedisin. For å redusere vaktbelastninga for legane, vil det såleis vera naudsynt med noko større fagmiljø og meir robuste legevaktseiningar enn det ein har i dag.

Det er sannsynleg at ein ny legevaktsmodell frå 1. juli 2017 vil koste meir enn det som er tilfelle i dag. Dette er det ikkje teken høgde for i budsjettforslaget. Da det førebels er svært usikkert kor stor ein slik meirkostnad vil bli, er det heller ikkje laga noko eige tiltak i Arena.

Det er i gjeldande budsjettforslag berre gjort mindre justeringar, hovudsakleg i høve til pris og lønsvekst.

Ansvar 311 - Fysioterapiteneste

Kommunen har framleis ein fysioterapeut i 100 % stilling, turnuskandidat i 100 % stilling og driftsavtale med privatpraktiserande fysioterapeut i 100 % stilling. Kommunen mottar fastlønstilskot for kommunal fysioterapeut og turnuskandidat. Privatpraktiserande fysioterapeut mottar årleg driftstilskot frå kommunen. Driftstilskotets storleik vert fastsett sentralt med mindre årlege justeringar.

Kommunefysioterapeuten arbeider på fleire felt, både når det gjeld barn, unge og eldre som treng trening og rehabilitering i tillegg til råd og rettleiing. Kommunefysioterapeuten er hjelpemiddelansvarleg i kommunen, med viktige formidlings- og rettleiingsoppgåver på det området.

Kommunefysioterapeuten spelar også ei viktig rolle i det arbeidet kommunen gjer i høve til kvardagsrehabilitering, med ein sentral rettleiingsfunksjon overfor dei tilsette og brukarar i ulike delar av omsorgstenesta. Det har difor vore eit ynskje om å auke kommunens fysioterapiressursar, men som det førebels ikkje har vore rom for å innarbeide i drifta. Sittande regjering har vedteke at kommunane frå 2020 vil bli pålagt å tilsette ergoterapeut. Ei eventuell auke i fysioterapeutressurs vil

difor måtte sjåast i samanheng med den reforma, da desse to fagprofesjonane i praksis overlappar kvarandre ein del.

I statsbudsjettet har regjeringa foreslått å avvikle diagnoselista for fysioterapi, noko som inneber at kommunane skal begynne å krevje inn eigenandelar frå pasientar som i dag ikkje betaler. For å korrigere for dette, har staten redusert rammetilskotet til kommunane med kr. 125 mill. Denne reduksjonen utgjer for Seljord sin del kr. 131 000. Dette er i budsjettforslaget balansert mot ei forventet inntektsauke på om lag kr. 216 000 i eigenandelar.

Ansvar 312 – Helsestasjon

Helsestasjonen har 1 årsverk for jordmor og 2,0 årsverk for helsesyster (aukt med 0,2 årsverk i 2014 og 0,2 årsverk i 2015 ved hjelp av øymerke tilskot frå staten). I tillegg vart helsesyster auka med ytterlegare 10 % st. gjennom ein ny søknad om tilskot frå Helsedirektoratet i 2016.

Når det gjeld jordmor er 60 % av stillinga knytt til vaktberedskapen i Vest-Telemark, medan 40 % har vore kommunal ressurs til oppfølging i svangerskap og barsel. Seljord kommune finansierer 30 % stilling i vaktberedskap, øvrige kostnader til beredskap vert dekt av Sykehuset Telemark.

Kommunen fekk også i 2016 øymerke statlege midlar til å styrke helsestasjon og skulehelsetenesta. Dette året vart midlane nytta til midlertidig å styrke jordmortenesta i kommunen, frå 40 % til 60 % stilling. Grunngevinga for at dette er gjort midlertidig er at det er i gang ein interkommunal arbeidsgruppe til å greie ut ein vertskommunemodell kring vaktberedskap. Ein slik modell vil kunne frigjere tid for jordmødre i vaktberedskap til også å arbeide med kommunale jordmoroppgåver i dei enkelte medlemskommunane. Viss ein lykkast med det, vil ein kanskje kunne spare inn att den ekstra stillinga til jordmor på 20 %, som førebels er teken i bruk ved helsestasjonen i Seljord. Arbeidsgruppa vil avslutte sitt arbeid på nyåret 2017 og 20 % auken på jordmor i kommune er ført vidare for heile året 2017.

Staten har også for 2017 foreslått ei vidareføring av dei øymerke midlane til styrking av helsestasjon og skulehelsetenesta. Løyvinga er på kr. 50 mill. i rammetilskotet, noko som for Seljord utgjer kr. 31 000. Desse midlane er førebels definert som midlar til kurs-/og kompetansebygging og plassert i helseavdelinga sitt budsjettframlegg.

Det er elles ikkje gjort nemneverdige endringar i budsjettet for helsestasjonen.

Ansvar 313 - Drift helsesenter

Budsjettet omfattar reinhald og andre driftskostnader relatert til bygg (straum og eigedomsavgifter), og er i store trekk ei vidareføring av budsjettet frå tidlegare år.

Ansvar 321 – Barnevernstenesta

Barnevernstenesta er organisert gjennom eit samarbeid mellom alle kommunane i VT og med Kvitesund som vertskommune. Kvitesund kommune har for 2017 eit forslag til budsjett som ligg kr. 1 080 000 høgare enn nivået for 2016-budsjettet.

Auken ligg primært på tiltak utanfor familien (1,2 mill.) som m.a. skyldast at fleire born må ha forsterkingstiltak eller må plasserast i familieheim. Eit fosterbarn har også oppfølging etter fylte 18 år som etterverntiltak. Det er i tillegg fleire tiltak med oppfølging av ungdom på hybel eller anna bustad.

Når det gjeld tiltak i familien, signaliserer barnevernet ein viss nedgang i 2017 (om lag kr. 100 000 i mindreforbruk).

Ansvar 330 – Tenestekontoret

Tenestekontoret er mellom anna tillagt ansvaret for sakshandsaming av alle søknader om tenester innan pleie- og omsorgstenesta.

Tenestekontoret har også ansvar for individuell plan og dagleg koordinering av tenester og flyt av pasientar mellom sjukehus og dei ulike delar av tiltakskjeda innan kommunens omsorgsteneste. Kontoret er bemanna med 2,8 årsverk.

Kursbudsjettet på ansvar 330 omfattar alle tilsette innan ansvar 330 – 337.

Det er berre gjort mindre justeringar i budsjettopplegget for 2017 i høve til inneverande år.

Ansvar 331 - Heimetenester

P.g.a. stadig tidlegare utskriving frå sjukehus og auka innsats innan kvardagsrehabilitering har arbeidsmengda for heimesjukepleia i seinare tid vore aukande. Heimesjukepleia gjer også i aukande grad pleieoppgåver på bu og servicesentra Heddeli og Steinmoen fordi dei manglar sjukepleiarkompetanse.

Med dagens bemanning er det berre to tilsette på vakt på kveld i heimesjukepleia, der den eine også har ei redusera vaktlengde. Det same er tilfelle i helgane. Med mange pasientar som skal besøkast kvar kveldsvakt, vert dette opplevd som stritt for dei tilsette. Fleire seier dei kan grue seg til å gå på jobb.

Ei betra bemanning i heimesjukepleia vil styrke tenestetilbodet til brukarane, ikkje berre ute i heimane, men og ved Heddeli og Steinmoen. Ei sterk og effektiv heimeteneste gjer det mogeleg for brukarane å bu lengre i eigen heim, noko som vil bidra til å dempe det store presset på kommunens sjukeheimsplassar.

Ansvar 332 - Avdeling psykisk helsearbeid og rusomsorg

Avdelinga har dei siste åra hatt ein eigen stilling som rusterapeut, som har vore finansiera av tilskotsmidlar frå fylkesmannen. Denne stillinga er det no eit ynskje om å gjere om til ein fast heimel. Grunngevinga for dette er dels å trygge rekrutteringa til stillinga og behalde ein dyktig medarbeidar som no er i stillinga, men ikkje minst fordi arbeidsoppgåvene knyta til den er særskild viktige. Det er eit aukande behov for oppfølging av yngre med rusproblem i Seljord. Fleire unge har etter krav frå politiet inngått ruskontrakt, og avdeling for psykisk helse og rus følgjer desse opp i samarbeid med politiet.

Regjeringa starta i 2016 ein ny opptrappingsplan for rusfeltet. I statsbudsjettet for 2017 er det forslag om nye løyvingar til dette formålet i det kommunale rammetilskotet. Seljord kommune fekk kr. 172 000 i 2016 til betring av tilbodet til rusavhengige. Løyvinga vert vidareført i 2017. I tillegg er det foreslått ytterlegare kr. 210 000 i 2017. Kommunen får også kr 60 000 til habiliterings- og rehabiliteringstiltak i 2017. Samla utgjer dette kr. 442 000 i ekstra overføringar frå staten i rammetilskotet til formålet.

Grunna en så vidt stor statleg ressursauke til formålet, er det naturleg at kommunalsjef i samarbeid

med avdelingsleiar for tenesteområdet ser nærmare på om det er mogeleg innanfor avdelingas eigen rame å finne rom for ein 100 % stilling som rusteraut.

Ansvar 333 - Sjukeheimen

Sjukeheimen har hatt ein merkbar nedgang i bruka av vikarbyrå i 2016 til å dekke behovet for ferievikarar. Dette heng truleg saman med at ein dette året stimulera fast tilsette i deltidsstilling til å ta ekstra ferievakter, mot ei moderat økonomisk meirkompensasjon. Dette synast å ha gitt ein betydeleg netto gevinst. Samstundes har ein hatt ei stor meirutgift til kjøp av sjukeheimplassar i nabokommunar på grunn av for liten kapasitet i eigen kommune.

Brukarbetalinga har gjeve noko ned gjennom 2016, noko som også har gjort det naudsynt med litt justeringar i neste års budsjettforslag. Det er lagt inn kr. 40 000 til kjøp av ortopediske innleggssålar for dei tilsette i større stillingar. Fleire tilsette slit med belastningsplagar i beina, grunna veldig harde golv, noko som har vore problematisert i fleire vernerundar og helseundersøkingar den seinare tid.

Som ein del av samhandlingsreforma, har staten frå 2017 gjeve kommunane eit ansvar for også å tilby augeblikkeleg hjelp seng for pasientar med lettare og avklara psykiatriske diagnosar. Det er snakk om ein liten gruppe pasientar, og aktuelle løysingsmodellar har vore drøfta i samhandlingsprosjektet i VT. Ein er einige om at desse pasientane kan nytte dei allereie eksisterande ØHD-plassane. Presset på plassane vil venteleg ikkje bli vesentleg større, men kommunen har fått ein ekstra sum frå staten i rammetilskotet med kr. 39 000, som er ført til inntekt på sjukeheimen sitt budsjett.

Ansvar 334 - Heddali bu- og servicesenter

Det er til dels store utfordringar relatert til drift av Heddali. Bygningen er gamal og nedsliten og treng oppgradering i høve til branntryggleik. Den er tungvint og uoversiktlege å drive med rom fordelt på tre etasjar og berre ein person på jobb store delar av døgnet. Dette vil bli løyst ved at avdelinga flyttar til nye lokalitetar i Nesvegen 7 i februar/mars 2018.

I samband med den nye eininga i Nesvegen 7 er det behov for snarast råd å gjere ein nærmare vurdering av driftskostnadane, slik at dei førebelse anslaga i økonomiplanen kan bli kvalitetssikra. Dette vil bli fylgd opp i 2017.

Når det gjeld vidare drift av Heddali i 2017, har avdelingsleiar også denne gongen peika på behovet for å gjere om den passive nattvakta til vaken vakt p.g.a. mykje utrykking på natt. Eit slikt behov er aukande, som fylgje av at bebuarane på Heddali også blir dårlegare. I tillegg er det eit aukande behov for å forsterke bemanninga kring einsildbrukarar også på kveld.

Det har ikkje vore mogeleg å fylgje opp eit slik forslag om ressursauke innanfor budsjettet for 2017. Behovet må også sjåast i samanheng med situasjonen i heimesjukepleia og ei eventuell ressursauke der. Det er heller ikkje sett opp som eit eige tiltak i Arena, da det truleg ikkje på noko vis er realistisk å få tiltaket gjennomført. Det er heller ikkje lang tid att før verksemda flyttast, og at behovet for rett bemanning må vurderast grundig inn i ein ny setting. Det ligg då også til rette for å sjå slike behov i samanheng med eksisterande personellressursar ved Nesbukti pleie og omsorgssenter.

Ansvar 335 - Steinmoen bu- og servicesenter

Budsjettet for 2017 er i hovudsak ei vidareføring av driftsnivået i 2016, med mindre justeringar av meir teknisk karakter. Bu og servicesenteret fekk ny avdelingsleiar i sommar og ho har peika på behovet for meir helsefagleg kompetanse, da ein også her merkar at brukarane blir meir hjelpetrengande. På same vis som Heddeli, er det på Steinmoen ei auke i bruk av vaken nattevakt.

Men som ved Heddeli har det ikkje vore rom for å legge inn i budsjettet eller gjort greie for noko tiltak i Arena til å dekke eit slikt behov.

Ansvar 336 - Omsorgsbustader

Husleiga er justert etter konsumprisindeksen.

Ansvar 337 - Butilbod og tiltak for funksjonshemma

Avdelinga omfattar omsorgsbustader med heildøgns personalbase og fellesareal (Heddelitunet) med i alt 9 bustader. Fem av desse er "inne" og tre andre i nærleiken av personalbasen og fellesarealet. I tillegg er det 1 bustad til "inne", som vert nytta til avlastning på helg for eit born som elles bor heime hjå foreldre. Det er i alt 12 brukarar, der 3 av dei bur i eigne heimar andre stader i kommunen.

Avdelinga er i ferd med denne hausten å få ein ny heildøgns brukar/bebuar, som er inkludera i tala over. Ein annan bebuar vil flytte frå kommunen i 2017. Endå ein brukar har vore aktuell for innflytting på heiltid, men det er fortsatt uvisst når denne brukaren treng å få eit fulltids tilbod, då vedkomande inntil vidare blir buande heime hjå eigen familie.

Avdelinga har i tillegg ansvar for drift av eit aktivitetssenter som leiger lokale i bygningane til DPS – Seljord og som vart opna hausten 2014. Senteret har fått ny aktivitetsleiar tidlegare haust 2016.

Heddelitunet har for tida konstituera avdelingsleiar og det er nyleg tilsett ny fast leiar som startar i jobben tidleg i 2017. Det har i samband med budsjettarbeidet blitt gjort ein kontroll av avdelingas stillingsramme, og ein ser i samband med det at det er eit potensiale for ei moderat auke i aktivitet utan å utvide gjeldande ramme.

Programområde 4 Kultur, næring og utvikling

Ansvar 410 – Plan og utvikling

Budsjettet omfattar 40% konsulent/rådgjevarstilling og omlag kr 760.000 til planhandsaming. I 2017 vil midlane nyttast til rullering av kommuneplan (samfunnsdel og arealdel) for Seljord, samt kommunal del av ny Klima og miljøplan, jamfør Planstrategi.

Ansvar 411 – Landbruk og miljø

Løn og driftsmidlar til landbruksrådgjevar og natur- og miljørådgjevar. Kommunestyret har disponert ein budsjettpost på kr 200.000 i tilskot til landbruksføremaal frå Næringsfond, denne er vidareført. Det er vidareført kr 85.000 til kjøp av rådgjeving/konsulenttenester i samband med landbruksrelatert næringsutvikling og naturkartlegging /naturhendingar/konsesjon samt juridisk bistand. Kr 51.000 er vidareført til det store vassforvaltningsplanarbeidet for Midtre Telemark vassområde. Det er også tatt høgde for at det vert behov for ekstern bistand i samband med prosessen knytt til revisjon av

konsesjonsvilkår for Sundsbarmreguleringa og reguleringa av Seljordsvatnet.

Flaumsikringstiltak etter flaumen i 2015 er satt på agendaen i 2017, for å sikre eigenandel til dette er det forslag om bruk av 1. mill. frå disposisjonsfond.

Ansvar 440 – Kultur og næring

Budsjettet omfattar løn og driftsmidlar til kultur- og næringssjef, bibliotek, badevaktar og reinhald på symjehallen. Ansvarsområde omfattar fleire budsjettpostar som er fordela på tenestane innafor ungdomsarbeid, folkehelse, idrett, friluftsliv, frivillig arbeid, nærings- og utviklingsarbeid, bibliotek og symjehall. Vidare er det større og mindre tilskotpostar knytt til kulturarrangement, tilskot til drift av Vest-Telemark Museum og Seljord kunstforeining.

Som ein konsekvens av forslag til statsbudsjett har ein lagt opp til ei overføring på kr 499.000 til friviljugsentralen, kor kr 365.000 utgjer statens bidrag som no blir overført til kommunane (kommunal del kr 134.000).

I kommunestyre sak 86/16 vedteken 20.10.2016, blei det vedteken å lyse ut ein konkurranse for å skaffe nye lokale til Seljord Bibliotek. Ny leigekontrakt vil gje ei auke i driftsutgifter som det er umogleg å dekkje innafor ramma, dersom ein ikkje legg opp til store kutt andre stader. Eksakt beløp vil bli presentert etter avslutta konkurranse og fyre endeleg budsjettvedtak i kommunestyret 15.12.2016.

Formannskapet vedtok i sak 86/16 å gje eit etableringstilskot til Telemark Bilruter AS si etablering på nytt areal ved Nordbygdi. (Kostnaden for VA leidning åleine er etter berekningar frå Sweco på omlag 2.000 000,- eks mva.)

Jamfør EØS reglement for bagatellmessig stønad frå det offentlege, kan ikkje kommunen gje meir ein 100.000 euro over tre rekneskapsår, dvs. omlag kr 900.000 etter dagens kurs. Beløpsgrensa for bagatellmessig stønad er lågare for vegtransportsektoren (bl.a. kollektivtrafikken) enn elles, der grensa er 200.000 euro. Denne summen må ein nytte disposisjonsfond til å dekkje, dersom ein ikkje vel å "fryse " Næringsfondet over 3 år.

Oversikt over disponering av Næringsfond er omtala i tabell nedanfor.

Næringsfond I disponering i budsjett 2017

Konto	Ans	Teneste	Kontonamn	Bruk i ramma	Budsjett 2016	Budsjett 2017
19501	110	8800	Bruk av bunde fond - Næringsfond I	Gjeld/avdrag	Kr 212.000	Kr 212.000
19501	410	3252	Bruk av bunde fond - Næringsfond I	Summen gjeng til planhandsaming / samfunnsutvikling.	Kr 100.000	Kr 100.000
19501	411	3255	Bruk av bunde fond - Næringsfond I	Tilskot til andre i landbruk/næring	Kr 200.000	Kr 200.000
19501	440	3250	Bruk av bunde fond - Næringsfond I	Lønn næringssjef (50% stilling) inkl. sosiale utgifter	Kr 377.000	Kr 390.000
19501	440	3252	Bruk av bunde fond - Næringsfond I	Bruken er lista opp i tabell nedanfor	Kr 1.052.000	Kr 1.040.000
Totalt for Næringsfond i budsjett					Kr 1.941.000	Kr 1.941.000
Til disposisjon for programområde 4					Kr 1.728.000	Kr 1.728.000

Bruk av Næringsfond I	Budsjett 2016	Budsjett 2017
Møtestad Seljord	419.000,-	437.000,-*1
Telemark interkommunale næringsfond	75.000,-	75.000,-
Tilskot til næringsføremål (nye i 2017)	483.000,-	453.000,-*2
Tilskot til løypekjøring	75.000,-	75.000,-
Totalt.	1.052.000,-	1 040.000,-

*1 Auka er pga. prisindeks regulering i overføringar til Møtestad Seljord

*2 Summen er det som er att til løyvingar for Formannskapet

Programområde 5 Teknisk

Ansvar 500 – Avdelingskontor teknisk

Budsjettet omfattar løns- og driftsmidler til teknisk sjef og 80 % konsulent og er ei vidareføring frå tidlegare år.

Ansvar 510 – Vedlikehaldsavdeling

Budsjettet omfattar løns- og driftsmidler til vaktmeistrar og fagarbeidarar. Vidare kostnader til drift og vedlikehald av bilar, maskiner og utstyr, samt kostnader til vedlikehald av kommunale bygningar og utstyr. Kostnader til utstyr aukar etter som utstyret blir eldre, og fleire av dei kommunale bygningane har mykje teknisk utstyr som må vera i orden for at bygget skal fungere (varmepumper, ventilasjonsanlegg mm.). Vedlikehaldsposten er auka med kr 500.000 for å imøtekomme vedlikehaldsetterslepet jamfør vedlegg til handlingsprogram 2017-2020.

Ansvar 520 – Plan- byggje- og delesaker, kart og oppmåling

Budsjettet er vidareføring av driftsnivået i 2016 og omfattar løns- og driftsmidler til plan- og byggesakshandsaming og oppmåling/kartverk med 200 % stilling, samt tinglysningsgebyr. Inntekter er gebyr etter Plan- og bygningslova (gebyr for byggesak, private reguleringsplanar og oppmålingsgebyr). Byggesaksgebyret er auka med SSB byggekostnadsindeks og oppmålingsgebyret med Statens Kartverks indeks for kart- og oppmålingsarbeid.

Ansvar 530 – Kommunale vegar

Budsjettet om fattar utgifter til drift og vedlikehald av kommunale vegar og vegljøs, der nær halvparten blir bruka på vinter-vedlikehald (snøbrøyting og strøing). 10 % går til drift og vedlikehald av vegljøs. For å oppretthalde dagens standard og for å komme a jour med vedlikehaldsetterslep på kommunale vegar og bruer er vedlikehaldsposten auka med kr 500.000 i heile økonomiplanperioden.

Ansvar 540 – Brann- og feiarvesen

Budsjettet omfattar utgifter til feietenesta i kommunen (via Vest-Telemark Brannvesen) og løns- og driftsutgifter til brannvesenet. Utgifter til feiing blir dekt av feie- og tilsynsgebyr, dette vert redusert med 18,2% frå 2016 til 2017. Dei største postane til brannvesenet er løn, avgift til 110-sentralen samt avgift til Vest-Telemark brannvesen for førebyggjande avdeling.

Ansvar 550 – Vatn

Budsjettet omfattar løns- og driftsutgifter til drift og vedlikehald av 4 kommunale vassverk (produksjon og distribusjon), samt ytre anlegg. Dei største postane er utgifter til løn, kontroll og analysing av drikkevatnet og straum. Posten er sjølvfinansierande. Avgiftene er auka med 10,8%.

Ansvar 551 – Avløp

Budsjettet omfattar løns- og driftsutgifter til drift og vedlikehald av 3 kommunale reinseanlegg (innsamling og reinsing), ytre anlegg samt innsamling av slam frå private

avløpsanlegg. Største postane er utgifter til løn (100 % stilling), kjemikaliar, straum, innsamling og behandling av slam og driftsovervaking. Posten er sjølvfinansierande. Avløpsgebyret er auka med 8,1 %, slamavgiftene er auka med 7,2 %.

Ansvar 552 – Renovasjon

Budsjettet omfattar utgifter til innsamling og behandling av avfall, dette blir ivareteke av Renovest IKS. Posten er sjølvfinansierande. Avgiftene er auka med 4,4 %.

Ansvar 560 – Utleigebustadar

Største utgiftspostane er leige av bustadhus (til vidare utleige) og kommunale avgifter. Kommunen eig 14 hus med 23 bu-einingar (omsorgsbustadar kjem i tillegg, desse vert ført på PO 3). Per 01.11.16 leiger kommunen 18 bu-einingar i tillegg. Ein legg til grunn at 90 % av bu-einingane til ei kvar tid er utleigde.

Kommunale avgifter

Eit oversyn over kommunale avgifter finst i eit eige vedlegg.

Seljord kommune

Rev. 24.11.2016



Vedlegg til Gul bok

Kommunale avgifter for Seljord kommune

2017

Innhold

1	Felles forvaltning	4
2	Skule og oppvekst.....	4
3	Helse og omsorg	6
3.1	Maksimal eigenbetaling for heimehjelp/ praktisk bistand og opplæring i Seljord kommune:	6
3.2	Betalingssatsar som eigenbetaling for opphald på bu- og servicesentra Heddeli og Steinmoen:	7
3.3	Betalingssatsar som eigenbetaling på Heddelitunet:	7
3.4	Betalingssatsar som eigenbetaling på aktivitetssenteret:	7
3.5	Betalingssatsar som eigenbetaling for tryggleiksalarmar:	7
3.6	Betalingssatsar som eigenbetaling ved transport utan løyveplikt:	7
3.7	Betalingssatser for vask av privattøy på vaskeri:	7
3.8	Betalingssatsar for mat til heimebuande:	7
3.9	Betalingssatsar for omsorgsbustader	7
4	Kultur og Næring	8
4.1	Konsesjons- og delingssaker	8
4.2	Viltfellingsgebyr pr. dyr	8
4.3	Leigeinntekter Symjehall:	8
5	Tekniske tenester – Eigedomsavgifter	9
5.1	Gebyr for handsaming av saker etter plan og bygningslova	11
5.2	Handsaming av private framlegg til reguleringsplan §12.....	12
5.2.1	Førehandsuttale	12
5.2.2	Planforslag	12
5.2.3	Planprogram og konsekvensutgreiing (§§ 4-1,4,2 og 12-9)	12
5.2.4	Søknad om planendring (§ 12-14)	12
5.3	GEBYRSATSAR FOR ARBEID ETTER MATRIKKELLOVA	13
5.3.1	Oppretting av matrikkeleining.....	13
5.3.2	Oppretting av matrikkeleining utan fullført oppmålingsforretning	13
5.3.3	Grensejustering	14
5.3.4	Arealoverføring.....	14
5.3.5	Klarlegging av eksisterande grense der grensa tidlegare er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning.....	15

5.3.6	Klarlegging av eksisterande grense der grensa ikkje tidlegare er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheitar	15
5.3.7	Privat grenseavtale.....	15
5.3.8	Urimelig gebyr	15
5.3.9	Betalingstidspunkt.....	15
5.3.10	Endringar i grunnlaget for matrikkelføring av saken.....	15
5.3.11	Utsending av matrikkelbrev	15
5.3.12	Gebyr rekna ut etter medgått tid.....	15
5.3.13	Statlege gebyr og avgifter.....	15

1 Felles forvaltning

Gebyr/avgift	2016	2016	2017	2017
	Esk. mva	Innkl. mva	Esk. mva	Innkl. mva
Alkohol				
Løyvegebyr for salsløyve i gruppe 1	Jf. forskrift om omsetting av alkoholig drikk mv.			
Løyvegebyr for skjenkelyve	Jf. forskrift om omsetting av alkoholig drikk mv.			
Løyvegebyr for ambulerende skjenkeløyve		280,00		280,00

2 Skule og oppvekst

Skule og oppvekst

Barnehagesatsane er regulert etter forskrift om foreldrebetaling i barnehagar, "FOR 2005-12-16 nr 1478: Forskrift om foreldrebetaling i barnehager".

Frå 1.1.2017 har Regjeringa forslag om nye nasjonale satsar for foreldrebetaling for barnehagar. Maksimalgrensa for foreldrebetaling blir kr 2.730,-. Totalt vil det koste kr 30.030,- per år for heiltidsplass i 2017.

Moderasjonsordning: Foreldrebetaling for ein barnehageplass skal maksimalt utgjere 6 % av familien sin samla person- og kapitalinntekt. Dette blir rekna ut individuelt. Frå 1.1.17 blir inntektsgrensa kr 500.500,- og er gjeldande for nye søkarar etter 1.1.17.

Ordninga med gratis kjernetid på 20 timar/veka er vidareført for 3-,4-5-åringar, men grensa for familien sin inntekt blir endra. Frå 1.8.17 blir inntektsgrensa 428.000 kroner.

Inntektsreduksjonen og gratis kjernetid er avhengig av søknad kvart år. Søknadsfristen blir sett til 1.august eller i samband med ny søknad.

Endring av foreldrebetaling i Seljord kommune med verknad frå 1.1.2017:

Betaling pr. måned for dei med inntekt over 500.500 kroner:

Inntekt	5 dagar	4 dagar	3 dagar	2 dagar
Inntekt over kr 500.500,-	kr 2.730,-	kr 2.185,-	kr 1.640,-	kr 1.110,-
30% syskenmoderasjon	kr 1.911,-	kr 1.530,-	kr 1.148,-	kr 777,-
50 % syskenmoderasjon	kr 1.365,-	kr 1.093,-	kr 820,-	kr 555,-
Kost:	kr. 350,-	kr 280,-	kr 210,-	kr 140,-

Søskenmoderasjon:

30 % søskenmoderasjon for søsken nr. 1

50 % søskenmoderasjon for søsken nr 2 og fleire.

Kost er lik for heil- og korttidstilbodet. Det er ikkje moderasjon på kost.

Inntektsgrensene vil bli bestemt av Stortinget i samband med statsbudsjettet

Timesatsen for kjøp av ekstra timar er kr. 60,- per time og kr. 25,- per dag for kost.

Skulefritidsordning - SFO

(1.kl. født 2009, 2. kl. f. 2008, 3. kl. f. 2007, 4. kl. f. 2006.)

Nye satsar frå og med 1.1.2017, indeksregulert:

Seljord SFO:

Dekning	Timar i veka	Kostnad pr måned
Full dekning 1.-4.kl.	23,0 t/v	kr 2.600,-
1 heil dag, torsdag	9,0 t/v	kr 1020,-
4 dg. morg./ettermiddag 1.-4.kl.	14,0 t/v	kr 1.580,-
4 ettermiddagar 1.-4.kl.	10,0 t/v	kr 1.130,-
4 morgonar 1.-4.kl	4,0 t/v	kr 900,-
Morgon/ettermiddag 3 dg. pr. veke	10,5 t/v	kr 1.190,-
Ettermiddag 3 dg/v	7,5 t/v	kr 900,-
Morgon 3 dg/v	3,0 t/v	kr 900,-

Flatdal SFO: (ikkje torsdag)

Dekning	Timar i veka	Kostnad per måned
Full dekning 1.-4. klasse	14,0 t/v	kr 1.580,-
4 ettermiddagar 1.-4. kl.	10,0 t/v	kr 1.130,-
4 morgonar 1.-4. kl.	4,0 t/v	kr 900,-
Morgon/ettermiddag 3 dg. pr. veke	10,5 t/v	kr 1.190,-
Ettermiddag 3 dg/v	7,5 t/v	kr 900,-
Morgon, 3 dg/v	3,0 t/v	kr 900,-

Betalinga i SFO vert rekna ut i frå 113 kr x talet på timar ein har i SFO per veke, avrunda til nærmaste heile tiar. Minimumsbetaling per månad inntil 8 t/v er kr. 900,-

- Kost pr. månad: kr. 25,- pr. dag/veke.
- 50 % søskenmoderasjon på opphald.
- Rein morgonplass betalar ikkje for mat.
- Morgon = 1 time
- Ettermiddag = 2,5 timar

Kjøp av ekstra timar: 60,- per time + kr 50,- per dag for kost. Det er ikkje søskenmoderasjon på kjøpetimar.

Kulturskulen

Satsar gjeldande frå 1.1.2017, indeksregulert:

Tilbod	Varigheit	Kostnad
Individuell opplæring	Skuleåret	Kr 3 020,-
Gruppe tilbod	Skuleåret	Kr 1 510,-
Gruppetilbod for vaksne (4 på gruppa)	Per år (37 veker)	Kr 5 400 (Sjølvkost)

Søskenmoderasjon: 50%

Moderasjon for å bruke fleire tilbod: 50%

Moderasjon for utvida time (dobbeltime): 50%

3 Helse og omsorg

Satsane for eigenbetaling for kommunale pleie –og omsorgstenester vert justert årleg med verknad frå 1. januar. Tidspunktet for berekning av konsumprisen er 15. september året før.

3.1 Maksimal eigenbetaling for heimehjelp/ praktisk bistand og opplæring i Seljord kommune:

Inntekt	Kostnad
Inntekt mindre enn 2 G	kr 200 per månad
Inntekt frå og med 2 G til og med 2,5 G	kr 847 per månad
Inntekt frå og med 2,6 G til og med 3,5 G	kr 1 693 per månad
Inntekt over 3,5 G	kr 2 821 per månad

Det vert sett ei øvre grense for betalinga etter prinsippet om sjølvkost. Sjølvkost per 01.01.17 er berekna til kr 284 per time.

3.2 Betalingssatsar som eigenbetaling for opphald på bu- og servicesentra Heddeli og Steinmoen:

- Husleige inkl. opphald, praktisk bistand og alle måltid vert sett til kr 8100 per måned.
 - Pris på dag-opphald inkl. transport og kost vert sett til kr 269 per dag.
- Betalingssatsane ved bu- og servicesentra er gjeldande frå 1.1.2017, og vert justert årleg etter konsumprisindeks.

3.3 Betalingssatsar som eigenbetaling på Heddelitunet:

- Husleige kr 6 130 per måned.
 - Praktisk bistand og opplæring vert fakturert etter gjeldande satsar.
- Husleiga er gjeldande frå 1.1.2017, og vert justert årleg etter konsumprisindeks, praktisk bistand og opplæring vert justert etter gjeldande vedtak om brukarbetaling for tenesta

3.4 Betalingssatsar som eigenbetaling på aktivitetssenteret:

- Eigenbetaling varierande opp til om lag kr. 100 pr. dag, hovudsakleg til dekking av kostnader ved innkjøp av mat og materiell til ulike aktivitetar.
- Betalinga er gjeldande frå 01.01.17, og vert justert årleg etter konsumprisindeks.

3.5 Betalingssatsar som eigenbetaling for tryggleiksalarmar:

- Kommunen sin kostander til Doro for svarteneste og leige av alarmar vert lagt til grunn for brukarbetalinga. I tillegg er det eit påslag på kr 314 per måned på analog og kr. 345 på alarm/mobil.
- Brukarbetaling utover avtala med Doro vert justert årleg etter lønsvekst.

3.6 Betalingssatsar som eigenbetaling ved transport utan løyveplikt:

- Brukarbetaling etter staten sine satsar for km-godtgjering vert nytta ved sporadisk transport.
- Brukarbetaling ved felleskøyring i samband med dagsturar vert sett til kr 44, prisen er gjeldande frå 01.01.2017, og vert justert årleg etter konsumprisindeks.

3.7 Betalingssatser for vask av privattøy på vaskeri:

- Brukarbetaling er kr 33 per kg tøy, prisen er gjeldande frå 01.01.2017, og vert justert årleg etter lønsvekst.

3.8 Betalingssatsar for mat til heimebuande:

- Brukarbetaling er kr 127 per middagsporsjon (kr 115 utan dessert), prisene er gjeldande frå 01.01.2017, og vert justert årleg justert (normalt desember) i samsvar med prisendring jamfør avtale med Dyrskun AS.

3.9 Betalingssatsar for omsorgsbustader

Fyljande satsar gjeld frå 01.01.2017 etter konsumprisindeks:

- Gamle bustader Heddeli øvre kr. 3 950
- Nye bustader Heddeli øvre kr. 5 016
- Bustader Heddeli nedre kr. 4 607
- Omsorgsbustader Nesbukti kr. 5 223
- Omsorgsbustader Kapteinsgata kr. 5 777

4 Kultur og Næring

4.1 Konsesjons- og delingssaker

Landbruksdepartementet har i desember 2011, fastsett forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker: § 1. *Det skal betales gebyr for behandlingen av følgende saker:*
 a) Søknader om konsesjon (ervertstillatelse) etter lov 28. november 2003 nr. 98 om konsesjon ved ervert av fast eiendom (konsesjonsloven) mv. § 2 og § 3.
 b) Søknader om delingssamtykke etter lov om jord 12. mai 1995 nr. 23 § 12.
 Gebyret kreves inn av kommunen i alle saker. Kommunen skal ikke betale gebyr til seg selv.

	2016	2017
Søknad om konsesjon:	kr. 5.000,-	kr. 5.000,-
Søknad om deling etter § 12 i jordlova:	kr. 2.000,-	kr. 2.000,-

4.2 Viltfellingsgebyr pr. dyr

	2016	2017
Vaksen elg	kr. 420,-	kr. 500,-
Elgkalv	kr. 240,-	kr. 300,-
Vaksen hjort	kr. 310,-	kr. 390,-
Hjortekalv	kr. 190,-	kr. 235,-

4.3 Leigeinntekter Symjehall:

Satsar pr. time:	2016	2017
Kvitseid kommune	kr. 400,-	kr. 450,-
Hjartdal kommune	kr. 400,-	kr. 450,-
Vest Telemark vgs, avd. Seljord	kr. 400,-	kr. 450,-
Billettpris vaksen	kr. 50,-	kr. 60,-
Billettpris barn	kr. 30,-	kr. 40,-
Andre avtaler:		
Flatdal IL (leiger badet 7 gonger i året) pris pr. gong	kr. 400,-	kr. 450,-
Klippekort vaksen (10 klipp)	kr. 400,-	kr. 500,-
Klippekort born (10 klipp)	kr. 240,-	kr. 300,-

5 Tekniske tenester – Egedomsavgifter

5. Tekniske tenester - Egedomsavgifter

VARSF- området	eks. mva	inkl. mva	eks. mva	inkl. mva
	2016	2016	2017	2017
Feiing				
*1 pipe, feiing	kr 264,00	kr 330,00	kr 216,00	kr 270,00
*1 pipe tilsyn	kr 528,00	kr 528,00	kr 432,00	kr 540,00
*tillegg for fleire piper, feiing pr.stk.	kr 144,00	kr 180,00	kr 118,00	kr 147,50
*tillegg for fleire piper, tilsyn pr.stk.	kr 288,00	kr 288,00	kr 236,00	kr 295,00
Renovasjon				
*Standard abonnement	kr 2268,00	kr 2835,00	kr 2367,00	kr 2958,75
*Standard abonement, heimekomp.	kr 1701,00	kr 2126,25	kr 1775,00	kr 2218,75
*Miniabonnement	kr 588,00	kr 1985,00	kr 1657,00	kr 2071,25
*Abonn. Over 500 m	kr 1 134,00	kr 1 417,50	kr 1 184,00	kr 1 480,00
*Hytterrenovasjon	kr 1 134,00	kr 1 417,50	kr 1 184,00	kr 1 480,00
*Renovasjon fritidsbustad	kr 1 134,00	kr 1 417,50	kr 1 184,00	kr 1 480,00
*Redusert hytterrenovasjon	kr 454,00	kr 567,50	kr 473,00	kr 591,25
*Høgstandard hytte	kr 1 588,00	kr 1 985,00	kr 1 657,00	kr 2 071,25
*Bustad som fritidsbust.	kr 1 134,00	kr 1 417,50	kr 1 184,00	kr 1 480,00
*Renov. Høgstandard fritidsbust.	kr 1 588,00	kr 1 985,00	kr 1 657,00	kr 2 071,25
Kloakk				
*Fastbeløp	kr 1 586,00	kr 1 982,50	kr 1 782,00	kr 2 227,50
*Hus under 60 m ² , variabel del				
stip. Forbruk 90 m ³	kr 1 767,00	kr 2 208,75	kr 1 910,70	kr 2 388,38
*Hus over 60 m ² , variable del				
stip.forbruk 150 m ³	kr 2 946,00	kr 3 682,50	kr 3 185,00	kr 3 981,25
*Målt forbruk pr. m ³	kr 19,64	kr 24,55	kr 21,23	kr 26,54
*Reduksjon ved brot i vassforsyning kr. Pr. døgn	kr 5,60	kr 7,00	kr 6,05	kr 7,56
Slamtøming				
*Slamtøming bustad, inntil 7 m ³	kr 1 763,00	kr 2 203,75	kr 1 890,00	kr 2 362,50
*Slamtøming hytte, inntil 4 m ³	kr 1 763,00	kr 2 203,75	kr 1 890,00	kr 2 362,50
*Tett tank, inntil 4 m ³	kr 1 763,00	kr 2 203,75	kr 1 890,00	kr 2 362,50
*pris pr m ³ utover grunnpris	kr 403,00	kr 503,75	kr 432,00	kr 540,00
Vatn				
*Fastbeløp	kr 2 151,00	kr 2 688,75	kr 2 511,00	kr 3 138,75
*Hus under 60 m ² , variabel del				
stip forbruk 90 m ³	kr 1 237,50	kr 1 546,88	kr 1 293,00	kr 1 616,25

*Hus over 60 m ² , variabel del				
stip forbruk 150m ³	kr 2 062,50	kr 2 578,13	kr 2 156,00	kr 2 695,00
*Målt forbruk, pr m ³	kr 13,75	kr 17,19	kr 14,37	kr 17,96
*Målarleige pr år	kr 100,00	kr 125,00	kr 110,00	kr 137,50
*Reduksjon ved brot i vassforsyning				
kr. Pr. døgn	kr 4,00	kr 5,00	kr 4,40	kr 5,50

VARSF området	eks. mva	inkl. mva	eks. mva	inkl. mva
Leige av vassmålar pr. år:				
Inntaksledn. Inntil 32 mm	100,00	125,00	100,00	125,00
Inntaksledn. Inntil 40 mm	200,00	250,00	200,00	250,00
Inntaksledn. Inntil 50 mm	400,00	500,00	400,00	500,00
Inntaksledn. inntil 63 mm	500,00	625,00	500,00	625,00
Inntaksledn. Inntil 75 mm	800,00	1000,00	800,00	1000,00
Inntaksledn. Inntil 110 mm	800,00	1000,00	800,00	1000,00
Inntaksledn. Over 110 mm	800,00	1000,00	800,00	1000,00
Tilkoplingsavgift vatn/kloakk for bustad/fritidsbustad:				
Vatn	10000,00	12500,00	10000,00	12500,00
Kloakk	10000,00	12500,00	10000,00	12500,00
Tilkoplingsavgift vatn/kloakk næringsbygg:				
Inntaksledn. Inntil 32 mm	10000,00	12500,00	10000,00	12500,00
Inntaksledn. Inntil 40 mm	20000,00	25000,00	20000,00	25000,00
Inntaksledn. Inntil 50 mm	25000,00	31250,00	25000,00	31250,00
Inntaksledn. Inntil 63 mm	30000,00	37500,00	30000,00	37500,00
Inntaksledn. Inntil 75 mm	40000,00	50000,00	40000,00	50000,00
Inntaksledn over 110 mm	150000,00	187500,00	150000,00	187500,00
Avlesing vassmålar	1500,00	1875,00	1500,00	1875,00

5.1 Gebyr for handsaming av saker etter plan og bygningslova

Gjeld frå 01.01.2017

Justera med SSB sin byggekostnadsindeks pr. 15/9-16 ca. 2,5%

1	Sakshandsaming/kontroll av søknad etter § 20-1	2016	2017
a	Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg, bustad	6 211	6366
	Andre bygg,	10 353	10611
b	Vesentleg endring eller reparasjon av tiltak nemnt under a.	6 211	6366
c	Fasadeendring	4 142	4245
d	Bruksendring eller vesentleg utviding eller vesentleg endring av tidl. drift av tiltak under a	4 142	4245
e	Riving av tiltak nemnt under a	4 142	4245
f	Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjonar.	4 142	4245
g	Oppdeling eller samanføyning av brukseining i bustad eller tiltak som fører til fråvik av bustad.	1 593	1632
h	Oppføring av innhegning mot veg	2 071	2122
i	Plassering av skilt og reklameinnretningar	797	817
j	Plassering av midlertidige bygningar, konstruksjon eller anlegg	4 142	4245
k	Vesentleg terrenginngrep	4 142	4245
l	Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass	4 142	4245
m	Søknad om frådeling - delegert handsaming	2 071	2122
m	Søknad om frådeling - politisk handsaming	4 142	4245
<u>Ved totrinns handsaming aukar gebyret med 50 %</u>			
2	Sakshandsaming/kontroll av søknad etter § 20-2		
1	Mindre tiltak på bebygd bustadeigedom	1 752	1796
2	Mindre tiltak på andre eigedomar	2 548	2611
3	Driftsbygningar i landbruket inntil 1000 m ² BYA.	2 548	2611
4	Midlertidige bygningar, konstruksjonar eller anlegg inntil 2 år.	2 548	2611
5	Andre mindre tiltak	2 548	2611
3	Søknad om ansvarsrett		
-	Ansvarsrett pr. funksjon	744	762
-	Søknad om lokal godkjenning for ansvarsrett	1 593	1633
4	Søknad om dispensasjon etter § 19 i plandelen	4 779	4898

5	Søknad om utsleppsløyve		
-	Inntil 15 pe.	2 389	2448
-	Over 15 pe	4 779	4898
6	Opplysningar etter lov om eigedomsmekling	744	763

Gebyra skal indeksregulerast pr. 01.01. kvart år med grunnlag i SSB sin byggekostnadsindeks for einebustad pr. 15.09.

5.2 Handsaming av private framlegg til reguleringsplan §12

5.2.1 Førehandsuttale

Førehandsuttale/prinsipp søknad som leggst fram for det faste planutvalet. **Kr 5000**

5.2.2 Planforslag

Saksgebyret skal kommunen rekna ut etter følgjande tabell:

Planens kompleksitet	Areal : 0-5 da	Areal : 5-10 da	Areal : 10 - 20 da	Areal over 20 da
Enkel plan	20 000	30 000	40 000	50 000
Arbeidskrevjande plan	40 000	50 000	60 000	70 000

Omfanget av planen som enkel eller arbeidskrevjande plan blir vurdert i forhold til :

- Godt tilrettelagt planforslag – Lite bearbeida planforslag
- I samsvar med kommuneplan – Ikkje i samsvar med kommuneplan
- Enkle grunneigarforhold - Mange rørte parter
- Interessesetningar avklart - Behov for mange avklaringar i sakshandsaminga
- Lite/ingen konflikter - Stor kompleksitet

Plassering av planen i kategori fastsettast av kommunen i kvar enkelt sak.

5.2.3 Planprogram og konsekvensutgreiing (§§ 4-1,4,2 og 12-9)

Handsaming av planprogram **kr 5 000**

Handsaming av konsekvensutgreiing **Minstegebyr kr 15 000**

Dersom kommunen må leige inn sakkunnig hjelp for å kvalitetssikre konsekvensutgreiingar, skal det bereknast gebyr etter medgått tid. Tenester som skal betalas etter medgått tid har ein timesats på kr. 800,-.

5.2.4 Søknad om planendring (§ 12-14)

- **Mindre endringar av godkjent plan, enkel sakshandsaming** **kr 10 000**

Der berre reguleringsføresegnene endrast vert beløpet halvert.

- **Mindre endringar av godkjent plan, samansett sakshandsaming** kr 20 000
- **Kurante justeringar av kart og/eller føresegner til godkjent plan som ikkje krev nabovarsling, handsamast administrativt** kr 3 000

Større endring av eldre planar skal i hovudsak handsamast som ny plan.

Gebyr for avslegen plan før utlegging er 50 %

Gebyr for plan som krev utlegging to gonger aukar med 50 %

Utbyggingsavtale kr 10 000

5.3 GEBYRSATSAR FOR ARBEID ETTER MATRIKKELLOVA

Gjeldande frå 1. Januar 2017. Satsane vert kvart år regulert etter Statens kartverks indekstal for kart- og oppmålingsarbeid, første gang 01.01.2011. Auka er på 2.16%. Gebyr for arbeider etter matrikkelloven (Lovens § 32, forskriftene § 16) fastsettast som følger:

5.3.1 Oppretting av matrikkeleining

Oppretting av grunneigedom og festegrunn	2016	2017
areal frå 0 – 2000 m²	18 240	18 634
areal frå 2001 m² – auke pr. på begynt daa	1 522	1 555

Der markarbeid ikkje er påkravd, utløyser det halvt gebyr.

Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn

per sak uansett areal	4 560	4 760
------------------------------	--------------	--------------

Oppmåling av uteareal på eigarseksjon. Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eigarseksjon

areal fra 0 – 2000 m²	13 680	13 975
areal frå 2001 m² – auke pr. på begynt daa.	1 522	1 555

Oppretting av anleggseigedom. Gebyr som for oppretting av grunneigedom.

volum frå 0 – 2000 m³	6 843	6 991
volum frå 2001 m³ – auke pr. på begynt 1000m³.	758	774

Registrering av jordsameie.

Gebyr for registrering av eksisterande jordsameie faktureras etter medgått tid, basert på 1,2 promille av årslønn.

5.3.2 Oppretting av matrikkeleining utan fullført oppmålingsforretning

Viser til 1.1, 1.2, 1.4 og 1.5. I tillegg kan komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning.

Avbrot i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saka blir trekt før den er fullført, må avvisast, ikkje lar seg matrikkelføre på grunn av endra heimelstilhøve eller av andre grunner ikkje kan fullførast, settast til 1/3 av gebyrsatsane etter 1.1 og 1.2.

5.3.3 Grensejustering

Grunneigedom, festegrunn og jordsameige

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eigedomar justerast med inntil 5 % av eigedommens areal. (maksimalgrensa er satt til 500 m²). Ein eigedom kan imidlertid ikkje avgje areal som i sum overstig 20 % av eigedommens areal før justering. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

	2016	2017
areal frå 0 – 500 m²	9 120	9 317

Anleggseigedom.

For anleggseigedom kan volumet justerast med inntil 5 % av anleggseigedommens volum, men den maksimale grensa settas til 1000 m³

	2016	2017
volum frå 0 – 250 m³	3 424	3 498
volum frå 251 – 1000 m³	6 843	6 991

5.3.4 Arealoverføring

Grunneigedom, festegrunn og jordsameige

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløyer dokumentavgift. Dette gjelder ikkje arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

	2016	2017
areal frå 0 – 500 m²	16 000	16 245
Arealoverføring pr. nytt på begynt 500 m² medfører ein auke av gebyret på	758	774

Anleggseigedom

For anleggseigedom kan volum som skal overførast frå ein matrikkeleining til ein annan, - ikkje være registrert på ein tredje matrikkeleining. Volum kan berre overførast til ein matrikkeleining dersom vilkåra for samanføyning er til stades. Matrikkeleininga skal utgjere et samanhengande volum.

	2016	2017
volum frå 0 – 500 m³	4 561	4 659
Volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m³ medfører ei auke av gebyret p å	758	774

5.3.5 Klarlegging av eksisterande grense der grensa tidlegare er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

	2016	2017
For inntil 2 punkter	4 561	4 659
For overstigande grensepunkt, pr. punkt	455	465

5.3.6 Klarlegging av eksisterande grense der grensa ikkje tidlegare er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheitar

	2016	2017
For inntil 2 punkter	9 120	9 317
For overstigande grensepunkt, pr. punkt	912	931

Gebyr for klarlegging av rettigheitar fakturerast etter medgått tid.

5.3.7 Privat grenseavtale

	2016	2017
For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	1 522	1 555
For kvart nytt punkt eller påbyrja 100 m grenselengde	151	154

Billigaste alternativ for rekvirent veljast.

5.3.8 Urimelig gebyr

Dersom gebyret openbart er urimelig i forhold til dei prinsipp som er lagt til grunn, og det arbeidet og dei kostnadane kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshavar kan under same føresetnad og med bakgrunn i grunngitt søknad frå den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

5.3.9 Betalingstidspunkt

Gebyret skal krevjast inn forskotsvis.

5.3.10 Endringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjer rekvirenten under sakens gang endringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, oppretthaldast likevel gebyret.

5.3.11 Utsending av matrikkelbrev

	2016	2017
Matrikkelbrev inntil 10 sider	266	272
Matrikkelbrev over 10 sider	531	5421

Endring i maksimalsatsane regulerast av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklinga

5.3.12 Gebyr rekna ut etter medgått tid

Gebyr for oppmålingsarbeid som ikkje kan fastsetjast ut frå reglane over, skal reknast ut etter medgått tid, timepris som svarar til 1.2 promille av brutto årslønn for den som utfører arbeidet i tillegg til kostnader med reise og eventuelt merkemateriell.

5.3.13 Statlege gebyr og avgifter

Tinglysingsgebyr og eventuelle dokumentavgifter kjem i tillegg til alle kommunale gebyr.

Seljord kommune



Vedlegg til Gul bok

**Driftstiltak og investeringstiltak som det ikke er
funne rom for i Rådmannen sitt framlegg til
budsjett 2017**

Innhald

1	Investeringstiltak som ikkje ligg i Rådmannen sitt budsjettframlegg	4
1.1	Programområde 2	4
1.1.1	PO 2 Nytt leikeapparat Heddeli barnehage.....	4
1.1.2	PO 2 Nytt gjerde Flatdal barnehage	4
1.1.3	PO 2 Elevgarderobe barneskulen	5
1.1.4	PO 2 Elektriske persienner ungdomsskulen	5
1.2	Programområde 5	6
1.2.1	PO 5 - Ny minilaster til bruk på vedlikehaldsavdelinga	6
1.2.2	PO 5 - Ny framskutt enhet.....	6
1.3	Samla driftskonsekvenser investering.....	7
2	Driftstiltak som ikkje ligg i rådmannen sitt budsjettframlegg	7
2.1	Programområde 1	7
2.1.1	PO 1: Ressursar til arkiv	7
2.2	Programområde 2	8
2.2.1	PO 2: Lærebøker Seljord barneskule	8
2.2.2	PO 2: Auke ressurs skyssutgifter skuleturar barneskulen	8
2.2.3	PO 2: Innkjøp Highspeedmaskin reinhald	9
2.2.4	PO 2: Flatdal barnehage lagringsplass leiker - leikeskur	9
2.2.5	PO 2 : Ny lavvo Heddeli barnehage	9
2.2.6	PO 2: Styrking av særskilt språkopplæring i skulen	10
2.2.7	PO 2: Auke leiarressurs Flatdal skule.....	10
2.2.8	PO 2: Auke leiarressurs ungdomsskulen	11
2.2.9	PO 2: Auke leiarressurs rektor barneskulen.....	11
2.2.10	PO 2: Heilskapleg leseopplæring på Seljord barneskule.	11
2.2.11	PO 2: Heilskapleg leseopplæring Flatdal skule	12
2.2.12	PO 2: IT-utstyr Seljord barneskule.....	12
2.2.13	PO 2: Leikeapparat Tussejuv barnehage	13
2.2.14	PO 2: Driftsstøtte Ungt entreprenørskap Telemark.....	13
2.3	Programområde 3	14
2.3.1	PO 3: Stillingsauke aktivitør.....	14
2.3.2	PO 3: Stillingsauke hjelpepersonell legekantoret	14
2.3.3	PO 3: Vidare utvikling av demensteam	15
2.3.4	PO 3: Reinhald av kontor og toalett på dagsenteret for psykisk helse	15

2.3.5	PO 3: Auka stillingsressurs i heimesjukepleia.....	16
2.3.6	PO 3: Vidareføre musikkbasera miljøbehandling	16
2.3.7	PO 3: Kompetansetiltak legevakta	17
2.3.8	PO 3: Nytt låssystem på legevakta	17
2.3.9	PO 3: Inventar og utstyr helsesenteret	17
2.3.10	PO 3: Inventar og utstyr sjukeheimen	18
2.4	Programområde 4	19
2.4.1	PO 4 - Auka kjøp av tenester frå Møtestad Seljord	19
2.4.2	PO 4 - Endring i bruk av næringsfond - Løn til Næringssjef	19
2.5	Programområde 5	20
2.5.1	PO 5 - Auke bemanning 80% stilling vedlikehaldstenester/vaktmeister	20
2.5.2	PO 5 - Vedlikehaldsrapport kommunale vegar	20
2.5.3	PO 5 - Styringsskåp Seljord Reinseanlegg.....	20
2.5.4	PO 5 - Konsekvens av minste standard på kommunale vegar	21

1 Investeringstiltak som ikkje ligg i Rådmannen sitt budsjettframlegg

1.1 Programområde 2

Tiltak	1.1.1 PO 2 Nytt leikeapparat Heddeli barnehage
Beskrivelse	Det gamle leikeapparatet/klatrestativet er utslitt. Nytt leikeapparat/klatrestativ kostar 90 000 kr. Kostnader til arbeid med grunn og montering er rekna til 25 000 kr. Total kostnad inkl mva rekna til 144 000 kr.

	Totalt	Investert	Tidligere	Brukt i år	2017	2018	2019	2020	Gjenstår
Sted	Ansvar: Heddeli barnehage (220)								
Anna utstyr	0	0	0	0	115 000	0	0	0	0
Moms som vert refundert	0	0	0	0	29 000	0	0	0	0
Ref. moms investering	0	0	0	0	-29 000	0	0	0	0
Bruk av lån	0	0	0	0	-115 000	0	0	0	0
Sum investeringer					144 000	0	0	0	144 000
Sum lån					-115 000	0	0	0	-115 000
Sum annet					-29 000	0	0	0	-29 000
Netto finansiering					0	0	0	0	0
Sum renter					1 035	2 022	1 957	1 892	6 906
Sum avdrag					0	3 592	3 592	3 592	10 776
SUM NETTO DRIFT					1 035	5 614	5 549	5 484	17 682

Tiltak	1.1.2 PO 2 Nytt gjerde Flatdal barnehage
Beskrivelse	Det er behov for utskifting av gjerdet rundt uteområdet til Flatdal barnehage.

	Totalt	Investert	Tidligere	Brukt i år	2017	2018	2019	2020	Gjenstår
Sted	Ansvar: Flatdal barnehage (222)								
Byggjetenester, nybygg	0	0	0	0	85 000	0	0	0	0
Moms som vert refundert	0	0	0	0	21 500	0	0	0	0
Ref. moms investering	0	0	0	0	-21 500	0	0	0	0
Bruk av lån	0	0	0	0	-85 000	0	0	0	0
Sum investeringer					106 500	0	0	0	106 500
Sum lån					-85 000	0	0	0	-85 000
Sum annet					-21 500	0	0	0	-21 500

Netto finansiering					0	0	0	0	0
Sum renter					765	1 494	1 446	1 398	5 103
Sum avdrag					0	2 656	2 656	2 656	7 968
SUM NETTO DRIFT					765	4 150	4 102	4 054	13 071

Tiltak	1.1.3 PO 2 Elevgarderobe barneskulen
Beskrivelse	Barneskulen manglar funksjonelle garderobeløysingar for elevane i den gamle delen av skulebygget. Skåp og hyller er gamle og ikkje tilpassa elevane sine behov. Ny garderobeløysing for elevane i den gamle delen av skulebygget er rekna til 200 000 kr + mva

	Totalt	Investert	Tidligere	Brukt i år	2017	2018	2019	2020	Gjenstår
Sted	Ansvar: Seljord barneskule (210)								
Inventar og utstyr	0	0	0	0	200 000	0	0	0	0
Moms som vert refundert	0	0	0	0	50 000	0	0	0	0
Ref. moms investering	0	0	0	0	-50 000	0	0	0	0
Bruk av lån	0	0	0	0	-250 000	0	0	0	0
Sum investeringer					250 000	0	0	0	250 000
Sum lån					-250 000	0	0	0	-250 000
Sum annet					-50 000	0	0	0	-50 000
Netto finansiering					-50 000	0	0	0	-50 000
SUM NETTO DRIFT					0	0	0	0	0

Tiltak	1.1.4 PO 2 Elektriske persienner ungdomsskulen
Beskrivelse	Eksisterande markiser er i dårleg stand. Det er behov for å skifte dei ut med elektriske persienner. Ljossensor og styring frå kvart av klasseromma.

	Totalt	Investert	Tidligere	Brukt i år	2017	2018	2019	2020	Gjenstår
Sted	Ansvar: Seljord ungdomsskule (211)								
Byggjetenester, nybygg -	0	0	0	0	150 000	0	0	0	0
Moms som vert refundert	0	0	0	0	37 500	0	0	0	0
Ref. moms investering	0	0	0	0	-37 500	0	0	0	0
Bruk av lån	0	0	0	0	-150 000	0	0	0	0
Sum investeringer					187 500	0	0	0	187 500
Sum lån					-150 000	0	0	0	-150 000
Sum annet					-37 500	0	0	0	-37 500

Netto finansiering					0	0	0	0	0
Sum renter					1 350	2 637	2 553	2 468	9 008
Sum avdrag					0	4 686	4 686	4 686	14 058
SUM NETTO DRIFT					1 350	7 323	7 239	7 154	23 066

1.2 Programområde 5

Tiltak	1.2.1 PO 5 - Ny minilaster til bruk på vedlikehaldsavdelinga
Beskrivelse	Kommunen har i dag ein liten traktor med snofresar, denne står på Nesbukti og vert kun bruka til litt brøyting, maks 10 - 15 timar pr. vinter. Denne traktoren er for liten til å ha anna utstyr på. For å syte for naudsynt vedlikehald inkl brøyting på fleire stader som til dømes skule, barnehagar m.m. ville det difor vere fornuftig å erstatte denne traktoren med ein minilaster som kan nyttast med meir utstyr slik som skuffe, brøyteskjær, pallegaflar m m.

	Totalt	Investert	Tidligere	Brukt i år	2017	2018	2019	2020	Gjenstår
Sted	Ansvar: Vedlikehaldsavdeling (510)								
Kjøp av transportmidlar	0	0	0	0	250 000	0	0	0	0
Moms som vert refundert	0	0	0	0	50 000	0	0	0	0
Sal av driftm. utan mva.	0	0	0	0	-50 000	0	0	0	0
Ref. moms investering	0	0	0	0	-50 000	0	0	0	0
Bruk av lån	0	0	0	0	-200 000	0	0	0	0
Sum investeringer					300 000	0	0	0	300 000
Sum lån					-200 000	0	0	0	-200 000
Sum annet					-100 000	0	0	0	-100 000
Netto finansiering					0	0	0	0	0
Sum renter					1 800	3 516	3 404	3 290	12 010
Sum avdrag					0	6 250	6 250	6 250	18 750
SUM NETTO DRIFT					1 800	9 766	9 654	9 540	30 760

Tiltak	1.2.2 PO 5 - Ny framskutt enhet
Beskrivelse	Ein framskutt enhet er ein brannbil bygd på ein liten varebil (opptil 3500kg, klasse b førarkort). Dette gjer bilen til ein liten og effektiv innsatsbil ved hendingar i feks. tunellar, hus og hytter. I 2019 vil Seljord kommune få ei stor utfordring når den nye Mælefjelltunellen opnar. Dette vil stille store krav til brannvesenet i kommunen, både når det gjeld utstyr og kompetanse. Kommunens del av investeringa vil mest sannsynleg bli lågare dersom ein kan få anleggsbidrag frå Statens vegvesen, m fl. samt at desse kjøretøya er fritatt eingongsavgift til staten.

	Totalt	Investert	Tidligere brukt	Brukt i år	2017	2018	2019	2020	Gjenstående
Sted	Ansvar: Brann- og feiarvesen (540)								
Kjøp av anlegg	0	0	0	0	0	850 000	0	0	0
Moms som vert refundert	0	0	0	0	0	212 000	0	0	0
Ref. moms investering	0	0	0	0	0	-212 000	0	0	0
Bruk av lån	0	0	0	0	0	-850 000	0	0	0
					2017	2018	2019	2020	Totalt
Sum investeringer					0	1 062 000	0	0	1 062 000
Sum lån					0	-850 000	0	0	-850 000
Sum annet					0	-212 000	0	0	-212 000
Netto finansiering					0	0	0	0	0
Sum renter					0	7 650	14 941	14 463	37 054
Sum avdrag					0	0	26 562	26 562	53 124
SUM NETTO DRIFT					0	7 650	41 503	41 025	90 178

1.3 Samla driftskonsekvenser investering

Sum renter					4 950	17 319	24 301	23 511	70 081
Sum avdrag					0	17 184	43 746	43 746	104 676
Sum andre driftskonsekvenser					0	0	0	0	0
SUM NETTO DRIFTSKONS.					4 950	34 503	68 047	67 257	174 757

2 Driftstiltak som ikkje ligg i rådmannen sitt budsjettframlegg

2.1 Programområde 1

Kapittel : Sentraladministrasjon og fellesutgifter/-inntekter	
Tiltak	2.1.1 PO 1: Ressursar til arkiv
Beskrivelse	Det er behov for å bruke inntil kr 100 000 til a jourføring av saker i ephorte

	2017	2018	2019	2020	Totalt
--	------	------	------	------	--------

Sted	Ansvar: Personalavdeling, inkl. ekspedisjon og arkiv (116)				
Anna ekstrahjelp	100 000	0	0	0	100 000
Pensjonspremie KLP	18 690	0	0	0	18 690
Arbeidsgjevaravgift	12 581	0	0	0	12 581
Sum utgifter	131 271	0	0	0	131 271
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	131 271	0	0	0	131 271
SUM NETTO TILTAK	131 271	0	0	0	131 271

2.2 Programområde 2

Skule og oppvekst	
Tiltak	2.2.1 PO 2: Lærebøker Seljord barneskule
Beskrivelse	Elevtalet ved Seljord barneskule har auka mykje dei siste åra utan at lærebokposten er justert. Det er no behov for auke med 30 000 kr, frå 150 000 kr til 180 000 kr. Seljord brukar minst pengar på læremiddel av alle VT-kommunane og har gjort det i mange år (kjelde SSB) På barneskulen er det om lag 180 elevar.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Seljord barneskule (210)				
Lærebøker	30 000	30 000	30 000	30 000	120 000
Sum utgifter	30 000	30 000	30 000	30 000	120 000
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	30 000	30 000	30 000	30 000	120 000
SUM NETTO TILTAK	30 000	30 000	30 000	30 000	120 000

Tiltak	2.2.2 PO 2: Auke ressurs skyssutgifter skuleturar barneskulen
Beskrivelse	Det er viktig at skulen har ressursar nok til å realisere den lokale kulturplanen og ta del i aktivitetar i Telemark og omegn. Ein klasseset med buss kostar om lag 5 000 kr og skulen har 35 000 kr til disposisjon til dette formålet. Dette er i dag ikkje dekning økonomisk for å gjennomføre alle turane i den lokale kulturplanen. Posten 11703 bør aukast med 35 000 kr. Dersom det ikkje er rom for slik auke, må skulen nedprioritere klasseseturar (og den lokale kulturplanen) frå og med 2017.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Seljord barneskule (210)				
Skuleskyss	35 000	35 000	35 000	35 000	140 000
Sum utgifter	35 000	35 000	35 000	35 000	140 000
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	35 000	35 000	35 000	35 000	140 000
SUM NETTO TILTAK	35 000	35 000	35 000	35 000	140 000

Tiltak	2.2.3 PO 2: Innkjøp Highspeedmaskin reinhald
Beskrivelse	Det er behov for innkjøp av ein reinhaldsmaskin (highspeedmaskin) til bruk for reinhaldarane ved ungdomsskolen. Pis om lag 15 000 kr.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Seljord ungdomsskule (211)				
Forbruksmateriell reinhald	15 000	0	0	0	15 000
Sum utgifter	15 000	0	0	0	15 000
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	15 000	0	0	0	15 000
SUM NETTO TILTAK	15 000	0	0	0	15 000

Tiltak	2.2.4 PO 2: Flatdal barnehage lagringsplass leiker - leikeskur
Beskrivelse	Det er behov for meir lagringsplass i Flatdal barnehage. Nytt leikeskur er kostnadsrekna til 15 000 kr.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Flatdal barnehage (222)				
Utgiftsdekning etter rekning	15 000	0	0	0	15 000
Moms som vert refundert	4 000	0	0	0	4 000
Ref.moms drift	-4 000	0	0	0	-4 000
Sum utgifter	19 000	0	0	0	19 000
Sum inntekter	-4 000	0	0	0	-4 000
Sum netto	15 000	0	0	0	15 000
SUM NETTO TILTAK	15 000	0	0	0	15 000

Tiltak	2.2.5 PO 2 : Ny lavvo Heddali barnehage
Beskrivelse	Den gamle lavvoen til barnehagen er gamal og det er ynskjeleg å byte ut med ny av tre, slik at

det er mindre behov for vedlikehald. Kostnadsrekna til 54 500 kr + mva

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Heddeli barnehage (220)				
Utgiftsdekning etter rekning	54 500	0	0	0	54 500
Moms som vert refundert	13 000	0	0	0	13 000
Ref.moms drift	-13 000	0	0	0	-13 000
Sum utgifter	67 500	0	0	0	67 500
Sum inntekter	-13 000	0	0	0	-13 000
Sum netto	54 500	0	0	0	54 500
SUM NETTO TILTAK	54 500	0	0	0	54 500

Tiltak	2.2.6 PO 2: Styrking av særskilt språkopplæring i skulen
Beskrivelse	Framandspråklege elevar får i dag mangelfull opplæring. Det er etterkvart mange framandspråklege elevar ved skulane i sentrum. Dei har rett på særskilt norskopplæring, tospråkleg fagopplæring og morsmålsopplæring. Skulane ynskjer å gi elevane eit fullverdig tilbod og ein må difor styrke med om lag ein lærarstilling, kostnadsrekna til 622 000 kr årseffekt i 2018, 7/12-effekt i 2017 med 260 000 kr.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Seljord barneskule (210)				
Løn i faste stillingsheimlar	260 000	622 000	622 000	622 000	2 126 000
Arbeidsgjevaravgift	27 560	65 932	65 932	65 932	225 356
Sum utgifter	287 560	687 932	687 932	687 932	2 351 356
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	287 560	687 932	687 932	687 932	2 351 356
SUM NETTO TILTAK	287 560	687 932	687 932	687 932	2 351 356

Tiltak	2.2.7 PO 2: Auke leiarressurs Flatdal skule
Beskrivelse	Det er behov for auke av leiarressurs ved Flatdal skule med 18 % stilling (frå 82 til 100%). Rektor ved Flatdal skule må i dag vere leiar for skule, sfo, reinhaldarar og ansvar for merkantilt arbeid på skulen. I tillegg må rektor undervise i om lag 20 % stilling. Styrking av ressursar til rektor vil frigjere tid til pedagogisk utviklingsarbeid og oppfølging av skule og SFO. Tiltaket er kostnadsrekna til 116 000 kr i lønsutgifter (ekls pensjon og arb.g.avgift), årseffekt 2017.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Flatdal skule (212)				
Løn i faste stillingsheimlar	116 000	116 000	116 000	116 000	464 000

Arbeidsgjevaravgift	12 296	12 296	12 296	12 296	49 184
Sum utgifter	128 296	128 296	128 296	128 296	513 184
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	128 296	128 296	128 296	128 296	513 184
SUM NETTO TILTAK	128 296	128 296	128 296	128 296	513 184

Tiltak	2.2.8 PO 2: Auke leiarressurs ungdomsskulen
Beskrivelse	Det er behov for justering av leiarressursar ved ungdomsskulen. Ein rår til 45 % auke frå 55% til 100% leiarressurs, som tilsvarar årseffekt 280 000 kr. Ved auke frå hausten 2017 får tiltaket 5/12-effekt i 2017, som tilsvarar 117 000 kr med årseffekt frå 2018.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Seljord ungdomsskule (211)				
Løn i faste stillingsheimlar	117 000	280 000	280 000	280 000	957 000
Arbeidsgjevaravgift	12 402	29 680	29 680	29 680	101 442
Sum utgifter	129 402	309 680	309 680	309 680	1 058 442
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	129 402	309 680	309 680	309 680	1 058 442
SUM NETTO TILTAK	129 402	309 680	309 680	309 680	1 058 442

Tiltak	2.2.9 PO 2: Auke leiarressurs rektor barneskulen
Beskrivelse	Det er behov for justering av leiarressursar ved barneskulen. Ein rår til 30 % auke frå 70% til 100% leiarressurs, som tilsvarar årseffekt 183 000 kr. Ved auke frå hausten 2017 får tiltaket 5/12-effekt i 2017, som tilsvarar 76 000 kr og årseffekt frå 2018.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Seljord barneskule (210)				
Løn i faste stillingsheimlar	76 000	183 000	183 000	183 000	625 000
Arbeidsgjevaravgift	8 056	19 398	19 398	19 398	66 250
Sum utgifter	84 056	202 398	202 398	202 398	691 250
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	84 056	202 398	202 398	202 398	691 250
SUM NETTO TILTAK	84 056	202 398	202 398	202 398	691 250

Tiltak	2.2.10 PO 2: Heilskapleg leseopplæring på Seljord barneskule.
---------------	--

Beskrivelse	Barneskulane ynskjer å arbeide etter modellen heilskapleg leseopplæring. Denne modellen krev at elevane blir delt opp i fleire smågrupper og får tilpassa lesestoff og oppgåver på stasjonar i klasserom. Seljord barneskule ynskjer ei styrking med 8 delingstimar (TPO-timar/tilpassa opplæring) til dette med verknad frå hausten 2017. 8 timar utgjer 33% stilling på barneskulen.
-------------	--

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Seljord barneskule (210)				
Løn i faste stillingsheimlar	64 000	153 000	153 000	153 000	523 000
Arbeidsgjevaravgift	6 784	16 218	16 218	16 218	55 438
Sum utgifter	70 784	169 218	169 218	169 218	578 438
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	70 784	169 218	169 218	169 218	578 438
SUM NETTO TILTAK	70 784	169 218	169 218	169 218	578 438

Tiltak	2.2.11 PO 2: Heilskapleg leseopplæring Flatdal skule
Beskrivelse	Barneskulane ynskjer å arbeide etter modellen heilskapleg leseopplæring. Denne modellen krev at elevane blir delt opp i fleire smågrupper og får tilpassa lesestoff og oppgåver på stasjonar i klasserom. Flatdal skule ynskjer ei styrking med 5 delingstimar (TPO-timar/tilpassa opplæring) til dette med verknad frå hausten 2017. 5 timar utgjer 20% stilling.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Flatdal skule (212)				
Løn i faste stillingsheimlar	39 000	93 000	93 000	93 000	318 000
Arbeidsgjevaravgift	4 134	9 858	9 858	9 858	33 708
Sum utgifter	43 134	102 858	102 858	102 858	351 708
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	43 134	102 858	102 858	102 858	351 708
SUM NETTO TILTAK	43 134	102 858	102 858	102 858	351 708

Tiltak	2.2.12 PO 2: IT-utstyr Seljord barneskule
Beskrivelse	Det er behov for å auke budsjettposten 12001, IT-utstyr, ved barneskulen. Posten er i dag på 101 000 kr og det er ynskje om auke til 150 000 kr. Barneskulen har i år 180 elevar og om lag 25 tilsette i skuledelen (totalt 205 personar). IT-posten skal dekkje arbeidspc til lærarar (kostar om lag 12 000 kr), elevpc til elevane/klasserom(kostar om lag 6-8 000 kr), smarttavler, Ipad m.m. 101 000 kr utgjer om lag 500 kr per elev og tilsett per år. Med såpass lite midlar til nyinnkjøp av

IT-utstyr er det vanskeleg å satse på IT i grunnskulen i Seljord.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Seljord barneskule (210)				
IT-utstyr	49 000	49 000	49 000	49 000	196 000
Sum utgifter	49 000	49 000	49 000	49 000	196 000
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	49 000	49 000	49 000	49 000	196 000
SUM NETTO TILTAK	49 000	49 000	49 000	49 000	196 000

Tiltak	2.2.13 PO 2: Leikeapparat Tussejuv barnehage
Beskrivelse	Det er råte i fleire av dei bærande elementa på huskestativ i Tussejuv barnehage. Nytt stativ er rekna til i underkant av 40 000 kr og det er ynskjeleg å skifte ut med nytt stativ så raskt som mogleg.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Tussejuv barnehage (221)				
Utgiftsdekning etter rekning	40 000	0	0	0	40 000
Sum utgifter	40 000	0	0	0	40 000
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	40 000	0	0	0	40 000
SUM NETTO TILTAK	40 000	0	0	0	40 000

Tiltak	2.2.14 PO 2: Driftsstøtte Ungt entreprenørskap Telemark
Beskrivelse	Ungt entreprenørskap i Telemark, UE, arbeider for å stimulere entreprenørskap i regionen og arbeidet er i hovudsak retta inn mot skulesektoren, særleg ungdomstrinn og vgs-nivå, for å auke talet på ungdomsbedrifter og etterkvart etablering av bedrifter. UE Telemark ber kommunane og f.kommunane om driftsstøtte for å sikre aktivitetsnivået. Seljord kommune har i liten grad satsa på Ungt entreprenørskap, men har jobba lokalt med eigne ressursar for å etablere elevbedrift m.m. på ungdomsskulen. Skuleansvarleg meiner at ordninga i hovudsak bør vere retta mot vgs-nivå og finansiert av f.kommune. Vi er bedt om å støtte UE med 35 000 kr i årleg støtte for å sikre aktivitetsnivået. Tiltaket er ikkje finansiert innanfor eksisterande ramme, men fører til varig utvida økonomisk driftsnivå.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Undervisningskontoret (200)				
Konsulenttenester	35 000	35 000	35 000	35 000	140 000

Sum utgifter	35 000	35 000	35 000	35 000	140 000
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	35 000	35 000	35 000	35 000	140 000
SUM NETTO TILTAK	35 000	35 000	35 000	35 000	140 000

2.3 Programområde 3

Helse og omsorg	
Tiltak	2.3.1 PO 3: Stillingsauke aktivitør
Beskrivelse	Sjukeheimen har aktivitør i 60 % st. Avdelinga ynskjer å auke denne til ein 100 % st. grunna auka behov for å organisera aktivitetar. Ei slik auke vil koste om lag kr. 210 000 årleg. Det har ikkje vore rom for å få eit slikt tiltak inn i budsjettforslaget.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Sjukeheim (333)				
Løn i faste stillingsheimlar	166 480	166 480	166 480	166 480	665 920
Pensjonspremie KLP	31 115	31 115	31 115	31 115	124 460
Arbeidsgjevaravgift	20 945	20 945	20 945	20 945	83 780
Sum utgifter	218 540	218 540	218 540	218 540	874 160
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	218 540	218 540	218 540	218 540	874 160
SUM NETTO TILTAK	218 540	218 540	218 540	218 540	874 160

Tiltak	2.3.2 PO 3: Stillingsauke hjelpepersonell legekantoret
Beskrivelse	Helsesenteret er lågt bemanna med hjelpepersonell i høve til talet på legar. Status for Seljord er 0,68 st. hjelpepersonell pr. legeårsverk mens tilrådd frå legeföreningen er 1,2 st. hjelpepersonell pr. legeårsverk i distrikt. Det er difor ynskje om ei auke med 40 % st som sjukepleiar ved legekantoret. Underbemanning på hjelpepersonell fører til auka stress ved legekantoret og i verste fall tapte refusjonar/inntekter.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Legetenester (310)				
Løn i faste stillingsheimlar	175 000	175 000	175 000	175 000	700 000
Pensjonspremie KLP	32 708	32 708	32 708	32 708	130 832
Arbeidsgjevaravgift	22 017	22 017	22 017	22 017	88 068
Sum utgifter	229 725	229 725	229 725	229 725	918 900
Sum inntekter	0	0	0	0	0

Sum netto	229 725	229 725	229 725	229 725	918 900
SUM NETTO TILTAK	229 725	229 725	229 725	229 725	918 900

Tiltak	2.3.3 PO 3: Vidare utvikling av demensteam
Beskrivelse	I 2016 er det etablert eit demensteam bestående av 3 sjukepleiarar som jobbar ved ulike avdelingar. I ein situasjon der talet på demente vil vera aukande, er det forventet frå statleg hald at kommunane prioriterer auka innsats på området. Kommunen har fått kr. 50 000 frå fylkesmannen i kompetansemidlar til å starte dette opp i år. Avdelinga har kome med ynskje om å vidareføre arbeidet med ein 30 % st. i 2017.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Sjukeheim (333)				
Løn i faste stillingsheimlar	140 820	140 820	140 820	140 820	563 280
Andre faste tillegg i faste stillingar	14 222	14 222	14 222	14 222	56 888
Helgedagstillegg	7 182	7 182	7 182	7 182	28 728
Pensjonspremie KLP	30 319	30 319	30 319	30 319	121 276
Arbeidsgjevaravgift	20 410	20 410	20 410	20 410	81 640
Sum utgifter	212 953	212 953	212 953	212 953	851 812
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	212 953	212 953	212 953	212 953	851 812
SUM NETTO TILTAK	212 953	212 953	212 953	212 953	851 812

Tiltak	2.3.4 PO 3: Reinhald av kontor og toalett på dagsenteret for psykisk helse
Beskrivelse	Senteret held til i ein einestad i Kapteinsgata ved siden av Moentunet. I tillegg til aktivitetsrom er det også to mindre kontor i bustaden og som vert nytta av dei tilsette i avdelinga for rus og psykisk helse. Avdelinga har ingen reingjeringsressurs knyta til senteret, noko som også er peika på i fleire tidlegare vernerunderapportar. Det er behov for minimum ein 10 % st for vask av dei to kontora og toalett i dagsenteret.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Habilitering og rehabilitering (332)				
Løn i faste stillingsheimlar	35 500	35 500	35 500	35 500	142 000
Pensjonspremie KLP	6 635	6 635	6 635	6 635	26 540
Arbeidsgjevaravgift	4 466	4 466	4 466	4 466	17 864
Sum utgifter	46 601	46 601	46 601	46 601	186 404
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	46 601	46 601	46 601	46 601	186 404

SUM NETTO TILTAK	46 601	46 601	46 601	46 601	186 404
-------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------	----------------

Tiltak	2.3.5 PO 3: Auka stillingsressurs i heimesjukepleia
Beskrivelse	Samhandlingsreforma og raskare utskriving frå sjukehus har over tid ført med seg fleire oppgåver og eit auka press også i heimesjukepleia. Dei tilsette opplever eit behov for auka bemanning på kveld og på dagtid i helg. Slik situasjonen er no er det fleire som gruar seg til å gå på jobb fordi listene er så pressa at det ikkje er rom for noko ekstra. Ved å utvide med eit personale til på kveld og i helg vil det innebera ei auke på 1,38 st.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Heimetenester (331)				
Løn i faste stillingsheimlar	647 772	647 772	647 772	647 772	2 591 088
Andre faste tillegg i faste stillingar	65 425	65 425	65 425	65 425	261 700
Helgedagstillegg	33 036	33 036	33 036	33 036	132 144
Pensjonspremie KLP	139 471	139 471	139 471	139 471	557 884
Arbeidsgjevaravgift	93 885	93 885	93 885	93 885	375 540
Sum utgifter	979 589	979 589	979 589	979 589	3 918 356
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	979 589	979 589	979 589	979 589	3 918 356
SUM NETTO TILTAK	979 589	979 589	979 589	979 589	3 918 356

Tiltak	2.3.6 PO 3: Vidareføre musikkbasera miljøbehandling
Beskrivelse	Kommunen har i samarbeid med frivilligsentralen gjennomført eit prosjekt i 2016, der hovudfokus har vore å skolere ei gruppe tilsette og friviljuge metodisk i å bruke song og musikk i arbeidet, i hovudsak overfor demente. Det er i 2016 gitt midlar frå fylkesmannen, men desse kan ein ikkje rekne med å få vidare i 2017. For å sikre at dette arbeidet vil bli vidareført er det behov for noko meir skoling samt kjøp av noko utstyr i 2017. Eit forsiktig behovsanslag til meir kurs og utstyr er kr. 40 000. Nokon meiner også at det vil vera trong for å ha ein 20 % st. ved demensavdelinga til dette, noko som vil koste enda meir. Erfaringar frå andre kommunar som har innført denne metoden, har vist reduksjonar både i bruk av beroligande medikament og mindre sjukefråver for dei tilsette.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Sjukeheim (333)				
Anna utstyr, inventar	40 000	40 000	40 000	40 000	160 000
Sum utgifter	40 000	40 000	40 000	40 000	160 000
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	40 000	40 000	40 000	40 000	160 000

SUM NETTO TILTAK	40 000	40 000	40 000	40 000	160 000
-------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------	----------------

Tiltak	2.3.7 PO 3: Kompetansetiltak legevakta
Beskrivelse	I samband med pilotprosjektet mellom Seljord legevakt og STHF for å forbedre den akuttmedisinske samhandlinga, er det kjøpt inn ein del medisinsk utstyr, noko som vil krevje noko meir opplæring i tida som kjem for å få ein maksimal utnytting. Pilotprosjektet vert avslutta pr. 31.12.16, men behovet held fram inn i det nye året.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Legetenester (310)				
Konsulenttenester	30 000	30 000	30 000	30 000	120 000
Sum utgifter	30 000	30 000	30 000	30 000	120 000
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	30 000	30 000	30 000	30 000	120 000
SUM NETTO TILTAK	30 000	30 000	30 000	30 000	120 000

Tiltak	2.3.8 PO 3: Nytt låssystem på legevakta
Beskrivelse	Avdelingsleiar ved legevakta har peika på behovet for å endra låsesystem og rurinar ved legevakta, av omsyn til å trygge dei tilsette. Det er ikkje vore mogeleg å avklare nærmare beløp men eit mogeleg stipulert beløp er kr. 30 000.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Legetenester (310)				
Anna utstyr, inventar	30 000	30 000	30 000	30 000	120 000
Sum utgifter	30 000	30 000	30 000	30 000	120 000
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	30 000	30 000	30 000	30 000	120 000
SUM NETTO TILTAK	30 000	30 000	30 000	30 000	120 000

Tiltak	2.3.9 PO 3: Inventar og utstyr helsesenteret
Beskrivelse	Avdelinga peikar på behov for å erstatta diverse utstyr og inventar som er ødelagt, nærmare bestemt ein prøvetalingsstol og nokre andre stolar. Kostnad er anslått til om lag kr. 15 000.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Legetenester (310)				
Inventar og utstyr	15 000	15 000	15 000	15 000	60 000
Sum utgifter	15 000	15 000	15 000	15 000	60 000

Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	15 000	15 000	15 000	15 000	60 000
SUM NETTO TILTAK	15 000	15 000	15 000	15 000	60 000

Tiltak	2.3.10 PO 3: Inventar og utstyr sjukeheimen
Beskrivelse	Mykje inventar og utstyr på sjukeheimen er frå institusjonen vart opna for mange år tilbake. Dette inneber at ein del maskinar og anna utstyr er dårleg og møblar nedsliten. Nokre maskinar er livsviktige og må erstattast når dei kollapsar, mens andre anskaffingar kan planleggast meir. Til dømes er utemøblane på demensavdelinga i svært dårleg forfatning. Det same er tilfelle når det gjeld noko av møblane på somatisk avdeling. Det er behov for å auke utsyrsposten frå 50 000 til kr. 100 000.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Sjukeheim (333)				
Inventar og utstyr	50 000	50 000	50 000	50 000	200 000
Sum utgifter	50 000	50 000	50 000	50 000	200 000
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	50 000	50 000	50 000	50 000	200 000
SUM NETTO TILTAK	50 000	50 000	50 000	50 000	200 000

2.4 Programområde 4

Kapittel : Kultur, næring og utvikling	
Tiltak	2.4.1 PO 4 - Auka kjøp av tenester frå Møtestad Seljord
Beskrivelse	Det er gjeve politiske signal på ei auke i kjøp av tenester frå Møtestad Seljord i storleiken 100 000,- som eit ledd i å styrke selskapets moglegheit for utvikling og stabil drift.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Kultur og næring (440)				
Møtestad Seljord as, turistinfo. og marknadsf.	100 000	100 000	100 000	100 000	400 000
Tilskot til næringsføremål	-100 000	-100 000	-100 000	-100 000	-400 000
Sum utgifter	0	0	0	0	0
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	0	0	0	0	0
SUM NETTO TILTAK	0	0	0	0	0

Tiltak	2.4.2 PO 4 - Endring i bruk av næringsfond - løn til Næringssjef
Beskrivelse	Det er gjeve politiske signal om ei endring i bruk av næringsfond. Spesifikk gjeld dette lønn av næringsssjef. Drifts utfordringane med denne endringa kan ikkje løysast innafor ramma.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Kultur og næring (440)				
Løn i faste stillingsheimlar	296 657	296 657	296 657	296 657	1 186 628
Pensjonspremie KLP	55 445	55 445	55 445	55 445	221 780
Arbeidsgjevaravgift	37 323	37 323	37 323	37 323	149 292
Tilskot til næringsføremål	389 425	389 425	389 425	389 425	1 557 700
Bruk av bunde fond - Næringsfond I	-389 425	-389 425	-389 425	-389 425	-1 557 700
Sum utgifter	778 850	778 850	778 850	778 850	3 115 400
Sum inntekter	-389 425	-389 425	-389 425	-389 425	-1 557 700
Sum netto	389 425	389 425	389 425	389 425	1 557 700
SUM NETTO TILTAK	389 425	389 425	389 425	389 425	1 557 700

2.5 Programområde 5

Kapittel : Teknisk	
Tiltak	2.5.1 PO 5 - Auke bemanning 80% stilling vedlikehaldstenester/vaktmeister
Beskrivelse	Ei stadig auke i vedlikehaldsoppgåver og auke ressursar til dette, samt endring i oppgåver hjå eksisterande bemannig gjer at det er behov for ein ny stillingsheimel for å ivareta kommunens oppgåver knytt til bygg og yte anlegg. Nye anlegg (vassbehandlingsanlegget på Vallar), planlagt nye omsorgsbustader i Nesvegen 7, samt ei endring i rutinar for sikkerheit på ytre anlegg er døme på desse.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Vedlikehaldsavdeling (510)				
Løn i faste stillingsheimlar	344 000	344 000	344 000	344 000	1 376 000
Pensjonspremie KLP	64 294	64 294	64 294	64 294	257 176
Arbeidsgjevaravgift	43 279	43 279	43 279	43 279	173 116
Sum utgifter	451 573	451 573	451 573	451 573	1 806 292
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	451 573	451 573	451 573	451 573	1 806 292
SUM NETTO TILTAK	451 573	451 573	451 573	451 573	1 806 292

Tiltak	2.5.2 PO 5 - Vedlikehaldsrapport kommunale vegar
Beskrivelse	Det er ytra eit politisk ynskje om at kommunen skal få på plass eit asfaltprogram for å betre standard på kommunale vegar. Administrasjon vil bestille ein komplett rapport på alle kommunale vegar for å sjå på vedlikehaldsbehov og standard - rapporten skal peike på et metodisk rehabiliteringsprogram av kommunale vegar

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Vegar og grøntanlegg (530)				
Vedlikehaldstenester, vegar	-250 000	0	0	0	-250 000
Konsulenttenester	250 000	0	0	0	250 000
Sum utgifter	0	0	0	0	0
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	0	0	0	0	0
SUM NETTO TILTAK	0	0	0	0	0

Tiltak	2.5.3 PO 5 - Styringsskåp Seljord Reinseanlegg
Beskrivelse	Styringsskåp er så gammalt at det ikkje er mogleg å skaffe nye delar for vedlikehald, dette må difor erstattast med nytt. pris for innkjøp er ca. 100.000,-

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Avløp (551)				
Anna utstyr, inventar	100 000	0	0	0	100 000
Årsavgifter	-100 000	0	0	0	-100 000
Sum utgifter	100 000	0	0	0	100 000
Sum inntekter	-100 000	0	0	0	-100 000
Sum netto	0	0	0	0	0
SUM NETTO TILTAK	0	0	0	0	0

Tiltak	2.5.4 PO 5 - Konsekvens av minste standard på kommunale vegar
Beskrivelse	Det er peika på frå politisk hald at det er behov for ei minste standard for kommunale vegar. Kantklipp av alle kommunale vegar er eit tiltak som er satt som minste krav. Administrasjonen har sett på kostnad for dette.

	2017	2018	2019	2020	Totalt
Sted	Ansvar: Vegar og grøntanlegg (530)				
Vedlikehaldstenester, vegar	100 000	100 000	100 000	100 000	400 000
Sum utgifter	100 000	100 000	100 000	100 000	400 000
Sum inntekter	0	0	0	0	0
Sum netto	100 000	100 000	100 000	100 000	400 000
SUM NETTO TILTAK	100 000	100 000	100 000	100 000	400 000

Vedlegg til Handlingsprogram 2017 -2020

Tabell over naudsynt vedlikehald av kommunale bygg, vegar og bruer i handlingsplanperioden 2017 – 2020, basert på ein enkel tilstandsgjennomgang. I økonomiplanperioden rår ein til ei auke i bemanninga ved teknisk avdeling - vedlikehaldsbudsjett, jamfør side 36 i hovuddokument.

Tiltak	Teknisk stand	Kostnad i 10-års perspektiv	2017	2018	2019	2020
<u>Kommunale bygg /tenesteproduksjon</u>						
Kommunehuset	Middels	240 000	0	0	0	150 000
Biblioteket -	Dårleg	575 000	0	0	0	0
Stormoen	Dårleg	220 000	12 000	0	0	0
Symjehall, minste naudsynt vedlikehald	Dårleg	3 430 000	0	0	0	0
<u>Oppvekst:</u>						
Seljord b.skule	God	900 000	188 000	145 000	100 000	150 000
Seljord u.skule	God	842 000	0	0	100 000	100 000
Flatdal skule	Middels	1 190 000	300 000	200 000	300 000	100 000
Heddeli barnehage	God	100 000	0	0	0	0
Tussejuv barnehage	God	70 000	0	0	0	0
Flatdal barnehage	God	75 000	0	0	0	0
Svartdal skule	Dårleg	10 000	0	0	0	0
<u>Helse og omsorg:</u>						
Helsesenteret	God	60 000	0	0	0	0
Nesbukti pleie- og oms.senter	God	95 000	0	20 000	0	0
Heddeli bu og – servicesenter	Dårleg	2 480 000	0	0	0	0
Gravebremsen	God	130 000	0	0	0	0
Heddelitunet	God	100 000	0	0	0	0
Steinmoen	God	610 000	0	135 000	0	0
Moentunet	God	125 000	0	0	0	0
Dagsenteret	Middels	310 000	0	0	0	0
Sum vedlikehald bygg:			500 000	500 000	500 000	500 000
<u>Kommunale bustader</u>						
Nesvegen 7	Riving	0	0	0	0	0
Moganvegen 9	Dårleg	425 000	0	0	0	0
Hegnivegen 19 og 21	God	690 000	0	0	0	0
Hegnivegen 6	Middels	632 000	0	0	0	0
Gravshaugvegen 31	Middels	550 000	0	0	0	0
Gravshaugvegen 20	God	430 000	0	0	0	0
Jakob Naadlandsveg 1/3	Middels	580 000	0	0	0	0
Jakob Naadlandsveg 5/7	God	50 000	0	0	0	0

Tiltak		Teknisk stand	Kostnad i 10-års perspektiv	2017	2018	2019	2020
Storgård 14		God	130 000	0	0	0	0
Sundbøtunet		God	285 000	0	0	0	0
Åmotsdalsvegen 1305		God	60 000	0	0	0	0
Brøløsv. 106 (FIG)		Dårleg	50 000	0	0	0	0
Sum vedlikehald bustad:			15 676 500	0	0	0	0
<u>Vegvedlikehald</u>	Lengde						
Brekkegrendvegen	2 720	Dårleg	300 000	0	0	0	0
Heivegen	5 200	Dårleg	200 000	0	0	0	0
Nordbygdivegen inkl. g/s-veg	5 140	Middels	900 000	430 000	470 000	0	0
Seljord sentrum	5 735	Middels	1 600 000	0	30 000	100 000	250 000
Gravshaugan/Tømm.åsen/Bringsås	7 340	God	800 000	0	0	0	0
Gullnesvegen Brøløs-Tresland	5 030	Middels	90 000	0	0	0	0
Prestegardsvegen	1 495	God	Vanleg vedlikehald	0	0	0	0
Trongkleiv	1 340	God	Vanleg vedlikehald	0	0	0	0
Århus	650	Dårleg	250 000	0	0	0	250 000
Sundbøhaugen/Åsland	1 463	God	100 000	0	0	0	0
Flatdalsbyen	1 140	God	Vanleg vedlikehald	0	0	0	0
Natadalsvegen	1 895	Middels	100 000	0	0	0	0
Svartdalsvegen	5 150	Dårleg	400 000	0	0	400 000	0
Rønjomsgrendi	820	Middels	70 000	70 000	0	0	0
Bergemoen inkl. g/s-veg	1 405	God	Vanleg vedlikehald	0	0	0	0
Sudbøvegen	8 700	God	Vanleg vedlikehald	0	0	0	0
Gjevarv, Vinje	1 000	Middels	Vanleg vedlikehald	0	0	0	0
Gjevarvatn	700	Middels	Vanleg vedlikehald	0	0	0	0
Sum vedlikehald vegar:	56 923		4 870 000	500.000	500.000	500.000	500.000
<u>Bruer:</u>							
Bygdaråi bru		Akutt	2 200 000	2 200 000	0	0	0
Vallar bru		Middels	1 000 000	95 000	1 000 000	0	0
Andre bruer auka vedlikehald		Middels	500 000	0	0	0	500 000
Sum vedlikehald bruer:			3 700 000	95 000	1 000 000		
Totalt til Budsjett og økonomiplan				2 295 000	1 000 000	0	500 000